



DIREZIONE AMMINISTRATIVA - 125 REG.DEC.

**OGGETTO: Determinazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.i.m.. Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale ed adozione del Documento aziendale per la Gestione della Sicurezza dei Lavoratori e del Documento Aziendale di Politica della Sicurezza nei luoghi di Lavoro.**

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA  
INTEGRATA DI TRIESTE**

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **due miladiciassette**  
il giorno ventotto del mese di febbraio

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Nicola Delli Quadri**

**nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 090/Pres. dd. 28 aprile 2016, giusta D.G.R. n. 694 dd. 28 aprile 2016**

Documento sottoscritto con firma digitale e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente

OGGETTO: Determinazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.i.m.. Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale ed adozione del Documento aziendale per la Gestione della Sicurezza dei Lavoratori e del Documento Aziendale di Politica della Sicurezza nei luoghi di Lavoro.

Premesso che, per effetto della L.R. n. 17/2014 *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria”* e della delibera della Giunta Regionale n. 679 dd. 22.04.2016, l’Azienda per l’Assistenza Sanitaria n. 1 *“Triestina”*, a decorrere dal 1 maggio 2016 ha incorporato l’Azienda Ospedaliero Universitaria *“Ospedali Riuniti”* di Trieste, contestualmente soppressa, subentrando nelle funzioni, nel patrimonio e in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di quest’ultima, ivi compresi i rapporti di lavoro, e venendo ad assumere il nome di Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (ASUITS);

che con decreto del Direttore Generale n. 242 dd. 02.05.2016 è stato stabilito, tra l’altro, di definire l’organizzazione ed il funzionamento dell’A.S.U.I di Trieste in conformità, per quanto compatibili, ai contenuti già stabiliti nell’Atto Aziendale dell’ex A.A.S. n. 1 *“Triestina”*, così come recepito e confermato con decreto n. 1 dd. 02.01.2015, e nell’Atto Aziendale dell’allora A.O.U. *“Ospedali Riuniti”* di Trieste di cui alla deliberazione n. 112/2010 e successive integrazioni e modifiche nonché di confermare l’assetto organizzativo di entrambe le Aziende come esistenti al 30.04.2016 e come risultanti dai provvedimenti relativi agli incarichi dirigenziali e di comparto;

richiamato il decreto n. 251 dd. 10.5.2016 recante all’oggetto *“Definizione, nelle more dell’adozione ed applicazione dell’Atto Aziendale, degli assetti organizzativi dell’Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (A.S.U.I.) in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.i.m.. Individuazione del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e nomina del Responsabile. Determinazioni in ordine al Medico Competente, al Responsabile Amianto, al Documento di Valutazione del Rischio ed all’Organigramma delle funzioni attribuite in materia di sicurezza sul lavoro.”*;

specificato che con il succitato provvedimento n. 251/2016 il Direttore generale dell’A.S.U.I. di Trieste ha disposto, tra l’altro, di:

1. procedere all’individuazione del Servizio di Prevenzione Protezione Aziendale dell’A.S.U.I. di Trieste, ai sensi dell’art. 31 *“Servizio di Prevenzione e Protezione”* del D.Lgs n. 81/2008 e s.i.m., individuandolo nella S.C. Prevenzione e Protezione Aziendale dell’ex A.O.U. *“Ospedali Riuniti”* di Trieste;
2. nominare, in attuazione della norma di cui all’art. 17 *“Obblighi del datore di lavoro non delegabili”* del D. Lgs.n. 81/2008 e s.i.m., il dott. Matteo D’Adamo, già Direttore della suddetta S.C. Prevenzione e Protezione Aziendale, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale dell’A.S.U.I. di Trieste;

