

**REGOLAMENTO DELLE BORSE DI
FORMAZIONE-LAVORO E
DELLE BORSE DI STUDIO A VALENZA
TERAPEUTICO RIABILITATIVA
DEL DIPARTIMENTO DELLE DIPENDENZE**

PREMESSA

L'attività di formazione e di reinserimento sociale e lavorativo è rivolta ad utenti del Dipartimento delle Dipendenze (di seguito denominato DdD) che si trovano in situazione di non professionalità e rischio di marginalità ed è parte integrante di un progetto di cura e riabilitazione.

Dalla fine del 1983 la U.S.L. n. 1 – Triestina (ora A.S.S. n. 1 – Triestina), con riferimento alla L.R. 57/82 "Tutela della salute dei tossicodipendenti" ha stabilito di erogare borse di formazione lavoro e borse di studio a persone tossicodipendenti e alcolodipendenti in situazione di disoccupazione o sottoccupazione, che necessitano di un percorso di formazione e di reinserimento sociale e lavorativo.

I progetti di formazione in borsa di lavoro e studio sono risorsa operativa del DdD, strumento terapeutico e riabilitativo i cui obiettivi sono l'emancipazione, l'integrazione sociale della persona, il consolidamento di un'identità , l'acquisizione di autonomia.

Il progetto formativo costituisce opportunità di scambi e relazioni, di apprendimento , di valorizzazione e crescita personale e professionale, acquisizioni decisive per uscire da una condizione di dipendenza e di esclusione; è uno strumento fondamentale per chi necessita di processi graduali di sostegno ed accompagnamento.

La A.S.S. n.1 Triestina, tramite il DdD, si impegna a seguire il percorso formativo con proprio personale (individuazione di spazi di inserimento idonei alle capacità ed esigenze del soggetto; sensibilizzazione e formazione del contesto lavorativo sui temi della dipendenza e del disagio; monitoraggio dell'andamento del progetto con incontri di verifica periodici sul luogo di formazione) garantendo il supporto tecnico-professionale e amministrativo nella fase di inserimento, avviamento e durante tutto il periodo dell'esperienza.

Il gruppo di progetto, costituito dagli assistenti sociali, dai tutor per l'inserimento lavorativo del DdD e coadiuvato da personale amministrativo, opera in raccordo con le equipe multiprofessionali delle SC Dipendenza da Sostanze Legali e Illegali e ha funzioni di:

- riflessione ed analisi per la ricerca di strategie tese a favorire sempre più opportunità e percorsi emancipativi;
- programmazione degli interventi e dell'utilizzo delle risorse dedicate;
- valutazione e monitoraggio dell'andamento dei progetti di formazione attivati.

L'aumento costante nel corso degli anni degli interventi tesi al reinserimento sociale e lavorativo, la diversificazione dei luoghi di formazione e la qualificazione dell'intervento specialistico del Servizio, hanno evidenziato l'importanza strategica delle attività di sostegno personalizzato e di tutoraggio, garantite da parte sia del DdD che dei luoghi ospitanti.

A questo proposito si sottolinea il fondamentale ruolo della Cooperazione Sociale nei progetti di reinserimento sociale e lavorativo. La Cooperazione Sociale garantisce capacità di accoglienza, di flessibilità, di tutoraggio interno formativo, in particolar modo in favore di persone portatrici di bisogni complessi; è luogo di produzione e di protezione e allo stesso tempo di concreta solidarietà e valorizzazione.

Negli ultimi anni di attività, in rapporto con il progressivo aumento dell'utenza più giovane, si è potenziato l'utilizzo dello strumento della borsa di studio, finalizzato all'acquisizione di competenze culturali e relazionali, nonché al recupero scolastico.

Il mutare dei bisogni, l'incremento di situazioni complesse e ad alta fragilità pone inoltre la necessità di rendere più flessibile lo strumento di formazione rispetto alle esigenze delle persone, al fine di contestualizzare la durata del percorso in riferimento al programma concordato ed al progetto terapeutico e socio riabilitativo personalizzato.

