



## **Organismo Indipendente di Valutazione**

**Verbale del 14/05/2020**

L'anno 2020, il giorno 14 del mese di maggio, alle ore 9.30 presso la sala riunioni della Direzione Generale dell'ASUGI, si riunisce l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Presenti per l'OIV

- dott. Ubaldo Scardellato (presidente)
- dott. Gianbattista Spagnoli (componente)
- dott. Giampaolo GRIPPA (componente)

Presenti per ASUGI

- dott.ssa Michela PALMOLUNGO – verbalizzante
- dott.ssa Luciana ROZZINI – Direttore della S.C. Controllo di Gestione

Ordine del giorno:

1. Insediamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Prestazioni e proposta di regolamento di funzionamento
2. Percorso di valutazione e liquidazione anno 2020
3. Valutazione progetti finanziati con le Risorse Aggiuntive Regionali ASUITS – anno 2019

### **1) Insediamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Prestazioni e proposta di regolamento di funzionamento.**

L'OIV prende visione dei Regolamenti di funzionamento dell'OIV nelle due ex Aziende e procede a formulare una proposta di regolamento unico, che sarà oggetto di conferma a seguito di presa visione da parte della Direzione Generale.

### **2) Percorso di valutazione e liquidazione anno 2020.**

L'OIV prende visione del documento avente ad oggetto "Fondi premianti e risorse aggiuntive regionali – percorso di valutazione e liquidazione anno 2020".

L'OIV prende atto di quanto proposto e ne condivide i contenuti.

Il documento sarà firmato dal Direttore Generale e sarà allegato al verbale dell'ultima seduta del mese di maggio.

### **3) Valutazione progetti finanziati con le Risorse Aggiuntive Regionali ASUITS – anno 2019.**

L'OIV prende atto degli accordi siglati per l'utilizzo delle Risorse Aggiuntive Regionali per le diverse aree contrattuali pubblicati sul sito aziendale.

L'OIV passa quindi alla disamina delle progettualità e decide di darsi come metodo la selezione del 10% dei progetti individuandoli con modalità trasversale per i vari dipartimenti e tra le aree ospedaliere e territoriali, nei settori sanitari e amministrativi, inoltre prende in esame tutte le progettualità risultate parzialmente o totalmente negative oltre al campione sopra specificato.

#### **RAR Area del Comparto**

L'OIV prende atto dell'esistenza di un progetto (C36) con obiettivo non raggiunto e di obiettivi raggiunti parzialmente (C18-C52-C56-C57-C62) esaminandoli singolarmente.

Relativamente al progetto C57 l'OIV raccomanda l'unitarietà di perseguimento dell'obiettivo, raggiunto in questo caso al 50%, in quanto la componente della tempistica di accettazione dei pazienti per i quali è prevista la fusione di immagini è cruciale in termini qualitativi per il servizio resto. Detta osservazione esemplificativa ha carattere metodologico, quindi estensibile a tutti gli obiettivi di analoga tipologia.

L'OIV segue con la valutazione dei progetti campionati pienamente raggiunti, pari al 10% del totale.

C12. Vista la rendicontazione, l'OIV non ha rilievi da effettuare.

C25. Rileva che risulta poco sfidante assegnare un obiettivo di costruzione di un sistema senza prevederne almeno una sperimentazione della sua attuazione.

C66. Vista la rendicontazione, l'OIV non ha rilievi da effettuare.

C6/C7. L'OIV ha ritenuto di valutare anche tale obiettivo nello specifico, in relazione all'investimento economico aziendale sia per l'area del comparto che per l'area della dirigenza (C6/C7 euro 300.325,06, C66 83.000).

C45. L'analisi svolta sulla rendicontazione prodotta evidenzia il raggiungimento dell'obiettivo in ordine anche all'applicazione dei sistemi di programmazione e verifica amministrativa del processo manutentivo ma anche degli aspetti qualitativi di spettanza dell'ufficio tecnico e dell'utente finale.

C79. L'OIV rileva che l'attribuzione totalmente omogenea dell'incentivo RAR a tutti i potenziali partecipanti non sia una modalità particolarmente motivante.

C9. L'OIV constata che l'obiettivo è stato concretamente raggiunto con l'attivazione delle postazioni POCT. Suggestisce che in prospettiva vengano create le condizioni per il monitoraggio dei volumi e tipologia delle attività svolte per singola postazione al fine di valutarne efficienza ed economicità.

C40. Vista la rendicontazione, l'OIV non ha rilievi da effettuare.

C70. L'OIV ritiene che è un obiettivo rilevante per la qualità e la sicurezza delle cure. L'OIV condivide l'orientamento della compagine professionale che suggerisce di proseguire per il 2020 le attività connesse all'obiettivo. A tal fine suggerisce di sviluppare, in concreto, indicatori quantitativi e qualitativi che oggettivino il cambiamento della situazione rappresentata attualmente verso un miglioramento tangibile di quanto riscontrato ed un consolidamento delle buone pratiche.

C54. L'OIV rileva che, posto il raggiungimento dell'obiettivo, l'attività risulta ascrivibile al lavoro ordinario della struttura.

#### **RAR Area della Dirigenza SPTA**

L'OIV prende atto dell'esistenza di un progetto (S36) con obiettivo non raggiunto e di un obiettivo raggiunto parzialmente (S37) esaminandoli singolarmente.

Passa quindi alla disamina dei progetti campionati (7 progetti).

S10. Dalla rendicontazione si può dedurre che gli aspetti quantitativi dell'attività collegata al progetto siano stati correttamente svolti. Si ritiene opportuno suggerire che ognuno dei dirigenti possa rendicontare anche sugli aspetti qualitativi, per esempio segnalando con un capitolo di conclusione, l'attività svolta con criticità e proposte di miglioramento ovvero segnalando le criticità di presa in carico.

S38. L'OIV rileva che, posto il raggiungimento dell'obiettivo, l'attività risulta ragionevolmente ascrivibile al lavoro ordinario della struttura per gli anni successivi.

S41. L'OIV prende atto della rendicontazione e del raggiungimento dell'obiettivo. Auspica che l'investimento generi, nel più breve tempo possibile, le ricadute operative previste che consistono nell'adozione compiuta del nuovo sistema contabile integrato.

S42. Vista la rendicontazione, l'OIV non ha rilievi da effettuare.

Alle ore 19.15 viene chiusa la seduta.

Il presente verbale verrà trasmesso, a cura della Segreteria, alla Direzione Strategica.

Letto, confermato e sottoscritto.

dott. Ubaldo Scardellato  
(presidente)

*firmato*

dott. Gianbattista Spagnoli

*firmato*

dott. Giampaolo GRIPPA

*firmato*

dott.ssa Michela PALMOLUNGO  
(verbalizzante)

*firmato*