

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI
SISTEMI DI ABLAZIONE AD ELETTROPORAZIONE PER IL TRATTAMENTO DELLA FIBRILLAZIONE ATRIALE
PER UN PERIODO DI 12 MESI PER LA SS ELETTROFISIOLOGIA DIAGNOSTICA ED INTERVENTISTICA – SC
CARDIOLOGIA**

PER L'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA

(tender_75036 – rfq_105428)

CIG: B8502BD08A

DISCIPLINARE DI GARA

SEDE LEGALE ASUGI: Via Costantino Costantinides, 2

34128 Trieste (TS) Parco di San Giovanni

Centralino: 040 3991111 Fax: 040 399 7189

C.F. e P. IVA 01337320327

www.asugi.sanita.fvg.it – pec: asugi@certsanita.fvg.it

| | |
|--|----|
| PREMESSE | 3 |
| 1. PIATTAFORMA TELEMATICA | 4 |
| 1.1 La Piattaforma telematica di Negoziazione | 4 |
| 1.2 Dotazioni Tecniche | 5 |
| 1.3 Identificazione | 6 |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI | 7 |
| 2.1 Documenti di Gara | 7 |
| 2.2 Chiarimenti | 7 |
| 2.3 Comunicazioni | 7 |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI A BASE D'ASTA E OPZIONI | 8 |
| 3.1 Durata | 9 |
| 3.2 Revisione Prezzi | 9 |
| 3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione | 9 |
| 3.4 Valore globale stimato dell'appalto | 10 |
| 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE | 10 |
| 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE | 12 |
| 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA | 13 |
| 6.1 Requisiti di Idoneità Professionale | 13 |
| 6.2 Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria | 13 |
| 6.3 Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale | 13 |
| 6.4 Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE | 13 |
| 6.5 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative, Consorzi di Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili | 14 |
| 7. AVVALIMENTO | 14 |
| 8. SUBAPPALTO | 14 |
| 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE | 14 |
| 10. GARANZIA PROVVISORIA | 14 |
| 11. SOPRALLUOGO | 16 |
| 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC | 17 |
| 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA | 17 |
| 13.1 Regole per la presentazione dell'offerta | 18 |
| 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO | 19 |
| 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 20 |
| 15.1 Domanda di Partecipazione ed eventuale Procura | 21 |

| | | |
|-------------|---|-----------|
| 15.2 | Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 | 24 |
| 15.3 | Documentazione ulteriore per i soggetti associati | 24 |
| 16. | DOCUMENTAZIONE TECNICA | 25 |
| 17. | DOCUMENTAZIONE ECONOMICA | 27 |
| 18. | CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 28 |
| 18.1 | Criteri di valutazione dell'offerta tecnica | 28 |
| 18.2 | Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica | 31 |
| 18.3 | Metodo per il calcolo dei punteggi | 31 |
| 19. | COMMISSIONE GIUDICATRICE | 31 |
| 20. | SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA | 32 |
| 21. | VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 32 |
| 22. | VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE | 32 |
| 23. | VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE | 34 |
| 24. | AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO | 34 |
| 25. | OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 36 |
| 26. | CODICE DI COMPORTAMENTO | 36 |
| 27. | ACCESSO AGLI ATTI | 36 |
| 28. | DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 37 |
| 29. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 37 |
| 29.1 | Privacy relativamente alla presente procedura | 37 |
| 29.2 | Privacy relativamente all'oggetto di fornitura | 37 |
| 29.3 | Designazione a Responsabile del Trattamento dei Dati dell'aggiudicatario | 37 |

PREMESSE

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara in Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura in service di Sistemi di Ablazione a campo pulsato – Elettroporazione per la SS Elettrofisiologia Diagnostica ed Interventistica (SC CARDIOLOGIA) di ASUGI, comprensiva della fornitura di cateteri ed eventuali ulteriori dispositivi medici, delle apparecchiature necessarie al corretto utilizzo con la formula del comodato d'uso gratuito e la manutenzione.