3. dare atto che il Responsabile del Servizio di Prevenzione Protezione Aziendale risponde gerarchicamente e funzionalmente al Datore di lavoro e quindi al Direttore Generale dell'A.S.U.I., nel rispetto ed in attuazione di quanto stabilito in narrativa;
4. confermare, in attuazione della norma di cui all'art. 18, comma 1, lett. a), del D. Lgs.n. 81/2008 e ss.ii.mm., l'organizzazione prevista dalla delibera dell'A.S.S n. 1 n. 308/2010 e dal decreto dell'A.A.S. n. 1 n. 1/2015, nonché dal decreto dell'A.O.U. n. 354/2015 con riferimento all'individuazione dei medici competenti dell'A.S.U.I. di Trieste, come di seguito indicato:
  - ✓ dott.ssa Maria PERESSON (per l'area di competenza del territorio)
  - ✓ dott.ssa Paola DE MICHELI (per l'area di competenza ospedaliera)
  - ✓ dott. Federico RONCHESE (per l'area di competenza ospedaliera)
  - ✓ dott.ssa Francesca RUI (per l'area di competenza ospedaliera)
  - ✓ prof. Massimo BOVENZI (per l'area di competenza ospedaliera)
  - ✓ prof. Corrado NEGRO (per l'area di competenza ospedaliera),attribuendo l'incarico di coordinamento del gruppo di medici per la sorveglianza sanitaria in veste di medico competente al prof. Corrado Negro;
5. recepire i contenuti di cui al provvedimento n. 645/2009 dell'A.S.S. n. 1 come confermati dal decreto n. 1/2015 ed al provvedimento n. 448/2010 dell'A.O.U., confermando nei rispettivi incarichi di Responsabile Amianto ai sensi del DM 6.9.1994 il p.i. Giorgio Cracco e il sig. Rodolfo Selenati, entrambi in forza alla funzione di coordinamento "Gestione Stabilimenti", incarichi distinti quanto ad ambiti di competenza (territoriale e ospedaliera) che - in questa fase - rimangono quelli delineati nei provvedimenti su richiamati;
6. confermare anche nell'ambito dell'organizzazione dell'A.S.U.I. di Trieste i contenuti del DVR dell'A.A.S. n. 1, così come esplicitati nel documento protocollato *sub* n. GEN.I.1.D.1/59805 dd. 17.12.2015 e del DVR dell'A.O.U.TS, così come previsti nel documento protocollato *sub* n. Prot. GEN 20120 CL.U22 dd. 31.12.2014, fino a successivo aggiornamento ed armonizzazione, da attuarsi con le modalità previste dalla normativa vigente;
7. recepire e confermare i contenuti di cui ai provvedimenti n. 123/2016 dell'A.A.S. 1 e n. 276/2012 e n. 4/2015 dell'A.O.U., relativamente all'organigramma delle funzioni attribuite in materia di sicurezza sul lavoro, nell'ambito delle rispettive aree di competenza e per quanto compatibile con la nuova organizzazione scaturente dall'istituzione del predetto Ente, specificando che al punto 2) del predetto decreto n. 4/2015 dell'ex A.O.U., alla voce "Datore di lavoro locale" per l'Ospedale Maggiore e per l'Ospedale Cattinara, al "Direttore sanitario" si sostituisce il "Direttore medico del Presidio";

rilevato che con decreto n. 260 dd. 18.5.2016 è stata confermata, in attuazione della norma di cui agli artt. dal 61 all'83 del D.Lgs 17.3.1995 n. 230, l'organizzazione prevista dai decreti dell'allora A.O.U. n. 314/2015 e n. 14/2015 con riferimento, rispettivamente, all'individuazione, per l'anno 2016, dei medici incaricati della sorveglianza medica continuativa dei dipendenti dell'A.S.U.I. di Trieste esposti al rischio di radiazioni ionizzanti, come di seguito indicato:

- ✓ dipendenti gruppo A: prof. Massimo BOVENZI e dott.ssa Francesca RUI, in veste di Medici Autorizzati, iscritti all'Elenco Nazionale dei Medici Autorizzati, rispettivamente ai numeri 543 e 1429;
- ✓ dipendenti gruppo B: prof. Corrado NEGRO, prof. Massimo BOVENZI, dott.ssa Paola DE MICHIELI, dott. Federico RONCHESE e dott.ssa Francesca RUI, in qualità di medici competenti;

preso atto del decesso del dott. Matteo D'Adamo, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale;

rilevato che la dott.ssa Elisabetta Edalucci è stata confermata sostituto del Responsabile della S.C. Prevenzione e Protezione Aziendale, ai sensi dell'art. 18 del CCNL Dirigenza Medico-Veterinaria ed SPTA dd.8.6.2000;

ribadito che l'obbligo di nominare il RSPPA è da inquadrare, come per legge e in quanto di diretta pertinenza del datore di lavoro (cfr. art. 17 del citato D. Lgs.n. 81/2008), in capo al Direttore Generale dell'A.S.U.I. di Trieste;

richiamato l'art. 32 "Capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni" del più volte citato D.Lgs n. 81/2008;

espletata in data 27.2.2017 la consultazione dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs 81/2008;

ritenuto, in questa fase, di nominare, in attuazione della norma di cui all'art. 17 "Obblighi del datore di lavoro non delegabili" del D.Lgs. n. 81/2008 e s.i.m., la dott.ssa Elisabetta Edalucci, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale, al fine di garantire la continuità delle relative funzioni e delle connesse responsabilità, fino alla definizione dell'organizzazione scaturente dall'adozione dell'Atto Aziendale dell'A.S.U.I. di Trieste e della relativa attuazione progressiva;

preso atto altresì che il citato D.Lgs. 81/2008 e s.i.m. prevede all'art. 30 l'adozione di modelli di organizzazione e di gestione della sicurezza sul lavoro, che devono essere dotati di "*idonei sistemi di registrazione dell'avvenuta effettuazione delle attività*", di "*un'articolazione di funzioni che assicuri le competenze tecniche e i poteri necessari per la verifica, valutazione, gestione e controllo del rischio, nonché di un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel modello*";

rilevata la necessità di rivedere la precedente documentazione aziendale in materia, formalizzando un Documento di Politica della Sicurezza nei Luoghi di Lavoro nonché un Documento per la Gestione della Sicurezza dei Lavoratori, in ottemperanza alla normativa vigente, in conformità alle linee guida INAIL di luglio 2001, nonché alle norme OHSAS 18000 del 2007, quali modello di organizzazione e gestione della sicurezza sul lavoro;

atteso che entrambi i documenti sono stati oggetto di condivisione con i Datori di Lavoro Locali ed il Medico Competente nel corso della riunione tenutasi in data 22.12.2016, nell'ambito della quale è stata espressa da tutti i presenti l'opportunità di approvare formalmente tale sistema;

precisato che, con nota prot. n. 766 di data 23.02.2017, i documenti in parola sono stati preventivamente trasmessi ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) dell'ex AAS1 e dell'ex AOOTS e che nella riunione dd. 27.02.2017 sono stati sottoposti all'approvazione degli stessi;

accertato che i RLS hanno formulato una serie di osservazioni in merito, riportate nel verbale dell'incontro conservato agli atti e che in particolare hanno richiesto una modifica del Documento per la Gestione della Sicurezza dei Lavoratori alla pag. 10, punto 16, limitatamente alla necessità di verificare la periodicità della comunicazione all'INAIL dei nominativi dei RLS;

ritenuto di adottare il Documento aziendale per la Gestione della Sicurezza dei Lavoratori (DA\_SGSL\_rev\_0.0\_10.06.2016) ed il Documento aziendale di Politica della Sicurezza nei luoghi di Lavoro (DA\_SGSL\_Rv. 0.0\_dd\_10.06.2016), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, recependo nel testo l'osservazione degli RLS;

sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Coordinatore Sociosanitario;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **DECRETA**

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si richiamano integralmente, di:

1. confermare i contenuti di cui ai provvedimenti n. 251/2016 e 260/2016, per le parti non superate dal presente decreto;
2. nominare, in questa fase, in attuazione della norma di cui all'art. 17 "*Obblighi del datore di lavoro non delegabili*" del D. Lgs.n. 81/2008 e s.i.m., la dott.ssa Elisabetta Edalucci, già sostituto dal Direttore della S.C. Prevenzione e Protezione Aziendale ai sensi dell'art. 18 del CCNL Dirigenza Medico-Veterinaria ed SPTA dd.8.6.2000, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale dell'A.S.U.I. di Trieste, al fine di garantire la continuità delle relative funzioni e delle connesse responsabilità, fino alla definizione dell'organizzazione scaturente dall'adozione dell'Atto Aziendale dell'A.S.U.I. di Trieste e della relativa attuazione progressiva;
3. adottare il Documento aziendale per la Gestione della Sicurezza dei Lavoratori (DA\_SGSL\_rev\_0.0\_10.06.2016) ed il Documento aziendale di Politica della Sicurezza nei luoghi di Lavoro (DA\_SGSL\_Rv. 0.0\_dd\_10.06.2016), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

4. trasmettere il presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali delle tre aree contrattuali e ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Nicola Delli Quadri

Parere favorevole del  
Direttore Amministrativo  
Dott. Michele Rossetti

Parere favorevole del  
Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emanuela Fragiaco

Parere favorevole del  
Direttore Sociosanitario  
Dott. Flavio Paoletti

Allegati: 2

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NICOLA DELLI QUADRI

CODICE FISCALE: DLLNCL47S01A080L

DATA FIRMA: 28/02/2017 15:30:13

IMPRONTA: 470564871EC2E960B59942F7A9E2F9F36BA316F6722357AEEE71709718525BF5  
6BA316F6722357AEEE71709718525BF5A8AA1F0F05D5384346776F493E15C53A  
A8AA1F0F05D5384346776F493E15C53A6F41EE64AD9FCFFA44CFD5F2089445C4  
6F41EE64AD9FCFFA44CFD5F2089445C4F3C9ED02ECC7DD1051967878E1A30F82

NOME: MICHELE ROSSETTI

CODICE FISCALE: RSSMHL66R18L424C

DATA FIRMA: 28/02/2017 15:35:43

IMPRONTA: 20712B5D80B1066B0C5DCA4C124E02B98C16F95334875B21CCE9C309646E0BBC  
8C16F95334875B21CCE9C309646E0BBC8275ED8731C777D849C7E2905D808F9A  
8275ED8731C777D849C7E2905D808F9A2E548A8E174F3FA17E261083B73CECF8  
2E548A8E174F3FA17E261083B73CECF841CF4D86C2AC8F453C077ADA113FE76F

NOME: FLAVIO PAOLETTI

CODICE FISCALE: PLTFLV65E05L424B

DATA FIRMA: 28/02/2017 15:45:43

IMPRONTA: 7AA961B1345A2CE507A2369CD6C122C1924D76D82B48E1B35AA65CE2831362C2  
924D76D82B48E1B35AA65CE2831362C2E7C1F50A3ECF8B2E9201D5C0063CBD6B  
E7C1F50A3ECF8B2E9201D5C0063CBD6BCBB6448399E3FF2472D3982A59DFF1BE  
CBB6448399E3FF2472D3982A59DFF1BEFFB21AC764752EAB9F0674AC1D8692EE1

NOME: EMANUELA FRAGIACOMO

CODICE FISCALE: FRGMNL55M46L424S

DATA FIRMA: 28/02/2017 15:51:07

IMPRONTA: 8772286F48BEC368653677349BE0CC91E88385727043B215F4684820E2B5A6DA  
E88385727043B215F4684820E2B5A6DA779E7E660F7ACEDA8E091DAAB04E46A3  
779E7E660F7ACEDA8E091DAAB04E46A32150202F1F664E30EA45D03AAA54DEC9  
2150202F1F664E30EA45D03AAA54DEC9B1D4FD71630FEF8DF2A0BE90D477315F