



S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE - 486 REG.DEC.

OGGETTO: Integrazione al decreto n. 667 dd. 24.11.2022 e s.m.e i. Attribuzione di incarichi gestionali e professionali della dirigenza di cui al Capo II (artt. 21 e seguenti) del C.C.N.L. 23 gennaio 2024 dell'Area Sanità.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventicinque**
il giorno dodici del mese di GIUGNO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2002 dd. 20 dicembre 2024

OGGETTO: Integrazione al decreto n. 667 dd. 24.11.2022 e s.m. e i. Attribuzione di incarichi gestionali e professionali della dirigenza di cui al Capo II (artt. 21 e seguenti) del C.C.N.L. 23 gennaio 2024 dell'Area Sanità.

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale", così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il decreto ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m.i. di adozione dell'atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il decreto ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Innovazione, Programmazione e Controllo di Gestione – Internal Auditing in Staff alla Direzione Generale;

atteso che con D.G.R. FVG n. 2002 dd. 20.12.2024 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

richiamato il Titolo V del D.Lgs 502/92 e s. m e i. ed in particolare gli articoli 15 (Disciplina della dirigenza medica e delle professioni sanitarie), 15-bis (Funzioni dei dirigenti responsabili di struttura) e 15-ter (Incarichi di natura professionale e di direzione di struttura);

richiamato il Capo II del Titolo III del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria dd. 23.01.2024, rubricato "Il sistema degli incarichi dirigenziali", che detta disposizioni in ordine allo sviluppo della

carriera professionale dei dirigenti della specifica area, definendo in maniera in parte innovativa le tipologie di incarichi conferibili e dettando disposizioni in ordine all'affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali;

richiamati, ancora, il Capo III e IV del Titolo V del C.C.N.L. Area Sanità dd. 23.01.2024 ed in particolare l'articolo 72 (Retribuzione di posizione) e l'art. 94 (Fondo per la retribuzione degli incarichi);

visto infine l'art. 6, comma 3, lett. d) ed e) del medesimo C.C.N.L. Area Sanità dd. 23.01.2024, che prevede che i criteri generali di graduazione delle posizioni dirigenziali e i criteri per il conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali prima della loro formalizzazione siano oggetto di confronto con i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del C.C.N.L.;

atteso che, con decreto n. 500/2021, secondo i richiamati principi derivanti dalla normativa e dalla Contrattazione Nazionale citati, è stato approvato il *“Regolamento per la graduazione, l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'area Sanità”*, in esito al confronto con i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL (verbale dell'incontro dd. 24.02.2021 conservato agli atti della S.C. Gestione del Personale);

richiamato ora il decreto n. 103 dd 28.01.2022 e s. m. e i., con il quale è stato approvato l'assetto degli incarichi gestionali e professionali della dirigenza di cui al Capo II (artt. 17 e seguenti) del CCNL 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità, nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina;

richiamato il decreto del Direttore Generale n. 667 dd. 24.11.2022 ad oggetto *“Applicazione dell'assetto degli incarichi gestionali e professionali della dirigenza di cui al Capo II (artt. 17 e seguenti) del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità, nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, adottato con decreto n. 103 dd. 28.01.2022. Attribuzione degli incarichi”*;

ricordato infine il decreto ASUGI n. 186 dd. 06.03.2025 avente ad oggetto *“Modifiche all'assetto degli incarichi gestionali e professionali della dirigenza di cui al Capo II (artt. 22 e seguenti) del C.C.N.L. 23 gennaio 2024 dell'Area Sanità, nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, adottato con decreto n. 103/2022 e s.m. e i., relativamente alla denominazione e graduazione delle funzioni di alcuni incarichi esistenti.”*;

considerato che, come previsto dal Contratto Nazionale e dal regolamento sopra richiamato, il 15.04.2025 sono stati pubblicati sul sito aziendale i bandi di conferimento di alcuni incarichi della dirigenza sanitaria, previsti nell'assetto di cui ai provvedimenti su richiamati, con scadenza prevista il 10.05.2025;

ricordato che, nei bandi summenzionati, è stato precisato che gli incarichi gestionali o professionali a selezione sarebbero stati conferiti per cinque anni, salvo durata più breve in caso di modifiche/variazioni dell'assetto degli incarichi, a seguito di processi di riorganizzazione aziendale, anche in dipendenza di revisioni dell'Atto aziendale oppure di disposizioni dettate dalla programmazione regionale;

rilevato che, entro il termine stabilito, sono pervenute a questa Amministrazione le domande di partecipazione, la cui regolarità è stata verificata dalla S.C. Gestione Risorse Umane – Area Giuridica e Formazione nella forma e nei contenuti;

