



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI N. 1 "TRIESTINA"  
TRIESTE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 379 del 06/06/2008**

**OGGETTO**

Attribuzione dell'incarico di Responsabile della Struttura Complessa "Affari Generali" alla Dirigente Amministrativa dott.ssa Alessandra Crocenzi.

L'anno duemilaotto, il giorno sei del mese di giugno nella sede legale,

**IL DIRETTORE GENERALE**

dr. Franco ROTELLI nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 049/PRES del 06.03.2007, coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ha adottato la deliberazione che segue:

**OGGETTO:** Attribuzione dell'incarico di Responsabile della Struttura Complessa "Affari Generali" alla Dirigente Amministrativa dott.ssa Alessandra Crocenzi.

Premesso che con provvedimento n. 671 dd. 10.11.2006 l'Amministrazione ha proceduto, a seguito di parere di conformità espresso dall'Assessore Regionale alla Salute e Protezione Sociale, all'adozione dell'Atto Aziendale, repertoriato al numero 9106 dd. 10.11.2006;

che, con il medesimo provvedimento e nelle more dell'adozione degli atti necessari all'attuazione del nuovo sistema di incarichi derivante dall'Atto Aziendale, si è ritenuto di prorogare gli attuali incarichi del personale, ivi compreso il personale dirigente, in modo da garantire la continuità delle funzioni e delle connesse responsabilità;

atteso che, nell'ambito dell'applicazione progressiva, derivante dai contenuti espressi dall'Atto in parola, si rende necessario prevedere una serie successiva di provvedimenti al fine di conseguire l'attuazione delle disposizioni organizzative e di funzionamento dell'ASS 1, nell'Atto contenute;

dato atto che, in tal senso, il processo di ridefinizione dell'impianto complessivo degli incarichi dirigenziali e della relativa graduazione delle funzioni, conseguente all'entrata in vigore dell'Atto Aziendale, peraltro già attivato dai competenti uffici, appare particolarmente articolato;

che pertanto la realizzazione a regime del suddetto processo non può che avvenire progressivamente, secondo una calendarizzazione delle attività estesa nel tempo;

che, in questo contesto, l'Azienda sta rendendo operativi una serie di atti di individuazione di responsabili delle strutture aziendali, tra cui intende inserire ora le Strutture Complesse afferenti alle dirigenze amministrativa e tecnica;

rilevato peraltro che vi è la necessità di garantire la massima stabilità e certezza possibile al complesso delle strutture amministrative e tecniche attualmente previste nell'ambito dell'Azienda;

accertato che l'Atto Aziendale individua nell'ambito della Direzione Amministrativa, tra le altre, la Struttura Complessa "Affari Generali" affidata, in esecuzione della delibera n. 521 dd. 31.08.2007 e nella fase di avvio dell'applicazione dell'Atto Aziendale, alla dott.ssa Alessandra Crocenzi a far data dal 10.09.2007;

ritenuto quindi opportuno, per le motivazioni sinora espresse, di procedere alla formalizzazione dell'incarico di Struttura Complessa "Affari Generali", come individuato dall'Atto Aziendale nell'ambito della Direzione Amministrativa e con i contenuti ivi esplicitati;

rilevato che va individuato un dirigente amministrativo in possesso dei requisiti previsti dalla vigente fonte contrattuale (art. 29 CCNL dd. 08.06.2000, come integrato dall'art. 24, comma 10 CCNL dd. 03.11.2005) e dell'esperienza maturata nello specifico settore;

valutata la rosa dei possibili candidati all'interno dell'Azienda, sulla base dell'esperienza dai medesimi maturata;

valutata positivamente l'attività svolta dalla dirigente preposta alla struttura precedentemente citata, l'esperienza specifica maturata, nonché l'attitudine in campo organizzativo e gestionale, avuto riguardo ai compiti cui è stata destinata in qualità di responsabile di struttura;

preso atto dei giudizi positivi fin qui intervenuti, da parte del Collegio Tecnico di cui al DLGS 502/92 e al vigente CCNL della dirigenza;

ritenuto quindi di:

- procedere all'attribuzione dell'incarico di Responsabile di Struttura Complessa "Affari Generali" alla dott.ssa Alessandra Crocenzi, per la durata minima prevista dai vigenti CCNL per l'incarico di Struttura Complessa (cinque anni);

- mantenere, alla dirigente titolare della struttura, il trattamento economico in godimento e risultante dall'applicazione delle disposizioni dei CCNL nel tempo susseguiti in materia, nelle more della ridefinizione della graduazione degli incarichi e della relativa valorizzazione;

- demandare la predisposizione del contratto individuale alla S.S. Acquisizione e Carriera del personale;

considerato che il presente atto verrà trasmesso alla Delegazione Sindacale della Dirigenza S.P.T.A. quale informazione successiva;

che l'attuale provvedimento è presentato dalla Direzione Amministrativa i cui uffici ne hanno curato la relativa istruzione;

inteso il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

## **Il Direttore Generale**

**delibera**

per quanto esposto in narrativa ed ai sensi dell'Atto Aziendale:

1. di procedere all'attribuzione dell'incarico di Responsabile della Struttura Complessa "Affari Generali" alla dott.ssa Alessandra Crocenzi, per la durata di cinque anni;
2. di mantenere, alla dirigente titolare della struttura, il trattamento economico in godimento e risultante dall'applicazione delle disposizioni dei CCNL nel tempo susseguitisi in materia, nelle more della ridefinizione della graduazione degli incarichi e della relativa valorizzazione;
3. di demandare la predisposizione del contratto individuale alla S.S. Acquisizione e Carriera del personale.

Nessuna ulteriore spesa consegue direttamente all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di affissione all'Albo aziendale.

\*\*\*\*\*

### **Il Direttore Sanitario**

dott. Mario Reali

(Firmato elettronicamente)

### **Il Direttore Amministrativo**

dott. Fulvio Franza

(Firmato elettronicamente)

### **Il Direttore Generale**

dott. Franco Rotelli

(Firmato elettronicamente)