

S.C. AFFARI GENERALI, LEGALI ED ASSICURAZIONI - 717 REG.DEC.

OGGETTO: CIG N. 8385833050. Affidamento di un servizio legale di supporto giuridico legale al RUP nell'ambito della gestione del contratto di partenariato pubblico privato di concessione di servizi avente ad oggetto la manutenzione e gestione delle infrastrutture ospedaliere connessa ad interventi strutturali finalizzati al risparmio e contenimento energetico.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventi**
il giorno dieci del mese di AGOSTO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019

OGGETTO: CIG N. 8385833050. Affidamento di un servizio legale di supporto giuridico legale al RUP nell'ambito della gestione del contratto di partenariato pubblico privato di concessione di servizi avente ad oggetto la manutenzione e gestione delle infrastrutture ospedaliere connessa ad interventi strutturali finalizzati al risparmio e contenimento energetico.

Premesso che con decreto dell'allora ASUITS n. 144 dd. 20.2.2019 l'Azienda ha aggiudicato, a seguito della procedura di gara, la concessione dei Servizi per la gestione delle strutture e degli impianti dei presidi ospedalieri finalizzata alla sostenibilità ambientale presso l'ASUITS;

che tale concessione ha la durata di anni 9 decorrenti dal 16.4.2019, data della stipula del relativo contratto, e prevede un canone annuo di € 13.782.408,86, IVA inclusa, nel quale rientrano anche lavori per 10 milioni di Euro;

dato atto che, per effetto del combinato disposto dell'art. 11 della L.R. 27/2018 e della D.G.R. 2174 dd. 12.12.2019, sono state soppresse le precedenti aziende AAS2 e ASUITS ed è stata costituita la nuova Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI) a decorrere dall'1.1.2020 che subentra in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi delle soppresse Aziende;

che l'Azienda ha in essere molteplici interventi, anche di importante rilevanza economica e strategica, dettagliati nel programma degli investimenti annuale, finalizzato all'adeguamento degli edifici di proprietà;

preso atto che a fronte dell'importanza della concessione di servizi e della conseguente complessità delle funzioni di gestione e controllo in capo all'Azienda concedente, con nota dd. 9.7.2020, conservata in atti, il Direttore della SC Manutenzione e Sviluppo del Territorio ha manifestato la necessità di acquisire il supporto tecnico -giuridico di un professionista esterno in possesso di specifica ed alta professionalità quale supporto amministrativo alle funzioni di RUP - figura disciplinata dall'art. 31 comma 4 del D.leg.vo 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 9 inerenti il "Monitoraggio delle amministrazioni aggiudicatrici sull'attività dell'operatore economico nei contratti di partenariato pubblico privato";

che è stata altresì evidenziata la necessità di un analogo supporto per le attività di RUP in ordine all'attuale programma degli investimenti aziendale, entro il quale si colloca anche una imminente attribuzione di finanziamenti regionali, del valore di euro 15 mln circa, finalizzati all'adeguamento degli edifici esistenti con particolare finalizzazione alla prevenzione del rischio incendi;

atteso che la richiesta appare giustificata e condivisibile sia in considerazione della mole di lavoro in carico alla struttura tecnica sia della assenza di professionalità in carico alla stessa paragonabili per specializzazione a quelle del team proposto dall'affidatario, nonché in particolare per la complessità del quadro normativo di riferimento nell'ambito della gestione degli interventi citati;

che il supporto tecnico/legale specialistico appare necessario e fondamentale, al fine di non esporre l'Azienda a rischi concreti di natura giudiziale ed eventualmente risarcitoria;

atteso che l'affidamento di tale incarico non rientra nell'ipotesi prevista e disciplinata dall'art. 17, comma 1 lett. d) del codice dei contratti che prevede una serie di esclusioni dall'applicazione, tra le quali sono previsti i servizi legali ivi dettagliati ai nn. 1 e 2: incarichi di patrocinio legale conferiti in relazione ad una specifica e già esistente lite e consulenza ed assistenza legale preparatoria ad una attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, anche solo eventuale;

