

PRODUTTIVITA' STRATEGICA – ANNO 2013 – Delibera 437 del 27/11/2013

Formalizzazione dell'attribuzione degli obiettivi da incentivare con il fondo di risultato - esercizio 2013 Personale dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa (Area III): produttività strategica ex. art. 100, accordo dd. 10.07.2012. Contratto Integrativo Aziendale dd. 11.06.2013.

Dirigenza SPTA (Area III)

Obiettivo generale	Azione	Struttura/ Personale	Risultato atteso	Indicatore	RISULTATO FINALE
Disamina della normativa di riferimento (Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) ed adempimenti conseguenti.	1. Predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione. 2. Diffusione aziendale del Piano triennale della prevenzione alla corruzione 3. Analisi dei processi individuati nel Piano in quanto esposti al rischio al fine di definire le misure di riduzione del medesimo.	Ufficio Responsabile Prevenzione Corruzione Cristina Turco	Entro il 31.03.2013 l'Azienda si dota del Piano triennale di prevenzione della corruzione, oggetto di successiva diffusione all'interno dell'Azienda al fine di renderne noti i contenuti e di procedere alla progressiva mappatura/analisi dei processi aziendali.	1. Predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione entro il 31.03.2013. 2. Diffusione aziendale del Piano triennale della prevenzione alla corruzione mediante affissione sul sito aziendale nonché presentazione al Collegio di Direzione. 3. Analisi dei processi di almeno due Strutture Operative (verbali, prescrizioni, note etc....) entro il 31.12.13.	OBIETTIVO RAGGIUNTO
Riconoscimento del maggior impegno profuso per la direzione della SC Assistenza farmaceutica nelle more della stabile copertura della medesima.	Nelle more della copertura stabile della SCAF garantirne la piena operatività.	SCAF Aba Pettinelli	Mantenimento dell'operatività della SCAF.	E' garantita l'operatività della SCAF.	OBIETTIVO RAGGIUNTO
Valutazione delle caratteristiche Cognitive, Biologiche e Sociali della Popolazione dei Soggetti Centenari	1. Formazione specifica sui test da somministrare ai soggetti individuati 2. Partecipazione all'avvio della fase	D2 – SS Anziani e Residenze Filomena Vella D4 - SSD Riabilitazione	Avvio dello studio pilota di fattibilità per la valutazione delle caratteristiche Cognitive, Biologiche e Sociali dei soggetti	1. Partecipazione alla formazione specifica sui test da somministrare nell'ambito dello studio. 2. Somministrazione di almeno un test nella fase	OBIETTIVO RAGGIUNTO

Obiettivo generale	Azione	Struttura/ Personale	Risultato atteso	Indicatore	RISULTATO FINALE
residenti nella provincia di Trieste.	pilota di fattibilità.	Cristiano Stea	centenari residenti nella provincia di Trieste.	pilota di fattibilità.	
Disamina della normativa di riferimento (D. Lgs n. 33 dd. 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni") ed adempimenti conseguenti.	1. Analisi della normativa e predisposizione del testo di provvedimento finalizzato a fornire le indicazioni per il superamento della previgente disciplina di cui all'art. 18 del DL 83/2012. 2. Predisposizione di apposita circolare contenente le indicazioni operative per la concreta applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2013. 3. Costruzione e aggiornamento dell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito web aziendale secondo lo schema allegato al D. Lgs 33/2013.	Responsabile della Trasparenza Giuliano Blasetti	Adempimento degli obblighi di cui al D. Lgs n. 33 dd. 14.03.2013 e mantenimento dell'aggiornamento costante della sezione "Amministrazione trasparente" del web istituzionale, in base alle informazioni trasmesse dai Responsabili delle Strutture aziendali, sulla scorta delle indicazioni operative fornite dal Responsabile per la trasparenza.	1. Predisposizione del provvedimento finalizzato a fornire le indicazioni per il superamento della previgente disciplina di cui all'art. 18 del DL 83/2012 entro il 30.11.2013. 2. Predisposizione dell'apposita circolare contenente le indicazioni operative per la concreta applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2013 entro il 31.12.2013. 3. La visualizzazione dell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito web aziendale, costruita secondo lo schema allegato al D. Lgs 33/2013, risulta aggiornata.	OBIETTIVO RAGGIUNTO
Predisposizione di un nuovo Regolamento in economia, disciplinante l'acquisizione dei beni	1. Avvio dell'iter per la stesura di un nuovo regolamento previa disamina della normativa che	SS GSG Oriella Merigglioli	Entro il 31.12.2013 l'Azienda si è dotata di un nuovo testo regolamentare disciplinante	Predisposizione del Regolamento e della relativa proposta di atto deliberativo di approvazione entro il	OBIETTIVO RAGGIUNTO

Obiettivo generale	Azione	Struttura/ Personale	Risultato atteso	Indicatore	RISULTATO FINALE
e servizi e lavori.	disciplina l'acquisizione di beni, servizi e lavori. 2. Predisposizione della bozza del regolamento coordinato con la SC Immobili e Impianti per le parti relative all'esecuzione dei lavori, collazione del testo complessivo e presentazione della relativa proposta di delibera di approvazione.		l'acquisizione di beni, servizi, e lavori in economia, adeguato alle vigenti disposizioni normative.	30.11.2013.	
Perfezionamento entro il 31.12.2013 della convenzione disciplinante la collaborazione tra A.S.S.1 e l'Ordine dei Medici di Trieste per la creazione e gestione di un sito internet dedicato alla tematica della contenzione dell'assistito	1. Stesura del testo convenzionale e della delibera di approvazione. 2. Formalizzazione del testo convenzionale	SC AGeASD Daniela Zaro	Elaborazione del testo convenzionale e deliberativo nonché formalizzazione della convezione.	Delibera di approvazione del testo e formalizzazione della convenzione entro il 31.12.2013	OBIETTIVO RAGGIUNTO

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCO SINIGOJ

CODICE FISCALE: SNGFNC56B14L424X

DATA FIRMA: 23/09/2014 16:21:17

IMPRONTA: 4B3DFA92F2D71234F580766E6E576F0FFF472A808DCE944D00BAC9FB990AA65C
FF472A808DCE944D00BAC9FB990AA65CB3892AAD62F69618496B667288497B37
B3892AAD62F69618496B667288497B37057392557C61086A4F435960334A0796
057392557C61086A4F435960334A0796983F295B20697BEEB4C1EDD782C36EA8

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 23/09/2014 16:26:52

IMPRONTA: B381FC7171651ADF38CAD71516FC65CA47D13CA8C195525300D2E2443C8FB307
47D13CA8C195525300D2E2443C8FB3072BD7EF167B8026C0EA942B65C8E12BFF
2BD7EF167B8026C0EA942B65C8E12BFF27457BF679FC7DBF7F1E0EB18BE0E193
27457BF679FC7DBF7F1E0EB18BE0E1937A1AA9998C7D7CE2BF52C4C36F14297D

NOME: NICOLA DELLI QUADRI

CODICE FISCALE: DLLNCL47S01A080L

DATA FIRMA: 23/09/2014 16:31:37

IMPRONTA: 6AD14E16E3ACFD5AF2EF0A25C4BFDD51AF047072763D4BE93FDB77B915C9775A
AF047072763D4BE93FDB77B915C9775AEB0F115C41C1DA6B1121685D87CEA3CF
EB0F115C41C1DA6B1121685D87CEA3CFFA030DAA88EC485A164BB0164DCB90A9
FA030DAA88EC485A164BB0164DCB90A9053F483F52D134E0BDB82F7EFA27ACF8