A questo proposito si prevede una gradualità nel percorso abilitativo, con una articolazione dello strumento della borsa di formazione lavoro, distinto in due fasce (A e B), che tengono conto delle differenti possibilità e capacità, dell'impegno orario e della progressiva assunzione di responsabilità della persona inserita.

Per gli utenti inseriti in progetti terapeutico riabilitativi che prevedono percorsi di formazione con borsa di lavoro, verranno applicate le norme specificatamente previste in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.e.i).

1. DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Persone in carico al Dipartimento delle Dipendenze, per le quali è previsto nel Progetto Personalizzato l'attivazione della borsa di formazione lavoro o borsa di studio, come strumento terapeutico riabilitativo nel percorso di cura e inclusione sociale.

2. SOGGETTI COINVOLTI

La borsa di formazione lavoro e la borsa di studio sottintendono un rapporto tra diversi soggetti. Ciascuno di essi assume alcuni impegni nei confronti degli altri.

- L' **Azienda per i Servizi Sanitari n. 1 – Triestina** che, su proposta del DdD, assegna la borsa di formazione – lavoro o la borsa di studio ad un utente del Servizio in base ad un progetto terapeutico e socio-riabilitativo personalizzato formulato dall'equipe di riferimento. I percorsi di formazione prevedono un assegno in denaro erogato dall' A.S.S. n°1"Triestina", il cui ammontare viene stabilito annualmente dal Direttore del DdD con specifica determina all'interno del budget assegnato, in coerenza con le indicazioni della Direzione Aziendale.
- Il **luogo di formazione** (Impresa, Cooperativa Sociale, Associazione, Ente pubblico, Ente di formazione professionale, Istituti scolastici) disponibile a rendersi parte integrante di quel progetto.
- Il **Borsista** e cioè l'utente del Servizio a vantaggio del quale il progetto viene formulato.

Al borsista deve essere offerto e garantito:

- un **ambiente sufficientemente ricco di relazioni** entro il quale la persona abbia l'opportunità di sviluppare le proprie abilità sociali e strutturare la propria crescita personale ;
- un **supporto personalizzato**;
- un **percorso formativo** adeguato alle capacità ed alle inclinazioni del soggetto e correlato alle esigenze del mercato del lavoro;
- un **sostegno economico** (assegno erogato dall'A.S.S.).

3. STRUMENTI

Nell'ambito della necessaria diversificazione degli strumenti utili a perseguire gli obiettivi terapeutico riabilitativi individuati nel progetto personalizzato, il percorso di formazione si avvale di:

3.1 Borsa di formazione lavoro

La borsa di formazione lavoro è finalizzata a sostenere l'acquisizione/riacquisizione di capacità sociali e relazionali; vuole inoltre promuovere l'apprendimento e lo sviluppo di abilità e di competenze finalizzate ad un adeguato inserimento nel mondo del lavoro: rispetto degli orari, adattamento al contesto specifico, responsabilità verso gli incarichi, disponibilità al lavoro con gli altri.

Sono previste due modalità di svolgimento del percorso, con la possibilità di un avvio graduale:

fascia A: si prevede un impegno di 15 ore settimanali, generalmente distribuite su cinque giorni. Tali progetti, che prevedono un supporto personalizzato ed un forte tutoraggio, sono rivolti alle persone in carico che presentino situazioni socio sanitarie complesse e vengono proposti preferibilmente presso Cooperative sociali, ma anche Aziende profit o Enti Pubblici e Associazioni.

fascia B: si prevede un impegno di 20 ore settimanali, generalmente distribuite su cinque giorni. Finalizzato all'inclusione sociale della persona, consente di acquisire e di riappropriarsi di responsabilità e contrattualità sociale e prevede l'affiancamento nello svolgimento di un'attività formativa e valorizzante, al fine di sviluppare capacità di relazione in contesti lavorativi reali e raggiungere le competenze necessarie per un eventuale inserimento lavorativo. Viene proposto preferibilmente in contesti di tipo imprenditoriale come Cooperative sociali e Aziende profit e/o Associazioni e Enti Pubblici.

