



GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE - 697 REG.DEC.

**OGGETTO: Proroga della titolarità di alcuni incarichi di direzione di Struttura Complessa di area Professionale, Tecnica ed Amministrativa, nelle more dell'adozione degli atti di concreta attuazione dell'Atto Aziendale.**

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA  
INTEGRATA DI TRIESTE**

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemiladiciassette**  
il giorno ventinove del mese di settembre

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Nicola Delli Quadri**

**nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 090/Pres. dd. 28 aprile 2016, giusta D.G.R. n. 694 dd. 28 aprile 2016**

OGGETTO: Proroga della titolarità di alcuni incarichi di direzione di Struttura Complessa di area Professionale, Tecnica ed Amministrativa, nelle more dell'adozione degli atti di concreta attuazione dell'Atto Aziendale.

Premesso che la L.R. n. 17/2014 recante *“Riordino dell’assetto istituzionale ed organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria”*, nell’ambito di un complessivo processo di riforma del Servizio Sanitario del Friuli Venezia Giulia, ha previsto l’accorpamento dell’Azienda Ospedaliero universitaria “Ospedali Riuniti” di Trieste da parte dell’Azienda per l’Assistenza Sanitaria n. 1 “Triestina”;

che, per effetto della suddetta norma regionale, con D.G.R. n. 679 dd. 22.04.2016, è stata formalizzata l’istituzione dell’Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste;

richiamato il decreto del Direttore Generale n. 242 dd. 02.05.2016 recante *“Prime determinazioni, nelle more dell’adozione dell’Atto Aziendale, relative all’assetto istituzione dell’Azienda sanitaria Universitaria Integrata di Trieste”*, con il quale, al fine di garantire l’operatività e la continuità delle attività aziendali nelle more dell’applicazione della nuova organizzazione aziendale, si è disposto di confermare l’assetto organizzativo vigente per l’A.A.S. n. 1 “Triestina” e l’A.O.U. “Ospedali Riuniti” di Trieste al 30.04.2016, sancendo inoltre la prosecuzione di tutti gli incarichi del personale dirigente in essere alla stessa data, fatti salvi gli ordinari termini di scadenza dei singoli incarichi che nel frattempo giungono a termine;

preso atto che, con Decreto del Direttore Generale n. 476 dd. 19.07.2017, è stato adottato l’Atto Aziendale dell’A.S.U.I. di Trieste, confermando ulteriormente la vigenza degli incarichi dirigenziali in essere, nelle more dell’adozione degli atti necessari all’esecuzione del nuovo sistema di incarichi derivante dall’Atto stesso;

atteso che, nell’ambito della prima fase di applicazione dell’Atto Aziendale, con Decreto n. 557 dd. 21.08.2017, si è provveduto ad una ricognizione degli incarichi dirigenziali di direzione di Struttura Complessa e Semplice Dipartimentale di Direzione amministrativa e di area Professionale, Tecnica ed Amministrativa, disponendo contestualmente la messa a selezione degli incarichi di tale tipologia, di cui alla rinnovata organizzazione derivante dal nuovo Atto Aziendale;

ricordato ora che, con Decreto n. 214 dd. 05.04.2017, sono stati prorogati i seguenti incarichi riconducibili alla Direzione amministrativa ed all'area Professionale, Tecnica ed Amministrativa, fino alla scadenza ivi indicata:

<b>Dirigente</b>	<b>Incarico</b>	<b>Scadenza</b>
Cristina TURCO	Direttore SC Gestione e Valorizzazione del Personale	31.07.2017
Mauro TOMMASINI	Direttore SC Ingegneria Clinica	30.09.2017
Federica BERNI	Direttore SC Affari Generali e Legali	30.09.2017
Michele ROSSETTI	Direttore SC Coordinamento Relazioni Aziendali	01.10.2017
Diego VERGARA	Direttore SC Gestione delle Risorse Umane	31.10.2017

valutato pertanto che, nel descritto contesto ed a fronte della necessità di garantire le attività di competenza, si rende necessario procedere alla proroga dei suddetti incarichi, fino al 31.12.2017;

