

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA**  
(art. 47 d.p.r. 445/2000, art. 14 comma 1 lett. d) ed e), art. 14 comma 1 *ter*, d.lgs. 33/2013)

ALL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA

Il sottoscritto / La sottoscritta CELEA MARIA ANTONELLA

Direttore/Responsabile del / della (DIP / SO / SC / SSD) (SS) ISBA DI LINGUA SLOVENA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del d.p.r. n. 445 dd.  
28 dicembre 2000

**DICHIARA**

**a) ai sensi del D.lgs. 33/2013, art. 14, comma 1, lett. d)**

di **NON ESSERE** stato titolare, nell'ANNO 2021, di **CARICHE** presso enti pubblici o privati  
ovvero

di **ESSERE** stato titolare, nell'ANNO 2021, delle seguenti **CARICHE** presso enti pubblici o privati

CARICA	ENTE PUBBLICO / PRIVATO	TITOLO GRATUITO O ONEROSO	COMPENSO LORDO

**b) ai sensi del D.lgs. 33/2013, art. 14, comma 1, lett. e)**

di **NON AVER SVOLTO**, nell'ANNO 2021, altri eventuali **INCARICHI con oneri a carico della finanza pubblica**  
ovvero

di **AVER SVOLTO**, nell'ANNO 2021, i seguenti altri **INCARICHI con oneri a carico della finanza pubblica** (NB: per gli INCARICHI è richiesta la dichiarazione solo nel caso di attività svolte per enti pubblici) **che NON siano stati retribuiti per il tramite dell'Azienda**, a seguito di convenzione con l'Ente pubblico per cui si è svolto l'incarico

INCARICO (Non indicare incarichi per enti privati)	ENTE PUBBLICO	COMPENSO LORDO

**c) ai sensi del D.lgs. 33/2013, art. 14, comma 1-ter**

di essere consapevole che l'amministrazione utilizzerà quanto dichiarato alle lett. a) e b) della presente dichiarazione anche ai fini della dichiarazione e pubblicazione degli emolumenti complessivi a carico della finanza pubblica percepiti nell'anno 2021

**d) ai sensi del D.lgs. 33/2013, art. 41**

di **NON AVER SVOLTO**, ovvero  di **AVER SVOLTO**, nell'ANNO 2021 **ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA**

Dichiara inoltre:

- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui REG. UE 2016/679 – GDPR e del D. Lgs. 196/2003 e s. m. e. i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del provvedimento per il quale la dichiarazione è resa;
- di essere informato che, ai sensi degli artt. 14 e 41 del d.lgs. 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione (*Amministrazione trasparente / Personale/ Titolari di incarichi dirigenziali*).

Trieste, li 16/09/22

Il dichiarante \_\_\_\_\_

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME E NOME CELEA MARIA ANTONELLA  
DATA DI NASCITA  
QUALIFICA PSICOLOGA/PSCOTERAPEUTA  
INCARICO ATTUALE RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE SSTSBA di lingua slovena Distretto 2

E mail: mariaantonella.celea@asugi.sanita.fvg.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1993  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale "Ziga Zois"  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, economia, diritto, sloveno, italiano, chimica, biologia, matematica.  
• Qualifica conseguita **Ragioniera**

• Date (da – a) Luglio 2000  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di psicologia dell'Università di Trieste  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia, pedagogia, statistica, biologia, storia della psicologia, neurofisiologia, statistica.  
Qualifica conseguita **Laurea in psicologia**  
Esame di stato ed iscrizione all'Albo degli psicologi Nel gennaio 2002 ho svolto l'esame di stato per l'abilitazione alla professione di psicologo e dal 22 marzo 2003 sono iscritta all'Albo degli psicologi con il numero 547.

• Date (da – a) Gennaio 2009  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Padovano di Terapia della famiglia- scuola quadriennale di specializzazione  
• Qualifica conseguita **Psicoterapeuta ad indirizzo sistemico-relazionale**

• Date (da – a) Gennaio 2012  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Padovano di Terapia della famiglia- corso di specializzazione in mediazione sistemica  
• Qualifica conseguita **Mediatore sistemico relazionale**

