

Azienda per l'assistenza sanitaria n.2 "Bassa Friulana-Isontina"

Gorizia

DECRETO

N. 135 DD. 15/03/2017

OGGETTO: STRUTTURA COMPLESSA EPIDEMIOLOGIA, RISK MANAGEMENT, QUALITA' E COMUNICAZIONE IN STAFF ALLA DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE. ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO TEMPORANEO DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILITA'

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Pilati**

nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 0256/Pres. del 24 dicembre 2014,
su conforme deliberazione della Giunta Regionale n. 2543 del 18 dicembre 2014,

Preso atto dei pareri favorevoli espressi dai Dirigenti che hanno curato l'istruttoria dell'atto
assicurandone la regolarità tecnica, amministrativa e contabile

VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL CENTRO DI RISORSA	VISTO DIGITALE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dott.ssa Melissa Casarin	Dott.ssa Melissa Casarin	Dott.ssa Melissa Casarin	dott. Francesco Alessandrini
Data 13 marzo 2017	Data 13 marzo 2017	Data 13 marzo 2017	Data 14 marzo 2017

e coadiuvato da:

DIRETTORE SANITARIO f.f.	DIRETTORE AMMINISTRATIVO	COORDINATORE SOCIOSANITARIO
Dott. Gianni Lidiano Cavallini	Dott. Antonio Poggiana	Dott. Sergio Paulon
nominato con decreto del Direttore Generale n. 154 dell'8.4.2015	nominato con decreto del Direttore Generale n. 1 dell'1.1.2015	nominato con decreto del Direttore Generale n. 91 del 25.2.2016

per l'espressione dei pareri di rispettiva competenza

ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 2 "BASSA FRIULANA-ISONTINA"

N. 135 DD. 15/03/2017

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA RISORSE UMANE riferisce che:

Con adozione del decreto del Direttore Generale n. 138 dd. 24/03/2016 l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bassa Friulana – Isontina" ha approvato le disposizioni volte a dare prima applicazione all'Atto Aziendale di cui ai precedenti decreti n. 721/2015 e 74/2016, mediante ricognizione delle Strutture aziendali, semplici e complesse, rispettivamente da confermare, da disattivare, ovvero ancora da istituire in rispondenza al nuovo assetto organizzativo delineato.

In particolare, nell'allegato E.1) venivano identificate le Strutture Complesse e Semplici di nuova istituzione previste dall'Atto Aziendale di area amministrativa, tecnica e di staff già oggetto di una prima revisione organizzativa effettuata con decreto n. 30 dd. 28/01/2015 e per le quali si è disposto l'affidamento in via temporanea dei relativi incarichi dirigenziali, e di area sanitaria per le quali ricorreva l'urgenza di rendere immediatamente operativa la nuova organizzazione aziendale.

Tra queste Strutture era ricompresa anche la S.C. "Epidemiologia, risk management, qualità e comunicazione", il cui incarico temporaneo di direzione era stato allora attribuito alla dott.ssa Maria Teresa Padovan.

Con successiva nota prot. n. 70956 dd. 6 dicembre 2016, la dott.ssa Padovan ha però richiesto alla Direzione Generale di valutare la sua richiesta di trasferimento nell'ambito del Distretto Basso Isontino, ove si evidenziava una carenza di personale dirigente medico e nell'ambito del quale chiedeva l'assegnazione di un nuovo e diverso incarico dirigenziale, anche in considerazione dell'affinità della disciplina di appartenenza e dell'esperienza professionale maturata nell'ambito dell'epidemiologia, analisi dei bisogni, valutazione degli esiti, organizzazione dei servizi sanitari, qualità dell'assistenza e accreditamento.

Attesa l'effettiva necessità di strutturare un dirigente medico presso il Distretto Basso Isontino per il protrarsi del governo *ad interim* della Struttura in argomento da parte del Distretto Alto Isontino e per dirimere una serie di importanti criticità – tra le quali l'applicazione dell'Accordo Integrativo Regionale dei Medici di Medicina Generale, la gestione delle nuove strutture (AFT e Centro di Assistenza Primaria di Grado), e l'apertura dei nuovi posti letto di RSA convenzionati con l'Ospizio Marino di Grado – la richiesta avanzata dalla dott.ssa Maria Teresa Padovan è stata accolta, e con nota del Direttore della S.C. "Risorse Umane" prot. n. 75203 dd. 30/12/2016 la stessa è stata assegnata al Distretto Basso Isontino di Monfalcone a far tempo dal 2 gennaio 2017.

In data 20/02/2017 è stata poi acquisita al protocollo aziendale con n. 10080 la nuova richiesta avanzata dalla dott.ssa Maria Teresa Padovan di rientro nelle precedenti funzioni connesse alla S.C. "Epidemiologia, risk management, qualità e comunicazione", motivando tale nuova istanza con la constatazione che nel nuovo contesto di assegnazione del Distretto Basso Isontino, le pregresse esperienze professionali personali non trovavano in realtà piena possibilità di valorizzazione.

In risposta alla nuova richiesta, il Direttore Sanitario f.f. si è espresso accogliendo la stessa in considerazione della necessità di assicurare le attività della S.C. "Epidemiologia, risk management, qualità e comunicazione", e proponendo alla Direzione Generale di affidare alla dott.ssa Maria Teresa Padovan le funzioni temporanee di responsabilità della stessa, avendo quest'ultima un curriculum professionale pienamente aderente alle requisiti richiesti per l'incarico in parola.

