

SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO / 1038

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELLA
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

OGGETTO: Fornitura di materiali didattici American Heart Association (AHA) per la formazione del personale dipendente per la S.C. Staff Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione – Pratica 342/2024 - CIG B283EC0ACB - (€ 169.580,00)

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

dott.ssa Mariagabriella Lettieri, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnica dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott.ssa Mariagabriella Lettieri

Trieste, 08/08/2024

OGGETTO: Fornitura di materiali didattici American Heart Association (AHA) per la formazione del personale dipendente per la S.C. Staff Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione – Pratica 342/2024 - CIG B283EC0ACB - (€ 169.580,00)

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale”, così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata la costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

atteso che con D.G.R. FVG n. 2266 dd. 27.12.2019 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m. e i. di adozione dell’atto aziendale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell’art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all’Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell’Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff alla Direzione Generale;

premessi che con nota conservata agli atti pervenuta dalla SC Gestione Risorse Umane - Area Giuridica e Formazione nell’ambito della programmazione delle attività di formazione per il personale dipendente per il triennio 2024/2025/2026, è stato chiesto l’acquisto, tra l’altro, di Materiali didattici per la formazione;

che l'ASUGI è accreditata allo svolgimento dei corsi BLS-D, ACLS e HS della American Heart Association (AHA) per cui i materiali didattici e i relativi codici prodotto e caratteristiche specifiche devono essere approvati dall'associazione stessa come da documento salvato agli atti;

che, sulla base della pianificazione semestrale dei corsi di formazione viene inviato alla SC Provveditorato Economato l'elenco dei manuali, delle e-card telematiche e dei materiali necessari alla formazione dei dipendenti e degli istruttori;

che con mail dd 25/07/2019 i referenti della struttura avevano comunicato che la fornitura può essere effettuata unicamente dalla ditta Laerdal Medical AS in quanto i beni sono forniti in esclusiva dalla medesima ai sensi del art. Art. 76 D.Lgs. 36/2023;

che sulla scorta delle richieste della Struttura richiedente saranno avviate distinte trattative dirette sul Portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione – E-Appalti FVG fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 139.900,00 iva esclusa relativo al fabbisogno presunto fino al 31/12/2026;

rilevato che prima di procedere all'acquisto del materiale in oggetto è stato appurato che non è attiva alcuna convenzione da parte di MEPA-CONSIP, né risulta essere prevista una gara per lo stesso oggetto di fornitura da parte della CUC Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia né da parte dell'ARCS;

rilevato che l'ARCS, in sede di pianificazione della propria attività ha definito che le procedure al di sotto della soglia di € 40.000,00 al netto dell'IVA, nonché gli acquisti in esclusiva, sono di competenza delle singole aziende del SSR, che altresì non risultano indicazioni diverse da parte della CUC regionale, e che pertanto ASUGI ha titolo per concludere la procedura di aggiudicazione;

che ai sensi dell'art. 3 L. 136/10 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il numero CIG è il seguente: B283EC0ACB;

ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento il direttore della S.C. Provveditorato Economato dott.ssa Mariagabriella Lettieri;

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

Determina

per quanto esposto in narrativa di indire e affidare per i motivi esposti in narrativa del presente atto, distinte Trattative Dirette sul mercato elettronico di E-Appalti FVG per la fornitura di materiali didattici per la formazione del personale dipendente per il fabbisogno presunto fino al 31.12.2026 della SC Gestione Risorse Umane - Area Giuridica e Formazione, con la ditta Laerdal Medical AS Stabile Organizzazione – Tanke Svilands Gate n.10 30 Stavanger (Norvegia) e sede operativa in Via delle Beverara n. 48/3A, – 40131 Bologna (BO) – tel. 05/1355587 – fax 05/1355598 – C.F./P.IVA 03570491203 per un conseguente onere massimo di € 169.580,00 (imponibile € 139.000,00 + IVA 22% pari a € 30.580,00).

L'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento, stimata in un valore massimo di € 139.000,00 + IVA, farà carico ai conti 300.200.400.300 (Materiale Didattico, Audiovisivo e Fotografico) e 305.200.100.300.000 (Servizi trasporti (non sanitari) del bilancio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina per i seguenti esercizi:

2024 - € 27.800,00 + iva

2025 - € 55.600,00 + iva

2026 - € 55.600,00 + iva

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Martina Troha

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO
dott.ssa Mariagabriella Lettieri**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIAGABRIELLA LETTIERI

CODICE FISCALE: LTTMGB63A66L424G

DATA FIRMA: 08/08/2024 17:50:41

IMPRONTA: 17E2079376445082A5A5F430CEA79821884A5ABC7CB87E246C631504A993593F
884A5ABC7CB87E246C631504A993593FFB006E256A87D1D7946E8B59341D799B
FB006E256A87D1D7946E8B59341D799B1B895BE348BA923FF49425493043B2A6
1B895BE348BA923FF49425493043B2A6A2F1D2B0B03C0798D5330F460DF0F845