• Date (da – a) Ottobre 2015  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ass. n.1 Triestina  
• Qualifica conseguita **Certified herapist ESDM**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) *Ottobre 2001 a settembre 2006*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro occupazionale "Mitja Cuk" di Contovello  
• Tipo di azienda o settore *Associazione privata per disabili*  
• Tipo di impiego **Educatrice 4° livello**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>Marzo 2003 a giugno 2003</i>          Scuola superiore con lingua d'insegnamento slovena "France Preseren"</p> <p><i>Scuola superiore</i>  <b>Psicologa scolastica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Colloquio con i minori</li> <li>▲ Colloquio e consulenza alle insegnanti</li> <li>▲ Presa in carico dei minori con difficoltà</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>Maggio 2004 a dicembre 2004</i>          Ass. n. 1 – Triestina</p> <p><i>Servizio socio-psico-pedagogico-sloveno</i>  <b>Assistenza sanitaria di tipo psicologico-volontaria</b></p> <p>Presenza in carico di minori di lingua slovena</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>7 dicembre 2004 al 31 dicembre 2004</i>          Ass. n.1- Triestina</p> <p><i>Presso Servizio socio-psico-pedagogico-sloveno</i>  <b>Prestazione occasionale per attività di assistenza sanitaria di tipo psicologico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Presa in carico di minori di lingua slovena di casi semplici e complessi</li> <li>▲ Supporto psicologico al minore</li> <li>▲ Valutazione psicodiagnostica del minore</li> <li>▲ Inserimento scolastico dei minori con handicap</li> <li>▲ Partecipazione alle riunioni a scuola legge 104/92</li> <li>▲ Riunioni con le maestre curricolari e con quelle di sostegno</li> <li>▲ Riunioni con gli educatori extrascolastici</li> <li>▲ Stesura della Diagnosi funzionale</li> <li>▲ Collaborazioni e riunioni in rete con gli altri servizi territoriali (servizio sociale di base, servizio di neuropsichiatria dell'ospedale infantile Burlo Garofolo o con altri servizi o professionisti che sono a conoscenza de caso)</li> <li>▲ Supporto alle famiglie</li> <li>▲ Stesura di relazioni per il Tribunale (ove ne sia esplicita richiesta)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>02 maggio 2005-29 luglio 2005</i>  <i>30 luglio 2005-23 dicembre 2005</i>  <i>27 dicembre 2005-29 dicembre 2006</i>  <i>2 gennaio 2007-31 dicembre 2007</i>  <i>2 gennaio 2008- 31 dicembre 2008</i>          Ass. n.1- Triestina</p> <p><i>Servizio socio-psico-pedagogico-sloveno</i>  <b>Contratto di collaborazione avente ad oggetto l'attività di assistenza psicologica agli utenti appartenenti alla minoranza di lingua slovena</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Presa in carico di minori di lingua slovena di casi semplici e complessi</li> <li>▲ Supporto psicologico al minore</li> <li>▲ Osservazione del minore nel contesto scolastico</li> <li>▲ Valutazione psicodiagnostica del minore</li> <li>▲ Inserimento scolastico dei minori con handicap</li> <li>▲ Partecipazione alle riunioni a scuola legge 104/92</li> <li>▲ Riunioni con le maestre curricolari e con quelle di sostegno</li> <li>▲ Riunioni con gli educatori extrascolastici</li> <li>▲ Stesura della Diagnosi funzionale</li> <li>▲ Collaborazioni e riunioni in rete con gli altri servizi territoriali (servizio sociale di base, servizio di neuropsichiatria dell'ospedale infantile Burlo Garofolo o con altri servizi o professionisti che sono a conoscenza de caso)</li> </ul>

- ▲ Supporto alle famiglie
- ▲ Stesura di relazioni per il Tribunale (ove ne sia esplicita richiesta)
- ▲ Collaborazione essenziale con il Servizio Sociale di Base dei Comuni di Duino-Aurisina, Trieste e San Dorligo della Valle
- ▲ Visite domiciliari con il Servizio Sociale di base in modo da poter osservare le relazioni familiari
- ▲ Preparazione e presentazione di un seminario dal titolo "Il gioco con i bambini in età prescolastica" alle mamme e alle educatrici del "Dijaski Dom" di Trieste
- ▲ Presentazione del seminario "Il gioco con i bambini in età prescolastica" alle mamme presso l'asilo nido "Niko Oblak" a Trieste
- ▲ Da gennaio 2007 ho collaborato come consulente psicologa del Servizio sloveno sul territorio dei Comuni dell' Ambito 1.1

