

DISTRETTI

Mappatura dei processi/procedimenti				Valutazione e trattamento del rischio																
Fasi del processo/procedimento	Struttura responsabile /ufficio competente	Strutture coinvolte	Descrizione del rischio	PROBABILITA'						MEDIA	IMPATTO					VAL RISCHIO	VALUTAZIONE RISCHIO	Misure di trattamento del rischio		
				DISCREZIONALITA'	RILEV ESTERNA	COMPLESS PROCES	VALORE ECON	FRAZIONABILITA'	CONTROLLI		ORGANIZZATIVO	ECONOMICO	REPUTAZIONALE	LIVELLO COLLOC	MEDIA					
RIMBORSI A DONATORI E TRAPIANTATI E A NEFROPATICI (solo D4)	Ricezione dell'istanza	Servizio assistenza dializzati e trapiantati - SC tutela salute adulti e anziani		Assenza di rischio																
	verifica della documentazione presentata	Servizio assistenza dializzati e trapiantati - SC tutela salute adulti e anziani	SC Nefrologia e Dialisi	Omesse o errate verifiche	2	5	1	3	1	2	2,33	1	1	0	2	1,00	2,33	3,00	RISCHIO TRASCURABILE	Predisposizione di un regolamento aziendale
	Autorizzazione al rimborso	Direttore del Distretto 4	Servizio assistenza dializzati e trapiantati - SC tutela salute adulti e anziani	Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	1	1	0	4	1,50	3,25	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza della documentazione
RIMBORSI VISITE OCCASIONALI FUORI PROVINCIA E REGIONE	Ricezione dell'istanza	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Assenza di rischio																
	verifica della documentazione presentata	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Omesse o errate verifiche	2	5	1	3	1	2	2,33	1	1	0	2	1,00	2,33	3,00	RISCHIO TRASCURABILE	Evidenza delle verifiche effettuate
	Autorizzazione al rimborso e liquidazione diretta	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	1	1	0	2	1,00	2,17	3,00	RISCHIO TRASCURABILE	Evidenza della documentazione
RIMBORSO DEI COSTI SOSTENUTI DAGLI UTENTI ASUITS PER PRESTAZIONI SANITARIE URGENTI E/O RICOVERO RICEVUTE ALL'ESTERO	Ricezione dell'istanza	Ufficio convenzioni internazionali		Assenza di rischio																
	Verifica della documentazione presentata	Ufficio convenzioni internazionali	SS cure ambulatoriali domiciliari D4	Omesse o errate verifiche	2	5	1	3	1	2	2,33	3	1	0	2	1,50	3,50	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza delle verifiche effettuate
	Autorizzazione al rimborso	Ufficio convenzioni internazionali	SS cure ambulatoriali domiciliari D4	Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	1	1	0	3	1,25	2,71	3,00	RISCHIO TRASCURABILE	Evidenza della documentazione
AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO DEI VACCINI DESENSIBILIZZANTI E VERSAMENTO CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO	Ricezione dell'istanza prescrizione del medico specialista)	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Assenza di rischio																
	Verifica e Autorizzazione del Medico del Distretto	SS cure ambulatoriali domiciliari		Omesse o errate verifiche	1	5	1	3	1	1	2,00	3	1	0	3	1,75	3,50	4,00	RISCHIO BASSO	Conservazione agli atti della documentazione autorizzativa
	Liquidazione diretta del contributo a seguito di presentazione della ricevuta d'acquisto	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Liquidazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	1	2,00	3	1	0	2	1,50	3,00	3,00	RISCHIO TRASCURABILE	Conservazione agli atti della documentazione liquidatoria
AUTORIZZAZIONE DI ALIMENTI PER CELIACHIA E MALATTIE METABOLICHE	Acquisizione documentazione clinica attestante la malattia	Gestione servizi amministrativi del Distretto		Assenza di rischio																
	Rilascio autorizzazione (annuale) e prescrizioni del Medico del Distretto	SS cure ambulatoriali domiciliari		Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	5	1	2	2,50	5	1	0	3	2,25	5,63	6,00	RISCHIO BASSO	Conservazione agli atti della documentazione autorizzativa