L'appalto deve comprendere tutto il materiale necessario al completo e totale funzionamento del Sistema di ablazione ad elettroporazione offerto, intendendo inclusa la fornitura di tutti i dispositivi medici e delle apparecchiature per l'esecuzione di ablazioni transcatetere di aritmie mediante elettroporazione.

Si evidenzia che tale procedura aperta è finalizzata, per il lotto costituente oggetto di gara, alla conclusione di un Accordo Quadro (da ora nominato, nella documentazione di gara, AQ) con più operatori economici (massimo 2) idonei ad erogare la fornitura oggetto di gara ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera a) del D.Lgs 36/2023.

L'AQ è considerabile infatti la forma contrattuale più adeguata che meglio risponde alle esigenze personali dei pazienti, tenuto conto delle caratteristiche individuali valutate dal clinico.

L'aggiudicazione dell'Accordo Quadro avverrà a favore di più operatori economici (massimo 2) in relazione al numero delle offerte che concorreranno a formare la graduatoria finale del lotto di riferimento, così come stabilito nella tabella seguente:

| NUMERO DELL'ACCORDO QUADRO | FORNITORI AGGIUDICATARI | Quota assegnata | percentuale |
|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1 operatore economico in graduatoria | | 100% | |
| 2 operatori economici in graduatoria | | 1° in graduatoria: 90% | 2° in graduatoria: 10% |

Per l'Accordo Quadro concluso con più fornitori, la fornitura verrà aggiudicata secondo l'ordine di priorità specificato in tabella in base alla graduatoria di merito finale.

Le percentuali come sopra determinate dovranno essere rispettate anche in relazione alla gestione dell'importo delle opzioni contrattuali.

Nell'ambito dell'AQ, ASUGI potrà quindi scegliere di affidare ogni singola procedura di elettroporazione tra i 2 (due) operatori economici aggiudicatari in base alle particolari caratteristiche cliniche dei pazienti ed alle condizioni economiche offerte; sicché sono consentiti affidamenti distribuiti anche in contemporanea a tutti gli operatori economici aggiudicatari dell'AQ, fermo restando soltanto il vincolo dell'importo rispettivamente assegnato alle ditte aggiudicatarie.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art.108 comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei Contratti Pubblici (in seguito: Codice).

La durata prevista del procedimento è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'allegato I.3 del codice.

Il luogo di svolgimento della fornitura è Trieste, codice NUTS ITH44.

CIG: B8502BD08A

L'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina ASUGI si riserva di:

- Aggiudicare la procedura anche in presenza di un'unica offerta valida;
- Recedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione e pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui l'Agenzia Regionale di Coordinamento per la Salute di Udine (ARCS) o CONSIP o CUC, anche successivamente alla stipula, renda disponibili beni o servizi equivalenti a quelli del presente contratto.
- Non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art.108, comma 10 del D.lgs. 36/2023;

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs.36/2023, è la Dott.ssa Mariagabriella Lettieri.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La Piattaforma telematica di Negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del [Regolamento UE n. 910/2014](#) (di seguito Regolamento eIDAS-electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici; trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dagli operatori economici e/o dagli aggiudicatari per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle Offerte" reperibile all'area pubblica della piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso,

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica e informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con

- connessione internet e dotato di un comune browser idoneo a operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta l'operatore economico dovrà, se non già registrato, effettuare la registrazione al portale all'indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it/>- sezione "Servizi per gli Operatori Economici" - e seguire le indicazioni ivi contenute. La registrazione al portale è a titolo gratuito. Istruzioni dettagliate sulla modalità di registrazione e identificazione sono disponibili sulla Home Page della piattaforma stessa.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento Eidas.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per informazioni e chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma telematica, è a disposizione il servizio di supporto dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 18.00, ai riferimenti indicati nella sezione "Contatti" del portale eAppaltiFVG:

Tel.: 800 098 788 (post selezione 7)

Fax: 02 266 002 242

Mail: supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di Gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato speciale;
4. Documento di gara unico europeo;
5. Gli allegati disponibili all'interno dell'area visibile agli operatori economici della piattaforma

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sulla Piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it/>.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro 10 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti attraverso la funzionalità della "Messaggistica" della "RdO on line, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro 6 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma eAppaltiFVG, in Area pubblica, sezione "Bandi e Avvisi".

