

SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO / 215

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELLA
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

OGGETTO: 305.100.800.400.90/24. CIG 9415319707. Prosecuzione del servizio di assistenza alla sala d'attesa del Pronto Soccorso e attivazione del servizio di Discharge room presso il presidio ospedaliero dell'Ospedale di Cattinara, affidato alla Croce Rossa Italiana (CRI) Comitato di Trieste (ONLUS), per il periodo dall'01/01/2024 al 29/02/2024 per un ammontare complessivo presunto di Euro 15.900,00 (IVA esente).

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

dott.ssa Mariagabriella Lettieri, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnica dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott.ssa Mariagabriella Lettieri

Trieste, 19/02/2024

OGGETTO: 305.100.800.400.90/24. CIG 9415319707. Prosecuzione del servizio di assistenza alla sala d'attesa del Pronto Soccorso e attivazione del servizio di Discharge room presso il presidio ospedaliero dell'Ospedale di Cattinara, affidato alla Croce Rossa Italiana (CRI) Comitato di Trieste (ONLUS), per il periodo dall'01/01/2024 al 29/02/2024 per un ammontare complessivo presunto di Euro 15.900,00 (IVA esente).

Premesso che con Determinazione n. 1138 dd. 29/09/2022 l'ASUGI ha provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, il servizio di PRE-TRIAGE presso i presidi ospedalieri dell'Ospedale di Cattinara e dell'Ospedale Maggiore di Trieste per contrastare la diffusione dell'infezione da Covid-19, alla Croce Rossa Italiana (CRI) Comitato di Trieste (ONLUS) per il periodo dall'1/10/2022 al 30/04/2023;

atteso che, nel corso dell'affidamento, con nota prot. n. SCAGS 533-A/2023, la Responsabile Infermieristica Dipartimentale ha espresso la necessità che il servizio venisse adeguato alle nuove necessità dovute all'incremento dell'afflusso di pazienti al Pronto Soccorso e, quindi, convertito in servizio di assistenza alle persone presenti nelle sale d'attesa del Pronto Soccorso presso i presidi ospedalieri dell'Ospedale di Cattinara e dell'Ospedale Maggiore di Trieste, fatte salve eventuali criticità dovute a recrudescenza pandemica Covid correlata;

vista la procedura predisposta per gli operatori della CRI per la collaborazione del personale presso le sedi del Pronto Soccorso e la disponibilità da parte della CRI al prosieguo dell'attività convertita in servizio di supporto all'assistenza nelle sale d'attesa, come ivi descritta, alle medesime condizioni contrattuali, secondo la consueta articolazione oraria:

- *Ospedale di Cattinara: dalle ore 10 alle ore 20 dal lunedì alla domenica;*
- *Ospedale Maggiore: dalle ore 11 alle ore 16 dal lunedì al venerdì;*

rilevato che, su richiesta ed autorizzazione della Direzione Sanitaria, con determinazione n. 586/2023 è stata disposta la prosecuzione del servizio alle medesime condizioni fino al 31/12/2023;

che con nota prot. n. 4041/P/SCDMP/2023 la Direttrice della S.C. Direzione Medica di Cattinara e Maggiore ha comunicato la necessità di mantenere il servizio di assistenza in sala d'attesa presso il P.S. di Cattinara causa l'impossibilità di erogare lo stesso con personale aziendale ed ha rappresentato l'esigenza di trasferire le attività previste in precedenza dal P.S. Ospedale Maggiore alla sede di Cattinara dedicandole alla Discharge room, secondo l'orario concordato e autorizzato *dalle ore 14 alle ore 19 dal lunedì al venerdì*, come da nota prot. 0005519 –A dd. 29/12/2023;