**DISTRETTI**

Mappatura dei processi/procedimenti				Valutazione e trattamento del rischio																
Fasi del processo/procedimento	Struttura responsabile /ufficio competente	Strutture coinvolte	Descrizione del rischio	PROBABILITA'						MEDIA	IMPATTO					VAL RISCHIO	VALUTAZIONE RISCHIO	Misure di trattamento del rischio		
				DISCREZIONALITA'	RILEV ESTERNA	COMPLESS PROCES	VALORE ECON	FRAZIONABILITA'	CONTROLLI		ORGANIZZATIVO	ECONOMICO	REPUTAZIONALE	LIVELLO COLLOC	MEDIA					
AUTORIZZAZIONE E FORNITURA AUSILI ASSORBENTI PER INCONTINENZA (PANNOLONI E TRAVERSE)	Acquisizione documentazione clinica (impegnativa del medico)	SS cure ambulatoriali domiciliari		Assenza di rischio																
	Autorizzazione del medico del Distretto	SS cure ambulatoriali domiciliari		Autorizzazione in assenza dei requisiti	2	5	1	5	1	4	3,00	4	1	0	3	2,00	6,00	6,00	RISCHIO BASSO	Conservazione agli atti della documentazione autorizzativa. Rispetto del regolamento aziendale in essere
	Controllo ai fini dell'autorizzazione alla liquidazione delle fatture	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Liquidazione in assenza dei requisiti	1	5	1	5	1	2	2,50	2	1	0	4	1,75	4,38	5,00	RISCHIO BASSO	Controlli a campione
STUDI DI COPPIA PER ASPIRANTI ALL'ADOZIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE (su istanza del tribunale)	Individuazione degli operatori	SS Consultorio Familiare		Conflitto d'interesse	3	5	2	3	1	4	3,00	3	1	0	3	1,75	5,25	6,00	RISCHIO BASSO	Dare atto dell'assenza di conflitto nel verbale di assegnazione dei casi
	Relazione	SS Consultorio Familiare		Assenza di rischio																Gli interessati hanno facoltà di ricorrere al tribunale per i minorenni in caso di decreto di non idoneità del tribunale
RELAZIONE PSICOSOCIALE PERIODICA SULLE CONDIZIONI DI VITA E DI CRESCITA DEL MINORE ADOTTATO	Individuazione degli operatori	SS Consultorio Familiare	SS Tutela salute bambini e adolescenti	Conflitto d'interesse	3	5	2	3	1	4	3,00	3	1	0	3	1,75	5,25	6,00	RISCHIO BASSO	Dare atto dell'assenza di conflitto nel verbale di assegnazione dei casi
	Relazione	SS Consultorio Familiare		Assenza di rischio																
RELAZIONI TECNICHE RELATIVE AL PERIODO DI AFFIDAMENTO PREADOTTIVO (su istanza del tribunale)	Individuazione degli operatori	SS Consultorio Familiare	SS Tutela salute bambini e adolescenti	Conflitto d'interesse	3	5	2	3	1	4	3,00	3	1	0	3	1,75	5,25	6,00	RISCHIO BASSO	Dare atto dell'assenza di conflitto nel verbale di assegnazione dei casi
	Relazione	SC Bambini adolescenti donne famiglie		Assenza di rischio																
RELAZIONE PSICOSOCIALE RICHIESTA DAL TRIBUNALE O DA ALTRI ENTI	Individuazione degli operatori	SC Bambini adolescenti donne famiglie		Conflitto d'interesse	3	5	2	3	1	4	3,00	3	1	0	3	1,75	5,25	6,00	RISCHIO BASSO	Dare atto dell'assenza di conflitto nel verbale di assegnazione dei casi
	Relazione	SC Bambini adolescenti donne famiglie		Assenza di rischio																
	Valutazione del bisogno per definizione del programma terapeutico	SC Bambini adolescenti donne famiglie		Discrezionalità nella valutazione	5	5	3	5	1	2	3,50	2	1	0	3	1,50	5,25	6,00	RISCHIO BASSO	Composizione collegiale dell'Unità di valutazione; evidenza delle scelte nel verbale
	Scelta della struttura	SC Bambini adolescenti donne famiglie																		