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul portale eAppaltiFVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI A BASE D'ASTA E OPZIONI

L'appalto, costituito da lotto unico, ha per oggetto la fornitura di **Sistemi di ablazione ad elettroporazione per il trattamento della fibrillazione atriale (Sistemi per l'ablazione transcatetere di aritmie mediante elettroporazione)** per la SS Elettrofisiologia Diagnostica ed Interventistica - SC CARDIOLOGIA di ASUGI, mediante la fornitura di cateteri, introduttori ed eventuali ulteriori dispositivi medici e delle relative apparecchiature necessarie al corretto utilizzo con la formula del comodato d'uso gratuito.

L'appalto deve comprendere tutto il materiale necessario al completo e totale funzionamento del sistema di elettroporazione offerto, intendendo la fornitura di tutti i dispositivi medici e delle apparecchiature per l'esecuzione di ablazioni transcatetere di aritmie mediante elettroporazione.

L'importo fissato a base d'asta (IVA esclusa) risulta pari a **€ 550.000,00** per un **fabbisogno presunto di 100 (cento) procedure di elettroporazione per un periodo di 12 (dodici) mesi** ed è così determinato:

| N. | Descrizione Servizi/Beni | CPV | P (Principale) S (Secondaria) | FABBISOGNI PRESUNTI PER 12 MESI | IMPORTO A BASE D'ASTA COMPLESSIVO PER 12 MESI (non superabile pena esclusione) |
|--|---|------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1 | Dispositivi necessari per un intervento di elettroporazione (Cateteri, introduttori e altri materiali di consumo) | 33182210-4 | P | 100 PROCEDURE | € 550.000,00 |
| 2 | Apparecchiatura/sistema per elettroporazione | 33120000-7 | S | Comodato d'uso gratuito | Comodato d'uso gratuito |
| A) Importo a base d'asta | | | | | € 550.000,00 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso | | | | | € 100 |
| A) + B) Importo a base d'asta comprensivo + oneri sicurezza (non soggetti a ribasso) | | | | | € 550.100,00 |

I costi della manodopera sono pari a € 00,00 poichè trattasi di mera fornitura.

All'importo fissato a base d'asta (€ 550.000,00), corrispondente al fabbisogno presunto di 100 (cento) procedure di elettroporazione per il periodo di 12 (dodici) mesi, si aggiunge un importo pari ad **€ 100,00** per gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

Tutte le attività dell'appalto, specificate dettagliatamente nella documentazione di gara, dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nella stessa.

3.1 Durata

La durata del contratto (escluse le eventuali opzioni) è di 12 (dodici) mesi per un fabbisogno presunto di 100 (cento) procedure, decorrenti dalla data di stipula dei contratti.

La stazione appaltante si riserva in qualsiasi momento il diritto di recedere dal contratto, previa formale comunicazione e pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui l'Agenzia Regionale di Coordinamento per la Salute di Udine (ARCS) o CONSIP o CUC, anche successivamente alla stipula, renda disponibili beni o servizi equivalenti a quelli del presente contratto.

3.2 Revisione Prezzi

Come disciplinata dall'art. 60 del D. Lgs 36/2023, novellato dal D. Lgs 209/2024.

3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Ogni possibilità di apportare modifiche ai contratti nel corso di validità degli stessi è disciplinata dall'art. 120 D.lgs. n. 36/2023, che deve intendersi qui espressamente richiamato.