che, al di fuori dei casi citati, rientrano negli affidamenti ricompresi nell'allegato IX e degli artt. 140 e segg. del codice dei contratti pubblici, i servizi legali e pertanto costituiscono ipotesi di appalto se affidati in modo continuativo o periodico, come confermato dalle linee guida dell'ANAC n. 12 approvate con la deliberazione n. 907 dd. 24.10.2018 sull'affidamento dei servizi legali;

considerato che il presente affidamento rientra nei servizi soggetti all'applicazione della normativa citata e viene effettuato in piena osservanza e conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 2 lett. a) del DL 16.7.2020 n. 76 " Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale " che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 mediante affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro;

ritenuto quindi di individuare lo studio legale NCTM, quale soggetto in possesso della alta e specialistica professionalità richiesta per lo svolgimento dell'incarico in parola, in quanto affermato in

ambito nazionale per la particolare competenza nell'esecuzione degli incarichi di consulenza giuridico legale in tale ambito;

che tale soggetto garantisce attraverso la messa a disposizione di 5 esperti dalle molteplici professionalità e specializzazioni il supporto multidisciplinare di una struttura organizzata e stabile a cui possano fare riferimento con continuità i RUP dei vari interventi al quale la normativa vigente assegna competenze di diversa natura, giuridica e tecnica;

che la natura degli interventi e le problematiche sinora emerse comportano per il RUP la esigenza di fornire agli appaltatori risposte certe e tempestive, in quanto qualsiasi incertezza e /o ritardo potrebbe diventare una criticità per l'Azienda e pregiudicare il buon esito degli interventi stessi, legato anche al rispetto dei cronoprogrammi;

dato atto che l'individuato soggetto possiede i requisiti tecnico professionali necessari per espletare tale funzione e che saranno effettuate le verifiche di legge prima della sottoscrizione del contratto che regolerà nel dettaglio il rapporto tra le parti ed il cui schema viene conservato agli atti;

atteso che è stato richiesto allo studio NCTM di presentare una offerta per tale incarico e che lo stesso ha presentato in data 17.7.2020 una offerta economica completa di un documento di sintesi metodologica per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività che prevede lo svolgimento dell'attività di supporto giuridico legale al contratto di partenariato pubblico privato di concessione di servizi, avente ad oggetto la manutenzione e gestione delle infrastrutture ospedaliere connessa ad interventi strutturali finalizzati al risparmio e contenimento energetico, nonché, quale servizio aggiuntivo e compreso nell'offerta economica presentata, analogo supporto per le attività di supporto ai RUP in ordine al programma degli investimenti aziendali, finalizzati all'adeguamento degli edifici esistenti;

dato atto che lo studio ha quantificato in € 148.679,00 dei quali € 129.286,00 per onorari ed € 19.393,00 quale 15% per rimborso forfettario delle spese generali il compenso complessivo offerto per l'effettuazione di tutte le prestazioni citate che si renderanno necessarie oltre IVA e CPA e comprensivo delle spese di trasferta;

che tale compenso, pur trattandosi di un contratto di appalto di servizi con organizzazione dei mezzi necessari ed assunzione del rischio economico dell'esecuzione, è stato quantificato con applicazione,

per analogia dei contenuti delle prestazioni richieste che verranno svolte da avvocati, di quanto previsto dal DM n. 55/2014 per la liquidazione del compenso degli avvocati in ambito stragiudiziale;

che lo stesso viene valutato congruo in quanto, in considerazione delle numerosità delle prestazioni previste e dei tempi di esecuzione offerti, della complessità dell'incarico e del valore economico dello stesso, tale importo risulta adeguato ai parametri forensi medi di cui alle tabelle allegate al DM 55/2014, in quanto è stato applicato uno sconto del 50%;

atteso che l'offerta proposta garantisce tempistiche di erogazione delle prestazioni di consulenza richieste di ottimo livello in quanto verranno erogate con disponibilità di 7 giorni su 7 e per 24 ore su 24 entro il limite previsto da 6 ore a tre giorni decorrenti dalla presa in carico della richiesta e che queste eccellenti tempistiche rappresentano la maggior garanzia per l'Azienda della validità della scelta effettuata con il presente affidamento in considerazione del rapporto costi-benefici;

ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Massimiliano Liberale, direttore della S.C. e di indicare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'ing. Lorenzo Puzzi;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore della S.C. AFFARI GENERALI, LEGALI ED ASSICURAZIONI, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

atteso che il Direttore Sanitario f.f. risulta assente;

visto che, con decreto n. 698 dd. 4 agosto 2020, sono state attribuite al dott. Daniele Pittioni, per il periodo dal 10 al 16 agosto 2020, le funzioni di sostituto del Direttore Sanitario f.f., nei casi di assenza o impedimento temporaneo dello Stesso;

preso atto che anche il Direttore dei Servizi Sociosanitari non risulta presente;

visto che, con decreto n. 696 dd. 3 agosto 2020, sono state attribuite al dott. Fabio Samani le funzioni di sostituto del Direttore dei Servizi Sociosanitari, nei casi di assenza o impedimento temporaneo dello Stesso;

acquisito il parere favorevole del sostituto del Direttore Sanitario f.f., del Direttore Amministrativo e del sostituto del Direttore dei Servizi Sociosanitari;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse nella narrativa del presente atto, un servizio legale di supporto giuridico- legale al RUP nell'ambito della gestione del contratto di partenariato pubblico privato di concessione di servizi avente ad oggetto la manutenzione e gestione delle infrastrutture ospedaliere connessa ad interventi strutturali finalizzati al risparmio e contenimento energetico, per la durata di tre anni;
- 2) di individuare lo studio NCTM di Milano quale affidatario dell'incarico;
- 3) di demandare alla stipula di apposito contratto, il cui schema è conservato agli atti, la regolamentazione nel dettaglio dei rapporti tra le parti.

La spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento – quantificabile in € 188.644,00 al lordo di contributo previdenziale ed IVA farà carico al n. di conto 305.200.200.300.10.20. (consulenze legali) del bilancio per l'esercizio 2020.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del Sostituto del
Direttore Sanitario f.f.
Dott. Daniele Pittioni

Parere favorevole del
Direttore Amministrativo
Dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del Sostituto del
Direttore dei Servizi Sociosanitari
Dott. Fabio Samani

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EUGENIO POSSAMAI

CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L

DATA FIRMA: 10/08/2020 13:11:42

IMPRONTA: 7E63B4F101FEE4109CCA176C367D94858442C37ADF47C334CDD023B95D9CC38A
8442C37ADF47C334CDD023B95D9CC38ADEE9FAADCBB87B7F1BF2178378353F3A
DEE9FAADCBB87B7F1BF2178378353F3AEC8D71E4677E31B976C30B8A948C8AB2
EC8D71E4677E31B976C30B8A948C8AB210C15C5B33A032C3C7187397D4D8E43B

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 10/08/2020 13:30:21

IMPRONTA: 4D028CF7A2E29F7BFB4605BFC7C8635F94960B09D7C302FB97F149A866CF66C7
94960B09D7C302FB97F149A866CF66C765C92D2DD79F557751C23DA0DEF6592E
65C92D2DD79F557751C23DA0DEF6592E4EA3F4FECB31C9E88A610AF7AE2A42A1
4EA3F4FECB31C9E88A610AF7AE2A42A1FC162C5654BB061062ED25983F90EE9E

NOME: FABIO SAMANI

CODICE FISCALE: SMNFBA57C03L424I

DATA FIRMA: 10/08/2020 14:43:36

IMPRONTA: 17CCD2389F1640E029922F509D7039113FCB3BEA4DE2D5340D5466CBB2D6DC20
3FCB3BEA4DE2D5340D5466CBB2D6DC200853AC3FF9F53B23727E458F023696D2
0853AC3FF9F53B23727E458F023696D2C5313310B0DC5FC7A5252470593F75D0
C5313310B0DC5FC7A5252470593F75D079813E1C7514E3CEB1C3CD519A87D79F

NOME: DANIELE PITTIONI

CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B

DATA FIRMA: 11/08/2020 09:25:50

IMPRONTA: 149D5052310476C9A5396F7782C9F5240423D662765C6F48D49CF811287B1AF1
0423D662765C6F48D49CF811287B1AF1AD780A327CE93ABB69E5BB2F7A960A07
AD780A327CE93ABB69E5BB2F7A960A07BDFBC7DA524673B98754FF55FDCAD5DD
BDFBC7DA524673B98754FF55FDCAD5DD6C748A7DB393F74173C8209FCBB58C5C