



S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE - 494 REG.DEC.

OGGETTO: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 di ASUGI – Ritorno deliberativo

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventicinque**
il giorno dodici del mese di GIUGNO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2002 dd. 20 dicembre 2024

OGGETTO: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 di ASUGI – Ritorno deliberativo

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale”, così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m.i. di adozione dell’Atto Aziendale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell’art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all’Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell’Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Innovazione, Programmazione e Controllo di Gestione – Internal Auditing in Staff alla Direzione Generale;

atteso che con D.G.R. FVG n. 2002 dd. 20.12.2024 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

richiamato il Decreto del Direttore Generale n. 88 del 31 gennaio 2025 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’ASUGI triennio 2025-2027;

evidenziato che, per le motivazioni ivi addotte, l'Azienda aveva fatto riserva di successivo aggiornamento del PIAO, entro 30 giorni dall'adozione del bilancio aziendale (nei termini previsti dall'art. 8 c. 2 del DM 132/2022), con riferimento alle sezioni Performance / Programmazione degli obiettivi aziendali e Rischi corruttivi e trasparenza / Misure di prevenzione e trattamento del rischio – Organizzazione e capitale umano / Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale al fine di allineare la programmazione attuativa aziendale con le previsioni delle specifiche sezioni del PIAO;

atteso che il bilancio preventivo e il Piano Attuativo 2025 sono stati adottati, in via preliminare, con Decreto n. 184 del 28.2.2025, in via definitiva con Decreto n. 287 del 11.4.2025 e integrati con successivo Decreto n. 377 del 14.5.2025;

rilevato che, alla luce di quanto definito nell'ambito della programmazione aziendale nei documenti su citati, sono state aggiornate le sezioni del PIAO

- Performance / Programmazione degli obiettivi aziendali,
 - Rischi corruttivi e trasparenza / Misure di prevenzione e trattamento del rischio,
 - Organizzazione e capitale umano / Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;
- unitamente agli Allegati
- n. 1 -Piano Attuativo 2025
 - n. 3 - Misure di prevenzione e trattamento del rischio
 - n. 7 - Riepilogo degli adempimenti e delle misure di trattamento del rischio
 - n. 8 - Tabelle riepilogative fabbisogno del personale;

considerata, quindi, la necessità di adottare il PIAO 2025-2027, come allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, a seguito dell'adozione del bilancio preventivo ASUGI;

dato atto che il PIAO 2025-2027 aggiornato, si articola in una scheda anagrafica, in tre sezioni distinte, rubricate

o Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione

o Organizzazione e Capitale Umano

o Monitoraggio

e in undici allegati, così titolati

allegato 1 – piano attuativo aziendale 2025

allegato 2a – mappatura dei processi e valutazione dei rischi

allegato 2b – mappature dei processi e valutazioni dei rischi delle precedenti aziende

allegato 3 – misure di prevenzione e trattamento del rischio

allegato 3a - procedura per la rotazione straordinaria

allegato 4 – adempimenti e obblighi di trasparenza

allegato 5 – organigramma ASUGI

allegato 6 – monitoraggio delle misure di trattamento del rischio anno 2024

allegato 7 – riepilogo misure e adempimenti per la prevenzione della corruzione

allegato 8 – tabelle riepilogo fabbisogno del personale

precisato infine che, ai sensi dell'art. 7 del DM 132/2022, il Piano è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione (come da indicazioni contenute nel PNA 2022);

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore della S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le materie di propria competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

1. di adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di ASUGI 2025-2027, come allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di provvedere alla pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale e sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica.
3. di delegare il Direttore della S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE alla firma di tutti gli atti di propria competenza inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Elisa Cerniava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
Direttore Sanitario
dott. Daniele Pittioni

Parere favorevole del
Direttore Amministrativo
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del
Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Giulio Antonini

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EUGENIO POSSAMAI

CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L

DATA FIRMA: 12/06/2025 14:56:54

IMPRONTA: 51E37664F011C17CD87C5DCC9FBB5DDA6F869D88DAB219E0F85672C65F56B7C6
6F869D88DAB219E0F85672C65F56B7C65843D84A954075089C371E2227D44143
5843D84A954075089C371E2227D44143C201F71846E76BBF6D787669E8B5B4C5
C201F71846E76BBF6D787669E8B5B4C547A299720EE06E8AC559DDB7A0845D5C

NOME: GIULIO ANTONINI

CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J

DATA FIRMA: 12/06/2025 15:04:52

IMPRONTA: 09D33C531DF8C80B6143084DBDE454A8E6694F2314E3EB510B773547DB800989
E6694F2314E3EB510B773547DB8009899A79F7AFE7488B7C6F1912F58191FEA1
9A79F7AFE7488B7C6F1912F58191FEA13AF4BD4B85E21DE3F9671FF0C41CCD41
3AF4BD4B85E21DE3F9671FF0C41CCD41ECA690EC22DDBAD377DF071B983FF138

NOME: DANIELE PITTIONI

CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B

DATA FIRMA: 12/06/2025 15:16:56

IMPRONTA: 04E0EA18DB33A5D9FD68B863175B1B15E3C845E64E71CCE92CFB700208724108
E3C845E64E71CCE92CFB7002087241083B320E3D90E99BE5B1023BAF418B25CD
3B320E3D90E99BE5B1023BAF418B25CDC6B00C1CB9C05E9357930BFE2F153104
C6B00C1CB9C05E9357930BFE2F153104A79877CA5765AB0E7F2E66BC08749F3A

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 12/06/2025 15:30:32

IMPRONTA: 2CDC0B8622F583736B60CC349B67DB5020F43A296B438EEE35926598D8D5EECC
20F43A296B438EEE35926598D8D5EECCDF2EA426FCFC1EA85EDB8536106D889
CDF2EA426FCFC1EA85EDB8536106D889C6BE4D84F2426CA2F32A6F8036CF4DAE
C6BE4D84F2426CA2F32A6F8036CF4DAE45AF5C7DD84FF2426CCC3AFBAF664BE1