

DIREZIONE GENERALE - 1 REG.DEC.

OGGETTO: presa d'atto della costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (A.S.U.G.I.) di cui al decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 2174 dd. 12.12.2019, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 3 e 11 della L.R. n. 27 del 17 dicembre 2018. Prime determinazioni organizzative relative all'assetto istituzionale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventi**
il giorno uno del mese di GENNAIO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019

OGGETTO: presa d'atto della costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (A.S.U.G.I.) di cui al decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 2174 dd. 12.12.2019, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 3 e 11 della L.R. n. 27 del 17 dicembre 2018. Prime determinazioni organizzative relative all'assetto istituzionale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale.

Vista la Legge Regionale 17 dicembre 2018, n. 27 recante *“Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale”*;

visto, in particolare, l'articolo 3, comma 1, della L.R. 27/2018, in cui si statuisce che il Servizio sanitario regionale è composto dai seguenti enti dotati di personalità giuridica di diritto pubblico:

- Azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS)
- Azienda sanitaria Friuli Occidentale (AS FO)
- Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (ASU GI)
- Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale (ASU FC)
- Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico “Burlo Garofolo” di Trieste (IRCCS Burlo)
- Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico “Centro di riferimento oncologico” di Aviano (IRCCS CRO);

visto inoltre l'articolo 11 della L.R. 27/2018, che prevede, tra l'altro, la costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina entro l'1 gennaio 2020, e la contestuale soppressione dell'Azienda per i servizi sanitari n. 2 “Bassa Friulana-Isontina” e dell' “Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste” di cui alla legge regionale 17/2014;

vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 2174 dd. 12.12.2019, che ha disposto, in attuazione di quanto previsto dall'art. 3, comma 4, della L.R. 27/2018, la costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (ASU GI), con sede a Trieste, con effetto dal 1 gennaio 2020, e la soppressione con la medesima decorrenza dell'Azienda per i servizi sanitari n. 2 “Bassa Friulana” e dell' “Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste”;

visto, infine, il conforme decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019, di esecuzione della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019;

evidenziato che l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, in base a quanto previsto dall'art. 11, commi 4 e 5, succede nel patrimonio dell'Azienda sanitaria universitaria di Trieste e in parte del patrimonio dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 “Bassa Friulana-Isontina”, e che all'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina sono trasferiti tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, ivi compresi quelli derivanti dai rapporti di lavoro, in relazione alle funzioni connesse ai livelli di assistenza come individuati al comma 4 dell'art. 11, secondo la regolamentazione esitata dall'attività commissariale di cui all'art. 12, comma 4 del medesimo provvedimento normativo regionale;

richiamato, e qui recepito, il decreto del Commissario Straordinario dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" n. 593/2019 come successivamente modificato dal decreto 719/2019, che ha approvato l'atto di ricognizione relativamente ai beni del patrimonio e ai rapporti giuridici attivi e passivi, ivi compresi quelli derivanti dai rapporti di lavoro, che dal 1.1.2020 transitano in parte nell'Azienda sanitaria universitaria Friuli centrale e in parte nell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, come nello stesso provvedimento dettagliato;

richiamata, ancora, la deliberazione della Giunta Regionale n. 2266 dd. 27.12.2019 con cui il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina dal 1.1.2020;

ritenuto di dover adottare le prime determinazioni organizzative necessarie a definire l'assetto istituzionale dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina e ad assicurarne l'operatività, nelle more della formale adozione del nuovo Atto aziendale e dell'adozione di successive determinazioni regolamentari, organizzative e procedurali, nei termini di seguito esplicitati:

A. ATTO AZIENDALE ED INCARICHI DEL PERSONALE

richiamati:

- l'Atto aziendale dell'A.S.S.n.2 "Bassa Friulana-Isontina", approvato con decreto n. 721/2015, successivamente modificato con decreti 74/2016, 455/2017 e 119/2018, e i provvedimenti attuativi dello stesso;
- l'Atto Aziendale dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste, approvato da ultimo con decreto del Direttore Generale n. 843/2017, e i provvedimenti attuativi dello stesso;

osservato che, nell'ambito dell'applicazione progressiva dei contenuti espressi dai suddetti Atti Aziendali, sono stati approvati dalle due aziende una serie di atti successivi al fine di conseguire l'attuazione delle disposizioni organizzative e di funzionamento delle predette Aziende;

preso atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 54, comma 4, della L.R. 22/2019, recante "*Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006*" gli enti del Servizio sanitario regionale devono trasmettere entro il 31 maggio 2020 alla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità e all'Azienda regionale di coordinamento per la salute la proposta di atto aziendale recante la disciplina di organizzazione e funzionamento, e che, ai sensi di quanto espressamente previsto dall'art. 12, comma 7, della L.R. 27/2018, fino all'adozione di ogni nuovo atto aziendale continua a trovare applicazione l'atto aziendale esistente;

atteso che nei decreti e nelle determinazioni relativi ad incarichi di posizioni dirigenziali o del comparto adottati da AAS2 e da ASUITS è stato tra l'altro espressamente disposto che, in vista di eventuali riordini organizzativi della rete ospedaliera e territoriale del Servizio Sanitario Regionale, gli incarichi di cui sopra sarebbero potuti cessare prima dell'ordinaria scadenza, qualora fossero sopraggiunte, nel corso di vigenza, ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari comportanti modifiche radicali all'assetto istituzionale aziendale ed in particolare all'articolazione strutturale correlata all'incarico, tali da rendere impossibile la prosecuzione del medesimo;

ritenuto, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, ai sensi dell'art. 3, comma 1-bis, del D.Lgs.n. 502/1992 e ss.ii.mm. e dell'art. 12, comma 7, della L.R. 27/18, e al fine di garantire l'operatività della nuova Azienda in questa fase di transizione:

- di definire in questa fase l'organizzazione ed il funzionamento dell'A.S.U.G.I. in conformità, per quanto compatibili, ai contenuti già stabiliti negli Atti Aziendali dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina;
- di confermare in questa fase in via transitoria gli assetti organizzativi esistenti al 31.12.2019, come risultanti dai provvedimenti relativi agli incarichi dirigenziali e di comparto assunti dalle due Aziende fino al 31.12.2019, e di disporre la prosecuzione degli incarichi del personale dirigente e degli incarichi di funzione/ posizione organizzativa e coordinamento in essere alla data del 31.12.2019 e non cessati, al fine di garantire la continuità delle relative funzioni e delle connesse responsabilità. Un tanto fino all'attuazione progressiva del nuovo sistema di incarichi anche in applicazione del nuovo Atto Aziendale che sarà adottato secondo la procedura di rito, fatti salvi gli ordinari termini di scadenza dei singoli incarichi che nel frattempo giungeranno a termine e gli eventuali atti di riorganizzazione interna che la Direzione aziendale riterrà necessario assumere *medio tempore*;
- di dare atto che gli incarichi, richiamati nei precedenti punti elenco, potranno cessare prima dell'ordinaria scadenza, qualora sopraggiungessero, nel corso di vigenza e nelle more dell'attuazione progressiva del nuovo sistema di incarichi anche contemplato dall'elaborando Atto Aziendale dell'A.S.U.G.I., ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari che comportino modifiche radicali all'assetto istituzionale aziendale ed in particolare all'articolazione strutturale correlata all'incarico, tali da rendere impossibile la prosecuzione del medesimo;
- di riservarsi, nelle more dell'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali, e al fine di garantire l'ottimale funzionalità ed operatività complessiva del sistema, di attivare con successivi provvedimenti modalità di coordinamento tra strutture omologhe afferenti all'area di staff e alla Direzione Amministrativa nei precedenti assetti dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-isontina;

B. REGOLAMENTI, ATTI ORGANIZZATIVI E CONTRATTI INTEGRATIVI

richiamati i regolamenti e gli atti organizzativi vigenti al 31.12.2019 nell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e nell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-isontina;

ritenuto, in questa fase, e al solo fine di garantire l'operatività e la continuità delle attività aziendali dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina:

