

AVVISO DI VENDITA DI DIPINTI DISPOSTI IN EREDITA' PER TESTAMENTO DAL PROF. A.M.

Art. 1

OGGETTO DELL'ASTA

L'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina indice un pubblico incanto alienazione alcuni dipinti indicati nei lotti di cui all'elenco allegato (All. n. 1 "Elenco e descrizione beni")), di proprietà di ASUGI e ASUFC.

Il pubblico incanto si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, lett. c, e 76 del R.D. n. 827/1924, ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Bando di asta.

Il verbale terrà luogo di contratto.

La dismissione avverrà fuori campo applicazione I.V.A., non essendo effettuata nell'esercizio d'impresa

Si precisa che tutti i beni vengono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano quali beni relitti dall'eredità Maseri.

Tipologie, importo a base d'asta e caratteristiche essenziali dei dipinti sono descritte nel successivo art. 2.

Art. 2

CARATTERISTICHE DEI BENI E IMPORTO A BASE DI GARA

L'asta si compone dei seguenti dipinti aventi importo a base d'asta:

Lotto n. 1 € 15.000,00 "Orologio da polso Rolex mod. "Submariner date".

Lotto n. 2 € 22.000,00 “Borsetta in maglia con catenella in oro giallo, parte sottostante in tessuto d’oro”.

Lotto n.3 € 3.000,00 “Orologio Hublot MDM da uomo”.

Lotto n. 4 € 14.500,00 “Scatola in oro e smalti policromi a foggia floreale”.

Lotto n. 5 € 34.436,00 “Serie composta da 31 ritratti appartenenti all’eredità Florio-Maseri”,

L’elenco e le caratteristiche essenziali dei dipinti oggetto della presente asta nel prospetto allegato al presente Bando (Allegato n. 1, “Elenco e descrizione beni”).

I dipinti oggetto della presente asta, vincolati con Decreto del Ministero della Cultura sono stati dichiarati alienabili rispettivamente con il decreto Ministero della Cultura Segretariato n. 81 dd. 10/04/2025 “Serie composta da 31 ritratti appartenenti all’eredità Florio-Maseri” I dipinti oggetto dell’asta sono soggetti alla disciplina che regolamenta la prelazione artistica ex artt. 59,60,61 e 62 del D.Lgs. 42/2024; “Art. 60 “il Ministero o, nel caso previsto dall’articolo 62, comma 3, la regione o gli altri enti pubblici territoriali interessati, hanno facoltà di acquistare in via di prelazione i beni culturali alienati a titolo oneroso o conferiti in società, rispettivamente, al medesimo prezzo stabilito nell’atto di alienazione o al medesimo valore attribuito nell’atto di conferimento.”

Le offerte dovranno avere un valore superiore, o almeno pari, a quello posto a base di gara. Faranno carico all’aggiudicatario tutti gli oneri, sia logistici che economici, legati all’imballaggio, al prelievo, al trasporto e alla messa in sicurezza dei dipinti oggetto della presente asta, oltre al pagamento del prezzo offerto.

Art. 3

ESPOSIZIONE DEI DIPINTI

I dipinti in possesso dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina e dell’Azienda Sanitaria Friuli Centrale e la documentazione ad essi relativa, ove presente, saranno visionabili previo appuntamento telefonico ai recapiti indicati all’art. 15 del presente Bando, fornendo il nominativo ed il numero di telefono della persona che effettuerà il sopralluogo e concordando data ed orario della visita.

La persona che effettuerà la visita dovrà presentarsi munita di documento di identità in corso di validità e nel caso di Società, qualora diverso dal legale rappresentante, anche di apposita delega/procura.