vista la richiesta del Direttore della S.S.D. Emergenze Territoriali di traslare le attività del personale CRI previste in precedenza presso il Pronto Soccorso Ospedale Maggiore, all'Ospedale di Cattinara a partire dal giorno 17 gennaio 2024 per l'avvio delle attività di DISCHARGE ROOM (sala delle dimissioni), situata al 3° piano all'interno dell'Area denominata Ambulatori Prosecuzione Cure – Day Hospital DAI Medicina, con operatività *tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 14.00 - 19.00*, come da nota prot. n. 0000102 –A dd. 10/01/2024 agli atti;

considerato quindi che il servizio è venuto a scadere in data 31/12/2023 e, su richiesta ed autorizzazione della Direzione Sanitaria, con nota prot. n. 0106958 –P dd. 29/12/2023, è stato richiesto alla Croce Rossa Italiana (CRI) Comitato di Trieste di proseguire il servizio fino al 29/02/2024 con la rimodulazione del servizio come descritta;

preso atto della disponibilità alla prosecuzione del servizio come richiesto già espressa dalla CRI in data 21/12/2023 e successivamente precisata nella nota riscontrata con nota prot. 0000124/A/2023;

ritenuto, pertanto, di garantire la prosecuzione del servizio, affidato alla Croce Rossa Italiana (CRI) Comitato di Trieste, sino al 29/02/2024 con la rimodulazione del servizio come descritta, salvo eventuale conclusione anticipata o modifiche del servizio nel caso intervengano nuove necessità assistenziali ovvero nuove disposizioni organizzative, a fronte di un importo di spesa complessivo presunto pari ad Euro 15.900,00 (IVA esente);

ritenuto di confermare la dott.ssa Valentina Zoratto, Responsabile Infermieristico Pronto Soccorso Cattinara – Maggiore, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

visto il decreto del Direttore Generale dell'ASUGI n. 318 del 12/04/2023;

Il Direttore della SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO

determina

per quanto esposto in narrativa, di:

garantire la prosecuzione del servizio di assistenza in sala d'attesa presso il P.S. di Cattinara e di trasferire a partire dal giorno 17 gennaio 2024 le attività previste in precedenza dal P.S. Ospedale Maggiore alla sede di Cattinara dedicandole alla Discharge room (sala delle dimissioni), situata al 3° piano all'interno dell'Area denominata Ambulatori Prosecuzione Cure – Day Hospital DAI Medicina, secondo la seguente articolazione oraria:

- • *Ospedale di Cattinara: dalle ore 10 alle ore 20 dal lunedì alla domenica;*

- • Discharge room: *dalle ore 14 alle ore 19 dal lunedì al venerdì*;
- prendere atto che il servizio affidato alla Croce Rossa Italiana (CRI) Comitato di Trieste viene prorogato sino al 29/02/2024 a fronte di un conseguente onere di Euro 15.900,00 (IVA esente);
- confermare la dott.ssa Valentina Zoratto, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

L'onere di cui sopra, stimato, allo stato, in Euro 15.900,00 (IVA esente) farà carico al conto 305.100.800.400.90 (*Altri servizi sanitari da privato*) del bilancio aziendale per l'esercizio 2024.

L'onere di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e al Regolamento approvato con Decreto ASUITS n. 983 dd. 31/12/2019, se ed in quanto dovuto, farà carico al conto 365.400.640 (*Acc. Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016*) del bilancio aziendale per l'esercizio di competenza.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
dott.ssa Monica Benich

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO
dott.ssa Mariagabriella Lettieri**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIAGABRIELLA LETTIERI

CODICE FISCALE: LTTMGB63A66L424G

DATA FIRMA: 19/02/2024 19:02:08

IMPRONTA: 7060B06A41D6D2DAC3BA4233BC49C1A05E840B405DA1856F2C089DA9811F0B94
5E840B405DA1856F2C089DA9811F0B94EFD52CB34348FE2C8935C7F145D8B643
EFD52CB34348FE2C8935C7F145D8B64393AB2959039A0F410D8864660FA9FBD3
93AB2959039A0F410D8864660FA9FBD34AA5C8DC20A7841EFC1ECE5BE87457E9