rilevato che la proroga interviene nell'ambito della durata massima degli incarichi contrattualmente prevista;

precisato che detti incarichi decadranno prima del suddetto termine a seguito della conclusione delle procedure già avviate per il conferimento degli incarichi della nuova articolazione dell'Atto Aziendale riconducibile alla Direzione amministrativa e all'Area P.T.A., di cui al Decreto 557 dd. 21.08.2017;

rilevato che il provvedimento è presentato dalla Struttura GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, che ne attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

atteso che il Direttore Amministrativo ha comunicato di astenersi ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 13 del Codice di comportamento ASUITS;

sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore dei Servizi sociosanitari;

## IL DIRETTORE GENERALE

### DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

1. di procedere, in questa fase, alla proroga fino al 31.12.2017 dei seguenti incarichi, facendo salva l'attività eventualmente già prestata dalla scadenza indicata, precisando che i medesimi potranno decadere prima del suddetto termine a seguito della conclusione delle procedure già avviate per il conferimento degli incarichi della nuova articolazione dell'Atto Aziendale riconducibile alla Direzione amministrativa e all'Area P.T.A., di cui al Decreto 557 dd. 21.08.2017;

<b>Dirigente</b>	<b>Incarico</b>
Cristina TURCO	Direttore SC Gestione e Valorizzazione del Personale
Mauro TOMMASINI	Direttore SC Ingegneria Clinica
Federica BERNI	Direttore SC Affari Generali e Legali
Michele ROSSETTI	Direttore SC Coordinamento Relazioni Aziendali
Diego VERGARA	Direttore SC Gestione delle Risorse Umane

- 2 di demandare alla SS Acquisizione e Carriera del Personale la predisposizione della relativa integrazione a ciascun contratto individuale;
- 3 di far riserva di ulteriori e successivi provvedimenti in merito all'oggetto.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento, in quanto il costo derivante dalle proroghe trova compatibilità economica nei relativi fondi contrattuali.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Nicola Delli Quadri

Parere favorevole del  
Direttore Sanitario f.f.  
Dott.ssa Emanuela Fragiacomò

Parere favorevole del  
Direttore dei Servizi sociosanitari  
Dott. Flavio Paoletti

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NICOLA DELLI QUADRI

CODICE FISCALE: DLLNCL47S01A080L

DATA FIRMA: 29/09/2017 11:48:04

IMPRONTA: 1DDA93AD20AACF7924C277AB5DBFA77920CBB576C8C28C1C4965C090DB84538D  
20CBB576C8C28C1C4965C090DB84538D5906A379311FB36A725036448DA26C6F  
5906A379311FB36A725036448DA26C6F6710E3FD7022753F4FBAC85F0F9D436F  
6710E3FD7022753F4FBAC85F0F9D436FE0854DA39DC91DAFD6B79C34E28E00C0

NOME: EMANUELA FRAGIACOMO

CODICE FISCALE: FRGMNL55M46L424S

DATA FIRMA: 29/09/2017 12:11:34

IMPRONTA: 8A48F2DD55702DD5C6F203216E8A1CF22505FD32146074D01C0FF400B8A9FA81  
2505FD32146074D01C0FF400B8A9FA816A67E409A46F38AC72AE3D7C77FB5711  
6A67E409A46F38AC72AE3D7C77FB57119A499605698ACF39687B6343DE87FA4B  
9A499605698ACF39687B6343DE87FA4BC98A538A25447BD6671CE5209A9DEA9B

NOME: FLAVIO PAOLETTI

CODICE FISCALE: PLTFLV65E05L424B

DATA FIRMA: 29/09/2017 12:20:18

IMPRONTA: 46B572F31232FCC6F845B72DFC4688116D57A76129F9A96C5A9BA7226A524E66  
6D57A76129F9A96C5A9BA7226A524E66F23EBD5AAF8FB318DC3F2DEA72C24AA8  
F23EBD5AAF8FB318DC3F2DEA72C24AA8209D0E5E1785E338367DC3B52D3E4DE9  
209D0E5E1785E338367DC3B52D3E4DE9171E8D6610B658384999AFECDBFFF620