I dati di attività/consumo indicati nel presente disciplinare sono stati calcolati in base ai fabbisogni comunicati dal reparto utilizzatore, tenuto conto dei consumi storici ed in ogni caso devono sempre intendersi presuntivi e indicativi, per cui l'esecuzione contrattuale potrà subire variazioni, in aumento o in diminuzione nel corso del periodo contrattuale.

La stazione appaltante si riserva quanto segue:

- **Opzione di proroga contrattuale per 12 (dodici) mesi:** ci si riserva di prorogare l'AQ, alle medesime condizioni o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la Stazione Appaltante per ulteriori 12 mesi. L'importo stimato di tale opzione è indicato nel punto 3.4 del presente Disciplinare.
- **Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo dell'AQ:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo dell'AQ, l'Ente può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'appaltatore sarà obbligato a eseguire le prestazioni in aumento richieste. L'importo stimato di tale opzione è indicato nel punto 3.5 del presente Disciplinare.
- **Opzione di "Proroga tecnica":** in casi eccezionali, l'AQ in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente e comunque per non più di 6 (sei) mesi se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'AQ agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nell'AQ. L'importo stimato di tale opzione è indicato nel punto 3.5 del presente Disciplinare.

Sono escluse le proroghe tacite.

Le percentuali di assegnazione specificate nella tabella indicata nelle premesse del presente Disciplinare di gara dovranno essere rispettate anche in relazione alla gestione dell'importo delle opzioni contrattuali.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice: la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente solo nei casi definiti al punto 2 dell'art. 120 comma 1, let. d) del Codice.

3.4 Valore globale stimato dell'appalto

Il **valore globale stimato** (incluse le opzioni) dell'appalto è pari ad **€ 1.485.100,00**, al netto di IVA ed è così suddiviso:

| N. | Descrizione Servizi/Beni | CPV | P (Principale) S (Secondaria) | Importo esclusa (IVA) |
|--|---|------------|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | Dispositivi necessari per un interventi di elettroporazione (Cateteri, introduttori e altri materiali di consumo) | 33182210-4 | P | € 550.000,00 |
| 2 | Apparecchiatura/sistema per elettroporazione | 33120000-7 | S | Comodato d'uso gratuito |
| A) Importo a base d'asta | | | | € 550.000,00 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso | | | | € 100 |
| A) + B) Importo a base d'asta + oneri sicurezza (non soggetti a ribasso) | | | | € 550.100,00 |
| Opzione proroga contrattuale 12 mesi | | | | € 550.000,00 |
| Opzione proroga tecnica di 6 mesi | | | | € 275.000,00 |
| Quinto d'obbligo (Art. 120 comma 9 d.lgs. 36/2023) | | | | € 110.000,00 |
| Importo complessivo dell'appalto (incluse opzioni e oneri sicurezza) | | | | € 1.485.100,00 |

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice dei Contratti Pubblici.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre;

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tal da far ritenere che le offerte degli operatori

economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- Partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- Partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- Partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- Partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a.** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b.** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c.** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning:

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti di Idoneità Professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria

Non previsti per la presente procedura

6.3 Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale

Non previsti per la presente procedura

6.4 Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative, Consorzi di Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7 AVVALIMENTO

Non previsto per la presente procedura

8 SUBAPPALTO

Non previsto per la presente procedura.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

A riguardo dell'art. 47 c. 4 del D.L. 77/2021, ovvero all'impegno ad assicurare una quota pari al 30% di occupazione giovanile e femminile, si evidenzia che, nel caso specifico per la tipologia di "pura" fornitura che non richiede alta intensità di manodopera per l'esecuzione del contratto, l'applicazione di tale requisito risulterebbe essere contrastante con gli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di ottimale impiego delle risorse pubbliche. Per tali ragioni, ai sensi dell'art. 47 comma 7 del medesimo DL, è intenzione di questa stazione appaltante derogare l'applicazione del suddetto punto.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una **garanzia provvisoria** pari al **2%** del valore complessivo della procedura quantificato in € 29.702,00 da prestare ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 36/2023.

