



GESTIONE DELLE RISORSE UMANE 639 REG.DEC.

OGGETTO: Presa d'atto della conferma degli incarichi di Direzione di alcune Strutture Complesse a conduzione universitaria per il triennio 1/11/2016 -31/10/2019.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
INTEGRATA DI TRIESTE**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilasedici**
il giorno diciannove del mese di ottobre

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Nicola Delli Quadri

nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 090/Pres. dd. 28 aprile 2016, giusta D.G.R. n. 694 dd. 28 aprile 2016

Documento sottoscritto con firma digitale e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente

OGGETTO: Presa d'atto della conferma degli incarichi di Direzione di alcune Strutture Complesse a conduzione universitaria per il triennio 1/11/2016 -21/10/2019.

Richiamata la Delibera della Giunta Regionale FVG n. 679, dd. 22/04/2016, cui è stata data attuazione con decreto del Presidente della Regione n. 088/Pres del 27/04/16, con la quale è stata disposta, a decorrere dal giorno 1/05/16, l'incorporazione, da parte dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria N° 1 "Triestina" (AAS1), dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti di Trieste (AOUTS), acquisendone, nella nuova denominazione di Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (ASUITS) il patrimonio nonché tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, ivi compresi quelli derivanti dai rapporti di lavoro, e tutte le funzioni già riconosciute all'AOUTS, secondo le modalità definite con il protocollo d'intesa approvato con la deliberazione giuntale n. 612 del 13.04.2016 e sottoscritto in data 22.04.2016;

richiamato il Decreto del Presidente della Regione n. 090/Pres, dd. 28 aprile 2016, con cui è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda il dott. Nicola DELLI QUADRI;

visto il Protocollo d'intesa tra Regione Friuli Venezia Giulia ed Università degli Studi di Trieste per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università, sottoscritto in data 22/4/2016 ed approvato con DGR 216/2016;

richiamata la delibera del Direttore Generale n. 242, dd. 02/05/16, con cui è stato disposto che, fino all'approvazione del nuovo Atto Aziendale di ASUITS, l'organizzazione ed il funzionamento di quest'ultima avverrà in conformità ai contenuti già stabiliti nell'Atto Aziendale dell'A.A.S 1 Triestina", così come recepito e confermato con decreto n. 1 dd. 02/01/15, e nell'Atto Aziendale dell'A.O.U. "Ospedali Riuniti" di Trieste di cui alla deliberazione n. 112/10 e successive integrazioni e modifiche;

visto il D. Lgs. 21/12/1999, n° 517, recante "Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n° 419", ed in particolare l'art. 5, rubricato "Norme in materia di personale";

vista la deliberazione n. 332 dd. 30/10/2013 con cui si prendeva atto della nota rettorale con cui l'Università degli Studi di Trieste riconfermava i nominativi dei docenti di seguito elencati per la direzione delle rispettive Strutture Complesse, per il triennio accademico 01/11/2013 -31/10/2016:

- S.C. (U.C.O.) Clinica Dermatologica prof. Giusto Trevisan, professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Clinica Otorinolaringoiatrica prof. Giancarlo Tirelli , professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Chirurgia Vascolare prof. Roberto Adovasio, professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Medicina Legale prof. Carlo Scorretti, professore associato;

vista la nota rettorale prot. n° 30948 dd. 11/10/2016 con la quale, in conformità con quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute del 15/09/2016, si è designato di riconfermare il rinnovo degli incarichi con cui l'Università

degli Studi di Trieste ha riconfermato, i nominativi dei docenti di seguito elencati per la direzione delle rispettive Strutture Complesse, per il triennio accademico 2016-2019:

- S.C. (U.C.O.) Clinica Dermatologica prof. Giusto Trevisan, professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Clinica Otorinolaringoiatrica prof. Giancarlo Tirelli , professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Chirurgia Vascolare prof. Roberto Adovasio, professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Medicina Legale prof. Carlo Scorretti, professore associato;

rilevato, altresì, che il D. Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali;

preso atto che l’art. 29 del sopraccitato Decreto consente al Titolare, cioè al Rappresentante legale della persona giuridica o della pubblica amministrazione interessata, di nominare uno o più Responsabili del trattamento di dati personali "tra soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza";

rilevato, altresì, che l’Azienda ha già provveduto, per quanto concerne la Dirigenza delle Strutture Complesse e per altre aree autonome, ad individuare - alla luce dell’articolazione organizzativa interna e del connesso quadro di poteri e di responsabilità risultanti dalle vigenti norme di Legge - i soggetti competenti a svolgere i compiti e le funzioni di Responsabile del trattamento in questione nei Dirigenti Direttori delle stesse, ciascuno con riferimento al proprio ambito e connessi trattamenti di competenza;

definito che il trattamento dei dati deve avvenire in conformità alle disposizioni del D. Lgs n. 196/2003 e che, in particolare, il Responsabile deve:

trattare i dati in modo lecito e secondo correttezza;