Art. 4

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche-imprese, Enti e Organizzazioni- residenti nell’ Unione Europea, regolarmente costituite secondo le norme ad esse applicabili, che non si trovino nelle seguenti situazioni:

- 1) Sussistenza delle cause di esclusione di cui agli 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 2) Trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, concordato preventivo o condizioni equivalenti e che non sono incorsi negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali;
- 3) Trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione;
- 4) Sussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall’art. 67 del D.lgs. 159/2011 smi;

Non sono ammesse più offerte sullo stesso lotto presentate dalla stessa persona, anche se come legale rappresentante di enti o organizzazioni diverse; non possono partecipare alla presente procedura di alienazione né direttamente, né per interposta persona, i soggetti indicati dall’art 1471 del Codice Civile.

ART. 5

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione, inserita in un plico chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura che dovrà indicare, oltre l'intestazione e l'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "NON APRIRE - AVVISO DI VENDITA DI DIPINTI E ALTRI BENI MOBILI DISPOSTI IN EREDITA' PER TESTAMENTO DAL PROF. A.M. – lotto ... (in lettere e in cifre)".

Il plico dovrà contenere La seguente busta:

BUSTA CONTENENTE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Allegato n.2) E OFFERTA ECONOMICA: (Allegato n.3)

1. istanza di partecipazione, con applicazione di bollo da Euro 16,00 o in carta semplice per i soggetti esenti, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente Bando, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante/procuratore con idonei poteri di firma, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- 1) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella quale risultino il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dagli art.94 e 95 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., e la presa visione di tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla determinazione del prezzo offerto e tutte le condizioni poste dal presente avviso e dalle altre norme e condizioni richiamate nella procedura.
- 2) Insussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall' art. 67 del d.lgs. 159/2011 e smi.

Qualora a presentare l'offerta sia società di persone o capitali, dovrà essere fornita la ragione sociale per esteso della società eferente. In caso di iscrizione al Registro Imprese o altro elenco, lo stesso dovrà fornire, oltre quanto previsto al punto 1, secondo le norme applicate a livello nazionale, una certificazione o dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti:

- Esistenza della società;

- Poteri del legale rappresentante;
- Eventuali certificazioni, ove previste dalla normativa del paese di appartenenza per la stipula di contratti con la P.A;

2. copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Offerta economica-proposta irrevocabile di acquisto (Allegato 3), con specificazione dell'importo offerto (in cifre ed in lettere), di valore almeno pari o superiore all'importo posto a base d'asta, una per ogni singolo dipinto a cui si vuole partecipare, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante/procuratore con idonei poteri di firma, redatta in conformità al modello allegata al presente Bando, ed inserita, in busta chiusa e sigillata recante l'indicazione della ragione sociale del concorrente, senza altri documenti.

In caso di discordanza tra i valori in cifre ed in lettere indicati nell'offerta, sarà considerato valido il valore più favorevole all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924. Le offerte non dovranno recare cancellazioni, aggiunte o correzioni.

Nella stessa busta trasmessa potranno essere presentate offerte per più lotti, prevedendo per ciascuna delle offerte la compilazione di un proprio allegato (non sono ammesse offerte per più beni presentati nello stesso allegato 3).

Il plico chiuso dovrà pervenire entro le ore 14.00 del giorno 27/02/2026 al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo di ASUGI – Via del Farneto n. 3, cap. 34142 Trieste, oppure a mano presso il medesimo Ufficio Protocollo, in uno dei seguenti modi a scelta del contraente:

- Raccomandata del servizio postale.
- Consegna a mano.

In caso di consegna a mezzo raccomandata, non farà fede la data del timbro postale di partenza bensì la data del protocollo.

Il recapito del plico, da presentarsi con le modalità sopra indicate, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente. L'orario di servizio al pubblico effettuato dal Protocollo è il seguente: da lunedì a venerdì: 09-14.00.

Art. 6

APERTURA DELLE BUSTE E TERMINI DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno 03/03/2026, alle ore 10.00, in seduta pubblica presso la Sala A; Piano III, in via del Farneto n. 3 Trieste, si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione di cui all'art 5.

ASUGI si riserva comunicare sul proprio sito web istituzionale di eventuali modifiche o integrazioni rispetto alla data per la seduta di gara.

