

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI RELATIVI ALLE SEGNALAZIONI DI DISFUNZIONI, AI SUGGERIMENTI, AI RECLAMI E AGLI ELOGI

artt. 13 e 14 del Regolamento Generale UE 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Il Regolamento (UE) disciplina la riservatezza del trattamento dei dati personali e sensibili, imponendo una serie di obblighi ad ASUGI, quando è titolare del trattamento di dati personali, come nel caso della gestione delle segnalazioni. Troverà qui nel seguito alcune informazioni utili sulle modalità secondo le quali vengono trattati i dati delle segnalazioni e su come esercitare i suoi diritti.

CHE COSA SI INTENDE PER TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, modifica, estrazione, consultazione, uso, trasmissione, diffusione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione, distribuzione di dati riferiti a persone identificate o identificabili. In pratica qualunque attività effettuata sui suoi dati personali.

COSA SI INTENDE PER DATI PERSONALI PARTICOLARI

I dati riferiti alla razza e all'origine etnica, le convinzioni religiose e filosofiche, l'appartenenza politica e sindacale, i dati relativi alle condizioni di salute, le preferenze sessuali, i dati biometrici, i dati genetici.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'ASUGI, il Direttore Generale, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti tramite la segreteria della Direzione Generale, sita in via Scostino Costantinides, 2 34128 Trieste, telefono 0403991111 mail: dg@asugi.sanita.fvg.it PEC: asugi@certsanita.fvg.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile all'indirizzo di mail rpd@asugi.sanita.fvg.it, PEC: asugi@certsanita.fvg.it

BASE GIURIDICA E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è finalizzato a garantire la tutela del cittadino che presenta segnalazioni all'Ente, ai sensi dell'art. 14 D.lgs. n. 502/1992 e del DPCM 19 maggio 1995 e dell'art. 6 let. e) del regolamento (UE) 679/2016. Il cittadino può presentare la segnalazione:

- compilando il modulo *online*: https://asugi.sanita.fvg.it/it/schede/s_home_page/segnalazioni.html
- Compilando il modulo in dotazione presso gli Uffici relazioni con il Pubblico dell'ASUGI;
- Inviando una mail e/o posta elettronica certificata a asugi@certsanita.fvg.it;

Le finalità di tutela nei confronti dei cittadini riguardano:

- l'informazione, accoglienza e orientamento del cittadino, ossia il diritto di essere informati sui servizi, sulle prestazioni e sulle loro modalità di erogazione, allo scopo di facilitare e agevolare l'accesso per i cittadini;
- la gestione delle segnalazioni dei cittadini relativamente a reclami, suggerimenti, elogi, tramite la predisposizione di un'istruttoria;
- la gestione dell'accesso agli atti da parte dell'utente, dell'accesso civico (semplice e generalizzato) come previsto dal D. Lgs. 33/2013
- le attività di gestione organizzativa, ricontatto, comunicazioni all'utente e/o ad altri soggetti a mezzo telefonico e/o email;

LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 6, paragrafo 1 del GDPR, l'ASUGI, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà alla raccolta dei dati per le sole finalità connesse allo svolgimento dei propri compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investita.

In particolare, i dati raccolti saranno utilizzati per attività tese al miglioramento degli interventi rispetto al disservizio segnalato dal cittadino/a;

MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati personali conferiti dall'utente attraverso le modalità di prestazione delle segnalazioni e/o dei reclami sono utilizzati al solo fine di dare riscontro ai reclami/segnalazioni e ai suggerimenti degli interessati nel rispetto degli obblighi di legge. I dati personali e particolari saranno trattati su supporto informatico e cartaceo da soggetti autorizzati. ASUGI si impegna a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono, evitando l'indebito accesso a persone non autorizzate. I dati saranno tutelati attraverso idonee misure di sicurezza tecniche e organizzative.

AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI

Nel rispetto del principio di necessità i dati personali trattati per la risoluzione dei reclami saranno comunicati nella minima quantità necessaria soltanto alle strutture responsabili della valutazione, presa in carico e soluzione della segnalazione.

TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE

I dati sono conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, in ogni caso nel rispetto del massimario di scarto.

NECESSITÀ DI IDENTIFICAZIONE DEL SEGNALANTE

Il conferimento dei dati del segnalante è necessario per la corretta gestione della segnalazione, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione alla richiesta. Le segnalazioni anonime o compilate in maniera incomprensibile non daranno quindi luogo ad alcun tipo di procedura. Il titolare si riserva comunque la facoltà di verificare quanto segnalato anonimamente.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASUGI, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 - 20 del Regolamento). L'istanza va presentata contattando la segreteria della Direzione Generale, sita in via Costantino Costantinides, 2 34128 Trieste, telefono 0403991111 mail: dg@asugi.sanita.fvg.it PEC: asugi@certsanita.fvg.it

ASUGI ha per legge il termine di un mese per il riscontro delle richieste dell'interessato, prorogabile a due mesi in casi di particolare complessità. L'esercizio dei diritti è in linea di principio gratuito, ma ASUGI si riserva di chiedere un contributo spese a fronte di richieste manifestamente infondate o eccessive. ASUGI ha il diritto di richiedere le informazioni necessarie al fine dell'identificazione del richiedente.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile all'indirizzo di mail: rpd@asugi.sanita.fvg.it, PEC: asugi@certsanita.fvg.it

DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).