



Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale del 12/12/2022

L'anno 2022, il giorno 12 del mese di dicembre, alle ore 9.30 presso gli uffici della SC Programmazione e Controllo di Gestione, siti in via del Farneto 3, si riunisce l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Presenti per l'OIV

- dott. Ubaldo Scardellato (presidente) presente in video conferenza
- dott. Gianbattista Spagnoli (componente) presente in video conferenza
- dott. Giampaolo GRIPPA (componente)

Presenti per ASUGI

- dott.ssa Michela Palmolungo – SC Programmazione e Controllo di Gestione (verbalizzante)

Ordine del giorno:

1. Validazione della Relazione sulla performance anno 2021;
2. Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni;
3. Attestazione OIV sull'adempimento degli obblighi di trasparenza 2022
4. Varie ed eventuali

1) Validazione della Relazione sulla performance anno 2021

L'OIV prende atto che con decreto 893 dd. 20/10/2022 è stata approvata la Relazione sulla Performance per l'anno 2021 di ASUGI.

L'Organismo procede quindi alla stesura e successiva sottoscrizione del documento di validazione delle Relazione sulla Performance e della Relazione di accompagnamento al documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2021.

I documenti sono trasmessi agli uffici competenti per la successiva pubblicazione sul sito aziendale.

2) Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni

L'OIV procede con la stesura definitiva della stessa, viene sottoscritta da tutti i componenti e trasmessa agli uffici competenti per la successiva pubblicazione sul sito aziendale.

(art. 14, comma 4, lettera a), del D. Lgs. n. 150/2009).

3) Attestazione OIV sull'adempimento degli obblighi di trasparenza 2022

Intervengono alla riunione il dott. Michele Rossetti e la dott.ssa Elisa Cerniava dell'Ufficio Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In riferimento all'attestazione dell'OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2022 gli stessi riferiscono che, a causa di un mero errore materiale, nella griglia pubblicata sul sito web aziendale e trasmessa all'ANAC è stato riportato un valore pari a 2 nella colonna "completezza del contenuto", laddove il valore corretto era pari a 3. Purtroppo, non è risultato possibile correggere e far sostituire quanto inviato all'Anac.

E' quindi emersa la necessità di procedere con l'ulteriore attestazione relativa al monitoraggio al 31 ottobre 2022, ai sensi della delibera Anac 201/2022.

L'OIV pertanto, dopo le verifiche del caso, procede alla sottoscrizione della griglia aggiornata per il successivo invio all'ANAC e la relativa pubblicazione.

4) Varie ed eventuali

L'OIV prende visione della nota prot. OIV 17-A dd. 05/12/2022 relativa alla segnalazione, da parte di un'organizzazione sindacale, di alcune incongruenze riscontrate nella liquidazione dei progetti RAR 2021 assegnati al personale della dirigenza PTA, apre un minimo di discussione e prende atto che sarà l'Amministrazione a predisporre una risposta in merito alla distribuzione delle risorse. L'OIV fa presente che sul secondo punto, segnalato nella nota, relativo all'unificazione dei sistemi di valutazione, ritiene importante che l'Azienda proceda in tal senso come sottolineato anche nella Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni anno 2021

In riferimento al contraddittorio relativo alla valutazione annuale 2021 del dipendente C.T., l'OIV prende visione dei verbali del Comitato di Valutazione di II istanza e nulla eccepisce al riguardo.

Infine l'OIV prende visione della nota trasmessa dal Direttore ff della SC Distretto Alto Isontino, dott.ssa Revelat, relativa alla richiesta di chiarimenti in riferimento ai progetti RAR 2021 assegnati alla struttura. Prende atto che la stessa ha avuto risposta via mail in data 26/11/2022. L'OIV quindi ritiene che tali argomentazioni non siano di propria competenza.

Alle ore 14.30 viene chiusa la seduta.

Il presente verbale verrà trasmesso, a cura della Segreteria, alla Direzione Strategica.

Letto, confermato e sottoscritto.

dott. Ubaldo Scardellato
(presidente)
firmato

dott. Gianbattista Spagnoli
firmato

dott. Giampaolo GRIPPA
firmato

dott.ssa Michela PALMOLUNGO
(verbalizzante)
firmato