L'asta sarà presieduta da un presidente e da due testimoni; delle attività inerenti tutte le fasi di aggiudicazione verrà redatto verbale alla presenza di un Ufficiale Rogante. Si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta e si effettueranno le verifiche di ammissibilità alla gara (completezza della documentazione amministrativa presentata di cui all'art. 5 e presenza dell'offerta economica).

Le offerte dovranno avere un valore superiore, o almeno pari, a quello posto a base di gara.

L'asta verrà aggiudicata con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lett. C) e 76 del R.D. n. 827/1924, al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta.

Ciascun dipinto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso in cui due o più concorrenti presentino la medesima offerta e questa risulti la migliore, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta di gara, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta non risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta presentata, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

L'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione dei beni.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Il verbale terrà luogo di contratto.

L’Azienda si riserva di trasmettere eventuali comunicazioni attraverso il proprio sito istituzionale nella pagina “Bandi di gara”.

Art. 7

MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

L’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, ultimati i controlli sulla documentazione amministrativa, invierà a mezzo PEC e/o raccomandata a ciascun aggiudicatario apposito avviso di aggiudicazione provvisoria, richiedendo il versamento dell’eventuale prezzo offerto.

L’aggiudicatario sarà tenuto al pagamento dell’intero prezzo d’acquisto offerto di aggiudicazione entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di richiesta di versamento, mediante bonifico bancario intestato ad ASUGI - Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina al seguente codice IBAN: IT06D0306912344100000046103. La quietanza di versamento dovrà riportare la seguente causale: “AVVISO DI VENDITA DI ALCUNI DIPINTI DISPOSTI IN EREDITA’ PER TESTAMENTO DAL PROF. A.M.–Offerta per il bene n... (in lettere)”.

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l’aggiudicazione sarà revocata.

Al verificarsi di tali circostanze, nel caso in cui vi siano altri offerenti, questi saranno interpellati secondo graduatoria.

Sarà cura dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina trasmettere fattura quietanza del pagamento effettuato dall’aggiudicatario all’indirizzo del medesimo.

L’aggiudicazione definitiva avverrà tramite provvedimento Dirigenziale.

Effettuati i pagamenti e gli atti amministrativi necessari, l’aggiudicatario, ricevuta apposita

comunicazione di aggiudicazione definita, inviata dall’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, dovrà provvedere, a propria cura e spese al prelievo del dipinto.

In occasione del prelievo dei dipinti, si provvederà al rilascio di dichiarazione di presa in carico degli stessi (verbale di consegna in duplice copia, di cui una copia resterà in possesso

dell'aggiudicatario e l'altra dovrà essere conservata presso la S.C. Provveditorato – Economato di Asugi).

Il prelievo dei dipinti dovrà avvenire entro e non oltre il termine di 20 giorni lavorativi a decorrere dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva da parte di ASUGI.

Art. 8

PRELIEVO DEI DIPINTI

I dipinti oggetto della presente asta saranno resi disponibili all'aggiudicatario, per il prelievo, previo appuntamento, dopo l'espletamento di tutte le pratiche amministrative.

I dipinti si intendono alienati nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara.

Eventuali documenti mancanti/non più in possesso dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina dovranno essere richiesti dagli acquirenti a propria cura e spese.

Art. 9

ONERI E PENALITÀ

Tutte le spese relative alla documentazione amministrativa e qualsiasi altro costo derivante e conseguente dalla cessione dei dipinti, saranno a totale carico dell'acquirente.

Saranno, inoltre, a totale carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri, sia logistici che economici, legati all'imballaggio, al prelievo, al trasporto e alla messa in sicurezza dei dipinti oggetto della presente asta. Tali operazioni dovranno comunque essere effettuate senza arrecare danni alle strutture presso le quali il bene è custodito.

Il mancato adempimento degli obblighi derivanti dall'aggiudicazione, di cui agli artt. 7 e 8 del presente Bando, comporterà la risoluzione del contratto.

Il mancato prelievo dei dipinti entro il termine di 15 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva da parte di ASUGI, comporterà la risoluzione del contratto.

