



Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale del 18/06/2020

L'anno 2020, il giorno 18 del mese di giugno, alle ore 9.00 presso la sala riunioni della Direzione Generale dell'ASUGI, si riunisce l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Presenti per l'OIV

- dott. Ubaldo Scardellato (presidente)
- dott. Gianbattista Spagnoli (componente)

Assente giustificato

- dott. Giampaolo GRIPPA (componente)

Presenti per ASUGI

- dott.ssa Michela PALMOLUNGO – verbalizzante
- dott.ssa Luciana ROZZINI – Direttore della S.C. Controllo di Gestione

Ordine del giorno:

- 1) Valutazione obiettivi di budget ASUITS anno 2019
- 2) Progetti finanziati con il fondo criticità anno 2019 – area del comparto
- 3) Regolamento per le valutazioni individuali di ASUGI
- 4) Attestazioni adempimenti obblighi trasparenza

1) Valutazione obiettivi di budget ASUITS – anno 2019

L'OIV prende atto che con decreto n. 599 dd. 26/7/2019 dell'allora ASUITS, avente ad oggetto "Formalizzazione dell'assegnazione del Budget ai Centri di Responsabilità aziendali per l'anno 2019", l'Azienda ha provveduto ad approvare il documento "Budget 2019 – Progetto Complessivo Aziendale" – costituente il quadro degli obiettivi incentivanti assegnati ai Centri di Responsabilità aziendali

Che con decreto n. 947 dd. 20/12/2019, avente ad oggetto "Presenza d'atto del monitoraggio al 31 agosto 2019 degli obiettivi di budget", si è preso atto degli esiti del monitoraggio al 31/8/2019 degli obiettivi assegnati e si è provveduto a riadottare il Progetto Complessivo Aziendale integrato e/o rettificato sulla base del monitoraggio infrannuale;

Che infine con decreto n. 165 dd. 4/2/2020 di ASUGI, avente ad oggetto "Integrazione al decreto ASUITS n. 947 dd. 20.12.2019 recante "Presenza d'atto del monitoraggio al 31 agosto 2019 degli obiettivi di budget", si è proceduto ad integrare il decreto 947/2019, con gli obiettivi riferiti al personale assegnati ai Corsi di Laurea (RAFP e Tutor didattici).

L'OIV procede quindi alla valutazione dei suddetti obiettivi ed intervengono alla riunione Marco Braida e il dott. Marco Spano', della struttura Gestione Programmazione Strategica, i quali presentano il documento nominato "Piano Complessivo Aziendale" contenente tutti gli obiettivi assegnati ed i risultati raggiunti all'interno delle varie articolazioni aziendali.

Il responsabile della Gestione Programmazione Marco Braida illustra all'OIV l'organizzazione delle schede e i criteri di assegnazione degli obiettivi alle varie articolazioni quali Dipartimenti, Strutture Complesse, Strutture Semplici Dipartimentali.

Viene approfondita, dal punto di vista metodologico, la modalità attraverso la quale vengono operate le scelte di valutazione positiva, valutazione parzialmente positiva, valutazione negativa e i casi di non valutabilità.

Vengono anche approfonditi gli aspetti di carattere procedurale attraverso i quali vengono adottate le metodologie più sopra riportate e la tempistica con cui vengono effettuate le verifiche infrannuali e l'aggiornamento e la rimodulazione degli obiettivi. L'OIV esprime apprezzamento per la metodologia utilizzata ed i risultati raggiunti.

A titolo di esempio viene presentata la scheda degli obiettivi assegnati al DAI Cardioracovascolare e alla SC Cardiologia, la tipologia degli obiettivi assegnati e il personale destinatario degli stessi.

L'OIV passa quindi alla disamina di tutti gli obiettivi "non raggiunti" soffermandosi in particolare sugli obiettivi assegnati alla SC Clinica Medica.

Successivamente vengono esaminati tutti gli obiettivi considerati "non valutabili" e che pertanto non concorrono al raggiungimento complessivo all'interno delle articolazioni aziendali.

L'OIV si sofferma in particolare sulla SC Neurochirurgia verificando anche gli obiettivi non pienamente raggiunti.

2) Progetti finanziati con il fondo criticità anno 2019 – area del comparto

L'OIV passa alla disamina dei progetti assegnati al personale del comparto e finanziati con il fondo criticità per l'anno 2019 non rilevando elementi meritevoli di osservazioni e quindi esprimendo una valutazione positiva per i progetti presentati.

3) Regolamento per le valutazioni individuali di ASUGI.

Interviene alla riunione la dott.ssa Alessandra Carnesecchi della SC Gestione del Personale la quale presenta all'OIV la bozza di regolamento per la valutazione individuale annuale sia della Dirigenza che per il Comparto.

L'OIV da lettura del documento suggerendo modifiche ed integrazioni.

Viene discussa l'opportunità dell'istituzione di una commissione di valutazione di prima istanza alla quale sottoporre le valutazioni problematiche effettuate in prima istanza dal valutatore diretto.

L'OIV ritiene opportuno sottoporre le possibili alternative concernenti questa commissione alla Direzione Aziendale prima di formulare una proposta definitiva.

4) Attestazioni adempimenti obblighi trasparenza

Interviene alla riunione il dott. Michela Rossetti Direttore della SC Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione e la dott.ssa Elisa Cerniava, Responsabile Ufficio Amministrazione Trasparente, i quali presentano la documentazione relativa agli obblighi derivanti dalla normativa sulla trasparenza ed i relativi adempimenti.

L'OIV viene edotto in ordine alle difficoltà derivanti dalla recente unificazione delle due Aziende, ex ASUITS ed ex AAS2, che saranno esplicitate nel documento di accompagnamento all'attestazione dell'adempimento degli obblighi di trasparenza.

Alle ore 18.15 viene chiusa la seduta.

Il presente verbale verrà trasmesso, a cura della Segreteria, alla Direzione Strategica.

Letto, confermato e sottoscritto.

dott. Ubaldo Scardellato
(presidente)

firmato

dott. Gianbattista Spagnoli

firmato

dott.ssa Michela PALMOLUNGO
(verbalizzante)

firmato