



CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE - 525 REG.DEC.

**OGGETTO: Proroga dei termini di alcuni adempimenti previsti nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019 dell'ASUITS.**

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA  
INTEGRATA DI TRIESTE**

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemiladiciassette**  
il giorno uno del mese di agosto

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Nicola Delli Quadri**

**nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 090/Pres. dd. 28 aprile 2016, giusta D.G.R. n. 694 dd. 28 aprile 2016**

Documento sottoscritto con firma digitale e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente

OGGETTO: Proroga dei termini di alcuni adempimenti previsti nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019 dell'ASUITS.

Premesso che con decreto DG n. 52 dd. 31/1/2017 è stato adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019 (di seguito PTPCT), ai sensi della L. 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m. e i.;

Considerato che in esso erano previsti alcuni adempimenti la cui esecuzione era subordinata all'adozione dell'Atto Aziendale il cui iter, all'atto della stesura del PTPCT, era in fase di completamento e che si è concluso soltanto di recente mediante adozione del decreto DG n. 476 dd. 19/7/2017 avente ad oggetto "Adozione dell'Atto Aziendale dell'A.S.U.I. di Trieste".

Ritenuto opportuno, pertanto, in considerazione di tale recente adozione, di prevedere una proroga dei termini di alcuni adempimenti contenuti nel PTPCT e, più precisamente:

- presentazione della proposta di Piano formazione dedicato alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza per l'anno 2017: nuova data scadenza 30/09/2017
- predisposizione delle schede omogenee da utilizzare per la mappatura dei rischi: nuova data scadenza 30/9/2017
- adozione di un regolamento unico sulle procedure di effettuazione delle sperimentazioni cliniche su soggetti umani, incluse le sperimentazioni multicentriche, che comportano l'impiego di farmaci e dispositivi medici nell'ambito delle strutture dipendenti: nuova data scadenza 31/12/2017
- adozione di un regolamento sul Whistleblowing: nuova data scadenza 31/12/2017
- adozione di un regolamento sull'Accesso Civico: nuova data scadenza 31/12/2017
- adozione di un regolamento sull'accesso in Azienda degli Informatori Scientifici: nuova data scadenza 31/12/2017

rilevato che il presente provvedimento è presentato dal Responsabile aziendale della prevenzione della corruzione;

sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Coordinatore Socio - sanitario;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **DECRETA**

per i motivi e nei termini esposti in narrativa

– di prorogare i termini di alcuni adempimenti contenuti nel PTPCT come di seguito indicato:

- presentazione della proposta di Piano formazione dedicato alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza per l'anno 2017: nuova data scadenza 30/09/2017

- predisposizione delle schede omogenee da utilizzare per la mappatura dei rischi: nuova data scadenza 30/9/2017
  - adozione di un regolamento unico sulle procedure di effettuazione delle sperimentazioni cliniche su soggetti umani, incluse le sperimentazioni multicentriche, che comportano l'impiego di farmaci e dispositivi medici nell'ambito delle strutture dipendenti: nuova data scadenza 31/12/2017
  - adozione di un regolamento sul Whistleblowing: nuova data scadenza 31/12/2017
  - adozione di un regolamento sull'Accesso Civico: nuova data scadenza 31/12/2017
  - adozione di un regolamento sull'accesso in Azienda degli Informatori Scientifici: nuova data scadenza 31/12/2017
- di dare mandato alla S.S. Comunicazione di pubblicare il presente provvedimento nella sezione *“Amministrazione trasparente/altri contenuti/anticorruzione”* del sito web aziendale.

Nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento, che diviene esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Nicola Delli Quadri

Parere favorevole del  
Direttore Amministrativo  
Dott. Michele Rossetti

Parere favorevole del  
Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emanuela Fragiaco

Parere favorevole del  
Direttore Sociosanitario  
Dott. Flavio Paoletti