- di recepire e confermare i contenuti di tutti i regolamenti aziendali e degli atti organizzativi vigenti al 31.12.2019, per le rispettive aree di competenza e per le parti compatibili con la nuova organizzazione scaturente dall'istituzione del predetto Ente, fatta salva ogni possibile rivalutazione da operarsi con successivo provvedimento amministrativo in relazione a specifiche materie e/o ambiti;
- di fare salva in particolare, in questa fase, la regolamentazione oggetto dei Contratti Collettivi Integrativi sottoscritti e vigenti nelle due Aziende alla data del 31.12.2019, nonché i regolamenti

inerenti direttamente e indirettamente la gestione del personale per il personale/le strutture ivi già individuate, secondo l'organizzazione del lavoro dell'area triestina e dell'area giuliano-isontina, nelle more del progressivo allineamento contrattuale, regolamentare e procedurale, e fatta salva – per regolamenti e procedure - ogni possibile rivalutazione da operarsi con successivo provvedimento amministrativo in relazione a specifiche materie e/o ambiti;

C. PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E PROCEDURE

richiamate tutte le procedure concorsuali e le altre procedure selettive volte all'acquisizione di personale, le procedure finalizzate al conferimento di incarichi dirigenziali e del comparto, le procedure ad evidenza pubblica o ad affidamento diretto finalizzate all'acquisizione di forniture di beni e servizi ed all'affidamento di lavori avviate sotto la titolarità dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina, ad oggi non ancora concluse con l'adozione di un provvedimento espresso;

richiamati, altresì, tutti i procedimenti amministrativi attualmente in corso, avviati dall'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina d'ufficio o su istanza di parte e ad oggi non conclusi con l'adozione di un provvedimento espresso, nonché i procedimenti disciplinari attivati dall'U.P.D. (Ufficio per i Procedimenti Disciplinari) delle due Aziende tuttora in fase istruttoria e, pertanto, non ancora definiti;

dato atto che l'A.S.U.G.I. di Trieste deve subentrare, *ex lege*, nella titolarità di tutte le procedure e dei procedimenti amministrativi avviati dall'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dall'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina, non ancora conclusi con l'adozione di un provvedimento espresso;

ritenuto di precisare che, in questa fase, i procedimenti amministrativi e le procedure disciplinari, in corso di svolgimento alla data del 31.12.2019, continueranno ad essere espletati a cura degli Uffici già investiti della relativa funzione e/o responsabilità per competenza acclarata in provvedimenti e/o negli Atti aziendali dell'ASUITs e dell'A.A.S. 2, fatta salva ogni possibile rivalutazione da operarsi con successivo provvedimento amministrativo in relazione a specifiche materie e/o ambiti e comunque per procedimenti e procedure da attivarsi *ex novo* a far data dal 1.1.2020;

ritenuto, inoltre, di confermare la validità di tutte le commissioni nominate e delle graduatorie attualmente esistenti, come approvate e per la rispettiva durata di vigenza prevista dalla normativa, dai regolamenti interni e dai CCNL;

D. PROTEZIONE E TRATTAMENTO DATI PERSONALI – PRIVACY

premesso che il 27 aprile 2016 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (UE) 2016/679 (RGPD), con lo scopo di garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali, in particolare di quelli sanitari, armonizzando con regole comuni tutta la legislazione degli Stati membri in materia;

che il legislatore nazionale ha adottato il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101, recante “*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del*

Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

che la nuova norma, che è pienamente applicata in tutti i paesi dell’Unione Europea dal 25 maggio 2018, modifica l’approccio metodologico in materia di tutela dei dati personali, portando gli adempimenti richiesti su di un piano molto più pratico, anche attraverso la definizione dei due nuovi principi della *"privacy by design"* che stabilisce che prima di iniziare un nuovo trattamento di dati personali è d’obbligo valutarne preventivamente l’impatto privacy relativamente alla tutela della riservatezza e della dignità dei nostri assistiti e della *"privacy by default"* che impone di avere a norma tutti i processi riguardanti dati personali. Viene inoltre introdotto l’obbligo di *"accountability"* per il titolare dei trattamenti (ASUGI), che dovrà essere sempre in grado di dimostrare di aver adottato tutte le misure necessarie a tutelare la riservatezza dei dati personali che ci vengono affidati;

che il nuovo sistema di adempimenti previsto dal legislatore comunitario, al quale il Titolare del trattamento deve attenersi, è finalizzato principalmente a garantire una più efficace tutela dei diritti individuali di ciascun interessato e, data la sua complessità, richiede l’apporto di tutte le articolazioni dell’Azienda, in particolare dei Direttori delle medesime i quali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (art. 29), erano stati precedentemente denominati e formalmente individuati quali “Responsabili” del trattamento, in ragione delle funzioni dagli stessi ricoperti;