ricordato ora che, in fase istruttoria, sono stati predisposti dagli Uffici della SC Gestione Risorse Umane – Area Giuridica e Formazione gli elenchi dei candidati ammessi a ciascuna procedura selettiva, poi inviati ai rispettivi Direttori responsabili al fine di verificare l'eventuale sussistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto d'interesse nei confronti di uno o più candidati, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013;

rilevato che è stata così accertata l'assenza di situazioni di incompatibilità, mediante compilazione della relativa dichiarazione sottoscritta da ciascun direttore di Struttura;

ricordato che la SC Gestione Risorse Umane – Area Giuridica e Formazione ha inviato ai rispettivi responsabili i curricula vitae, assieme alle istanze di partecipazione e alle indicazioni in merito alle modalità di redazione della proposta del conferimento, ai sensi del vigente CCNL della dirigenza sanitaria;

che sono state successivamente trasmesse da parte dei rispettivi Direttori di struttura, sentito il relativo Direttore di Dipartimento ove sussistente, le note di proposta per la designazione degli incarichi dirigenziali della struttura di competenza, acquisite e conservate agli atti della struttura proponente;

concluso che, data lettura delle proposte pervenute, gli incarichi vanno conseguentemente attribuiti secondo lo schema allegato e parte integrante del presente provvedimento;

valutato di attribuire detti incarichi per la durata di 5 anni, a decorrere dalla data di esecutività del presente decreto, ai sensi dell'art. 23 comma 4, del CCNL 2024, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa valutazione positiva, o, comunque, fino al compimento del limite massimo d'età per il collocamento a riposo;

puntualizzato, inoltre, che la durata dell'incarico potrà essere più breve nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3, del D.Lgs 502/92 e s.m. e i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi del CCNL o per il venir meno dei requisiti, ovvero in caso di modifiche/variazioni dell'assetto degli incarichi, a seguito di processi di riorganizzazione aziendale, anche in dipendenza di revisioni dell'Atto aziendale oppure di disposizioni dettate dalla programmazione regionale;

atteso di dover dare mandato alla S.C. Gestione Risorse Umane Area Giuridica e Formazione di procedere alla graduale formalizzazione degli incarichi conferiti mediante contratto individuale, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 23 del CCNL/2024, nonché alla correlata applicazione economica con riferimento alla "Retribuzione di posizione" di cui all'art. 69 del CCNL e di cui alla graduazione Aziendale stabilita con Decreto A.S.U.G.I. n. 500/2021, con decorrenza dalla data di esecutività del presente decreto;

precisato che copia del presente provvedimento sarà trasmesso alle organizzazioni sindacali della dirigenza dell'area sanità;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore della S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le materie di propria competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

1. di dar corso all'applicazione dell'assetto degli incarichi gestionali e professionali della dirigenza di cui al Capo II (artt. 21 e seguenti) del C.C.N.L. 23 gennaio 2024 dell'Area Sanità, nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, adottato con decreti n. 103 dd. 28.01.2022 e s.m. e i., per quanto attiene agli incarichi oggetto del presente provvedimento;
2. di recepire le proposte di attribuzione degli incarichi formulate ed inviate dai Direttori di competenza, sentito il relativo Direttore di Dipartimento ove sussistente, custodite agli atti della SC Gestione Risorse Umane – Area Giuridica e Formazione;
3. di procedere all'attribuzione degli incarichi secondo lo schema allegato e parte integrante del presente provvedimento, a decorrere dalla data di esecutività del presente decreto, per la durata di 5 anni ai sensi dell'art. 23 comma 4, del CCNL 2024, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa valutazione positiva o, comunque, fino al compimento del limite massimo d'età;
4. di precisare inoltre che la durata dell'incarico potrà essere più breve nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3, del D.Lgs 502/92 e s.m. e i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi del CCNL o per il venir meno dei requisiti, ovvero in caso di modifiche/variazioni dell'assetto degli incarichi, a seguito di processi di riorganizzazione aziendale, anche in dipendenza di revisioni dell'Atto aziendale oppure di disposizioni dettate dalla programmazione regionale;
5. di delegare il Direttore della S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE alla firma di tutti gli atti di propria competenza inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento alle organizzazioni sindacali della dirigenza dell'area sanità.

Il costo derivante dall'attribuzione degli incarichi, relativo alla retribuzione di posizione, è integralmente coperto dai Fondi contrattuali di competenza.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Francesca Vignola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
Direttore Sanitario
dott. Daniele Pittioni

Parere favorevole del
Direttore Amministrativo
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del
Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Giulio Antonini