Nell'approvare la proposta sottoposta dal Direttore Sanitario f.f., la Direzione Generale ha dato mandato alla S.C. "Risorse Umane" di provvedere in tal senso, affidando le funzioni temporanee di responsabilità della S.C. "Epidemiologia, risk management, qualità e comunicazione", alla dott.ssa Maria Teresa Padovan, e ciò per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui ai DPR. 483 e 484/1997 ovvero dell'art. 17 bis del D.Lgs. n. 502/1992 per il conferimento definitivo dell'incarico di cui trattasi, riconoscendo nel contempo all'interessata l'indennità di sostituzione di cui all'art. 18 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria dd. 08/06/2000 qualora tale sostituzione si protragga oltre i primi due mesi.

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO

- della proposta formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente;
- che lo stesso Dirigente ha attestato la regolarità amministrativa e tecnica della proposta in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale;
- che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo sono depositati presso la Struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
- che il titolare del Centro di Risorsa ha attestato l'effettiva disponibilità ai fini della copertura della spesa prevista nel budget per l'anno in corso;
- che il Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Settore Economico Finanziario ha verificato la corretta imputazione contabile al Piano dei conti del Bilancio di previsione;

RITENUTO, pertanto, di fare integralmente propria la predetta proposta;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, per quanto di competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario f.f. e dal Coordinatore Sociosanitario;

DECRETA

Per i motivi esposti nella premessa, che qui integralmente, si richiamano:

- 1) di attribuire alla dott.ssa Maria Teresa PADOVAN – nata a Monfalcone (GO), il 25/11/1957, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed esclusivo in qualità di dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica - l'incarico di temporaneo di responsabilità della S.C. di "Epidemiologia, risk management, qualità e comunicazione" in staff alla Direzione Strategica, in via temporanea e con i limiti indicati in premessa, secondo le previsioni di all'art. 18 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria siglato in data 08/06/2000, e ciò a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, e per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure pubbliche di selezione per l'affidamento definitivo dell'incarico in parola;
- 2) di corrispondere alla dott.ssa Maria Teresa PADOVAN, a decorrere dal 61° giorno di esercizio delle succitate funzioni, e per tutta la durata del suddetto incarico temporaneo, l'indennità mensile prevista dal comma 7 del medesimo art. 18;

- 3) di dare atto che l'onere previsto, che rientra nel budget assegnato alla S.C. "Risorse Umane", farà carico per complessivi € 8.794,94, per:
 € 6.420,60 sul conto 320-100-100-100-20, retribuzione posizione area dirigenza MV;
 € 1.828,59 sul conto 320-100-100-100-90-5, oneri sociali dirigenza MV;
 € 545,75 sul conto 400-100, IRAP personale dipendente,
 ai Bilanci 2017 e 2018.
- 4) di dare mandato alla S.C. "Risorse Umane" di predisporre conseguentemente tutti gli adempimenti propedeutici all'avvio delle citate procedure concorsuali per il conferimento definitivo dell'incarico di direzione della S.C. "Epidemiologia, risk management, qualità e comunicazione".

Letto, approvato e sottoscritto

Direttore Sanitario f.f.
**Dott. Gianni Lidiano
 Cavallini**

Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Poggiana

Coordinatore Sociosanitario
Dott. Sergio Paulon

Direttore Generale
Dott. Giovanni Pilati

Elenco allegati:

--	--

Elenco Strutture notificate

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNI PILATI

CODICE FISCALE: PLTGNN54C18A944N

DATA FIRMA: 15/03/2017 16:47:29

IMPRONTA: 3E0033BEE8AB2EBB90A92BA4CDAC3D2B48469426410CEE6ADE58310B37B4BBC3
48469426410CEE6ADE58310B37B4BBC30E9752FDDA3D845556C57BF05DF04D0A
0E9752FDDA3D845556C57BF05DF04D0A8A01AE8647EE0C52D01A3267E222D06E
8A01AE8647EE0C52D01A3267E222D06E43786EE84CB62BEFBEAC740A394B6766

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 15/03/2017 16:55:01

IMPRONTA: 955938713F79E9BAC2E49C891A720A86ACE4AE9DDC015F6BE854CB615B7B04D0
ACE4AE9DDC015F6BE854CB615B7B04D005F4BA6B638ABEFE720BE1704B58788E
05F4BA6B638ABEFE720BE1704B58788EFC97E6BACD1C36A114A3E616ACBA269C
FC97E6BACD1C36A114A3E616ACBA269C84EDA8F36379CA2B9F7874714719CAB3

NOME: GIANNI LIDIANO CAVALLINI

CODICE FISCALE: CVLGNL52L15B160E

DATA FIRMA: 15/03/2017 17:03:12

IMPRONTA: 92F2DD308148C2CCD1EF2967728158EC5BC17D4351161507422FEA27FA0C0C73
5BC17D4351161507422FEA27FA0C0C73853D936A72799B6F1913F9D72D774E3C
853D936A72799B6F1913F9D72D774E3C31F10A532CFB21124440AF96C57D2038
31F10A532CFB21124440AF96C57D2038D3ECE78637E16D1E6006F4C71B4089CD

NOME: SERGIO PAULON

CODICE FISCALE: PLNSRG51T05I904P

DATA FIRMA: 15/03/2017 17:14:58

IMPRONTA: 507806771CC39108E7E48C2B8AE14F327576BBB7CCC7F2B753DA7F297789FE76
7576BBB7CCC7F2B753DA7F297789FE768CC729E1E0522DDB502E8DA30BF3425D
8CC729E1E0522DDB502E8DA30BF3425D37EA79037DD02FBC1757801ABA4F0A6F
37EA79037DD02FBC1757801ABA4F0A6FD31A1C5D5A1E8FB4832934791CCCD6A6E