Si applicano le riduzioni previste dal comma 8 dell'art. 106.

La **garanzia provvisoria** è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**.

- a. Cauzione costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento effettuato presso:

INTESA SANPAOLO S.P.A. - AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA

IBAN: IT06 D 03069 12344 10000046103 - SWIFT CODE: BCITITMM

Causale: "PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO SISTEMI DI ABLAZIONE AD ELETTROPORAZIONE PER IL TRATTAMENTO DELLA FIBRILLAZIONE ATRIALE"

b. Fideiussione che può essere rilasciata da:

1. Imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
2. Intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B. Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La garanzia fideiussoria deve:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
4. avere validità per almeno 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
6. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 1. per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 2. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Trattandosi di apparecchiatura mobile, senza particolari esigenze impiantistiche, per il presente appalto non è espressamente richiesto un sopralluogo. È facoltà dell'operatore economico richiedere un sopralluogo per valutare i percorsi e la stanza prevista per la stazione di pianificazione chirurgica.

Il sopralluogo si ritiene dunque facoltativo: chi non richiedesse il sopralluogo si intende comunque a conoscenza di tutto quanto necessario per la formulazione dell'offerta e la realizzazione di quanto previsto in fornitura.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata tramite la funzionalità della "Messaggistica" della RdO e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- Il nominativo e la qualifica della persona incaricata del sopralluogo;
- Il recapito telefonico e indirizzo e-mail.

Il sopralluogo può essere effettuato dal Rappresentante Legale/procuratore/Direttore Tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo **non può ricevere l'incarico da più concorrenti**. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

La sessione di sopralluogo verrà comunicata all'operatore interessato tramite la funzionalità della "Messaggistica" della RdO Online.

Al termine del sopralluogo **NON** verrà rilasciato l'attestato di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 dd. 30 dicembre 2024.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è **escluso dalla procedura di gara** per inammissibilità dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma **eAppaltiFVG**. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato sulla piattaforma eAppalti FVG, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma eAppaltiFVG.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico ha a disposizione, all'interno di ogni sezione della busta (amministrativa/tecnica/economica) di eAppaltiFVG, la possibilità di allegare un singolo file oppure una cartella compressa contenente più file per una **dimensione massima di 52 MB per ogni sezione**. È concesso allegare nella sezione "Allegati generici/aggiuntivi" altra documentazione se la sezione di cui sopra supera i 52 MB.

La Piattaforma eAppaltiFVG non accetta formati .exe, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg.. I documenti dovranno essere prodotti in formato ".pdf", in formato testo leggibile, ricercabile ed estraibile (non sono ammessi file ".pdf" generati da scansione, salvo che non sia diversamente disposto), ove non altrimenti specificato.

Per la modalità di firma digitale di tutta la documentazione, è consigliato utilizzare i formati idonei alla conservazione digitale ("PDF/A-1b" oppure "PDF/A-1a").

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L' "**OFFERTA**" è composta da:

BUSTA A – Documentazione amministrativa;

BUSTA B – Offerta tecnica;

BUSTA C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- L'offerta è vincolante per il concorrente;
- Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata a mezzo di e-mail inviata all'indirizzo indicato in fase di registrazione alla Piattaforma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La documentazione da produrre, se redatta in inglese, può essere presentata senza bisogno di traduzione. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

I certificati CE, ISO e la Dichiarazione di Conformità possono essere presentati in lingua inglese.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta e durante tale periodo è irrevocabile.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del d.lgs. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Se la garanzia provvisoria è stata rilasciata per un importo erroneamente inferiore a quello dovuto, esso è sanabile laddove la garanzia provvisoria originaria abbia data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 6 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione del concorrente** dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 8 (otto) giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza a Piattaforma l'area della "Busta Amministrativa" per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Allegato "domanda di partecipazione";
- 2) DGUE ed eventuali dichiarazioni integrative;

- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) allegato “Impegni per il fornitore”;
- 6) allegato “patto di integrità ASUGI” sottoscritto digitalmente
- 7) allegato Allegato “Designazione Responsabile Trattamento Dati e Cyber Sicurezza” (vedi punto 29.3)
- 8) documentazione per i soggetti associati.

