

Relazione annuale sull'attività svolta (anno 2013)

Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV)

Azienda per i Servizi Sanitari n. 1 Triestina

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV) dell'ASS n.1 è stato formalmente costituito, ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009 in materia di “ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, con deliberazione n. 473 del Direttore Generale il 29 Dicembre 2011. I membri dell'OIV dell'ASS n. 1 sono: la prof.ssa Paola Secchiero, con funzioni di Presidente, il dott. Mario Giamporcaro e il prof. Lamberto Manzoli.

Nel corso del 2013, l'OIV si è riunito nelle seguenti date: 26 e 27 Marzo; 22, 23 e 24 Aprile; 23 Maggio; 5 Giugno; 24 e 26 Luglio; 11 Settembre; 9 Dicembre. A causa di ritardi nella trasmissione di alcuni documenti, i lavori dell'OIV per la valutazione della documentazione relativa al 2012 si sono poi conclusi con la seduta del 28 Gennaio 2014. Durante le diverse sedute, l'OIV ha potuto svolgere l'attività di seguito elencata:

- Valutazione delle schede obiettivo relative agli altri impieghi finalizzati della produttività strategica 2012 del comparto (delibera 471 del 31/12/2012);
- Valutazione delle schede obiettivo relative al Progetto Complessivo Aziendale - produttività collettiva - schede degli obiettivi di budget (delibera 446 del 21/12/2012);
- Valutazione delle schede obiettivi da incentivare con il fondo della produttività strategica - esercizio 2012: personale del Comparto, Dirigenza medica e veterinaria, dirigenza SPTA (delibere 471/12 all.1, 472/13, 473/13);
- Valutazione dei dirigenti ai sensi dell'art. 27 CCNL 3 novembre 2005;
- Valutazione del progetto: “Percorso integrato di ricerca, formazione e sensibilizzazione degli operatori sanitari per la prevenzione e il contrasto delle mutilazioni genitali femminili nelle donne e nelle bambine immigrate”, DGR n. 2001 dd. 9 ottobre 2008;
- Valutazione della scheda delle Risorse aggiuntive per il personale distaccato presso i corsi di laurea sanitari, tutor I° livello e coordinatori;
- Valutazione degli obiettivi incentivati correlati alle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2012 (RAR - Delibera n 423 11/12/12);

- Valutazione degli obiettivi assegnati ai medici UDMG;
- Valutazione degli obiettivi assegnati per l'anno 2012: specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità (biologi, chimici e psicologi (Accordo integrativo aziendale in esecuzione A.I.R. del 18/04/2011).
- Valutazione degli obiettivi assegnati per l'anno 2012 - Progetti AIA 2012: pediatri di libera scelta (Accordo integrativo aziendale in esecuzione A.I.R. del 13/03/2011);
- Codice di comportamento dei dipendenti, collaboratori e consulenti dell'ASS 1 "Triestina"- richiesta di parere;
- Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2013.

Hanno svolto un ruolo di supporto alle attività dell'OIV il dott. Marco Spanò, collaboratore amministrativo presso la SS Programmazione Strategica in staff alla Direzione Generale, e la dott.ssa Brigida Romeo, della SC Affari Giuridici e Attività di Supporto Direzionale. In particolare, l'organizzazione e la predisposizione del materiale, oggetto della valutazione da parte dell'OIV, è stata coordinata dal dott. Spanò, che ha provveduto a raccordarsi con le strutture e il personale dell'Azienda e con la Direzione Strategica, verificando la congruità della documentazione oggetto di valutazione e illustrando di volta in volta all'OIV le necessità/criticità emerse durante l'anno che possono aver inciso sugli obiettivi/indicatori proposti nell'anno precedente. D'altro canto, il dott. Spanò ha trasmesso ai referenti di strutture o al personale dell'Azienda interessati le richieste di chiarimento e/o integrazione rilevate dall'OIV durante l'esame della documentazione prodotta.

Ai fini di migliorare l'analisi della documentazione, durante il 2013 si è optato per: *i*) inviare per e-mail ai membri dell'OIV il materiale progressivamente oggetto di valutazione in formato elettronico, consentendo una analisi preliminare accompagnata dalla preventiva segnalazione dei rilievi (chiarimenti, necessità di integrazione, o errori formali) da trasmettere alle strutture e al personale dell'Azienda; *ii*) consentire la partecipazione alle riunioni in video- o tele-conferenza. L'adozione di queste procedure ha significativamente aumentato l'efficienza dell'OIV, snellendo il lavoro durante le sedute collegiali che sono state pertanto focalizzate sull'analisi e risoluzioni delle eventuali criticità. I rilievi sollevati dall'OIV hanno prevalentemente riguardato la richieste di citare o fornire documentazione di supporto (esempio: allegati specifici, indicazione delle fonti, deliberazioni etc.) a quanto dichiarato, oppure di riformulare la stesura della documentazione quando i risultati riportati non erano formulati in linea con gli indicatori di riferimento degli specifici obiettivi.

