

SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO / 1509

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELLA
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

OGGETTO: CIG A0202AA7A8 Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di assistenza giuridica e supporto al responsabile unico di progetto in materia di appalti pubblici. Rinnovo contrattuale per il periodo dal 01/12/2024 al 30/11/2025

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

dott.ssa Mariagabriella Lettieri, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnica dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott.ssa Mariagabriella Lettieri

Trieste, 03/12/2024

OGGETTO: CIG A0202AA7A8 Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di assistenza giuridica e supporto al responsabile unico di progetto in materia di appalti pubblici. Rinnovo contrattuale per il periodo dal 01/12/2024 al 30/11/2025

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale", così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

atteso che con D.G.R. FVG n. 2266 dd. 27.12.2019 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m. e i. di adozione dell'atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff alla Direzione Generale;

ricordato che con Determina n. 1594/2023, per le motivazioni ivi contenute, è stata indetta e aggiudicata ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/23 la procedura per l'affidamento del Servizio di assistenza giuridica e di supporto al Responsabile Unico di Progetto, con la seguente modalità:

- a) Acquisizione del supporto on line al canone annuale di € 3.500,00 oltre cpa e IVA 22%;
- b) Acquisizione di eventuali ulteriori prestazioni durante tutta la durata contrattuale consistenti nel supporto nella predisposizione o controlli di atti e documenti relativi alle diverse procedure di acquisto che verranno avviate, alle condizioni pattuite. I relativi oneri rientreranno nel quadro economico di ogni intervento e verranno formalizzati con distinti provvedimenti.

che, conseguentemente, è stato stipulato con l'aggiudicatario, l'Avv.to Vittorio Miniero, l'Accordo Quadro per il servizio di cui trattasi per il periodo di un anno, a partire dal 01/12/2023;

rilevato che l'art. 4 dell'Accordo Quadro (Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi) prevede la possibilità di rinnovo annuale dello stesso per il periodo di due anni;

considerato che ASUGI si trova a dover gestire un numero sempre maggiore di procedure sopra soglia e di procedure sotto soglia ad alta complessità, anche in ragione delle numerose procedure già centralizzate che sono state restituite da parte di ARCS alle aziende;

che anche la programmazione delle attività per il biennio 2024-2026, di cui al Decreto ARCS n. 239/2024, prevede la restituzione alle aziende di altre gare sopra soglia finora gestite centralmente da ARCS;

considerato inoltre quanto previsto dal PNRR e dal PNC e il conseguente avvio di gare ad alta complessità tecnica e amministrativa in considerazione delle esigenze di ammodernamento e rinnovo del parco tecnologico e digitale ospedaliero;

che le procedure di cui sopra si aggiungono alle altre procedure di acquisto ordinarie di competenza di ASUGI e alle nuove procedure che si rendano necessarie per le varie strutture aziendali in relazione alle attività istituzionali e alle nuove esigenze specifiche per le quali non risulta possibile l'aggregazione della domanda finalizzata all'avvio di una procedura di gara centralizzata;

che alla luce di quanto sopra risulta necessario continuare a supportare la progettazione e la definizione di procedure di appalto che consentano di individuare soluzioni innovative adeguate a supporto dei professionisti sanitari;

rilevata, quindi, la necessità di proseguire con le attività di supporto alle competenze dei diversi uffici e, in particolare, di fornire un supporto al RUP per le problematiche connesse con la complessità delle gare da espletare e, più in generale, per la formazione (anche on the job) e per l'assistenza giuridica per lo svolgimento delle procedure di affidamento relative, prevalentemente, ad appalti di servizi e forniture, in considerazione dell'entità degli adempimenti da espletare previste dal codice dei contratti e dalla normativa sulla trasparenza;

invocato l'art. 15 comma 6) del D. Lgs 36/2023 il quale prevede che "le stazioni appaltanti possono istituire una struttura di supporto al RUP e possono destinare risorse finanziarie non superiori all'1% dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo";