**DISTRETTI**

Mappatura dei processi/procedimenti				Valutazione e trattamento del rischio																
Fasi del processo/procedimento	Struttura responsabile /ufficio competente	Strutture coinvolte	Descrizione del rischio	PROBABILITA'							IMPATTO					VAL RISCHIO	VALUTAZIONE RISCHIO	Misure di trattamento del rischio		
				DISCREZIONALITA'	RILEV ESTERNA	COMPLESS PROCES	VALORE ECON	FRAZIONABILITA'	CONTROLLI	MEDIA	ORGANIZZATIVO	ECONOMICO	REPUTAZIONALE	LIVELLO COLLOC	MEDIA					
CONVENZIONI CON STRUTTURE PER MINORI	Termini convenzionali	SC Bambini adolescenti donne famiglie / Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi	Direzione generale	Discrezionalità nell'individuazione	4	5	2	5	1	4	3,50	3	1	0	3	1,75	6,13	7,00	RISCHIO MODERATO	Adeguate motivazione dell'individuazione nel provvedimento
	Controllo delle prestazioni	SC Bambini adolescenti donne famiglie - Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Erronea o mancata effettuazione dei controlli	4	5	1	5	1	3	3,17	3	1	0	3	1,75	5,54	6,00	RISCHIO BASSO	Formalizzazione dei controlli secondo modalità comuni a tutti i Distretti
	Autorizzazione alla liquidazione	Direttore del Distretto		Autorizzazione in assenza dei requisiti	2	5	1	5	1	2	2,67	1	1	0	4	1,50	4,00	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza della documentazione
ACCORDI CONTRATTUALI CON LE RESIDENZE PER ANZIANI	Termini convenzionali	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi - S.S. Anziani e Residenze	Direzione generale	<i>Assenza di rischio in quanto i contenuti dell'accordo sono predeterminati a livello regionale</i>																
	Controllo condizioni per abbattimento retta e controllo delle prestazioni	SS anziani e residenze Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Erronea o mancata effettuazione dei controlli	1	5	1	5	1	2	2,50	3	1	1	3	2,00	5,00	5,00	RISCHIO BASSO	Controlli sulla residenza dei nuovi entrati; verifica della presenza della valutazione (VALGRAF); verifica del rispetto degli standard da parte della struttura convenzionata
	Autorizzazione alla liquidazione	Direttore del Distretto		Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	5	1	2	2,50	3	1	1	4	2,25	5,63	6,00	RISCHIO BASSO	
BUDGET DI SALUTE	Valutazione del bisogno per definizione del programma terapeutico e redazione scheda progettuale	tutte le strutture distrettuali		Discrezionalità nella valutazione	5	5	1	5	1	2	3,17	4	1	0	3	2,00	6,33	7,00	RISCHIO MODERATO	Rispetto del regolamento aziendale; valutazione pluriprofessionale
	Invio scheda riepilogativa al DEC	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi	SC Prestazioni Sanitarie	<i>Assenza di rischio</i>																
	Controllo delle prestazioni	tutte le strutture distrettuali (struttura richiedente) Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Erronea o mancata effettuazione dei controlli	1	5	1	5	1	2	2,50	4	1	0	3	2,00	5,00	5,00	RISCHIO BASSO	Rispetto del regolamento aziendale / evidenza dei controlli
	Autorizzazione alla liquidazione	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	5	1	2	2,50	3	1	0	4	2,00	5,00	5,00	RISCHIO BASSO	Rispetto del regolamento aziendale / evidenza della documentazione
VALUTAZIONE RICHIESTE CONTRIBUTI PER ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	Valutazione ammissibilità del progetto e quantificazione del contributo	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi e strutture distrettuali interessate	DAT	Discrezionalità	4	5	1	3	1	3	2,83	5	1	0	3	2,25	6,38	7,00	RISCHIO MODERATO	Rispetto del regolamento / valutazione complessiva demandata a commissione aziendale
	Controllo rendicontazione (periodica e finale) ai fini della liquidazione	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Erronea o mancata effettuazione dei controlli	1	5	1	3	1	1	2,00	4	1	0	4	2,25	4,50	5,00	RISCHIO BASSO	Rispetto del regolamento aziendale / conservazione della documentazione