La presenza del/la borsista non può essere considerata sostitutiva di quella dei lavoratori impegnati nel settore.

Le attività prestate in borsa di formazione lavoro non possono configurarsi come esplicazione di un rapporto di lavoro subordinato, né attività lavorativa prestata ad altro titolo, avendo prevalentemente valenza terapeutico riabilitativo. Dette attività, pertanto, non danno luogo a contributi previdenziali ed assistenziali.

- **Durata**

La durata della borsa di formazione-lavoro viene stabilita su progetto personalizzato e di regola non è superiore ad un anno. Può essere prorogata in casi particolari, quando si valuta necessario un tempo più lungo di formazione e riabilitazione.

Solo in casi limitati ed eccezionali, in cui si evidenzia una complessità delle condizioni di salute, può essere superiore a tre anni, previa relazione sociosanitaria approvata dal Direttore del Dipartimento delle Dipendenze.

- **Sospensione e revoca**

Il DdD dispone la sospensione e/o la revoca della borsa formazione lavoro su valutazione dell'equipe di riferimento.

La borsa di lavoro si conclude al raggiungimento degli obiettivi prefissati o qualora non sia più possibile una sua prosecuzione.

- **Assenze**

Malattia: il borsista è tenuto a comunicare al contesto formativo l'assenza e a presentare al Servizio un certificato medico entro tre giorni dall'inizio della malattia. In caso di malattia documentata, l'assegno mensile continuerà ad essere corrisposto senza alcuna variazione, per un massimo di un mese, eventualmente prorogabile a due, nel caso in cui la malattia sia continuativa. Ogni assenza della persona titolare di assegno di formazione, che non sia dovuta a malattia, né motivata da un permesso concordato con il Servizio, è considerata assenza ingiustificata.

Ferie: la borsa di formazione-lavoro non prevede periodi di ferie. Potranno tuttavia essere concordati tra Servizio, Ditta e Borsista periodi di riposo per un massimo di cinque (5) giorni ogni tre mesi.

- **Assunzione**

In caso di assunzione la Ditta ospitante dovrà darne comunicazione al Servizio in tempo utile. Il Servizio da parte sua, su richiesta della Ditta e con l'assenso dell'interessato, si impegna a produrre le attestazioni necessarie per consentire alla ditta di fruire dei benefici previsti dalla legge.

3.2 Borsa di studio

La borsa di studio viene utilizzata a favore di persone inserite in percorsi di studio o in corsi di formazione professionale. Prevede la frequenza presso contesti formativi diversificati, quali Enti di Formazione Professionale, Istituti Scolastici, Laboratori e/o Associazioni.

Può inoltre essere utilizzata per favorire la partecipazione ad attività espressive, culturali, formative e di apprendimento. Questo con particolare riguardo a soggetti svantaggiati, a maggior rischio di marginalità sociale, al fine di promuovere il loro percorso abilitativo valorizzando le proposte della rete territoriale.

La durata è correlata al tipo di percorso di studio o di formazione in cui la persona viene inserita.

4. PROCEDURE

La A.S.S. 1 tramite il DdD, si impegna a seguire il percorso formativo con proprio personale, garantendo il supporto tecnico, professionale e amministrativo nella fase di inserimento, avviamento e durante tutta la durata del progetto.

4.1 Borsa di formazione lavoro: modalità di avvio

- Il Servizio, individuato il contesto di formazione, formula e condivide con la persona il progetto personalizzato terapeutico e socio riabilitativo;
- Il titolare o referente del luogo di formazione, dopo un colloquio volto alla conoscenza della persona da inserire e delle sue attitudini e competenze, comunica per iscritto al Servizio la propria disponibilità;
- Al fine di formalizzare i rapporti tra i diversi soggetti coinvolti, al momento dell'attivazione della borsa di formazione-lavoro, il presente regolamento, tradotto nella forma di contratto di formazione (contratto "a tre"), verrà sottoscritto dalle parti; l'ammontare dell'assegno viene esplicitato nel testo contrattuale;
- Il Servizio, quale soggetto inviante, ricorda alla Cooperativa Sociale, Ditta, Impresa, Associazione, Ente pubblico che la medesima deve garantire al borsista le condizioni di sicurezza e la sorveglianza sanitaria previste dalla normativa vigente riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute nel contesto lavorativo.