provvedere affinché la raccolta e la registrazione dei dati avvenga per scopi determinati, espliciti e legittimi e provvedere affinché l’utilizzo, la gestione ed il trattamento avvengano in termini non incompatibili con tali scopi;

trattare dati esatti e, se necessario, aggiornare quelli che lo richiedono;

controllare che i dati trattati siano pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;

conservare i dati in una forma che consenta l’identificazione dell’interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o sono stati trattati;

appurato che il Responsabile è tenuto a designare per iscritto gli Incaricati del trattamento, prescrivendo in particolare che gli stessi abbiano accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria all’adempimento dei compiti loro assegnati e, inoltre, deve:

vigilare sulla puntuale osservanza delle istruzioni impartite agli incaricati da lui individuati;

informare prontamente il Titolare dei trattamenti (il Direttore Generale) in merito ad ogni questione rilevante ai fini di Legge;

dare o far dare agli interessati le informative nel momento della raccolta dei dati ed acquisirne il consenso per il trattamento dei dati sensibili;

informare il Titolare dei trattamenti (il Direttore Generale) della cessazione per qualsiasi causa del trattamento dei dati, al fine di consentire l'assolvimento dell'obbligo di notificazione;

osservare e vigilare sulla corretta applicazione di tutta la normativa in materia;

predisporre un rapporto scritto al Titolare dei trattamenti (il Direttore Generale) in merito agli adempimenti eseguiti ai fini di Legge con periodicità di norma semestrale ed almeno annuale;

considerato che il Responsabile è tenuto, inoltre, ad adottare tutte le misure necessarie per garantire che i trattamenti dei dati personali sopra menzionati rispettino i requisiti di sicurezza previsti per Legge; in particolare il Responsabile deve adottare, laddove non fossero già in essere, le seguenti misure minime di sicurezza:

- conservazione - nel caso di trattamento di dati sensibili - degli atti e dei documenti in classificatori o armadi muniti di serratura e resi accessibili esclusivamente agli Incaricati da lui designati;
- registrazione degli accessi agli archivi, restituzione dei documenti immediatamente dopo l'utilizzo;
- custodia da parte degli Incaricati degli archivi chiusi a chiave;
- controllo dell'accesso ai locali;
- misure organizzative a garanzia dell'integrità dei dati e della sicurezza nella loro trasmissione;
- formazione degli incaricati;
- procedure di cancellazione dei dati;

precisato che, riguardo al trattamento dei dati personali effettuato mediante elaboratori, il Responsabile deve:

prevedere per ogni archivio informatizzato una parola chiave per l'accesso ai dati e fornirla agli incaricati del trattamento secondo le modalità previste dal regolamento aziendale per l'erogazione e la dismissione dei permessi d'accesso;

consentire, ove tecnicamente possibile, l'autonoma sostituzione della parola chiave da parte di ciascun incaricato;

vigilare affinché ogni elaboratore sia dotato di aggiornati programmi idonei a garantire un'efficace protezione dei rischi d'intrusioni ad opera dei programmi indicati dall'art. 615 quinquies del Codice Penale;

effettuare o far effettuare periodicamente copie di salvataggio delle basi informative e provvedere alla conservazione delle stesse, separatamente dall'originale, in luoghi protetti dai rischi di furto, incendio, allagamento;

curare che i propri Incaricati rispettino il Regolamento Aziendale per l'utilizzo delle risorse informatiche (Del. 113 d.d. 14/03/05) ed il [Regolamento di attuazione delle norme sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali](#), consultabili alla voce Privacy della pagina Intranet:

<http://www.aouts.sanita.fvg.it/stc/direzione/privacy.asp?style=1;>

specificato che i Responsabili, in caso di necessità o chiarimenti, possono avvalersi della consulenza della Struttura Complessa Informatica e Telecomunicazioni:

informatica-telecomunicazioni@aots.sanita.fvg.it e dell'Ufficio Privacy e protezione dei dati sensibili, raggiungibile all'interno 2730 e alla mail privacy@aots.sanita.fvg.it;

atteso che ulteriori approfondimenti nonché indicazioni, aggiornamenti e Regolamenti aziendali relativi alla materia in argomento sono consultabili nella pagina Intranet aziendale alla voce Privacy;

ritenuto quindi di riconfermare i suindicati docenti, in qualità di Direttori della SC di appartenenza, Responsabili del trattamento dei dati personali svolto su supporti cartacei o mediante strumenti elettronici, per tutti i trattamenti di competenza della Struttura dagli stessi diretta, a decorrere dalla data di conferimento del relativo incarico e per tutta la sua durata.

preso atto che la nomina di cui al presente atto si integra con le nomine dei precedenti provvedimenti, insieme alle quali vanno a costituire l'organigramma aziendale in materia di privacy;

visto il Regolamento Regionale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, recepito con provvedimento n. 87 dd. 1.3.2007;

fatta riserva di acquisire le dichiarazioni relative alla titolarità di incarichi ai sensi dell'art. 15, co. 1 lett. c) del D.Lgs 33/2013;

preso atto che il provvedimento è presentato dalla S.C. Gestione Risorse Umane;

considerato che il Direttore Amministrativo è assente in data odierna;

che, con decreto n. 249 dd. 10/05/2016 è stato affidato alla dott.ssa Cristina Turco, in caso di temporanea assenza o impedimento del Direttore Amministrativo, l'incarico di sostituto del Direttore Amministrativo;

inteso il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Coordinatore Sociosanitario e del sostituto del Direttore Amministrativo;

