

S.C. STAFF, INNOVAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE - 146 REG.DEC.

OGGETTO: Adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, ai sensi della L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s. m. e i.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventi**
il giorno trentuno del mese di GENNAIO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019

OGGETTO: Adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, ai sensi della L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s. m. e i.

Premesso che, in base all'art. 1, comma 8, della L. n. 190 del 2012, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e s.m. e i., così come modificato dall'art. 41 del D.lgs. n. 97 del 2016 di "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di organizzazione delle amministrazioni pubbliche*", l'organo di vertice dell'Amministrazione adotta il Piano triennale della prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno;

dato atto che, in attuazione di quanto previsto dalla L.R. 27/2018, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 2174 dd. 12.12.2019 è stata costituita dal 1.1.2020 l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, e dalla medesima data è stata disposta la soppressione dell'Azienda per i servizi sanitari n. 2 Bassa friuliana – Isontina e dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste;

richiamato il decreto del Direttore Generale n. 120 del 29.1.2020 con cui è stato nominato il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dott. Michele Rossetti, direttore della SC Staff, Innovazione, Sviluppo organizzativo e Formazione;

visto il decreto n. 60 del 30.1.2019 con cui è stato adottato il PTPCT aziendale 2018-2020 della precedente Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste e il decreto n. 53 del 31.1.2019 di adozione del PTPCT della precedente Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.2 Bassa friulana isontina;

preso atto, in merito al contenuto del Piano in oggetto, di quanto previsto, in particolare:

- dalla L. n. 190 del 2012, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e s. m. e i.;
- dal Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC con delibera n. 72 del 2013 e del relativo Aggiornamento 2015, approvato con delibera ANAC n. 12 del 2015;
- dal Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato dall'ANAC con delibera n. 831 del 2016, il quale si è concentrato in modo particolare sulle amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale;
- dall'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017;
- dall' Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione adottato dall'ANAC con delibera n. 1074 del 21/11/2018
- del Piano Nazionale Anticorruzione 2019-2021 adottato dall'ANAC con delibera n. 1064 del 13/11/2019;

- dalla Delibera ANAC n. 840 del 2.10.2018 contenente chiarimenti sul ruolo ed i poteri del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- dal D. Lgs. N. 33 del 2013, *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* così come modificato dal D.lgs. n. 97 del 2016 di *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di organizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- dalla delibera ANAC n. 1310 del 2016 recante *“Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016”*;

atteso che l’art. 10 del D.lgs. n. 97 del 2016 ha modificato l’art. 10 del D.lgs. n. 33 del 2013, *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, abrogando l’obbligo di adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità e prevedendo, nel contempo l’obbligo, per ogni amministrazione, di indicare, in un’apposita sezione del Piano triennale della prevenzione della corruzione, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati, ai sensi del medesimo decreto;

che il punto 2 della delibera ANAC n. 1310 del 2016, *“Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016”*, ha ulteriormente evidenziato che le amministrazioni sono tenute ad adottare un unico Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza in cui sia chiaramente identificata la sezione della trasparenza;

evidenziato pertanto che il Piano approvato con il presente provvedimento contiene una sezione dedicata alla Trasparenza, ed un allegato relativo a tutti gli obblighi di pubblicazione e alle misure ad essi connesse che costituisce parte integrante e sostanziale del Piano stesso;

dato atto che, allo stato, nelle more dell’adozione dell’Atto Aziendale sono mantenute le responsabilità di elaborazione dei dati oggetto di pubblicazione in capo alle strutture come attualmente esistenti, anche in relazione a quanto previsto dal decreto n. 1/2020 con il quale sono state adottate le prime determinazioni organizzative per assicurare l’operatività della neocostituita Azienda;

ritenuto, pertanto, di adottare il Piano in oggetto, così come da proposta pervenuta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

precisato, infine che, così come chiarito dall’ANAC nel PNA 2016 ed anche nella delibera n. 1310/2016, in una logica di semplificazione e in attesa della realizzazione di un’apposita piattaforma informatica, il Piano non deve essere trasmesso all’ANAC, ma il documento deve essere pubblicato sul sito web istituzionale, nella sezione *“Amministrazione trasparente”* entro un mese dall’adozione dello stesso;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che ne attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f.;

atteso che le funzioni del Direttore Amministrativo sono svolte *ad interim* dal Direttore Generale;

atteso inoltre che si prescinde dal parere Direttore dei Servizi Sociosanitari, in quanto non ancora nominato;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per le motivazioni esposte in narrativa, qui integralmente richiamate, di:

- 1) di approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, con i relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare mandato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di provvedere alla pubblicazione del Piano e dei relativi allegati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web aziendale e di provvedere alla diffusione dello stesso tra i dipendenti;
- 3) di dare mandato all'Ufficio Programmazione affinché nell'ambito del processo di budget 2020 (definizione degli obiettivi e delle schede di budget delle articolazioni organizzative aziendali) sia assicurato il funzionale e coerente collegamento tra i documenti di programma, incluso il Piano approvato con il presente provvedimento, come previsto al punto 9) del PAL adottato con decreto n. 6 dd. 10.1.2020.

Nessun onere consegue direttamente all'adozione del presente provvedimento, che diviene esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
Direttore Sanitario F.F.
Dott.ssa Adele Maggiore

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 31/01/2020 11:30:24

IMPRONTA: 16B9F6E8630F9B76C1C3C389C0E8BA5EB7885510AE12B896CAAFBFDEB2548FBD
B7885510AE12B896CAAFBFDEB2548FBD4AFA08ED82EA3D3BDEAEAB23C8D2322C
4AFA08ED82EA3D3BDEAEAB23C8D2322C3BEDA9D7F761D4A343F8DAC69EEBF443
3BEDA9D7F761D4A343F8DAC69EEBF4438E84E1C1CFFA60E05E680D82BF4C5659

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 31/01/2020 13:00:57

IMPRONTA: 3F345986C4C4FBDD5E3BBE4AA8F3459FF02405D784FB8121EDE48D1F7EA89319
F02405D784FB8121EDE48D1F7EA893192E6A29218DE0CE32F4EF536340DBCFD8
2E6A29218DE0CE32F4EF536340DBCFD800CAC6CABA51F10140C9C33AE4BBF956
00CAC6CABA51F10140C9C33AE4BBF9561590A42108135E61855128C0BA63E86B