4.1.1 Impegni

L'A.S.S. 1 tramite il DdD:

- garantisce la copertura assicurativa contro i rischi derivanti da infortuni sul lavoro mediante la assicurazione obbligatoria presso l'INAIL ai sensi dell'art.4 del DPR 1124/65 e successive modifiche ed integrazioni, nonché, limitatamente ai rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, con polizza R.C.T.;
- corrisponde mensilmente, in base alle presenze e all'andamento del programma terapeutico, l'assegno previsto dal contratto, tramite mandato di pagamento disposto dal Direttore del DdD;
- fa presente all'Impresa ospitante che la visita medica, nel caso sia prevista la sorveglianza sanitaria, deve essere assicurata dal suo medico competente;
- assicura, quando richiesto, la collaborazione con il medico competente dell'Impresa ospitante da parte del medico di riferimento del DdD che segue il soggetto in borsa di formazione lavoro;
- esegue un monitoraggio costante delle condizioni psico fisiche della persona inserita in borsa di formazione lavoro, impegnandosi a promuovere incontri congiunti con l'Impresa ospitante e il suo medico competente ogni qualvolta le condizioni della persona lo richiedano.

Si precisa che il Servizio potrà farsi eventualmente carico dei costi della sorveglianza sanitaria prevista dal DLgs. 81/08 qualora la valutazione dei rischi effettuata dall'Impresa ospitante abbia evidenziato un rischio per la salute del borsista nello svolgimento delle attività previste e vi sia uno specifico accordo in tal senso.

Il Contesto di Formazione (Impresa/Cooperativa/Ditta/Ente/Associazione ospitante):

- segue la persona in borsa di formazione lavoro per tutta la durata dell'esperienza, garantendole accoglienza e affiancandola con una figura di riferimento (tutor di impresa), che la sostenga nel periodo della sua formazione;
- assicura al soggetto in borsa di formazione lavoro le condizioni di sicurezza adottate per i propri dipendenti, nonché la formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ivi compresa quella relativa al corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuali;
- garantisce al borsista la sorveglianza sanitaria prevista dal D.Lgs. 81/08 qualora la valutazione dei rischi effettuata dalla stessa Impresa abbia evidenziato un rischio per la salute del medesimo nello svolgimento delle attività previste;
- favorisce l'inserimento del borsista nell'organizzazione, mettendogli a disposizione le attrezzature e gli strumenti necessari per svolgere il percorso formativo;
- verifica le presenze e la puntualità del borsista, registrandole nell'apposito foglio presenze mensile fornito dal Servizio;
- segnala tempestivamente all'assistente sociale e/o tutor per l'inserimento lavorativo del DdD eventuali problemi o difficoltà che dovessero presentarsi durante lo svolgersi dell'esperienza e collabora con il Servizio per tutto ciò che è di interesse e tutela del borsista;

- informa tempestivamente l'operatore referente del DdD in caso di infortunio accaduto nell'espletamento delle attività in borsa formazione lavoro;
- mantiene la dovuta riservatezza sulle informazioni ricevute dal Servizio e dal borsista.