che nel nuovo modello organizzativo adottato per rispondere agli obblighi imposti dal Regolamento, i precedenti “Responsabili del trattamento” mantengono il loro compito di indirizzare e sovrintendere ai trattamenti svolti dall’articolazione organizzativa loro affidata e assumono la nuova denominazione di Direttori del trattamento dati (DIR-TD) mentre i precedenti “Incaricati” al trattamento mantengono conservato l’obbligo di trattare i dati personali secondo regole di riservatezza ed in ottemperanza agli obblighi di legge, ai regolamenti e alle disposizioni impartite dai DIR-TD di riferimento e assumono la nuova denominazione di Autorizzati al trattamento (A-TD). Anche gli Amministratori di Sistema mantengono invariati i compiti affidati e le relative prescrizioni;

atteso che l’Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste con decreto n. 377 dd. 23 maggio 2018 aveva nominato il Responsabile della protezione dei Dati (RPD/Data Protection Officer) ai sensi di quanto previsto dall’art. 37, par. 1, lett. a) del Regolamento europeo;

che, successivamente, l’Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e l’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana – Isontina avevano stipulato una convenzione per la nomina condivisa del Responsabile della protezione dei dati, individuando nella persona di Graziano de’ Petris il Responsabile della protezione, con effetti dalla data di sottoscrizione sino al 31.12.2020;

ritenuto, per quanto sopra evidenziato, di recepire e di riconfermare in questa fase tutte le nomine a Direttori del trattamento dati (DIR-TD) (già “Responsabili del trattamento”), attribuite sia a soggetti interni alle predette Amministrazioni che a soggetti esterni alle stesse, ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.ii.mm, di recepire e riconfermare le nomine a “Incaricato del trattamento” e quelle ad “Amministratore di sistema” e di confermare infine l’individuazione del Responsabile della protezione dei dati;

E. ORGANI - COLLEGIO SINDACALE

rilevato che l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina aveva provveduto a costituire il Collegio sindacale con decreto n. 256 dd. 12.04.2018, ai sensi del combinato disposto dell'art. 3-ter, comma 3, del D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e s.m. e i. e dell'art. 8, comma 3 della Legge regionale 26.7.2013, n. 6 come modificato dall'art. 8 della successiva Legge regionale 6.8.2015, n. 20, per il triennio 2018-2021 nelle persone di:

- Dott. Mauro Verdimenti - componente designato dalla Regione FVG con funzioni di Presidente,
- Dott. Fulvio Mucci - componente designato dal Ministero della Salute;
- Dott.ssa Elena Moro - componente designato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

rilevato che l'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste aveva provveduto alla nomina dei componenti del Collegio Sindacale con decreto n. 289 dd. 17.4.2018, sempre ai sensi della normativa su richiamata, nelle persone di

- dott.ssa Ave Chinetti - componente designato dalla Regione FVG con funzioni di Presidente,
- dott. Marco Prili – componente designato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze,
- dott. Alessandro Merlo – componente designato dal Ministero della Salute;

dato atto che, per effetto del combinato disposto dell'art. 11 della L.R. 27/2018 e della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019, che ha previsto la soppressione dei precedenti enti AAS 2 e ASUITs a decorrere dal 1.1.2020, dalla medesima data decadono i Collegi sindacali nominati dai soppressi enti con i su richiamati decreti, e che risulta pertanto necessario avviare la procedura per acquisire le nuove designazioni da parte degli Enti competenti al fine di procedere alla costituzione del Collegio sindacale della nuova Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina;

F. ORGANI - COLLEGIO DI DIREZIONE

richiamati:

- l'art. 3, comma 1-*quater*, del D.Lgs n. 502/1992 e ss.ii.mm., come modificato dal D.L. n. 158/2012 convertito in L. 189/2012, che annovera tra gli organi dell'Azienda, insieme al Direttore generale ed al Collegio sindacale, il Collegio di Direzione;
- l'art. 17 del citato D.Lgs n. 502/1992 e ss.ii.mm. rubricato "Collegio di Direzione";
- l'Atto aziendale dell'A.S.S.n.2 "Bassa Friulana-Isontina", approvato con decreto n. 721/2015, successivamente modificato con decreti 74/2016, 455/2017 e 119/2018, e i provvedimenti attuativi dello stesso, e in particolare, per quanto riguarda il Collegio di direzione, i decreti n. 416/2016 e 449/2019;
- l'Atto Aziendale dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste, approvato da ultimo con decreto del Direttore Generale n. 843/2017, e i provvedimenti attuativi dello stesso;

