

**OGGETTO: DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA APERTA CON R.D.O. SU PIATTAFORMA TELEMATICA E-APPALTI FVG CON CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE TRAMITE MINOR PREZZO PER AFFIDAMENTO DELL'AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA SOFTWARE PER LA GESTIONE VIDEOSORVEGLIANZA DA SISTEMA MILESTONE ENTERPRISE A MILESTONE X PROTECT CORPORATE CERTIFICATO DCPR E S.M.I. ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ALL/FULL RISK DALL'01/04/2021 AL 31/03/2024 DEGLI IMPIANTI ANTINTRUSIONE E VIDEOSORVEGLIANZA INSTALLATI PRESSO LE STRUTTURE TERRITORIALI DELL'AREA GIULIANA. CIG N. [86531651A8]**

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento dell'appalto sotto specificato ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con procedura aperta, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) rivolta a tutti gli operatori economici presenti ed abilitati sulla piattaforma telematica della Regione Friuli Venezia Giulia denominata e-AppaltiFVG nel rispetto ed in attuazione della normativa applicabile, attraverso il link: <https://eappalti.regione.fvg.it>, in possesso dei requisiti di seguito specificati, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art. 95 D.Lgs. 50/2016.

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

Con la partecipazione alla procedura l'operatore accetta interamente quanto statuito nel presente disciplinare/ lettera d'invito.

**Termine per la presentazione dell'offerta: Lunedì, 15 marzo 2021 ore 23.59**

**Stazione Appaltante: Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina**

**Dipartimento Tecnico:** Struttura Complessa Manutenzione e Sviluppo del Patrimonio

**Responsabile del Procedimento:** ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, è il Dirigente Tecnico, ing. Giulio LUCIANI.

**1. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI, IMPORTO DELL'APPALTO E DURATA**

L'appalto si compone del servizio gestione videosorveglianza di aggiornamento software da sistema Milestone Enterprise a Milestone X Protect Corporate certificato DCPR e s.m.i, trade licenza base e flussi video, Car Plus e la manutenzione All/Full Risk ed assistenza degli impianti antintrusione (allegato A1) e di videosorveglianza (allegato A2) delle sedi territoriali Area Giuliano della Provincia di Trieste per una spesa complessiva pari ad € 146.500,00 (IVA esclusa), così suddivisa:

- a) € 63.582,40 (IVA esclusa) per aggiornamento software gestione Videosorveglianza da sistema Milestone Enterprise a Milestone X Protect Corporate certificato DCPR e s.m.i., trade licenze base e flussi video in essere e aggiornamento per la durata del contratto Carplus Insurance Major release, aggiornamento da sistema operativo Window 7 a Window 10, installazione antivirus indicati nel computo metrico estimativo Allegato A9 soggetta a ribasso d'asta;
- b) € 79.764,01 (IVA esclusa) per manutenzione triennale All/Full Risk dal 01/04/2021 al 31/03/2024 indicati nell'allegato A3.1 ed A3.2 soggetta a ribasso d'asta;
- c) € 1.953,59 (IVA esclusa) per manutenzione straordinaria relativo ad adeguamenti e migliorie, importo a disposizione per il triennio al quale verrà applicato il ribasso d'asta offerto in sede di gara, utilizzando in sequenza, il prezzario Regionale Friuli Venezia Giulia 2019, il prezzario DEI

Dicembre 2019 ed il Prezziario di cui all'allegato A4, opere compiute secondo la seguente ripartizione annuale:

- o 1° Annualità per manutenzione straordinaria € 653.59 (IVA esclusa)
  - o 2° Annualità per manutenzione straordinaria € 650,00 (IVA esclusa)
  - o 3° Annualità per manutenzione straordinaria € 650,00 (IVA esclusa)
- d) € 1.200,00 (IVA esclusa) per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso compresi quelli derivanti dall'emergenza Covid-19 secondo la seguente ripartizione annuale:
- o 1° Annualità per oneri sicurezza € 400.00 (IVA esclusa)
  - o 2° Annualità per oneri sicurezza € 400.00 (IVA esclusa)
  - o 3° Annualità per oneri sicurezza € 400.00 (IVA esclusa)

**DURATA:** La durata dei lavori per l'aggiornamento software punto a) di cui all'allegato A9 è fissata in 30 giorni naturali e consecutivi a decorre dalla data dell'inizio del contratto.

Per la manutenzione punti b) e c) la durata è triennale dal 01/04/2021 al 31/03/2024.

**SUBAPPALTO:** E' consentito il subappalto secondo le disposizioni, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

**PAGAMENTI:** la liquidazione delle competenze all'aggiudicatario avverrà, secondo le previsioni inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto.

**CONDIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO DELL'APPALTO:** ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 non è ammessa la revisione prezzi tranne ed esclusivamente per i casi ivi contemplati.

Le specifiche della prestazione sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto a cui si rimanda.

## 2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo così come previsto dall'art. 95 comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 determinato mediante ribasso percentuale all'anzidetto importo dei lavori posto a base di gara di **€ 145.300,00** esclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Si porta a conoscenza dei concorrenti che in merito alle cd. offerte anomale, si applicherà l'esclusione automatica, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del medesimo codice contratti, qualora ne ricorrano i presupposti.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso di offerte uguali da parte di due o più concorrenti verrà richiesto agli stessi un'offerta migliorativa e in caso di persistente parità si procederà al sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non addvenire all'individuazione della Ditta migliore offerente, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, sia nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, fatto salvo l'accertamento della congruità dei prezzi offerti.

## 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura in oggetto i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I concorrenti devono essere in possesso alla data di presentazione dell'offerta dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

Requisiti di ordine generale:

- assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

Requisiti di ordine speciale - idoneità professionale – tecnico organizzativa:

- possesso del Certificato del Registro delle Imprese con l'iscrizione alla Camera di Commercio volta ad attestare l'abilitazione all'esecuzione del servizio *de quo* (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.);
- Installatore all'interno dell'azienda con attestato di certificato di livello Gold Ksenia in corso di validità;

- Installatore all'interno dell'azienda con attestato di certificato Milestone con dichiarazione da parte della Milestone che attesta il livello di qualifica Gold;
- Responsabile tecnico in possesso dei requisiti professionali per le attività previste dalla lettera a) e b) del D.M. 37/08 al cui interno ci sia una figura professionale come esperto tecnico e responsabile tecnico quale esperto di impianti di allarme intrusione e rapina e di videosorveglianza certificati da ente IMQ o ente equivalente abilitato alla certificazione in corso di validità.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di:

- concorrenti che si trovano in posizione di incompatibilità/conflicto di interessi con questa Amministrazione (organi di vertice e RUP) limitatamente alla presente procedura di gara;
- concorrenti che hanno conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'ASUGI da meno di tre anni e che, negli ultimi tre anni, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Istituto stesso come previsto dall'articolo 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (vedi allegato "Modello dichiarazione requisiti professionali" predisposto dalla Stazione Appaltante).

N.B.: La presente procedura non consente l'istituto dell'avvalimento.

#### 4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione relativa all'appalto in oggetto potrà essere scaricata direttamente dalla Piattaforma nella cartella "Elaborati di Gara" presente nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

*Eventuali informazioni e chiarimenti dovranno essere richiesti utilizzando esclusivamente il servizio "Area Messaggi" nella "RDO online", che abilita e traccia le comunicazioni tra operatori economici e stazione appaltante permettendo agli operatori economici di inviare le richieste di chiarimento sulla procedura in oggetto e alla stazione appaltante di inviare a singoli o a tutti i concorrenti informazioni, chiarimenti e rettifiche all'interno della RDO. Detti messaggi dovranno pervenire entro il termine indicato nella Piattaforma. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.*

I quesiti e le relative risposte, nonché le eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate tempestivamente nell'apposita area "Messaggi" della RDO online.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o ad interpretazioni di norme di legge.

#### 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per poter partecipare alla gara, sia la documentazione amministrativa che l'offerta economica, richieste dal disciplinare di gara, dovranno essere presentate alla Stazione Appaltante, a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma (<https://eappalti.regione.fvg.it>), attraverso l'area "Richiesta di Offerta online" (RDO) con le modalità nel seguito descritte, entro e non oltre il termine di scadenza indicato in Piattaforma.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema.

Si precisa che nessun dato di carattere economico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere riportato nell'area "Risposta Busta Amministrativa".

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente disciplinare e gli altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno rese note a tutti i concorrenti.

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** (da inserire nell'area "Risposta Busta Amministrativa" della RDO online) Nell'area "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

- **Modulo DGUE**, predisposto dalla S.A., da scaricare e compilare a cura dell'O.E. in ogni sua parte e

inserito tra gli allegati generici e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni relative ai carichi penali andranno rese separatamente anche da ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. L.vo n. 50/2016.

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/rete) il DGUE deve essere presentato e sottoscritto da ciascuno degli operatori economici partecipanti.