Il borsista:

- osserva il programma concordato, così come formulato nel progetto terapeutico e riabilitativo personalizzato;
- si attiene alle indicazioni operative ricevute nell'ambito della formazione in tema di sicurezza nel luogo di lavoro;
- si sottopone ai controlli sanitari previsti dal D.lgs 81/08 o comunque disposti dal medico competente, qualora si riscontri l'obbligo di sorveglianza sanitaria;
- consegna all'assistente sociale o al tutor referente del DdD una copia del giudizio di idoneità alla mansione specifica qualora venga sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- garantisce la presenza nel luogo di formazione di 15 o 20 ore settimanali, a seconda della tipologia di fascia A o B, negli orari concordati con l'Impresa ospitante ed il Servizio;
- mantiene un comportamento adeguato al contesto, avendo massima cura delle risorse e degli strumenti messi a disposizione dalla Impresa/Ente ospitante;
- segnala tempestivamente assenze ed eventuali problematiche al tutor d'impresa della Ditta ospitante e all'assistente sociale e tutor del DDD e assicura la sua presenza negli incontri di verifica e monitoraggio periodici con il Servizio ed il Luogo della formazione;
- informa tempestivamente l'operatore referente del DDD in caso di infortunio accaduto nell'espletamento delle attività in borsa formazione lavoro;
- mantiene la necessaria riservatezza rispetto alle notizie apprese nel corso dell'esperienza.

4.2 Borsa di Studio: modalità di avvio

- Il Servizio, dopo aver individuato il percorso di formazione idoneo, formula e condivide con la persona il progetto personalizzato terapeutico e socio riabilitativo, definendo gli obiettivi, le caratteristiche e la durata della borsa di studio.
- Al fine di formalizzare il percorso formativo, al momento dell'attivazione della borsa di studio, il presente regolamento tradotto nella forma di contratto, verrà sottoscritto e condiviso con la persona.
- L'ammontare dell'assegno viene esplicitato nel testo contrattuale.

4.2.1 Impegni

L'A.S.S. 1 tramite il DdD:

- corrisponde mensilmente alla persona titolare di borsa di studio l'assegno previsto dal contratto, tramite mandato di pagamento disposto dal Direttore del DdD;

- si raccorda con il referente del corso di studio e/o qualificazione professionale, che mensilmente fornirà le presenze del borsista;
- garantisce supporto e sostegno, anche attraverso tutoraggio d'aula dedicato, quando previsto da accordi tra Servizio ed Ente Formativo, e comunque in tutte quelle situazioni per le quali se ne rilevi la necessità.

Il borsista:

- osserva il programma concordato, così come formulato nel progetto personalizzato;
- garantisce la presenza al corso di formazione, rispettandone gli orari;
- mantiene un comportamento adeguato al contesto;
- segnala tempestivamente all'operatore referente assenze ed eventuali problematiche.

Si specifica che l'assegno di borsa di studio viene utilizzato per favorire la partecipazione a percorsi di studio e formazione. L'assegno è da intendersi come incentivo alla frequenza ai corsi suddetti e viene erogato mensilmente in relazione alle ore di effettiva presenza.

Può inoltre essere finalizzato all'iscrizione e pagamento di attività corsuali o formative.

5. PRIVACY

I dati personali verranno trattati nel rispetto dei principi stabiliti dal D.Lgs. 196/2003 e dal DPR n. 309/90 da personale autorizzato, vincolato al segreto professionale e al segreto d'ufficio.

6. ALLEGATI

Gli allegati rappresentano parte integrante del Presente Regolamento:

- a) Contratto di Formazione per l'attivazione di Borsa di Formazione Lavoro a valenza terapeutico riabilitativa;
- b) Contratto di Formazione per l'attivazione di Borsa di Studio a valenza terapeutico riabilitativa;



Contratto di Formazione

per l'attivazione di
Borsa di Formazione Lavoro a valenza terapeutico riabilitativa

Tra i sottoscritti

- Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____,
codice fiscale _____;
- ASS n° 1 Triestina - Dipartimento delle Dipendenze (di seguito denominato DdD), e per esso
l'assistente sociale di riferimento _____ e il tutor
_____ incaricati di seguire il percorso di
formazione e reinserimento sociale e lavorativo;
- Impresa/Cooperativa/Associazione/Ente _____ avente
sede legale in _____
via _____, e rappresentata dal
sig./sig.ra _____ in qualità
di _____

si concorda quanto segue

l'Impresa/Cooperativa/Ditta/Associazione/Ente _____
conferma la disponibilità ad inserire in borsa di formazione lavoro il/la Sig./Sig.ra
_____. La data di inizio del periodo formativo è fissata per il giorno
_____.