Il Direttore Generale

D e c r e t a

per i motivi e nei limiti di cui in narrativa, che qui si richiamano integralmente:

1. di prendere atto della nota rettorale prot. n° 30948 dd. 11/10/2016, con la quale, in conformità con quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute del 15/09/2016, si è designato di riconfermare il rinnovo degli incarichi con cui l'Università degli Studi di Trieste ha riconfermato, i nominativi dei docenti di seguito elencati per la direzione delle rispettive Strutture Complesse, per il triennio accademico 2016-2019:

- S.C. (U.C.O.) Clinica Dermatologica prof. Giusto Trevisan, professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Clinica Otorinolaringoiatrica prof. Giancarlo Tirelli, professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Chirurgia Vascolare prof. Roberto Adovasio, professore associato;
- S.C. (U.C.O.) Medicina Legale prof. Carlo Scorretti, professore associato;

2. di confermare i suddetti nei loro incarichi di Direzione delle rispettive Strutture Complesse a far data dal 01/11/2016 e per il triennio 2016- 2019;
3. di confermare i docenti suindicati quali Responsabili del trattamento dei dati personali svolto su supporti cartacei o mediante strumenti elettronici, per tutti i trattamenti di competenza delle Strutture dagli stessi dirette, per il periodo 01/11/2016-31/10/2019;
4. di precisare che gli incarichi di cui al punto 2) potranno cessare prima dell'ordinaria scadenza, come definita negli atti di organizzazione richiamati in premessa, qualora dovessero sopravvenire nel corso di vigenza degli incarichi, ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari, che non ne consentano la prosecuzione;
5. di demandare alla SC Gestione Risorse Umane gli adempimenti conseguenti.

Nessun maggior onere consegue all'adozione del presente atto che diviene esecutivo dalla data di affissione all'albo aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Nicola Delli Quadri

Parere favorevole del sostituto del
Direttore Amministrativo
Dott.ssa Cristina Turco

Parere favorevole del
Direttore Sanitario
Dott.ssa Emanuela Fragiaco

Parere favorevole del
Direttore Sociosanitario
Dott. Flavio Paoletti

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NICOLA DELLI QUADRI

CODICE FISCALE: DLLNCL47S01A080L

DATA FIRMA: 19/10/2016 15:17:02

IMPRONTA: 4634FF219D812C96B2B2059E1B97E1C928EB2E06AC0E6A91E59BDA9A85F6DED8
28EB2E06AC0E6A91E59BDA9A85F6DED8F2CC9EEFF45475322E8B0AA42095A5DF
F2CC9EEFF45475322E8B0AA42095A5DF217EB840A6A3853104910EF143045815
217EB840A6A3853104910EF143045815C8BB504E3793813F28B8772E902A9DE1

NOME: EMANUELA FRAGIACOMO

CODICE FISCALE: FRGMNL55M46L424S

DATA FIRMA: 19/10/2016 15:37:46

IMPRONTA: 6B0BED4E0BC5A9195144F34E201FE38E85A8364FD7141E8A1E349968067455AC
85A8364FD7141E8A1E349968067455ACD09AD4ACD5111024C31ECACD538669AD
D09AD4ACD5111024C31ECACD538669ADBCFB66A3F0CD24A43A3CD678C3081A24
BCFB66A3F0CD24A43A3CD678C3081A24B7F4F091A4ABAF4E4FE51E9B387A028B

NOME: FLAVIO PAOLETTI

CODICE FISCALE: PLTFLV65E05L424B

DATA FIRMA: 19/10/2016 15:52:01

IMPRONTA: 8728E5A08FC884E40B35BD39FD3C0AD7FEFF51FA97CEFC9F7DF2D3802B4C733D
FEFF51FA97CEFC9F7DF2D3802B4C733D8497A29228C3FA02AC26DAD3B5EE8FA3
8497A29228C3FA02AC26DAD3B5EE8FA3AAFAA92EFCBF5CEB3E9544975B71FAEB
AAFAA92EFCBF5CEB3E9544975B71FAEB32D3D243A5CA5CB5983016449C294CD6

NOME: CRISTINA TURCO

CODICE FISCALE: TRCCST64M68L424G

DATA FIRMA: 19/10/2016 16:03:26

IMPRONTA: 2FB89781A642A386447DE92FB71B6068735AF2DAECC795ED5B765EB5A026BEAA
735AF2DAECC795ED5B765EB5A026BEAABE59F85E5D615A2A52AF945CE5EA2241
BE59F85E5D615A2A52AF945CE5EA22412B8DDA6D60E44CA85E6B01F7C3B1116B
2B8DDA6D60E44CA85E6B01F7C3B1116B1054350B4D8E9C0CDF907B4E7E5FB81