



SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO / 805

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELLA
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

OGGETTO: Indizione e affidamento del servizio di noleggio “full service” di n. 4 incassatrici automatiche (sportelli self service) Punto Giallo PGK-CE installate in varie sedi dell’ASUGI (area giuliana) – opzione (CIG B062608029) (€23.808,00 IVA inclusa) – SCIT

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

dott.ssa Mariagabriella Lettieri, attesta che l’atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnica dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott.ssa Mariagabriella Lettieri

Trieste, 19/06/2024

OGGETTO: Indizione e affidamento del servizio di noleggio “full service” di n. 4 incassatrici automatiche (sportelli self service) Punto Giallo PGK-CE installate in varie sedi dell’ASUGI (area giuliana) – opzione (CIG B062608029) (€23.808,00 IVA inclusa) – SCIT

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale”, così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI);

atteso che con D.G.R. FVG n. 2266 dd. 27.12.2019 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m. e i. di adozione dell’atto aziendale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell’art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all’Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell’Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff alla Direzione Generale;

premessi che, come da determina 466/2024 che si richiama integralmente, con la TD n. 4054901 “Incassatrici automatiche” su piattaforma MEPA di Consip aggiudicata alla ditta METROPOLIS SRL, è stato acquisito il servizio di noleggio “full service” di n. 4 incassatrici automatiche Punto Giallo PGK-CE, installate in varie sedi dell’area giuliana dell’ASUGI (Cattinara Cup, Cattinara Polo Cardiologico, Maggiore CUP, Maggiore Polo Tecnologico), adibite all’incasso automatico dei proventi derivanti da prestazioni sanitarie e abilitate al pagamento con carta elettronica e denaro contante con resto, per la durata di 4 mesi fino al 30/06/2024;

considerato che:

- nel documento “Dettagli di fornitura”, facente parte integrante della sopracitata TD, era stata prevista, quale opzione, la proroga del servizio fino ad ulteriori 6 mesi (quindi dal 01/07/2024 al 31/12/2024);
- l’offerta per tale opzione è stata di €19.200,00 + IVA;

visto che:

- l’Agenzia Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS) ha confermato l’intenzione di procedere all’attivazione della proroga tecnica per la convenzione

ID15SER003 per il medesimo servizio in parola con decorrenza dal 01/06/2024 fino al 31/12/2024 (6 mesi);

- che le analoghe incassatrici presenti sull'area isontina rientrano nell'attuale contratto ARCS;

ritenuto ora utile e necessario esercitare la suddetta opzione avviando formalizzando tramite scambio di PEC l'acquisizione la proroga del servizio di noleggio "full service" di n. 4 incassatrici automatiche Punto Giallo PGK-CE installate in varie sedi dell'area giuliana dell'ASUGI (Cattinara Cup, Cattinara Polo Cardiologico, Maggiore CUP, Maggiore Polo Tecnologico) per ulteriori 6 mesi (quindi dal 01/07/2024 al 31/12/2024);

ritenuto di affidare la fornitura come descritto in parola alla ditta METROPOLIS S.R.L. per un importo di €19.200,00 IVA esclusa, come proposto con nota pit 2391/2024;

ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Mariagabriella Lettieri, Direttore della SC Provveditorato-Economato, e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Egle Nicodemo, funzionario tecnico presso la SC Informatica e Telecomunicazioni;

ritenuto di accantonare l'onere per gli incentivi delle funzioni tecniche ai sensi dell'art.45 D.Lgs. 36/2023 di €384,00 (pari al 2% della base di gara IVA esclusa);

visto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il CIG è B062608029;

acquisito il parere favorevole del Direttore della S.C. Informatica e Telecomunicazioni, ing. Cinzia Spagno.

**Il Direttore della
S.C. PROVVEDITORATO- ECONOMATO
determina**

per quanto esposto in premessa:

- di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, il servizio di noleggio "full service" di n. 4 incassatrici automatiche (sportelli self service) Punto Giallo PGK-CE installate in varie sedi dell'ASUGI (area giuliana) per una durata pari a 4 mesi, alla ditta METROPOLIS S.R.L., Via Mario Idiomi 3/4 20057 Assago (MI) – C.F./P.IVA 10368880158, per una spesa complessiva di €23.424,00 IVA inclusa (imponibile €19.200,00 + IVA 22% €4.224,00);
- di individuare per la procedura d'acquisto in parola, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Mariagabriella Lettieri, Direttore della SC Provveditorato-Economato, e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Egle Nicodemo, funzionario tecnico presso la SC Informatica e Telecomunicazioni;

- di accantonare al conto 365.400.640 “Accantonamento incentivi funzioni tecniche” del bilancio aziendale per l’esercizio di competenza l’onere ai sensi dell’art.45 D.Lgs. 36/2023 di €384,00 (pari al 2% della base di gara IVA esclusa).

La spesa derivante dall’affidamento in oggetto, pari complessivamente a €23.424,00 IVA inclusa, andrà imputata al conto 305.200.100.600.30.90 “Altri servizi non sanitari da privato” del bilancio aziendale per l’esercizio 2024.

Ai sensi dell’art. 3 L. 136/10 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il CIG è B062608029.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell’art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all’Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell’Istruttoria
ing. Cinzia Spagno

**Il Direttore della
SC PROVVEDITORATO - ECONOMATO
dott.ssa Mariagabriella Lettieri**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIAGABRIELLA LETTIERI

CODICE FISCALE: LTTMGB63A66L424G

DATA FIRMA: 19/06/2024 18:49:09

IMPRONTA: 1967689CC8B72EE7224C9855C490AAEA2F08715F037620F03869DDB4A5F2CC08
2F08715F037620F03869DDB4A5F2CC081B419789F2A7785032A35E388E7EB799
1B419789F2A7785032A35E388E7EB7998FD25A3BD2AE2EDCC3ACADC97495DF31
8FD25A3BD2AE2EDCC3ACADC97495DF31077BE779315EA81C1C7994B8D67FEAA6