Le attività formative richiedono un impegno settimanale di ore _____ (fascia A o B) per
giorni _____. L'attività di formazione si svolgerà presso il settore _____ con
l'affiancamento /tutoraggio di impresa del Sig./Sig.ra _____.

La durata della borsa di formazione lavoro sarà di mesi _____ eventualmente
prorogabili, secondo i termini previsti dal Regolamento delle borse di formazione lavoro e studio del
DdD.

La presenza del/la borsista non può essere considerata sostitutiva di quella dei lavoratori
impegnati nel settore.

Le attività prestate in borsa di formazione lavoro non possono configurarsi come esplicitazione
di un rapporto di lavoro subordinato, né attività lavorativa prestata ad altro titolo, avendo
prevalentemente valenza terapeutico - riabilitativa. Dette attività, pertanto, non danno luogo a
contributi previdenziali ed assistenziali.

Tutto ciò premesso, i soggetti coinvolti prendono atto delle seguenti norme che regolano il
percorso di formazione e sottoscrivono gli impegni delle parti.

Impegni

L'A.S.S. 1 tramite il DdD:

- segue il percorso formativo con proprio personale, garantendo il supporto tecnico, professionale e amministrativo nella fase di inserimento, avviamento e durante tutta la durata del progetto;
- garantisce la copertura assicurativa contro i rischi derivanti da infortuni sul lavoro mediante la assicurazione obbligatoria presso l'INAIL ai sensi dell'art.4 del DPR 1124/65 e successive modifiche ed integrazioni, nonché, limitatamente ai rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, con polizza R.C.T.;
- corrisponde mensilmente, in base alle presenze e all'andamento del programma terapeutico, l'assegno previsto, tramite mandato di pagamento disposto dal Direttore del DdD. L'importo dell'assegno ammonta a € 270,00 (fascia A) a fronte di un impegno settimanale di 15 ore e € 350,00 (fascia B) a fronte di un impegno di venti ore settimanali;
- fa presente all'Azienda ospitante che la visita medica, nel caso sia prevista la sorveglianza sanitaria, deve essere assicurata dal suo medico competente;
- assicura, quando richiesto, la collaborazione con il medico competente dell'Impresa ospitante da parte del medico di riferimento del DdD che segue il soggetto in borsa di formazione lavoro;
- esegue un monitoraggio costante delle condizioni psico fisiche della persona inserita in borsa di formazione lavoro, impegnandosi a promuovere incontri congiunti con l'Impresa ospitante e il suo medico competente ogni qualvolta le condizioni della persona lo richiedano;
- assicura, tramite l'assistente sociale e il tutor per l'inserimento lavorativo, attività di sostegno e tutoraggio e promuove incontri di verifica e monitoraggio tra Borsista, Luogo della formazione e Servizio

Il Contesto di Formazione (Impresa/Cooperativa/Ditta/Ente/Associazione ospitante):

- segue la persona in borsa di formazione lavoro per tutta la durata dell'esperienza, garantendole accoglienza e affiancandola con una figura di riferimento (tutor di impresa), che la sostenga nel periodo della sua formazione;
- assicura al soggetto in borsa di formazione lavoro le condizioni di sicurezza adottate per i propri dipendenti, nonché la formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ivi compresa quella relativa al corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuali;
- garantisce al borsista la sorveglianza sanitaria prevista dal D.Lgs. 81/08 qualora la valutazione dei rischi effettuata dalla stessa Impresa abbia evidenziato un rischio per la salute del medesimo nello svolgimento delle attività previste;
- favorisce l'inserimento del borsista nell'organizzazione, mettendogli a disposizione le attrezzature e gli strumenti necessari per svolgere il percorso formativo;
- verifica le presenze e la puntualità del borsista, registrandole nell'apposito foglio presenze mensile fornito dal Servizio;

- segnala tempestivamente all'assistente sociale e/o tutor per l'inserimento lavorativo del DdD eventuali problemi o difficoltà che dovessero presentarsi durante lo svolgersi dell'esperienza e collabora con il Servizio per tutto ciò che è di interesse e tutela del borsista;
- informa tempestivamente l'operatore referente del DdD in caso di infortunio accaduto nell'espletamento delle attività in borsa formazione lavoro;
- mantiene la dovuta riservatezza sulle informazioni ricevute dal Servizio e dal borsista.