considerato che tali adempimenti consistono nello svolgimento di attività di supporto all'attività del responsabile unico del progetto, come previsto dall'art.15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, le cui disposizioni trovano pertanto applicazione nel caso del presente contratto;

che conseguentemente l'Amministrazione può beneficiarne in tutte le fasi della gara e, in particolare, nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione degli appalti;

preso atto che, alla luce di quanto sopra, si è proceduto, con nota Prot. GEN-SCAGS n.100477-5197/2024 a richiedere all'Avv.to Vittorio Miniero la disponibilità al rinnovo del servizio e che, come da medesima nota, è stato dato positivo riscontro alla richiesta;

ricordato che il servizio di supporto al RUP prevede un canone annuale di € 3.500,00 (cpa e IVA esclusa) per l'assistenza nella gara d'appalto consistente in disponibilità a mail e telefonate per tutte le questioni rilevanti aventi ad oggetto l'ambito degli appalti pubblici, nonché varie attività extra canone, eventualmente richiedibili a seconda della necessità, consistenti nel supporto nella predisposizione o controlli di atti e documenti relativi alle diverse procedure di acquisto sotto e sopra soglia, e per le quali verrà richiesta di volta in volta un preventivo ad hoc;

ritenuto, quindi, in conformità alle previsioni contrattuali sopra richiamate e in considerazione dell'interesse alla continuità del servizio, di disporre il rinnovo per il periodo dal 01/12/2024 al 30/11/2025 del servizio di assistenza giuridica e supporto al responsabile unico di progetto in materia di appalti pubblici;

considerato che la spesa complessiva per l'affidamento di cui sopra, stimata nell'importo massimo di € 139.000,00, troverà copertura nella voce "spese tecniche" dei Quadri economici delle varie procedure di acquisto per le quali risulterà necessario attivare il servizio di supporto amministrativo al RUP, mentre il canone annuo, pari ad € 3.500,00 (cpa e IVA esclusa) trova copertura finanziaria nel presente provvedimento;

che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Mariagabriella Lettieri, Direttore della S.C. Provveditorato-Economato;

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO
determina**

per quanto esposto in narrativa, di disporre il rinnovo del servizio di assistenza giuridica e supporto al responsabile unico di progetto in materia di appalti pubblici all'Avv.to Vittorio Miniero, per il periodo dal 01/12/2024 al 30/11/2025, con la seguente modalità:

- a. Acquisizione del supporto on line al canone annuale di € 3.500,00 oltre cpa e IVA 22%;
- b. Acquisizione di eventuali ulteriori prestazioni durante tutta la durata contrattuale consistenti nel supporto nella predisposizione o controlli di atti e documenti relativi alle diverse procedure di acquisto che verranno avviate, alle condizioni pattuite. I relativi oneri rientreranno nel quadro economico di ogni intervento e verranno formalizzati con distinti provvedimenti.

L'onere conseguente al presente provvedimento, corrispondente a € 3.500,00 oltre cpa e IVA 22% relativo al canone annuo per il servizio di assistenza giuridica e di supporto al Responsabile Unico del Procedimento farà carico al conto n. 305200200301010 (consulenze amministrative) del bilancio aziendale delle annualità 2024-2025, come segue:

- Euro 292,00 (cpa e IVA 22% esclusa) del bilancio 2024;
- Euro 3208,00 (cpa e IVA 22% esclusa) del bilancio 2025;

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Francesca Siccardi

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO
dott.ssa Mariagabriella Lettieri**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIAGABRIELLA LETTIERI

CODICE FISCALE: LTTMGB63A66L424G

DATA FIRMA: 03/12/2024 16:58:06

IMPRONTA: 81DEDB8222F61F501C792BA884F27E715ED0993F0507B6312DDA354E2085828F
5ED0993F0507B6312DDA354E2085828FCDF0DF6E1853AB052D79F1CAD88EC480
CDF0DF6E1853AB052D79F1CAD88EC48037AEB3988211363246F0D759F0B96BCB
37AEB3988211363246F0D759F0B96BCBB4070FE8D32ADA7BA58265D4E8DF7D52