Durante le sedute, per ogni tipologia di documento formale costituente il sistema premiante dell'ASS n.1 Triestina, l'OIV ha analizzato lo stato di realizzazione degli obiettivi in base agli indicatori previsti, la congruenza tra risultati conseguiti e gli obiettivi assegnati, identificando e registrando gli eventuali scostamenti, analizzando le relative cause e gli interventi correttivi adottati, seguendo lo schema di lavoro avviato positivamente già nel corso del 2012. I risultati delle procedure di valutazione sono stati poi comunicati in forma di prospetti riepilogativi sintetici di volta in volta allegati ai verbali dei singoli incontri dell'OIV. Oltre alle diverse sedute svoltesi nel corso di tutto l'anno, con cadenza abbastanza regolare, volte a valutare la documentazione formale costituente il sistema premiante aziendale, l'OIV ha prodotto note al collegio tecnico per la valutazione degli incarichi dirigenziali e ha svolto le attività previste, in merito alle competenze attribuite all'OIV, in materia di trasparenza e anticorruzione, codice di comportamento dei dipendenti, collaboratori e consulenti e all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2013.

E' sicuramente da rilevare che, grazie alle direttive date dall'OIV in base all'esperienza di lavoro svolto nel 2012, nel corso del 2013 sia stato possibile riscontrare un complessivo miglioramento sia della qualità complessiva della documentazione presentata in prima istanza dalle strutture/personale dell'Azienda, in termini di chiarezza, completezza e rigore nella rendicontazione delle attività, sia della risposta partecipativa in occasione delle richieste di chiarimenti o integrazioni. Questi elementi hanno avuto indubbe ricadute positive sullo svolgimento delle procedure di valutazione dell'OIV, oltre che nelle attività a carico del singolo dipendente o struttura dell'Azienda. Sicuramente il tutto è stato agevolato anche da un miglioramento durante le fasi operative del sistema di misurazione, a partire dalla definizione degli obiettivi e indicatori in modo chiaro e coerente fino alla corretta e comprensibile stesura della documentazione da sottoporre alla valutazione da parte dell'OIV, seguendo degli schemi operativi precedentemente delineati e condivisi in ambito aziendale. Ciononostante, per alcuni specifici settori si sono verificate lacune nella definizione degli obiettivi e indicatori, con conseguenti ambiguità o problemi di correttezza della documentazione prodotta, che necessitano perciò ulteriori interventi aziendali a monte del processo valutativo da parte dell'OIV. In alcuni verbali prodotti dall'OIV sono infatti stati registrati alcune inesattezze o errori materiali nella formulazione di specifici obiettivi per i quali si è proceduto alla valutazione. Infine è sicuramente da segnalare, e quindi evitare per l'anno in corso e i successivi, il mancato rispetto delle scadenze indicate dall'OIV, necessarie ai fini dello svolgimento complessivo dei processi nei tempi richiesti.

In alcune occasioni, per risolvere le criticità emerse dall'esame dei documenti prodotti, le richieste sono state illustrate e motivate agli interessati direttamente dai membri dell'OIV,

convocando il personale in occasione delle sedute, manifestando loro un atteggiamento collaborativo, ai fini di una corretta valutazione della performance. Questo ha consentito di completare la valutazione con un percorso metodologico trasparente e criteri di valutazione corretti, pur nella complessità dell'articolazione aziendale e dei differenti filoni incentivanti le varie categorie di personale. Il dott. Spanò si è inoltre periodicamente ricordato con la Direzione Strategica, e le strutture interessate per la comunicazione dei risultati della valutazione. Infine è stato chiesto, da parte di due dirigenti, il coinvolgimento e il parere dell'OIV per segnalare ed esaminare la loro contestazione per i giudizi non positivi ricevuti in occasione della "Valutazione Dirigenti 2012" (ai sensi dell'art 27 CCNL 3 novembre 2005) da parte del valutatore di prima istanza (il dirigente Responsabile della Struttura di appartenenza).

Attraverso la sua attività, l'OIV nel 2013 ha confermato il proprio impegno a favore dello sviluppo all'interno dell'ASS n.1 di un approccio professionale orientato alla responsabilità e alla collaborazione, con l'adozione di sistemi di misurazione e valutazione coerenti con la logica del miglioramento continuo della performance organizzativa ed individuale. Il raccordo dell'attività dell'OIV con i vertici direzionali (Direzione Strategica) ha consentito inoltre di verificare (o risolvere, in occasione di episodi di criticità) le modalità operative funzionali sia al mantenimento della capacità della struttura di perseguire gli obiettivi aziendali, sia per favorire i processi collettivi.

In fede,

Prof.ssa Paola Secchiero

Dott. Mario Giamporcaro

Prof. Lamberto Manzoli

Trieste, 28 Aprile 2013