



S.C. CONTROLLO DI GESTIONE - 624 REG.DEC.

OGGETTO: Formalizzazione dell'assegnazione del Budget ai Centri di Responsabilità aziendali per l'anno 2022

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventidue**
il giorno cinque del mese di LUGLIO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019

OGGETTO: Formalizzazione dell'assegnazione del Budget ai Centri di Responsabilità aziendali per l'anno 2022.

Vista la Legge Regionale 17 dicembre 2018, n. 27 recante “*Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale*”;

visto, in particolare, l'articolo 3, comma 1, della L.R. 27/2018, in cui si statuisce che il Servizio sanitario regionale è composto dai seguenti enti dotati di personalità giuridica di diritto pubblico:

- Azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS)
- Azienda sanitaria Friuli Occidentale (AS FO)
- Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (ASU GI)
- Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale (ASU FC)
- Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico “Burlo Garofolo” di Trieste (IRCCS Burlo)
- Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico “Centro di riferimento oncologico” di Aviano (IRCCS CRO);

visto inoltre l'articolo 11 della L.R. 27/2018, che prevede, tra l'altro, la costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina entro l'1 gennaio 2020, e la contestuale soppressione dell'Azienda per i servizi sanitari n. 2 “Bassa Friulana-Isontina” e dell’ “Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste” di cui alla legge regionale 17/2014;

vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 2174 dd. 12.12.2019, che ha disposto, in attuazione di quanto previsto dall'art. 3, comma 4, della L.R. 27/2018, la costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (ASU GI), con sede a Trieste, con effetto dal 1 gennaio 2020, e la soppressione con la medesima decorrenza dell'Azienda per i servizi sanitari n. 2 “Bassa Friulana” e dell’ “Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste”;

visto, infine, il conforme decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019, di esecuzione della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019;

richiamato il D.Lgs n. 150 del 27/10/2009 avente ad oggetto “Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.e i.;

richiamata la DGR 54 dd. 21/01/2022 recante “Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale - anno 2022. approvazione preliminare” e la DGR 321 dd. 11/03/2022 recante “Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale - anno 2022”, con la quale la Giunta Regionale ha approvato in via definitiva il quadro complessivo di obiettivi, vincoli operativi e risorse per l'anno 2022 assegnati agli enti del Servizio Sanitario Regionale (SSR);

evidenziato che il piano 2022 dell'ASUGI è stato formalizzato con decreto del Direttore Generale n. 333 dd. 06/06/2022, “Adozione del Piano attuativo e Bilancio preventivo 2022”, definendo il quadro delle risorse e degli obiettivi di attività dell'Azienda;

tenuto conto che con nota prot. N. 243 dd 11/02/2021 della Direzione Amministrativa è stato istituito il Comitato di Budget con il compito di supportare la Programmazione nel processo di budget;

considerato che con il Decreto N. 910 dd 21/10/2021 avente ad oggetto “Istituzione della Struttura Complessa Programmazione e Controllo di gestione. Definizione del mandato e delle funzioni della struttura complessa”, sono state unite le funzioni e le risorse del servizio di Gestione Programmazione e della SC Controllo di Gestione;

tenuto conto che è stato adottato il nuovo Atto Aziendale con Decreto N. 454 dd. 19/05/2022 recante “L.R. 22/2019. Art. 54, comma 4. Adozione dell’Atto Aziendale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina”, e che nelle more della sua conforme applicazione mediante l’adozione dei successivi provvedimenti vige la precedente organizzazione;

evidenziato che la SC Programmazione e Controllo di Gestione ha iniziato nel mese di febbraio 2022 le attività inerenti al processo di budget per l’anno in corso e che gli incontri negoziali finalizzati alla definizione degli obiettivi e delle risorse dei Centri di Responsabilità dell’area giuliana e dell’area isontina sono iniziati il 15 marzo e si sono conclusi nel mese di aprile;