- Date (da – a) *Ottobre 2005 a dicembre 2005*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Scuola superiore slovena -Istituto tecnico commerciale con lingua d'insegnamento slovena "Ziga Zois" Str. Guardiella 13/2-Trieste*
- Tipo di azienda o settore *Scuola superiore slovena -Istituto tecnico commerciale con lingua d'insegnamento slovena "Ziga Zois" Str. Guardiella 13/2-Trieste*
- Tipo di impiego **Contratto a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica**

- Date (da – a) ▲ *15 aprile al 31 dicembre 2007*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ▲ *Comune di Duino-Aurisina*
- Tipo di azienda o settore ▲ *Servizio sociale del Comune di Duino-Aurisina Comune capofila dell'Ambito 1.1*
- Tipo di impiego ▲ *Amministrativo-contabile: Specialista con funzioni di supporto per la predisposizione di progettualità specifiche e per lo svolgimento di attività di tipo amministrativo-contabile per il servizio sociale e per il servizio spazio gioco "Pollicino" (contratto a progetto)*
- ▲

- Date (da – a) *01 gennaio 2008 al 31 dicembre 2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Duino-Aurisina*
- Tipo di azienda o settore *Servizio sociale del Comune di Duino-Aurisina Comune capofila dell'Ambito 1.1*
- Tipo di impiego **Amministrativo-contabile: Specialista con funzioni di supporto per la predisposizione di progettualità specifiche e per lo svolgimento di attività di tipo amministrativo-contabile per il servizio sociale, per il servizio spazio gioco "Pollicino" e per il progetto Paesi solidali 2. (contratto a progetto)**

- Date (da – a) *15 settembre al 15 dicembre 2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Cooperativa sociale "La Quercia" – per conto del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito 1.1.*
- Tipo di azienda o settore *Cooperativa sociale*
- Tipo di impiego **Psicologo**

- Date (da – a) *02 marzo 2009 al 31 dicembre 2009*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Duino-Aurisina*
- Tipo di azienda o settore *Servizio sociale del Comune di Duino-Aurisina Comune capofila dell'Ambito 1.1*
- Tipo di impiego **Amministrativo-contabile: Coordinatore progetto "Banca del Tempo Pollicino"**

- Date (da – a) *22 gennaio 2010 al 28 agosto 2011*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Cooperativa sociale "La Quercia"*
- Tipo di azienda o settore *Cooperativa sociale*
- Tipo di impiego **Educatrice presso l'Asilo nido di Dolina**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>20 giugno 2010-20 luglio 2011 Comune di Duino Aurisina</p> <p><i>Servizio Sociale di Duino Aurisina Comune Capofila dell'Ambito 1.1</i></p> <p><b>Psicologa- responsabile del progetto:</b> Incarico di collaborazione per la fornitura del servizio di supporto tecnico alla realizzazione di uno studio della comunità, nell'ambito del progetto banca del tempo Pollicino, finalizzato a offrire il supporto e le informazioni necessarie all'Ufficio di Direzione e Programmazione del Servizio Sociale dei Comuni</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>29 agosto 2011-20 gennaio 2013 Ass. n.1- Triestina <i>Distretto 3 – SC BADF e Distretto 2 – SC BADF di lingua slovena</i></p> <p><b>Incarico a tempo determinato come dirigente psicologo in disciplina psicoterapia con conoscenza fluente della lingua slovena</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Preso in carico di casi semplici e complessi di minori di lingua slovena e italiana</p> <p>Sostegno psicologico al minore</p> <p>Sostegno psicologico alla famiglia</p> <p>Psicoterapia individuale</p> <p>Psicoterapia di coppia</p> <p>Psicoterapia familiare</p> <p>Osservazione del minore nel contesto scolastico</p> <p>Valutazione psicodiagnostica del minore: valutazione cognitiva e degli apprendimenti</p> <p>Stesura in collaborazione con la scuola e la famiglia del Progetto didattico personalizzato per i ragazzi con diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento</p> <p>Inserimento scolastico dei minori con handicap</p> <p>Partecipazione alle riunioni a scuola legge 104/92</p> <p>Riunioni con le maestre curricolari e con quelle di sostegno</p> <p>Riunioni con gli educatori extrascolastici</p> <p>Stesura della Diagnosi funzionale</p> <p>Stesura in collaborazione con il Servizio Sociale e gli educatori del progetto di vita per i ragazzi che hanno terminato gli studi</p> <p>Collaborazioni e riunioni in rete con gli altri servizi territoriali (servizio sociale di base, servizio di neuropsichiatria dell'ospedale infantile Burlo Garofolo o con altri servizi o professionisti che sono a conoscenza de caso)</p> <p>Supporto alle famiglie; sostegno alla genitorialità</p> <p>Stesura di relazioni per il Tribunale (ove ne sia esplicita richiesta)</p> <p>Collaborazione essenziale con il Servizio Sociale di Base dei Comuni di Duino-Aurisina, Trieste e San Dorligo della Valle</p> <p>Visite domiciliari con il Servizio Sociale di base in modo da poter osservare le relazioni familiari</p> <p>Interventi domiciliari</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dal 20 gennaio 2013 Ass. n.1- Triestina <i>Distretto 2 – SS Tutela Salute Bambino ed Adolescente di lingua slovena</i></p> <p><b>Incarico a tempo indeterminato come dirigente psicologo in disciplina psicoterapia con conoscenza fluente della lingua slovena</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Preso in carico di casi semplici e complessi di minori di lingua slovena e italiana</p> <p>Trattamento ESDM ai bambini con diagnosi di autismo</p> <p>Sostegno psicologico al minore</p> <p>Sostegno psicologico alla famiglia</p> <p>Psicoterapia individuale</p> <p>Psicoterapia di coppia</p> <p>Psicoterapia familiare</p> <p>Osservazione del minore nel contesto scolastico</p>

