

S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI - 77

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI**

OGGETTO: Servizio di certificazione sistema qualità norma UNI EN ISO 9001:2015 della S.C. Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione nel triennio aprile 2020 – marzo 2023. Approvazione della Trattativa Diretta MEPA-CONSIP n. 1183898 dd. 17.01.2020 e conseguente affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. ad I.M.Q. S.p.a. – Istituto Italiano del Marchio Qualità di Milano (P.I./C.F. n. 12898410159), a fronte di un ammontare complessivo pari ad Euro 3.330,60 (I.V.A. 22% inclusa) - CIG n. Y912B99E49.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI**

Il dott. Giovanni Maria Coloni, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnico dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott. Giovanni Maria Coloni

Trieste, 03/02/2020

OGGETTO: Servizio di certificazione sistema qualità norma UNI EN ISO 9001:2015 della S.C. Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione nel triennio aprile 2020 – marzo 2023. Approvazione della Trattativa Diretta MEPA-CONSIP n. 1183898 dd. 17.01.2020 e conseguente affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. ad I.M.Q. S.p.a. – Istituto Italiano del Marchio Qualità di Milano (P.I./C.F. n. 12898410159), a fronte di un ammontare complessivo pari ad Euro 3.330,60 (I.V.A. 22% inclusa) - CIG n. Y912B99E49.

Premesso che con L.R. n. 27/2018 e decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd. 20/12/2019 su conforme Delibera di Giunta Regionale n. 2174 dd. 12/12/2019, a decorrere dal 01/01/2020 è stata costituita l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, comprendente gli ambiti territoriali individuati all'art. 6 della legge stessa, e sono state contestualmente soppresse l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana – Isontina e l'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste;

che conseguentemente, come indicato nella LR n. 27/2018 e precisato nel Decreto n. 1 dd. 01/01/2020 del D.G. dell'ASUGI, l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina, dalla data di costituzione, succede nel patrimonio e nei rapporti giuridici attivi e passivi dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e in parte di quelli dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina, secondo la regolamentazione esitata dall'attività commissariale di cui all'articolo 12, comma 4 della L.R. 27/2018, e che, tra l'altro, l'ASUGI subentra, *ex lege*, nella titolarità di tutte le procedure e dei procedimenti amministrativi avviati dall'ASUITS e dall'AAS n. 2, non ancora conclusi con l'adozione di un provvedimento espresso;

atteso che con nota agli atti prot. n. 119/A dd. 09.01.2020 del Direttore della S.C. Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione (ex ASUITS) è stata rappresentata l'opportunità strategica di garantire alla detta Struttura l'accreditamento in qualità, ex norma UN EN ISO 9001:2015, come già dapprima asseverato e vigente nel periodo aprile 2017-marzo 2020 ex nota ASUITS prot. n. 1016-10145/DAGS-0-1 dd. 10.01.2017;

dato atto che il vigente livello di accreditamento, in ragione di precedente affidamento triennale, è garantito da I.M.Q. S.p.a. – Istituto Italiano del Marchio Qualità di Milano, che, su specifica richiesta della Struttura aziendale interessata in relazione alla soddisfazione ivi riscontrabile in relazione al servizio così erogato, ha sottoposto propria quotazione per le attività di ricertificazione e sorveglianza a mantenimento dell'accreditamento nel triennio aprile 2020 - marzo 2023, nell'importo complessivo di Euro 2.730,00 (I.V.A. esclusa);

verificato peraltro che il soggetto formatore così individuato risulta iscritto alla piattaforma elettronica per gli acquisti di beni e servizi da parte delle PP.AA. denominata MEPA-CONSIP, all'iniziativa "Servizi di valutazione della conformità" e, pertanto, ritenuto di inoltrare negoziazione formale mediante detto strumento, nei termini tecnico-economici di cui la proposta già più sopra descritta;