ritenuto di prevedere che in questa fase, fino all'adozione dell'Atto aziendale della neocostituita Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, il Collegio di Direzione sia provvisoriamente costituito dai responsabili e dai componenti previsti nei previgenti atti organizzativi dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina e dall'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste, in quanto compatibili con il nuovo assetto aziendale, dovendo altresì tener conto di quanto previsto dall'Atto di ricognizione di cui al decreto del Commissario straordinario dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina n. 593/2019 come modificato dal successivo decreto

n. 719/2019, in ordine alle funzioni e attività transitate nell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale;

G. ORGANI – ORGANO DI INDIRIZZO

richiamato l'art. 4 del D.Lgs. 517/1999;

richiamato il vigente Protocollo d'intesa tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli studi di Trieste e l'Università degli studi di Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali, approvato con DGR 612/2016, e in particolare l'art. 8, comma 4, relativo all'Organo di indirizzo;

visto l'art. 5, comma 4, della L.R. 27/2018, in base al quale sino alla stipulazione di un nuovo protocollo d'intesa continua a trovare applicazione il protocollo in essere alla data di entrata in vigore della medesima legge regionale;

richiamato il decreto dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste n. 620 dd. 12.10.2016, come modificato dal successivo decreto n. 607 dd. 1.08.2018, relativo alla nomina dei componenti dell'Organo di indirizzo dell'ASUITs;

dato atto che, per effetto del combinato disposto dell'art. 11 della L.R. 27/2018 e della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019, che ha previsto la soppressione di ASUITs a decorrere dal 1.1.2020, dalla medesima data decade anticipatamente l'Organo di indirizzo nominato con il decreto 620/2016 come modificato dal successivo decreto 607/2018, e che risulta pertanto necessario avviare la procedura per acquisire le nuove designazioni da parte della Regione al fine di procedere alla costituzione dell'Organo di indirizzo della nuova Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina;

H. ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE (O.I.V.)

richiamato il decreto n. 437 dd. 13.6.2018, con cui l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina aveva nominato i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione, di seguito elencati, per un periodo di tre anni:

dott.ssa Silvana De Simone – componente con funzioni di Presidente;

dott. Carlo Nigris – componente;

dott.ssa Paola Segato – componente;

richiamato il decreto n. 290 dd. 17.4.2018 dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste, relativamente alla nomina dei componenti dell'Organismo indipendente di valutazione, e il successivo decreto n. 544 dd. 11.7.2019, con cui l'ASUITs aveva nominato due componenti in sostituzione di due componenti dimissionari;

che, conseguentemente, per l'ASUITs, a seguito dell'adozione del su richiamato decreto n. 544/2019, l'OIV risultava così composto:

dott.ssa Cristina Barazzutti – componente con funzioni di Presidente;

dott. Andrea Cerimonia – componente;

dott. Giampaolo Grippa – componente;

precisato che il dott. Giampaolo Grippa ha successivamente rassegnato le dimissioni dall'incarico;

dato atto che, per effetto del combinato disposto dell'art. 11 della L.R. 27/2018 e della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019, che ha previsto la soppressione dei precedenti enti AAS 2 e ASUITs a decorrere dal 1.1.2020, dalla medesima data decadono gli Organismi indipendenti di valutazione nominati dai soppressi enti con i su richiamati decreti, e che risulta pertanto necessario avviare la procedura per procedere alla costituzione dell'Organismo indipendente di valutazione della nuova Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina;

tutto ciò premesso

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per le motivazioni e nei limiti esposti in narrativa, che si intendono integralmente richiamate, di:

1. di prendere atto che, con L.R. n. 27/2018 e decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 su conforme Delibera di Giunta Regionale n. 2174 dd. 12.12.2019, a decorrere dal 01.01.2020 è costituita l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, comprendente gli ambiti territoriali individuati all'art. 6 della legge stessa, e sono contestualmente soppressi l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana – Isontina e l'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste;
2. di dare atto che l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, dalla data di costituzione, succede nel patrimonio e nei rapporti giuridici attivi e passivi dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e in parte di quelli dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina, secondo la regolamentazione esitata dall'attività commissariale di cui all'articolo 12, comma 4 della L.R. 27/2018;
3. di richiamare e qui recepire il decreto n. 593/2019, come successivamente modificato dal decreto n. 719/2019 del Commissario straordinario dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina, recante l'approvazione dell'atto di ricognizione relativamente ai beni del patrimonio e ai rapporti giuridici attivi e passivi, compresi quelli derivanti dai rapporti di lavoro, che dal 1.1.2020 transitano in parte nell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale e in parte nell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina;
4. di dare atto che, per effetto di quanto disposto dal punto 1, lettera a) della D.G.R. 2174/2019, l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina ha sede legale a Trieste e di precisare che la sede legale della neocostituita Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina viene identificata nella sede della Direzione Generale, via Costantino Costantinides, n. 2, a Trieste;
5. di definire in questa fase l'organizzazione ed il funzionamento dell'A.S.U.G.I. in conformità, per quanto compatibili, ai contenuti già stabiliti negli Atti Aziendali dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina e atti organizzativi conseguenti;
6. di confermare in questa fase e in via transitoria gli assetti organizzativi esistenti al 31.12.2019, come risultanti dai provvedimenti relativi agli incarichi dirigenziali e di comparto assunti dalle due Aziende (ora sopresse) fino al 31.12.2019, e di disporre la prosecuzione degli incarichi del

personale dirigente e degli incarichi di funzione/ posizione organizzativa e coordinamento in essere alla data del 31.12.2019 e non cessati, al fine di garantire la continuità delle relative funzioni e delle connesse responsabilità. Un tanto fino all'attuazione progressiva del nuovo sistema di incarichi anche in applicazione del nuovo Atto Aziendale, che sarà adottato secondo la procedura di rito, e fatti salvi gli ordinari termini di scadenza dei singoli incarichi che nel frattempo giungeranno a termine e gli eventuali atti di riorganizzazione interna che la Direzione aziendale riterrà necessario assumere *medio tempore*;

7. di dare atto che gli incarichi, richiamati nei precedenti punti elenco, potranno cessare prima dell'ordinaria scadenza, qualora sopraggiungessero, nel corso di vigenza e nelle more dell'attuazione progressiva del nuovo sistema di incarichi anche contemplato dall'elaborando Atto Aziendale dell'A.S.U.G.I., ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari che comportino modifiche radicali all'assetto istituzionale aziendale ed in particolare all'articolazione strutturale correlata all'incarico, tali da rendere impossibile la prosecuzione del medesimo;
8. di riservarsi, nelle more dell'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali, e al fine di garantire l'ottimale funzionalità ed operatività complessiva del sistema, di attivare con successivi provvedimenti modalità di coordinamento tra strutture omologhe afferenti in particolare all'area di staff e alla Direzione Amministrativa nei precedenti assetti dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina;
9. di recepire e confermare i contenuti di tutti i regolamenti aziendali e degli atti organizzativi vigenti al 31.12.2019, per le rispettive aree di competenza e per le parti compatibili con la nuova organizzazione scaturente dall'istituzione dell'ASUGI, fatta salva ogni possibile rivalutazione da operarsi con successivo provvedimento amministrativo in relazione a specifiche materie e/o ambiti;
10. di fare salva in particolare, in questa fase, la regolamentazione oggetto dei Contratti Collettivi Integrativi sottoscritti e vigenti nelle due Aziende alla data del 31.12.2019, nonché i regolamenti inerenti direttamente e indirettamente la gestione del personale per il personale/le strutture ivi già individuate, secondo l'organizzazione del lavoro dell'area triestina e dell'area giuliano-isontina, nelle more del progressivo allineamento contrattuale, regolamentare e procedurale, e fatta salva – per regolamenti e procedure - ogni possibile rivalutazione da operarsi con successivo provvedimento amministrativo in relazione a specifiche materie e/o ambiti;
11. dare atto che l'A.S.U.G.I. subentra, *ex lege*, nella titolarità di tutte le procedure e dei procedimenti amministrativi avviati dall'A.S.U.I.Ts. e dall'A.A.S. n. 2, non ancora conclusi con l'adozione di un provvedimento espresso, confermando altresì la validità di tutte le commissioni nominate e delle graduatorie attualmente esistenti, come approvate e per la rispettiva durata di vigenza prevista dalla normativa, dai regolamenti interni e dai CCNL;
12. di precisare che, in questa fase, i procedimenti amministrativi e le procedure disciplinari, in corso di svolgimento alla data del 31.12.2019, continueranno ad essere espletati a cura degli Uffici già investiti della relativa funzione e/o responsabilità per competenza acclarata in provvedimenti e/o negli Atti aziendali dell'ASUITs e dell'A.A.S. 2, fatta salva ogni possibile

