



Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale del 03/12/2018

L'anno 2018, il giorno 3 del mese di dicembre, alle ore 9.00, presso la stanza n. 202 sita al II piano della sede di via Farneto dell'ASUITS, si riunisce l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Presenti per l'OIV

- dott.ssa Cristina BARAZZUTTI (presidente)
- dott. Antonello INGLESE (componente)
- dott.ssa Valentina LORENZUTTI (componente)

Presenti per ASUITS

- dott.ssa Luciana ROZZINI – Direttore SC Controllo di Gestione
- dott.ssa Michela PALMOLUNGO - verbalizzante

Ordine del giorno:

- 1) valutazione progetti RAR 2017**
- 2) valutazione progetti RAR 2018**
- 3) valutazioni individuali – contraddittorio**
- 4) relazione sulla performance**
- 5) obiettivi di budget 2017 – revisione**
- 6) incontro con la Direzione Strategica**
- 7) varie ed eventuali**

1) Valutazione progetti RAR 2017

L'OIV esamina la nota Prot. OIV 201-A dd.30/10/2018 contenente le relazioni ai progetti assegnati al personale del Dipartimento di Salute Mentale e rileva che non sussistono motivazioni ostative affinché l'Ufficio Personale proceda con gli adempimenti di competenza.

L'OIV procede con la disamina della documentazione trasmessa ad integrazione delle relazioni ai progetti assegnati al personale del comparto della Chirurgia Generale esaminate nella seduta precedente (progetti 53 e 54 area del comparto).

L'OIV rileva che non sussistono motivazioni ostative affinché l'Ufficio Personale proceda con gli adempimenti di competenza.

Relativamente al progetto n.ro 28 assegnato al personale dirigente sanitario della SC Fisica Sanitaria, l'OIV conferma la valutazione già espressa via mail in data 19/10/2018 a seguito della documentazione integrativa ricevuta.

L'OIV prende visione della nota prot. OIV 208-A dd. 3/12/2018 contenente la valutazione al *"Progetto per la guida degli autocarri ASUITS nell'anno 2017"* precisando che detta relazione va integrata con l'evidenza dell'apporto individuale di ciascun partecipante.

2) Valutazione progetti RAR 2018

Progetto RAR Comparto 2018 : *"Mantenimento dei livelli di attività presso il centralino, il servizio unico di portierato aziendale e trasposti esterni nel periodo estivo anno 2018"*.

Preso atto della documentazione di cui alla nota Prot. OIV 205-A dd. 29/11/2018, l'OIV rileva che non sussistono motivazioni ostative affinché l'Ufficio Personale proceda con gli adempimenti di competenza.

Progetto RAR Comparto 2018 : *"Mantenimento dei livelli assistenziali nel periodo estivo anno 2018"*.

Preso atto della documentazione di cui alla nota Prot. OIV 207-A dd. 03/12/2018, l'OIV rileva che, anche per questo progetto, non sussistono motivazioni ostative affinché l'Ufficio Personale proceda con gli adempimenti di competenza.

3) Valutazioni individuali – contraddittorio

Relativamente al ricorso presentato dal dipendente C.M.I. l'OIV richiama e conferma il parere espresso con nota dd. 11/11/2018, trasmessa via mail in data 12/11/2018, conservato agli atti della struttura tecnica di supporto.

In merito invece al ricorso inoltrato dal dipendente F.A., prot. OIV 121-A dd. 14/09/2018 l'OIV prende atto dell'iter valutativo svolto e di tutta la documentazione agli atti rilevando la conformità procedurale della valutazione di I istanza, rientrando nella discrezionalità di giudizio propria del valutatore.

4) Relazione sulla performance

Il Direttore della SC Controllo di Gestione illustra i contenuti della Relazione sulla Performance dell'anno 2017 dell'ASUITS, già trasmessa in bozza ai componenti OIV con mail dd. 19/11/2018, con evidenza delle modifiche segnalate dall'OIV stesso con e-mail dd. 26/11/2018 e di prossima adozione.

L'Organismo procede con la stesura dello schema del documento di validazione della Relazione. Si dà atto che il Presidente dell'OIV provvederà a formalizzare il documento, sentiti gli altri componenti dell'Organismo, successivamente all'adozione della Relazione stessa. Il decreto di adozione verrà inoltrato ai componenti per la validazione.

L'OIV raccomanda all'Azienda di provvedere alla pubblicazione della Relazione sulla Performance adottata unitamente all'attestazione di validazione della stessa nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente dell'Azienda.

5) Obiettivi di budget 2017 - revisione

L' OIV prende atto della nota Prot. OIV 209 dd. 3/12/2018 con la quale il Direttore Sanitario effettua la revisione della valutazione precedentemente formulata limitatamente all'obiettivo 1 assegnato alla SC Centro Immunotrasfusionale *"Raccolta plasma come previsto dalla linee di gestione del SSR (linea 3.4.6. Sangue ed emocomponenti)"*.

6) Incontro con la Direzione Strategica

Alle ore 16.00 interviene il Direttore Generale per un confronto sui percorsi di valutazione realizzati. L'OIV rappresenta l'opportunità di rivedere il sistema aziendale di valutazione delle performance in un'ottica di miglioramento organizzativo - gestionale sviluppando logiche di supporto ai processi di valutazione e assicurando il confronto tra i diversi livelli di responsabilità. Vengono inoltre approfonditi alcuni aspetti critici già evidenziati nei verbali delle sedute svolte a cui si rinvia.

7) Varie ed eventuali

L'OIV prende visione della nota del Direttore Generale, prot. OIV 2016-A dd. 29/11/2018, con la quale informa che prossimamente l'Azienda parteciperà all'indagine sul clima organizzativo condotta dal laboratorio Management e Sanità della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

(***)

Alle ore 17.00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

L'OIV si riunirà in data da concordare.

Il presente verbale verrà trasmesso, a cura della Segreteria, alla Direzione Strategica.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
dott.ssa Cristina BARAZZUTTI

firmato

dott.ssa Valentina LORENZUTTI

firmato

dott. Antonello INGLESE

firmato

dott.ssa Michela PALMOLUNGO
verbalizzante

firmato