

S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI / 1052

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI**

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura del servizio di manutenzione del sistema cercapersone per i presidi ospedalieri dell'area giuliana (Ospedale Maggiore e Ospedale di Cattinara)

**Il sostituto del Direttore della
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI**

dott.ssa Mariagabriella Lettieri, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnica dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott.ssa Mariagabriella Lettieri

Trieste, 22/10/2020

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura del servizio di manutenzione del sistema cercapersone per i presidi ospedalieri dell'area giuliana (Ospedale Maggiore e Ospedale di Cattinara).

Premesso che con L.R. n. 27/2018 e decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd.20.12.2019 su conforme Delibera di Giunta Regionale n. 2174 dd.12.12.2019, a decorrere dal 01.01.2020 è stata costituita l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, comprendente gli ambiti territoriali individuati all'art. 6 della legge stessa, e sono state contestualmente soppresse l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.2 Bassa Friulana – Isontina e l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste;

che conseguentemente, come indicato nella LR n. 27/2018 e precisato nel Decreto n.1 dd.1.1.2020 del D.G. dell'ASUGI, l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, dalla data di costituzione, succede nel patrimonio e nei rapporti giuridici attivi e passivi dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste e in parte di quelli dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.2 Bassa Friulana - Isontina, secondo la regolamentazione esitata dall'attività commissariale di cui all'articolo 12, comma 4 della L.R. 27/2018, e che, tra l'altro, l'ASUGI subentra, ex lege, nella titolarità di tutte le procedure e dei procedimenti amministrativi avviati dall'ASUITS e dall'A.A.S. n. 2, non ancora conclusi con l'adozione di un provvedimento espresso;

che con determina ASUITS n.1292/2017 è stata aggiudicata alla ditta ELSI DI G. ZAPPONE la fornitura del servizio di supporto di manutenzione per il sistema di radioavviso personale (cercapersone) SELETON UHF di FITRE, per un importo complessivo di €112.728,00 (imponibile €92.400,00 + IVA 22% 20.328,00);

che l'affidamento in parola aveva durata triennale, dal 17/10/2017 al 16/10/2020;

atteso che l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (d'ora in poi ASUGI) ravvisa tutt'ora la necessità di dotare il proprio personale sanitario di un adeguato sistema cercapersone, per la comunicazione e la ricerca del personale sanitario sia per l'attività ordinaria sia per l'attività di urgenza;

rilevato peraltro, come segnalato dai tecnici della S.C. Informatica e Telecomunicazioni, che il sistema SELETON UHF di FITRE attualmente in uso presso i due presidi ospedalieri dell'area giuliano-isontina (ex-ASUITS), Ospedale Maggiore e Ospedale di Cattinara, risulta oramai obsoleto;

dato atto che con n. intervento 01337320327202000088 nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro 2020-2021, adottato con decreto ASUGI n. 678/2020, come aggiornato dal decreto ASUGI 794/2020, è previsto l'intervento *Servizio di manutenzione triennale per il sistema di radioavviso personale (cercapersone) SELETON UHF di FITRE;*

ritenuto pertanto necessario procedere all'acquisizione del rinnovo tecnologico del sistema in parola ed all'affidamento della manutenzione triennale (ordinaria e straordinaria) del sistema stesso;

rilevato inoltre che appare opportuno, in termini di efficienza ed economicità delle procedure, prevedere in questa sede come opzione contrattuale sia il rinnovo contrattuale di due anni (24 mesi) sia l'estensione del sistema anche ai presidi ospedalieri di Gorizia e Monfalcone, opzione quest'ultima alla quale si aderirà dopo valutazione dell'assetto organizzativo dei reparti risultante dalla

riorganizzazione aziendale e che in tal caso si procederà all'aggiornamento della *Programmazione biennale degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro 2020-2021*;

visto l'art. 15 c. 13 lett. d) del D.L. n. 95/2012 convertito con L.135/2012, che per gli enti del SSN prevede l'obbligo di utilizzo, per l'acquisto di servizi e beni relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, di valore pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 50/2016, degli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

visto l'art.1, c. 512 delle L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede in particolare per le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT ai sensi dell'art.1 della L.196/2009 l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

ritenuto per quanto sopra esposto di attivare, in relazione all'affidamento della fornitura in parola, sul Mercato Elettronico di CONSIP, una procedura ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016, utilizzando il criterio di aggiudicazione al minor prezzo, ai sensi dell'art.95 c.4 del citato decreto, con le caratteristiche riassunte nella seguente tabella:

Oggetto	Tipologia di procedura prescelta	Importo massimo stimato (IVA esclusa)	Durata del contratto	Criteri di selezione operatori economici	Criteri di aggiudicazione
Rinnovo tecnologico sistema SELETON UHF di FITRE e relativa manutenzione	Procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori da elenco di operatori su MEPA	€ 75.000 + €138.000 (valore opzioni contrattuali)	36 mesi + 24 mesi (opzioni contrattuali)	Almeno 5 operatori abilitati al MePA – bando SERVIZI - Servizi per l'Information & Communication Technology	Al minor prezzo: la fornitura ha caratteristiche standardizzate, anche dalle specifiche di fornitura

ritenuto inoltre opportuno nominare per la procedura d'acquisto in parola, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il dottor Giovanni Maria Coloni, Direttore della S.C. Approvvigionamenti e Gestione Servizi;

visto il "Regolamento ASUITS per l'affidamento dei contratti sotto soglia" adottato con decreto n.211 d.d. 05/04/2017 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste;

acquisito il visto congiunto del Direttore della S. C. Informatica e Telecomunicazioni;

visto il decreto del Direttore Generale dell'ASUGI n. 1 dd. 1 gennaio 2020;

**Il sostituto del Direttore della
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI**

determina

per quanto esposto in narrativa, di:

- dar corso, nei termini e con le caratteristiche sopra indicate, alle procedura negoziata per l'affidamento del rinnovo tecnologico del sistema SELETON UHF di FITRE in uso presso l'Ospedale Maggiore e l'Ospedale di Cattinara e relativa manutenzione triennale (ordinaria e straordinaria), prevedendo come opzioni contrattuali il rinnovo contrattuale di due anni (24 mesi) e l'estensione del sistema anche ai presidi ospedalieri di Gorizia e Monfalcone;

- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura sopra indicata il dottor Giovanni Maria Coloni, Direttore della S.C. Approvvigionamenti e Gestione Servizi;

- di indicare che l'onere di cui all'art.113 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e al Regolamento approvato con Decreto ASUITS n. 983 dd. 31.12.2019 viene stimato in €1.704,00.

Gli oneri derivanti dall'affidamento del rinnovo tecnologico sistema SELETON UHF di FITRE e relativa manutenzione, stimati in un valore complessivo presunto di €261.564,00 (imponibile €213.000,00 + €46.860,00 + onere ex art.113 D. Lgs.50/2016 €1.704,00), verranno imputati con i successivi provvedimenti di aggiudicazione ai conti del bilancio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina per gli esercizi di competenza.

Il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data della pubblicazione all'albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
dott.ssa Maura Pernarcich

**Il sostituto del Direttore della
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE
SERVIZI
dott.ssa Mariagabriella Lettieri**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIAGABRIELLA LETTIERI

CODICE FISCALE: LTTMGB63A66L424G

DATA FIRMA: 22/10/2020 10:10:24

IMPRONTA: ABD53A12ABDA05F791B1D1878EA234E0074D2FD1DA16D77F14DECE676068F6CC
074D2FD1DA16D77F14DECE676068F6CC4C97D9BB5C7FF3DDF764702658B3FA26
4C97D9BB5C7FF3DDF764702658B3FA26E8716C05BD6EFE353B0A87B2118DB8B0
E8716C05BD6EFE353B0A87B2118DB8B0B1610B66CFA2D217AC7CECB3E95C5448