15.1 Domanda di Partecipazione ed eventuale Procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato “domanda di partecipazione”.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) del titolare effettivo e dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina reperibile al link https://asugi.sanita.fvg.it/export/sites/aas1/it/amministrazione_trasparente/allegati/001_disposizioni_generali/asuits/atti_generali/codice_comportamento_asuits/2017_codice_comportamento_ASUITS.pdf e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità approvato con Decreto del Direttore Generale n. 418 del 03/05/2022 allegato alla documentazione di gara. La mancata accettazione delle clausole ivi contenute costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del Decreto Legislativo n.159/2011;
- di impegnarsi al rispetto della clausola sociale, se prevista nel Disciplinare di gara;
- di accettare, ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, i requisiti per l'esecuzione dell'AQ eventualmente indicati all'art.9 del presente disciplinare;
- di essere iscritto – se richiesto - nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del presente disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara, nelle dichiarazioni integrative alla domanda di partecipazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazioni rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. A quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma E-Appalti secondo le modalità previste dalla stessa, a pena di inammissibilità dell'offerta.

La documentazione relativa all'offerta tecnica deve essere resa in formato .pdf non scansionato, che consenta quindi la ricerca all'interno del testo.

Deve essere presentata una sola offerta tecnica. La presentazione di offerte multiple comporta l'automatica esclusione dell'offerente dalla gara.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b) c) e d), del Codice; oppure dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di RTI o consorzio o GEIE già costituito; oppure, nel caso di RTI o consorzio o GEIE o contratti di rete da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

A pena di esclusione non sono ammesse offerte condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato;

L'offerta tecnica deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **Relazione Tecnica** che descriva in modo chiaro e sintetico le caratteristiche delle apparecchiature offerte nonché ogni altra informazione utile anche ai fini della valutazione qualitativa dell'offerta. L'elaborato "Relazione Tecnica" corredato di indice analitico, dovrà essere redatto in lingua italiana, per un massimo complessivo di 8 pagine (pari 16 facciate), in formato A4, font Arial, dimensioni non inferiori a 10, interlinea singola, proporzioni 100%, spaziatura normale;
2. **Allegato 1** "Specifiche IT ASUGI" per presa visione;
3. **Allegato 2** "Formazione del Personale Sanitario" - Piano di formazione e addestramento rivolto al personale sanitario;
4. **Allegato J** "Dichiarazione Sostitutiva BD-RDM";
5. Schede tecniche delle apparecchiature e dei dispositivi medici offerti;
6. Manuali d'uso in lingua italiana di tutti i componenti offerti;
7. Copia delle certificazioni CE dell'apparecchiatura e dei dispositivi medici offerti e di ogni altro accessori, software facente parte dell'apparecchiatura;
8. Copia dell'**Offerta Economica Dettagliata senza indicazione alcuna dei prezzi o di ogni altro elemento che possa determinarlo**, tale da permettere una corretta e dettagliata identificazione della configurazione offerta (dovranno essere riportati codice, quantità e configurazione offerta)

Dovranno inoltre essere presentati i seguenti documenti:

9. Dichiarazione contenente i **dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia, firmata digitalmente, della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

10. Eventuali **Depliant**s e/o **Brochure** che saranno comunque considerati come illustrativi e non probanti di valore documentale.

Si precisa che, qualora i campi previsti nelle sezioni configurate sulla Piattaforma eAppaltiFVG non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione potrà essere prodotta utilizzando la sezione “Area Generica Allegati” presente nell’ambito della “Busta Tecnica”.

A garanzia della par condicio, le relazioni che presenteranno un numero di pagine superiore ai limiti sopra indicati saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti e, pertanto, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione.