considerato che, conseguentemente, ha avuto luogo la Trattativa Diretta n. 1183898 dd. 17.01.2020, per l'erogazione del servizio in parola, come da documentazione di procedura telematica di negoziazione, in allegato quale parte integrante del presente provvedimento;

dato atto che la procedura d'affidamento in parola si inquadra nei presupposti giuridici di cui l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

dato atto che il provvedimento è stato elaborato dalla predetta S.C. Approvvigionamenti e Gestione Servizi, e che il Direttore di quest'ultima riveste il ruolo di RUP per il servizio in argomento;

individuato altresì il Direttore dell'Esecuzione Contratto (D.E.C.) ex art. 101 e ss. D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per competenza operativa presso la S.C. Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione, nella persona della dott.ssa Antonella Bologna;

per quanto esposto in narrativa;

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI
determina**

con riferimento al servizio di certificazione sistema qualità norma UNI EN ISO 9001:2015 della S.C. Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione nel triennio aprile 2020 – marzo 2023:

1. di dare atto dell'opportunità strategica di garantire alla detta Struttura l'accreditamento in qualità ex norma UN EN ISO 9001:2015, come già dapprima asseverato e vigente nel periodo aprile 2017-marzo 2020;
2. di prendere atto della soddisfazione espressa della S.C. interessata a fronte del servizio erogato nel periodo su richiamato da I.M.Q. S.p.a. – Istituto Italiano del Marchio Qualità di Milano e della valutazione di congruenza del preventivo così inoltrato, per quotazione delle attività di ricertificazione e sorveglianza a mantenimento dell'accreditamento nel triennio aprile 2020 - marzo 2023, nell'importo complessivo di Euro 2.730,00 (I.V.A. esclusa);
3. di approvare la conseguente negoziazione su piattaforma MEPA-CONSIP mediante Trattativa Diretta n. 1183898 dd. 17.01.2020, nell'importo complessivo di cui il precedente punto 2, valendo i presupposti giuridici dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.,
4. di assegnare in allegato, quale parte integrante del presente provvedimento, la documentazione procedurale di affidamento qui approvata;
5. l'onere complessivo di cui il presente provvedimento, pari ad Euro 3.330,60 (imponibile pari ad Euro 2.730,00 + I.V.A. 22% pari ad Euro 600,60), farà carico al conto n. 305.200.100.600.30.90 (*Altri servizi non sanitari da privato*) del bilancio d'esercizio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano-Isontina, come a seguire descritto:
 - Euro 1.281,00 (imponibile pari ad Euro 1.050,00 + I.V.A. 22% pari ad Euro 231,00) per l'anno 2020;

- Euro 1.024,80 (imponibile pari ad Euro 840,00 + I.V.A. 22% pari ad Euro 184,80) per l'anno 2021;
 - Euro 1.024,80 (imponibile pari ad Euro 840,00 + I.V.A. 22% pari ad Euro 184,80) per l'anno 2022;
6. di procedere alla nomina dott.ssa Antonella Bologna, presso la S.C. Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione, in qualità di Direttore dell'Esecuzione Contratto (D.E.C.) ex art. 101 e ss. D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico e non necessita di trasmissione alla S.P.P.A aziendale per gli eventuali adempimenti di competenza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto servizio di natura prettamente intellettuale.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Maurizio Rocca

**IL RESPONSABILE DELLA
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE
SERVIZI
(dott. Giovanni Maria Coloni)**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNI MARIA COLONI

CODICE FISCALE: CLNGNN64M01L424N

DATA FIRMA: 03/02/2020 17:44:13

IMPRONTA: 9F146E387C0B24520A4E3F5C24F43DC847E1BE6C81120CAB510BA394A1FE121B
47E1BE6C81120CAB510BA394A1FE121B15B566691D169BCFCD3C34FB6DFBB83D
15B566691D169BCFCD3C34FB6DFBB83D78AAFFC97BDF134C5CC24E94842906C6
78AAFFC97BDF134C5CC24E94842906C65F54AE8BF5BE434B4E498157D568BDEC