Eventuali DGUE o documenti integrativi al DGUE di cui sopra dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Si precisa che il DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- a) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto del subappalto; si precisa che in caso affermativo non è necessario indicare l'elenco di eventuali subappaltatori (Parte II, sez. D);
- b) la dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione parte III dovrà riferirsi anche a decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di Procedura penale;
- c) indicazione di tutti i provvedimenti astrattamente idonei a rientrare nella definizione di "gravi illeciti professionali"; ai fini della compilazione del relativo riquadro l'operatore economico dovrà tenere conto delle indicazioni delle Linee Guida n. 6 dell'A.N.A.C. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice".

- **Modello dichiarazione requisiti professionali:** predisposto dalla Stazione Appaltante (tra gli allegati generici), da scaricare e compilare a cura dell'O.E. in ogni sua parte, in cui andranno dichiarate le capacità tecniche e professionali ex art. 83, comma 1 lett.c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Modello – Dichiarazione requisiti professionali);
- **PassOE**, rilasciato dall'ANAC, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali;
- **Patto d'integrità di ASUITS**, datato e sottoscritto per accettazione.  
(Il patto d'integrità deve essere sottoscritto, a seconda dei casi:
  - dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa/Società singola;
  - dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa capogruppo nel caso di R.T.I./consorzio/GEIE già costituiti;
  - dai legali rappresentanti/procuratori speciali di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di R.T.I./Consorzio/GEIE da costituirsi.)
- **Copia del documento d'identità del legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa/Società singola; de legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa capogruppo nel caso di R.T.I./consorzio/GEIE già costituiti; dai legali rappresentanti/procuratori speciali di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di R.T.I./Consorzio/GEIE da costituirsi.**

#### **OFFERTA ECONOMICA (contenuto dell'area "Risposta Economica" della RDO online)**

Il concorrente, all'interno dell'area "Risposta Economica" della RDO online, a pena di esclusione dovrà inserire la documentazione di seguito specificata.

- ✓ **Il concorrente dovrà indicare la percentuale dello sconto offerto il cui ribasso verrà calcolato automaticamente sull'importo posto a base di gara** (esclusi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)
- ✓ **Modello Offerta Economica** predisposto dalla S.A. (tra gli allegati generici), da scaricare e compilare a cura dell'O.E. in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.  
Si precisa che:
  - a) non sono ammesse offerte in aumento.

- b) il ribasso offerto va indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza prevale quanto indicato in lettere;
- c) il ribasso dovrà essere espresso con un numero massimo di tre decimali. In caso di numero maggiore, si procederà al troncamento al terzo decimale.
- d) non verranno valutate le offerte economiche che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata. Le stesse saranno escluse dalla procedura di gara.

Il concorrente, a pena di esclusione deve dichiarare:

- o i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'articolo 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- o l'ammontare dei propri costi della manodopera di cui all'articolo 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che tutta la documentazione da inserire nell'area "Risposta Economica" dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri Di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- a) in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- b) in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

Si precisa che la mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

## 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE - STIPULAZIONE CONTRATTO

Il giorno della scadenza delle offerte il soggetto deputato provvederà all'espletamento della procedura di apertura telematica delle offerte.

La stazione appaltante, previa l'effettuazione della verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione dell'aggiudicatario e dell'inesistenza a carico dell'aggiudicatario stesso delle cause di esclusione, provvederà all'aggiudicazione con formale provvedimento.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, a fornire tempestivamente la documentazione, le dichiarazioni e le garanzie di cui al Capitolato Speciale d'Appalto necessarie alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo. Le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Il contratto conterrà l'assunzione da parte della ditta aggiudicataria dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13.8.2010 n. 136 e la clausola risolutiva espressa (art. 3, comma 8, L. n. 136/2010) che il contratto si risolverà nel caso in cui le transazioni finanziarie vengano eseguite dalla ditta senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa, venendo meno agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13.08.2010 n. 136.

Qualora l'appalto sia aggiudicato ad un raggruppamento, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di operatori economici di cui agli articoli 46 e 48 del D.Lgs. 50/2016, prima della stipula del contratto.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti

nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679.

#### 6. ALTRE INFORMAZIONI

Resta inteso che la presente richiesta di offerta, finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'ASUGI appaltante, che sarà libera di avviare altre e diverse procedure. L'ASUGI, comunque, si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa. Il presente disciplinare inoltre non costituisce presunzione di ammissibilità e la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679.

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Boaro, tel. 0403992514 e-mail: [rita.boaro@asugi.sanita.fvg.it](mailto:rita.boaro@asugi.sanita.fvg.it).

Distinti saluti.

Il R.U.P.  
ing. Giulio LUCIANI  
(documento firmato digitalmente)

- Allegati: 1) Modello DGUE editabile  
2) Modello dichiarazione requisiti professionali;  
3) Patto d'integrità di ASUITS;  
4) Modello Offerta Economica;  
5) Cartella "Elaborati Gara"