Valutazione psicodiagnostica del minore: valutazione cognitiva e degli apprendimenti  
 Stesura in collaborazione con la scuola e la famiglia del Progetto didattico personalizzato per i ragazzi con diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento  
 Inserimento scolastico dei minori con handicap  
 Partecipazione alle riunioni a scuola legge 104/92  
 Riunioni con le maestre curricolari e con quelle di sostegno  
 Riunioni con gli educatori extrascolastici  
 Stesura della Diagnosi funzionale  
 Stesura in collaborazione con il Servizio Sociale e gli educatori del progetto di vita per i ragazzi che hanno terminato gli studi  
 Collaborazioni e riunioni in rete con gli altri servizi territoriali (servizio sociale di base, servizio di neuropsichiatria dell'ospedale infantile Burlo Garofolo o con altri servizi o professionisti che sono a conoscenza de caso)  
 Supporto alle famiglie; sostegno alla genitorialità  
 Stesura di relazioni per il Tribunale (ove ne sia esplicita richiesta)  
 Collaborazione essenziale con il Servizio Sociale di Base dei Comuni di Duino-Aurisina, Trieste e San Dorligo della Valle  
 Visite domiciliari con il Servizio Sociale di base in modo da poter osservare le relazioni familiari  
 Interventi domiciliari

**ESPERIENZA LAVORATIVA COME  
 PSICOLOGA SCOLASTICA/ SEMINARI E  
 INCONTRI CON GENITORI**

<b>2009-2011</b>	<i>Elaborazione e presentazione di progetti presso gli Istituti Scolastici:</i>
<i>Istituto Comprensivo di Cattinara e San Giovanni; scuola media Istituto Superiore "Ziga Zois.</i>	<i>Progetto riguardante l'Educazione sessuale: Progetto riguardante le dipendenze e il bullismo</i>
<i>Istituto a San Pietro al Natisono, scuola media.</i>	<i>Progetto riguardante l'educazione sessuale, le dipendenze e il bullismo</i>
<i>Associazione dei genitori di Muggia, scuola elementare</i>	<i>Laboratorio di burattini e creazione di contesti "cooperativi" con l'aiuto delle marionette.</i>
<i>4 laboratori per genitori presso l'Associazione Sklad Mitja Cuk.</i>	<i>Incontri sul ciclo di vita della famiglia</i>
<i>Laboratori che interessavano il Ciclo di vita della famiglia.</i>	<i>Seminario tematico sull'adolescenza e sulle dipendenze rivolto ai genitori degli adolescenti.</i>
<i>Scuola media con lingua d'insegnamento slovena di Prosecco, Opicina, San Giovanni, Cattinara</i>	<i>Seminario svolto in collaborazione con l'associazione ALT</i>

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", autorizzo l'inserimento, il mantenimento e l'aggiornamento dei dati nella Vostra banca dati. A conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si dichiara che il presente curriculum è stato compilato come Dichiarazione sostitutiva in atto di notorietà (art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.200 n. 445) e come Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Data  
 16/09/2022

Firma  
 Dott. ssa Celea Maria Antonella  
 Documento firmato da:  
**MARIA ANTONELLA CELEA**  
 16.09.2022 09:36:10 UTC