Art. 10

ESONERO DI RESPONSABILITÀ PER ASUGI

L’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina s’intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei dipinti da parte degli interessati e di prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari, e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa alla corretta gestione dei dipinti, nonché da quella derivante dall’uso del bene da parte dell’aggiudicatario stesso.

Art. 11

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell’offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente bando di gara, nessuna esclusa.

Le condizioni contenute nel presente bando devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell’art. 1341 del Codice Civile.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Trieste, con esclusione della possibilità di ricorrere all’arbitrato.

Art. 12

PUBBLICAZIONE

L’avviso d’asta, con i relativi allegati, sono scaricabili dal sito ufficiale dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, alla sezione bandi e avvisi <https://asugi.sanita.fvg.it/it/bandi-gara/>.

L’avviso di indizione dell’asta inoltre verrà pubblicato in forma di estratto, sull’albo pretorio del Comune di Pavia di Udine, del Comune di Udine e del Comune di Trieste e sulla

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana così come previsto dagli articoli 64 e 66 Regio Decreto n. 827/1924.

Art. 13

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e Gdpr - Regolamento europeo per il trattamento di dati personali n. 2016/679, i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima, e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione.

Art. 14

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della SC Provveditorato-Economato di ASUGI – Dott-ssa Mariagabriella Lettieri.

Art. 15

INFORMAZIONI VARIE

Per eventuali informazioni e prenotazione per la visione dei dipinti contattare la dott.ssa Federica Berni (mail: federica.berni@asugi.sanita.fvg.it) e il dottor Mario Vittorio Presti (mail: mariovittorio.presti@asugi.sanita.fvg.it).

Trieste, lì 23.01.2026

....

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EUGENIO POSSAMAI

CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L

DATA FIRMA: 29/01/2026 12:20:15

IMPRONTA: 13A69D8C9F23A8CC8C30ECC3B4816E66C9948BF3806413AFF86EB325D3862763
C9948BF3806413AFF86EB325D3862763775A986191B0E44D87BD56376140821D
775A986191B0E44D87BD56376140821DE4EF204CA0AB719E47F160508DA48656
E4EF204CA0AB719E47F160508DA48656A5C3C2910D85C77E2DF51D2E05474532

NOME: DANIELE PITTONI

CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B

DATA FIRMA: 29/01/2026 12:31:14

IMPRONTA: 5463B0BF0A1EB9AE58D76EA26EBA5BE1AD208FC002E4FFCC12675F1A36B1449E
AD208FC002E4FFCC12675F1A36B1449E8129AF16E7E047FCB82FA42B8756DFBE
8129AF16E7E047FCB82FA42B8756DFBEE38F79747D4CAB77BC8B037D407E4DC6
E38F79747D4CAB77BC8B037D407E4DC6ABC5FDB90B0B699B76FA48ACD6D785FA

NOME: GIULIO ANTONINI

CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J

DATA FIRMA: 29/01/2026 12:45:48

IMPRONTA: 1820770B24E753DA9CE303ED32633EAEBB3475C7A1FC727530FFE965497303F6
BB3475C7A1FC727530FFE965497303F631EB09F2B8E0CB9F5A7D0A8061B0A08C
31EB09F2B8E0CB9F5A7D0A8061B0A08CA9F5A032CFCACDF2FED68E0FB36D129
A9F5A032CFCACDF2FED68E0FB36D129CA342CDAD8EE263FF0D53066CAADC31A

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 29/01/2026 13:14:09

IMPRONTA: 73E78827EFD96971E8599165EF19EA946B6B8F5F9884AAA89295CCB6D81AD22B
6B6B8F5F9884AAA89295CCB6D81AD22B027CBE3EFBFCF9A19C79BE2A55475408
027CBE3EFBFCF9A19C79BE2A554754081B72E403D6F64E01226B7303E6EC9E3D
1B72E403D6F64E01226B7303E6EC9E3D774EF06F2EDE6B7102EEE62A1CDD687