Il borsista:

- osserva il programma concordato, così come formulato nel progetto terapeutico e socio riabilitativo personalizzato;
- si attiene alle indicazioni operative ricevute nell'ambito della formazione in tema di sicurezza nel luogo di lavoro;
- si sottopone ai controlli sanitari previsti dal D.lgs 81/08 o comunque disposti dal medico competente, qualora si riscontri l'obbligo di sorveglianza sanitaria;
- consegna all'assistente sociale o al tutor referente del DdD una copia del giudizio di idoneità alla mansione specifica qualora venga sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- garantisce la presenza nel luogo di formazione di 15 o 20 ore settimanali, a seconda della tipologia di fascia A o B, negli orari concordati con l'Impresa ospitante ed il Servizio;
- mantiene un comportamento adeguato al contesto, avendo massima cura delle risorse e degli strumenti messi a disposizione dalla Impresa ospitante;
- segnala tempestivamente assenze ed eventuali problematiche al tutor d'impresa della Ditta ospitante e all'assistente sociale e tutor del DDD e assicura la sua presenza negli incontri di verifica periodici con il Servizio e il Luogo di formazione;
- informa tempestivamente l'operatore referente del DDD in caso di infortunio accaduto nell'espletamento delle attività in borsa formazione lavoro;
- mantiene la necessaria riservatezza rispetto alle notizie apprese nel corso dell'esperienza.

Si precisa che:

- **Durata**

La durata della borsa di formazione-lavoro viene stabilita su progetto personalizzato e di regola non è superiore ad un anno. Può essere prorogata in casi particolari, quando si valuta necessario un tempo più lungo di formazione e riabilitazione.

Solo in casi limitati ed eccezionali, in cui si evidenzia una complessità delle condizioni di salute, può essere superiore a tre anni, previa relazione sociosanitaria approvata dal Direttore del Dipartimento delle Dipendenze.

- **Sospensione e revoca**

Il DdD dispone la sospensione e/o la revoca della borsa di formazione lavoro su valutazione dell'equipe di riferimento.

La borsa di lavoro si conclude al raggiungimento degli obiettivi prefissati o qualora non sia più possibile una sua prosecuzione.

- **Assenze**

Malattia: il borsista è tenuto a comunicare al contesto formativo l'assenza e a presentare al Servizio un certificato medico entro tre giorni dall'inizio della malattia. In caso di malattia documentata, l'assegno mensile continuerà ad essere corrisposto senza alcuna variazione per un massimo di un mese, eventualmente prorogabile a due, nel caso in cui la malattia sia continuativa. Ogni assenza della persona titolare di assegno di formazione, che non sia dovuta a malattia, né motivata da un permesso concordato con il Servizio, è considerata assenza ingiustificata.

Ferie: la borsa di formazione-lavoro non prevede periodi di ferie. Potranno tuttavia essere concordati tra Servizio, Impresa e Borsista periodi di riposo per un massimo di cinque (5) giorni ogni tre mesi.

- **Assunzione**

In caso di assunzione l'Impresa ospitante dovrà darne comunicazione al Servizio in tempo utile. Il Servizio da parte sua, su richiesta della Ditta e con l'assenso dell'interessato, si impegna a produrre le attestazioni necessarie per consentire alla ditta di fruire dei benefici previsti dalla legge.

Privacy

I dati personali verranno trattati nel rispetto dei principi stabiliti dal D.Lgs. 196/2003 e dal DPR n. 309/90 da personale autorizzato, vincolato al segreto professionale e al segreto d'ufficio.