DISTRETTI

Mappatura dei processi/procedimenti			Valutazione e trattamento del rischio																	
Fasi del processo/procedimento	Struttura responsabile /ufficio competente	Strutture coinvolte	Descrizione del rischio	PROBABILITA'						MEDIA	IMPATTO					VAL RISCHIO	VALUTAZIONE RISCHIO	Misure di trattamento del rischio		
				DISCREZIONALITA'	RILEV ESTERNA	COMPLESS PROCES	VALORE ECON	FRAZIONABILITA'	CONTROLLI		ORGANIZZATIVO	ECONOMICO	REPUTAZIONALE	LIVELLO COLLOC	MEDIA					
AUTORIZZAZIONE PER FORNITURA AUSILI PER STOMIE, CATETERI VESCICALI E RACCOGLITORI PER URINE	Ricezione richiesta	SC adulti e anziani Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Assenza di rischio																
	Verifica requisiti e autorizzazione fornitura	SC adulti e anziani Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Omesse o errate verifiche	1	5	1	3	1	2	2,17	3	1	0	4	2,00	4,33	5,00	RISCHIO BASSO	Rispetto del regolamento regionale e aziendale /evidenza dei controlli
AUTORIZZAZIONE FORNITURA AUSILI, PROTESI E ORTESI	Ricezione prescrizione	SSD Riabilitazione Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi SC Bambini adolescenti donne e famiglie		Assenza di rischio																
	Verifica requisiti e autorizzazione fornitura	SSD Riabilitazione Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi SC Bambini adolescenti donne e famiglie		Erronea o mancata effettuazione delle verifiche	1	5	1	5	1	2	2,50	3	1	0	4	2,00	5,00	5,00	RISCHIO BASSO	Rispetto della normativa nazionale e regionale / evidenza delle verifiche effettuate
	Liquidazione	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Liquidazione in assenza dei requisiti	1	5	1	5	1	2	2,50	4	1	0	4	2,25	5,63	6,00	RISCHIO BASSO	Evidenza della documentazione.
AUTORIZZAZIONE CURE RIABILITATIVE (L 833/78 ART 26)	Prescrizione	SSD Riabilitazione SC bambini adolescenti donne e famiglie (per i minori)		Discrezionalità nella valutazione	5	5	1	3	1	5	3,33	3	1	0	4	2,00	6,67	7,00	RISCHIO MODERATO	Rotazione degli operatori
	Verifica requisiti autorizzazione	SSD Riabilitazione SC bambini adolescenti donne e famiglie (per i minori) Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Erronea o mancata effettuazione delle verifiche	2	5	1	3	1	2	2,33	3	1	0	4	2,00	4,67	5,00	RISCHIO BASSO	Autorizzazione di un medico diverso dal prescrittore. Evidenza delle verifiche effettuate
	Liquidazione	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Liquidazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	3	1	0	4	2,00	4,33	5,00	RISCHIO BASSO	Evidenza della documentazione.
AUTORIZZAZIONE CURE TERMALI, CURE CLIMATICHE E SOGGIORNI TERAPEUTICI	Ricezione richiesta	SSD Riabilitazione		Assenza di rischio																
	Verifica requisiti e autorizzazione	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi SSD Riabilitazione		Erronea o mancata effettuazione delle verifiche	1	5	1	3	1	2	2,17	3	1	0	4	2,00	4,33	5,00	RISCHIO BASSO	Rispetto della normativa regionale / evidenza delle verifiche effettuate
	Verifica documentazione ai fini della liquidazione del contributo	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Liquidazione in assenza della documentazione o in presenza di documentazione incompleta	1	5	1	3	1	2	2,17	2	1	0	4	1,75	3,79	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza della documentazione.
	Ricezione richiesta	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Assenza di rischio																

