

## **Relazione annuale sull'attività svolta**

### **Organismo Indipendente di Valutazione della Prestazione dell'A.S.S. n. 1**

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Prestazione (OIV) dell'ASS n.1 è stato formalmente costituito, ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009 (in materia di “ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”), con deliberazione n. 473 del Direttore Generale il 29 Dicembre 2011. L'OIV ha acquisito le funzioni di valutazione delle prestazioni precedentemente svolte dal Nucleo di Valutazione dell'Azienda. Nella stessa delibera si rinvia “a successivi atti l'adeguamento dell'attuale Regolamento per la costituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione aziendale ex D.Lgs 286/1999” alla nuova normativa.

I membri dell'OIV dell'A.S.S. n. 1 sono: la prof.ssa Paola Secchiero, con funzioni di Presidente, il dott. Mario Giamporcaro e il prof. Lamberto Manzoli. L'OIV rimane in carica per la durata di tre anni con la possibilità di essere rinnovato una volta. Ad un anno dal suo insediamento, l'OIV intende riferire sinteticamente sulle attività svolte, e su alcune modalità operative che si intendono adottare per le attività future dello stesso OIV, con l'obiettivo di migliorare i processi in stretto collegamento e sintonia con l'Azienda.

L'OIV si è riunito per la prima volta in data 15/02/2012 presso la sede della Direzione Generale, al fine di avviare il processo di valutazione e misurazione della performance aziendale relativa all'anno 2011. La prima fase è stata volta ad individuare una figura professionale dell'ASS-1 che svolgesse funzioni di supporto e segreteria per le attività dell'OIV. Per tale ruolo è stato proposto il dott. Marco Spanò, collaboratore amministrativo presso la S.S. Programmazione Strategica in staff alla Direzione Generale. In particolare, questa figura ha assunto la funzione di instaurare e mantenere un continuo dialogo tra l'OIV, il personale dell'Azienda e la Direzione

Strategica nelle varie fasi di valutazione e in risposta ai rilievi (o problemi) che progressivamente venivano riscontrati nella valutazione della documentazione esaminata.

Nel corso del 2012 l'OIV si è riunito nelle seguenti date: 15 Febbraio, 22 e 23 Marzo, 20 Aprile, 5 Giugno, 1 Agosto, 9 e 26 Ottobre, e 13 Dicembre. Durante le diverse sedute, l'OIV ha potuto esaminare la documentazione relativa a:

- “Progetto Complessivo Aziendale” (schede degli obiettivi di budget – produttività collettiva)
- “Tutor Universitari”
- “Produttività strategica”
- “Risorse Aggiuntive Regionali”
- “Valutazione dei Dirigenti”
- “Impieghi finalizzati e altri impieghi”
- “Pediatri di libera scelta”
- “Specialisti (ex sumai)”
- “UDMG”

Durante le sedute, per ogni tipologia di documentazione, l'OIV ha valutato lo stato di realizzazione degli obiettivi in base agli indicatori previsti, la congruenza tra risultati conseguiti e gli obiettivi previsti, identificando gli eventuali scostamenti, analizzando le relative cause e gli interventi correttivi adottati. Le attività condotte durante le singole sedute dell'OIV sono riportate nei rispettivi verbali e relativi allegati (disponibili presso la segreteria della Sede). In particolare, la valutazione della documentazione da parte dell'OIV è stata riepilogata in schemi che sono stati allegati ai verbali e trasmessi con nota formale alla struttura deputata. Oltre ai verbali sono state prodotte diverse note al collegio tecnico per la valutazione degli incarichi dirigenziali. Durante lo svolgimento delle attività sono emerse alcune criticità derivate principalmente dalla necessità per i membri dell'OIV di comprendere la realtà organizzativa dell'A.S.S. n. 1, e d'altro canto, dalla mancata consapevolezza da parte di alcune strutture/dipendenti che la valutazione sarebbe stata eseguita da professionisti esterni e pertanto la documentazione/relazioni dovevano necessariamente avere un'impostazione tale da risultare comprensibile, oltre che completa. Sono infatti risultati

evidenti le diverse modalità (e il diverso livello di rigore) adottati da diverse strutture o dipendenti nel fornire la documentazione necessaria alla valutazione.

Pertanto, in numerose occasioni, si è dovuto ricorrere alla richiesta di: *i)* chiarire o completare la documentazione (schede o relazioni) presentate; *ii)* fornire o citare documentazione di supporto (esempio: allegati specifici, indicazione delle fonti, deliberazioni etc.) a quanto dichiarato; *iii)* riformulare la stesura della documentazione quando i risultati riportati non erano formulati in linea con gli indicatori di riferimento degli specifici obiettivi. La richiesta di integrazione o chiarimenti dei documenti, in base ai rilievi sollevati dall'OIV è stata coordinata dal dott. Spanò, che ha provveduto a raccordarsi con il personale dell'Azienda, illustrando di volta in volta le necessità/criticità emerse. In altre occasioni le richieste sono state illustrate e motivate agli interessati direttamente dai membri dell'OIV, convocando il personale in occasione delle sedute, manifestando loro un atteggiamento collaborativo, ai fini di una corretta valutazione della performance. Questo ha consentito di completare la valutazione con un percorso metodologico trasparente e criteri di valutazione corretti, pur nella complessità dell'articolazione aziendale e dei differenti filoni incentivanti le varie categorie di personale. Il dott. Spanò si è inoltre periodicamente raccordato con la Direzione Strategica, e le strutture interessate per la comunicazione dei risultati della valutazione.

Dall'esame delle criticità a volte riscontrate durante il primo anno di attività dell'OIV è quindi emersa la necessità di impostare diversamente le modalità operative del sistema di misurazione aziendale in essere, a partire dalle prime fasi, e cioè dalla definizione degli obiettivi e indicatori in modo chiaro e coerente, oltre alla necessità di "educare" il personale ad una corretta e comprensibile stesura della documentazione da sottoporre alla valutazione da parte dell'OIV. L'applicazione di queste nuove modalità operative per gli anni successivi renderà più agevole (sia per il personale dell'Azienda che per l'OIV) il sistema di misurazione e valutazione della performance aziendale. Come ulteriori strumenti metodologici per i membri dell'OIV, si propone: *i)*

di condividere la documentazione da analizzare mediante progressivo invio per posta elettronica a tutti i membri dell'OIV, precedentemente alla convocazione delle riunioni ufficiali. Questo consentirà di anticipare le prime analisi e di comunicare al dott. Spanò gli eventuali rilievi o richieste di chiarimenti/integrazioni, migliorare i tempi di approvazione dei documenti e quindi l'efficienza del sistema. A tale scopo si propone inoltre di consentire il collegamento video-telefonico con il prof. Manzoli durante le riunioni dell'OIV che saranno programmate nel 2013.

Attraverso la sua attività, l'OIV, intende confermare il proprio impegno a favore dello sviluppo all'interno dell'A.S.S.-1 di un approccio professionale orientato alla responsabilità e alla collaborazione e con l'adozione di sistemi e strumenti di misurazione e valutazione coerenti con la logica del miglioramento continuo della performance organizzativa ed individuale

In fede

Prof.ssa Paola Secchiero

Dott. Mario Giamporcaro

Prof. Lamberto Manzoli