17 DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

L’operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità indicate nella Piattaforma eAppalti FVG. L’offerta economica, predisposta dal partecipante alla procedura e firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Nome commerciale e codice di ogni singolo prodotto offerto
- b) CND di ogni singolo prodotto offerto
- c) RDM di ogni singolo prodotto offerto
- d) Prezzo unitario dei singoli prodotti offerti al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze ed ai costi di manodopera;
- e) Prezzo al netto dell’IVA di una singola procedura (si intende prezzo comprensivo dei cateteri, introduttori e di tutti gli altri materiali di consumo necessari per una procedura di elettroporazione);
- €) Prezzo di 100 (cento) procedure al netto dell’IVA nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze ed ai costi di manodopera (tale importo non deve superare l’importo a base d’asta);
- g) Aliquota IVA di ogni singolo prodotto offerto;

Potrà inoltre essere caricato, a discrezione del partecipante alla procedura, il seguente ulteriore documento:

- h) Eventuale listino comprensivo di ulteriori accessori, apparecchiature, software **opzionali** ed implementabili che devono considerarsi ulteriori e dunque esclusi dall’importo a base d’asta;

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto **qualità/prezzo**.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta Tecnica | 70 |
| Offerta Economica | 30 |
| TOTALE | 100 |

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei **criteri di valutazione** elencati nella sottostante tabella:

| CRITERI DI VALUTAZIONE | | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|-------------------------|---------------------|
| PUNTEGGI TABELLARI - (T) | Punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. | | | |
| PUNTEGGI DISCREZIONALI (D) | Punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione della valutazione discrezionale spettante alla commissione giudicatrice. A ciascuno degli elementi Qualitativi cui è assegnato un Punteggio Discrezionale nella colonna D della tabella " <i>Criteri di Valutazione</i> ", è attribuito collegialmente, da parte della Commissione Giudicatrice, un coefficiente, variabile da zero a uno sulla base dei livelli di valutazione riportati nella seguente tabella: | | | |
| | VOCE DI GIUDIZIO | COEFFICIENTE | VOCE DI GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
| | Ottimo | 1,0 | Adeguito | 0,5 |
| | Distinto | 0,9 | Parzialmente | 0,4 |
| | Buono | 0,8 | Scarsamente | 0,2 |
| Più che Adeguato | 0,7 | Inadeguato | 0 | |

**Sistemi di ablazione ad elettroporazione per il trattamento della fibrillazione atriale
(Sistemi per l'ablazione transcatetere di aritmie mediante elettroporazione) –
CRITERI DI VALUTAZIONE**

| CARATTERISTICHE TECNICHE | | Punti attribuibili totali: 60 |
|--|----------------------|--------------------------------------|
| Caratteristiche dell'introduttore | Massimo Punti | Criterio |
| <p>Verranno valutate le caratteristiche tecniche dell'introduttore dedicato. Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deflettibilità per l'inserimento dell'elettrocaterere d'ablazione - Shaft trasparente per consentire una ispezione visiva di presenza di bolle d'aria - Maneggevolezza nella navigazione in atrio sinistro e sicurezza nella puntura transettale | 15 | Discrezionale |
| Caratteristiche del catetere | Massimo Punti | Criterio |
| <p>Verranno valutate le caratteristiche tecniche del catetere per PFA. Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disponibilità di diverse configurazioni geometriche degli elettrodi - N° di elettrodi - Direzioneabilità catetere - Caratteristiche fisiche/geometriche del catetere ai fini della sua localizzazione nello spazio, utilizzando la scopia rx; | 20 | Discrezionale |
| - Disponibilità di elettrocaterere dotato di sensore magnetico per la visualizzazione e navigazione 3D all'interno di un sistema di mappaggio | 5 | Tabellare |
| - Compatibilità del sensore magnetico con i sistemi di mappaggio attualmente in dotazione presso la SC di Cardiologia (Boston, Abbott) | 5 | Tabellare |
| - Metodologia approccio "one shot" | 6 | Tabellare |
| Dati di letteratura e numerosità casi trattati | Massimo Punti | Criterio |
| <p>Verrà valutata l'esperienza già acquisita sul sistema. Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numerosità della casistica/numero di pazienti trattati al mondo | 4 | Discrezionale |