Si comunica, inoltre, che qualora il borsista debba essere sottoposto a sorveglianza sanitaria e il medico competente della Ditta ospitante lo richieda, il Servizio è autorizzato ad inviare al professionista la documentazione sanitaria necessaria.

I sottoscritti dichiarano, sotto la loro responsabilità, di aver letto il presente contratto e di accettarlo in ogni sua parte.

Data _____

<i>Persona/borsista</i>		
<i>Impresa/Ditta/Cooperativa/Associazione</i>		
<i>DdD S.C. Sostanze Illegali/Legali</i>		
<i>Tutor inserimento lavorativo</i>	<i>Assistente sociale</i>	<i>Responsabile struttura semplice distrettuale n° ____</i>



Contratto di Formazione

per l'attivazione di
Borsa di Studio a valenza terapeutico riabilitativa

L'A.S.S. n. 1 – Triestina ha stabilito di erogare Borse di Studio a favore di persone in carico al Dipartimento delle Dipendenze inserite in programmi di studio e formazione, a sostegno del loro percorso di cura e inclusione sociale.

Ha stabilito, inoltre, di utilizzare l'assegno borsa di studio per favorire la partecipazione ad attività culturali, espressive, formative e di apprendimento, anche attraverso il pagamento di corsi dedicati.

Obiettivi

Obiettivo della borsa studio è quello di:

- sostenere l'acquisizione/riacquisizione di capacità sociali e relazionali;
- sostenere l'apprendimento e lo sviluppo di conoscenze, favorendo il completamento del ciclo di studi ;
- promuovere la formazione, l'apprendimento e lo sviluppo di abilità e di competenze finalizzate all'acquisizione di una professionalità spendibile sul mercato del lavoro.

Tutto ciò premesso:

il / la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ in via _____
beneficiario di Borsa di Studio
presso _____
con data di inizio _____ della durata di _____

prende atto delle seguenti norme che regolano il percorso di formazione e sottoscrive gli impegni delle parti:

Impegni

L'A.S.S. tramite il DdD si impegna a:

- corrispondere mensilmente alla persona titolare di borsa di studio l'assegno previsto, tramite mandato di pagamento disposto dal Direttore del DdD. L'importo dell'assegno viene determinato moltiplicando la quota oraria, stabilita in €3,00 per il numero di ore effettivamente svolte nel corso del mese. Non è possibile comunque superare l'importo di €350,00 mensili;
- raccordarsi, in seguito all'iscrizione e all'ammissione al percorso formativo, con il referente del corso di studio e/o qualificazione professionale, che mensilmente fornirà al Servizio le presenze del borsista;

- garantire supporto e sostegno, anche attraverso tutoraggio d'aula dedicato quando previsto da accordi tra Servizio ed Ente Formativo, e comunque in tutte quelle situazioni per le quali se ne rilevi la necessità.

Il borsista si impegna a:

- osservare il programma concordato, così come formulato nel progetto terapeutico e socio riabilitativo personalizzato;
- garantire la presenza al corso di formazione, rispettando gli orari stabiliti ;
- mantenere un comportamento adeguato al contesto;
- segnalare tempestivamente assenze ed eventuali problematiche all'operatore referente.

Si specifica che:

l'assegno borsa di studio è corrisposto a fronte di un reale e continuativo impegno nei percorsi di formazione. Tale assegno è da intendersi come incentivo alla frequenza ai suddetti corsi e viene erogato ogni mese in relazione alle ore di effettiva presenza (le giornate di assenza per malattia, pur giustificate da certificato medico, non possono essere considerate ai fini del pagamento della Borsa di Studio).

PRIVACY

I dati personali verranno trattati nel rispetto dei principi stabiliti dal D.Lgs. 196/2003 e dal DPR n. 309/90 da personale autorizzato, vincolato al segreto professionale e al segreto d'ufficio.

Firma per presa visione ed accettazione

Data _____

S.C. Sostanze Illegali / Legali

<i>FIRMA</i>	<i>FIRMA</i>
persona/borsista	assistente sociale
	tutor inserimento lavorativo

FIRMA
Responsabile Struttura Semplice Distrettuale n°