**DISTRETTI**

Mappatura dei processi/procedimenti				Valutazione e trattamento del rischio																
Fasi del processo/procedimento	Struttura responsabile /ufficio competente	Strutture coinvolte	Descrizione del rischio	PROBABILITA'						MEDIA	IMPATTO					VAL RISCHIO	VALUTAZIONE RISCHIO	Misure di trattamento del rischio		
				DISCREZIONALITA'	RILEV ESTERNA	COMPLESS PROCES	VALORE ECON	FRAZIONABILITA'	CONTROLLI		ORGANIZZATIVO	ECONOMICO	REPUTAZIONALE	LIVELLO COLLOC	MEDIA					
AUTORIZZAZIONE CONTRIBUTI PER LA MODIFICA DEGLI STRUMENTI DI GUIDA (ART. 27 L.104/92)	Verifica requisiti	SSD Riabilitazione Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		Omessa o errata valutazione dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	2	1	0	3	1,50	3,25	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza delle verifiche effettuate.
	Rilascio autorizzazione (con determinazione dirigenziale)	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi Direttore del Distretto		Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	2	1	0	4	1,75	3,79	4,00	RISCHIO BASSO	motivazione del provvedimento
	Liquidazione contributo	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi Direttore del Distretto		liquidazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	2	1	0	4	1,75	3,79	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza della documentazione.
concessione a favore di disabili fisici dei contributi per l'acquisto e l'adattamento di autoveicoli per il trasporto personale e per il conseguimento dell'abilitazione alla guida. (legge regionale 2 febbraio 2005 n. 1, articolo 3, commi 91, 92 e 93)	Ricezione richiesta	Referente area riabilitativa territoriale		<i>Assenza di rischio</i>																
	Verifica requisiti	Referente area riabilitativa territoriale		Omessa o errata valutazione dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	2	1	0	3	1,50	3,25	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza delle verifiche effettuate. Rispetto del regolamento regionale
	Rilascio autorizzazione (con determinazione dirigenziale) previo controllo dei requisiti e determinazione del contributo	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi Direttore del Distretto		Autorizzazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	2	1	0	4	1,75	3,79	4,00	RISCHIO BASSO	motivazione del provvedimento
	Liquidazione contributo	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi Direttore del Distretto		liquidazione in assenza dei requisiti	1	5	1	3	1	2	2,17	2	1	0	4	1,75	3,79	4,00	RISCHIO BASSO	Evidenza della documentazione. Rispetto del regolamento regionale
CONCESSIONE INDENNITA' TUBERCOLARE	Ricezione richiesta	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi		<i>Assenza di rischio</i>																
	Verifica requisiti e concessione indennità	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi SC Adulti e anziani		Omessa o errata valutazione dei requisiti	1	5	1	3	1	1	2,00	1	1	0	4	1,50	3,00	3,00	RISCHIO TRASCURABILE	Evidenza delle verifiche effettuate
INVIO IN CURE ALL'ESTERO	Ricezione della richiesta	Ufficio convenzioni internazionali		<i>Assenza di rischio</i>																
	Valutazione dei requisiti	Ufficio convenzioni internazionali Medico del distretto Cure ambulatoriali domiciliari		Omessa o errata valutazione dei requisiti	2	5	1	5	1	2	2,67	3	1	0	4	2,00	5,33	6,00	RISCHIO BASSO	Evidenza delle verifiche effettuate
	(solo per centri di altissima specializzazione) trasmissione della documentazione alla Regione per il parere della competente commissione e ricezione esito	Ufficio convenzioni internazionali		Mancato rispetto dei termini	2	5	2	5	1	2	2,83	3	1	0	3	1,75	4,96	5,00	RISCHIO BASSO	evidenza del rispetto dei termini
	Comunicazione all'assistito ed eventuale emissione modello	Ufficio convenzioni internazionali		Mancato rispetto dei termini	2	5	2	5	1	2	2,83	3	1	0	3	1,75	4,96	5,00	RISCHIO BASSO	evidenza del rispetto dei termini ; compilazione modello su sistema informatico NSIS
	Verifica ammissibilità del rimborso - assunzione spesa	Ufficio convenzioni internazionali Medico del distretto Cure ambulatoriali domiciliari		Omessa o errata verifica	2	5	1	5	1	2	2,67	3	1	0	3	1,75	4,67	5,00	RISCHIO BASSO	evidenza delle verifiche effettuate

**DISTRETTI**

Mappatura dei processi/procedimenti				Valutazione e trattamento del rischio															
Fasi del processo/procedimento	Struttura responsabile /ufficio competente	Strutture coinvolte	Descrizione del rischio	PROBABILITA'						IMPATTO					VAL RISCHIO	VALUTAZIONE RISCHIO	Misure di trattamento del rischio		
				DISCREZIONALITA'	RILEV ESTERNA	COMPLESS PROCES	VALORE ECON	FRAZIONABILITA'	CONTROLLI	MEDIA	ORGANIZZATIVO	ECONOMICO	REPUTAZIONALE	LIVELLO COLLOC				MEDIA	
ANAGRAFE SANITARIA (iscrizione servizio sanitario nazionale per cittadino italiano e per cittadino straniero; duplicato tessera sanitaria; scelta/revoca MMG o PLS; variazioni anagrafe sanitaria/rilascio attestati di diritto UE e convenzioni bilaterali)	Ricezione richiesta	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi	Assenza di rischio																
	Verifica requisiti e rilascio tessera sanitaria/attestato	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi	Omessa o errata verifica	1	5	1	5	1	2	2,50	2	1	0	3	1,50	3,75	4,00	RISCHIO BASSO	Controlli a campione
REGISTRAZIONE ESENZIONI TICKET PER PATOLOGIA / INVALIDITA' / GRAVIDANZA	Ricezione richiesta	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi	Assenza di rischio																
	Verifica requisiti e rilascio tessera sanitaria	Direzione del Distretto - gestione servizi amministrativi Medico del Distretto	Omessa o errata verifica	1	5	1	5	1	2	2,50	2	1	0	4	1,75	4,38	5,00	RISCHIO BASSO	evidenza delle verifiche effettuate

Firmato:

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: dott. Michele Rossetti

Direttore del Distretto 1: dott. Cesarino Zago

Direttore del Distretto 2: dott. Giacomo Benedetti

Direttore del Distretto 3: dott.ssa Ofelia Altomare

Direttore del Distretto 4: dott.ssa Emanuela Fragiacomò

Data: 01/07/2019