rivalutazione da operarsi con successivo provvedimento amministrativo in relazione a specifiche materie e/o ambiti e comunque per procedimenti e procedure da attivarsi ex novo a far data dal 1.1.2020;

13. di recepire e di riconfermare in questa fase tutte le nomine a Direttori del trattamento dati (DIR-TD) (già “Responsabili del trattamento”), attribuite sia a soggetti interni alle predette Amministrazioni che a soggetti esterni alle stesse, ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento europeo 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.ii.mm, di recepire e riconfermare le nomine a “Incaricato del trattamento” e quelle ad “Amministratore di sistema” e di confermare infine l’individuazione del Responsabile della protezione dei dati come precisato nella narrativa del presente provvedimento;
14. di dare atto che, per effetto del combinato disposto dell’art. 11 della L.R. 27/2018, e della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019 che ha previsto la soppressione dei precedenti enti AAS 2 e ASUITs a decorrere dal 1.1.2020, dalla medesima data decadono i Collegi sindacali nominati dai soppressi enti con i su richiamati decreti, e che risulta pertanto necessario avviare la procedura per acquisire le nuove designazioni da parte degli Enti competenti al fine di procedere alla costituzione del Collegio sindacale della nuova Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina;
15. di prevedere che in questa fase, fino all’adozione dell’Atto aziendale della neocostituita Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, il Collegio di Direzione sia provvisoriamente costituito dai responsabili e dai componenti come previsti nei previgenti atti organizzativi dell’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina e dall’Azienda sanitaria universitaria integrata con Trieste, in quanto compatibili con il nuovo assetto aziendale, dovendo altresì tener conto di quanto previsto dall’Atto di ricognizione di cui al decreto del Commissario straordinario dell’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina n. 593/2019 come modificato dal successivo decreto n. 719/2019, in ordine alle funzioni e attività transitate nell’Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale;
16. di dare atto che, per effetto del combinato disposto dell’art. 11 della L.R. 27/2018, e della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019 che ha previsto la soppressione di ASUITs a decorrere dal 1.1.2020, dalla medesima data decade anticipatamente l’Organo di indirizzo nominato con il decreto 620/2016 come modificato dal successivo decreto 607/2018, e che risulta pertanto necessario avviare la procedura per acquisire le nuove designazioni da parte della Regione al fine di procedere alla costituzione dell’Organo di indirizzo della nuova Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina;
17. di dare atto che, per effetto del combinato disposto dell’art. 11 della L.R. 27/2018, e della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019 che ha previsto la soppressione dei precedenti enti AAS 2 e ASUITs a decorrere dal 1.1.2020, dalla medesima data decadono gli Organismi indipendenti di valutazione nominati dai soppressi enti con i su richiamati decreti, e che risulta pertanto necessario avviare la procedura per procedere alla costituzione dell’Organismo indipendente di valutazione della nuova Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina;
18. far riserva di successivi decreti con cui assumere ulteriori determinazioni organizzative, con particolare, ma non esclusivo, riferimento all’assetto in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;

19. prendere altresì atto e ribadire che, ai sensi e per gli effetti della normativa di riordino del S.S.R. di cui alla LR 27/2018, con riferimento a tutto quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento, l'A.S.U.G. I. subentra in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi e nelle funzioni degli enti soppressi, fatti salvi i rapporti e le funzioni trasferiti all'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 01/01/2020 12:20:54

IMPRONTA: 0C72378BE8B38F0B6F0BED19AD7DEB090B036E3DEA9A74DC6706C75B3C47E3E3
0B036E3DEA9A74DC6706C75B3C47E3E30F669EB45687A82BA78E0DD7DFBFAF12
0F669EB45687A82BA78E0DD7DFBFAF12AA973791602BF04F2A3262C61EF8D812
AA973791602BF04F2A3262C61EF8D812DA5097520245627D580379A65CE693A7