

S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI / 553

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI**

OGGETTO: Fornitura di Materiale per Derattizzazione e Insetticidi – Pratica 225/2020 - CIG YC12C59576 - (€ 48.678,00)

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI**

dott. Giovanni Maria Coloni, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnico dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott. Giovanni Maria Coloni

Trieste, 18/06/2020

OGGETTO: Fornitura di Materiale per Derattizzazione e Insetticidi – Pratica 225/2020 - CIG YC12C59576 - (€ 48.678,00)

Premesso che nella programmazione dei materiali di consumo alcuni reparti hanno previsto tra l'altro l'acquisizione di materiale per derattizzazione ed insetticidi fornendo le caratteristiche tecniche e la codifica dei prodotti richiesti, idonei alle esigenze dei servizi stessi, commercializzati dalla ditta Bleu Line srl;

che per l'avvio delle procedure di acquisto per tali beni è stato richiesto un CIG per l'importo massimo di € 39.900,00 al netto dell'iva quantificato sulla scorta dei consumi storici

che, in concomitanza con il ricevimento delle richieste da parte dei vari utilizzatori, sono state già attivate e verranno successivamente avviate distinte Trattative Dirette sul Portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione – CONSIP con la ditta Bleu Line Srl, unica ditta in grado di fornire tutte le tipologie di prodotti richiesti, fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 39.900,00 al netto dell'iva per un fabbisogno presunto fino al 30/12/2021;

rilevato che prima di procedere all'acquisto del materiale in oggetto è stato appurato che non è attiva alcuna convenzione da parte di MEPA-CONSIP, né risulta prevista una gara per lo stesso oggetto di fornitura da parte della CUC Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia né da parte dell'ARCS;

rilevato che l'ARCS, in sede di pianificazione della propria attività ha definito che le procedure al di sotto della soglia di € 40.000,00 al netto dell'IVA, nonché gli acquisti in esclusiva, sono di competenza delle singole aziende del SSR, che altresì non risultano indicazioni diverse da parte della CUC regionale, e che pertanto ASUGI ha titolo per concludere la procedura di aggiudicazione;

considerato che eventuali aggiudicazioni successive da parte di CONSIP ed ARCS/CUC potrebbero determinare l'anticipata risoluzione del contratto;

che ai sensi dell'art. 3 L. 136/10 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il numero CIG è il seguente: YC12C59576

ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento il direttore della S.C. Approvvigionamenti e Gestione Servizi, dott. Giovanni Maria Coloni;

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI
determina**

a) di dare atto che sono state indette e aggiudicate e che verranno ancora esperite distinte Trattative Dirette sul MEPA-CONSIP con la ditta Bleu Line Srl per la fornitura in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, di Materiale per Derattizzazione e Insetticidi di vario tipo per un importo massimo di € 39.000,00 iva esclusa fino al 31/12/2021;

b) di affidare per i motivi esposti in narrativa del presente atto, la fornitura di Materiale per Derattizzazione e Insetticidi alla ditta Bleu Line Srl – via Virgilio n. 28, Z.I.Villanova – 47122 Forlì

(FC) – tel. 0543/754430 – fax 0543/754162 – C.F./P.IVA 03168170409 per un conseguente onere massimo presunto di € 48.678,00 (imponibile € 39.900,00 + IVA 22% pari a € 8778,00).

L'onere suddetto farà carico al conto 300.100.600 (Prodotti Chimici) del bilancio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina per gli esercizi 2020-2021 per la quota di competenza.

Per l'avvio della fornitura di cui al presente atto non è necessaria la predisposizione del DUVRI ai sensi del D.Lgs. 81/08 così come modificato dal D. Lgs. 106/09 non sussistendo rischi da interferenza in quanto i prodotti vengono consegnati dal fornitore direttamente al Magazzino Scorte Varie (sito al di fuori dell'area Ospedaliera) per il successivo recapito, ai reparti richiedenti, ad opera del personale dipendente.

Il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data della pubblicazione all'albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Martina Troha

**IL RESPONSABILE DELLA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI
(dott. Giovanni Maria Coloni)**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNI MARIA COLONI

CODICE FISCALE: CLNGNN64M01L424N

DATA FIRMA: 18/06/2020 20:51:35

IMPRONTA: 1486E4D0B0D37CFA4E7E7A4999B1ED3F8C67305B057FB4373D0255C8BB78EAF6
8C67305B057FB4373D0255C8BB78EAF6C7CA4E867C1DDE851C3512155C45FD1B
C7CA4E867C1DDE851C3512155C45FD1B5EECC7D9A47687BD2B16A842A721E56C
5EECC7D9A47687BD2B16A842A721E56CD9A1422D78587DD10A596D0ADB3176A3