analizzato nella sua forma attualmente definitiva il documento “Budget 2022 – Progetto Complessivo Aziendale” contenente gli obiettivi prioritari incentivanti assegnati ai Centri di Responsabilità aziendali (così come descritti nell’Allegato parte integrante del presente Decreto) e ritenuto conforme alla strategia aziendale descritta nei relativi documenti di programmazione (Piano e Bilancio Preventivo 2022) e riservandosi eventuali modifiche ed integrazioni allo stesso che dovessero intervenire in seguito, da rilevare con atti separati integrativi del presente;

ritenuto quindi di procedere formalmente all’approvazione di tale documento;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore della S.C. CONTROLLO DI GESTIONE, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell’atto e i cui uffici ne hanno curato l’istruzione e la redazione;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociosanitari;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

- 1) di approvare il documento “Budget 2022 – Piano Complessivo Aziendale” – costituente il quadro degli obiettivi incentivanti assegnati ai Centri di Responsabilità aziendali - così come dettagliatamente descritto nell’allegato parte integrante del presente provvedimento;

- 2) di dare mandato all'Ufficio Amministrazione Trasparente di provvedere alla pubblicazione in forma integrale del presente Decreto così come previsto dalla vigente normativa;
- 3) di dare mandato alla SC Programmazione e Controllo di Gestione per ogni adempimento di competenza.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
Direttore Sanitario
dott. Andrea Longanesi

Parere favorevole del
Direttore Amministrativo
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del
Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Fabio Samani

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA
CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F
DATA FIRMA: 05/07/2022 14:59:07
IMPRONTA: 5467DFE6272479F394EE91C10EFDB868FC7099F650D1021B8464BF2FD6D29ABF
FC7099F650D1021B8464BF2FD6D29ABF9E60E96B3822A24448C9B16AA7BCF0F9
9E60E96B3822A24448C9B16AA7BCF0F959B0B4B7F62497550F1CBE66DAF9C36A
59B0B4B7F62497550F1CBE66DAF9C36A3C2936CBE373A765BFD317E5D15B7C14

NOME: ANDREA LONGANESI
CODICE FISCALE: LNGNDR61R19A547T
DATA FIRMA: 05/07/2022 15:07:58
IMPRONTA: 71273DF6B60CAD88A42BDA5B6BC212356884988B35FDF0DD02339AD00D1F9267
6884988B35FDF0DD02339AD00D1F9267F3679433671D471DE781B304EE0A20A2
F3679433671D471DE781B304EE0A20A2CDC21D71AD78E1E1D8310B59904C2131
CDC21D71AD78E1E1D8310B59904C213130FB6971C8D1BE1B04361AC2A43AEAC9

NOME: EUGENIO POSSAMAI
CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L
DATA FIRMA: 05/07/2022 15:18:42
IMPRONTA: B2AC3C2DE5FAC3334D6FAA0C9E60E02050EA8F7994222FD9997852A94E315C07
50EA8F7994222FD9997852A94E315C07F973D7AE13FD5B5891B3C6E8374118FB
F973D7AE13FD5B5891B3C6E8374118FB208973807320B1B7356D11E0CC492D28
208973807320B1B7356D11E0CC492D280377437A5C7E2D5322BD96F10D9528AA

NOME: FABIO SAMANI
CODICE FISCALE: SMNFBA57C03L424I
DATA FIRMA: 05/07/2022 15:52:41
IMPRONTA: DB8442B268F55ECE6EAD3238BB6E21C1B8030C9D762CA1D8CA01BCF37CFF4619
B8030C9D762CA1D8CA01BCF37CFF4619958D35BFB22D2ABE5F7C1888420DBF0F
958D35BFB22D2ABE5F7C1888420DBF0F6F45AC57027F588154E8B1BB4D3FA81A
6F45AC57027F588154E8B1BB4D3FA81A4561429494D12BB7EA9B7663B8039BB2