| | | |
|--|--------------------------------------|-----------------|
| - Dati di letteratura | | |
| Funzioni avanzate | Massimo Punti | Criterio |
| Verranno valutate le funzioni/accessori avanzate proposte, comprese in offerta , quali, a titolo esemplificativo: <ul style="list-style-type: none"> - Possibilità di selezionare elettrodi da cui erogare - Sistema di riduzione delle erogazioni nel sangue (per ridurre il rischio di emolisi) - Qualsiasi altra funzione in grado di migliorare, semplificare ed incrementare la capacità valutativa e di trattamento dell'elettrofisiologo con ricadute positive sul paziente | 5 | Discrezionale |
| SERVIZI | Punti attribuibili totali: 10 | |
| FORMAZIONE DEL PERSONALE SANITARIO | Massimo Punti | Criterio |
| Verrà valutato il progetto formativo al personale sanitario, il supporto applicativo specialistico in sala per gli anni di contratto | 3 | Discrezionale |
| ASSISTENZA TECNICA | Massimo Punti | Criterio |
| Verrà valutata l'assistenza tecnica offerta in termini di offerte migliorative per i tempi di intervento dalla chiamata e tempi di risoluzione del guasto dalla chiamata | 5 | Discrezionale |
| AGGIORNAMENTO SOFTWARE | Massimo Punti | Criterio |
| Sarà considerata la disponibilità a fornire, in maniera incondizionata e senza oneri aggiuntivi, tutti gli aggiornamenti (minor e major release) del software di sistema e degli applicativi che si dovessero rendere disponibili nel periodo considerato. | 2 | Tabellare |

Il concorrente è **escluso dalla gara** nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla seguente **soglia minima di sbarramento**:

| PARAMETRO | PUNTEGGI MINIMI |
|--------------------------------------|-----------------------|
| Punteggio Tecnico Complessivo | Punti 35 su 70 |

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al **punto 18.4**.

Nel caso in cui la descrizione delle specifiche tecniche indicate si riferisse casualmente, in tutto o in parte, a caratteristiche possedute da prodotti forniti da una sola ditta, si deve intendere inserita la clausola "o

equivalenti". L'eventuale equivalenza tecnica verrà valutata ai sensi di quanto previsto dall'allegato II 5 del Codice.

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Nell'ambito delle offerte, verrà assegnato il massimo del punteggio previsto per il prezzo (**PEmax**) all'offerta che presenterà il prezzo più basso per la fornitura, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti secondo la seguente formula:

$$PE = PEmax \left(\frac{R}{Rmax} \right)^{0,4}$$

Dove:

- PE** = Punteggio economico da assegnare all'offerta considerata.
R = Ribasso rispetto alla base d'asta dell'offerta considerata.
Rmax = Ribasso più elevato rispetto alla base d'asta tra quelli offerti in gara.
PEmax = Punteggio massimo attribuibile (30).
NOTA: PE = *P_Apparecchiature*.

18.3 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi **qualitativi**, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari (**n. 3 membri**) esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La data della prima seduta verrà comunicata dopo la data di scadenza della presentazione delle offerte tramite la funzione "messaggistica" della piattaforma eAppaltiFVG, almeno 2 giorni lavorativi prima della data fissata.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa
- delle offerte tecniche
- delle offerte economiche

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La commissione giudicatrice, o nel caso di nomina di un seggio di gara, verifica la documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate a sistema, che procederà a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c. attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di stabilire se l'apertura delle offerte tecniche avverrà in seduta pubblica ovvero in seduta riservata, dandone preventiva comunicazione ai concorrenti con le medesime modalità. In caso di seduta riservata, l'apertura delle offerte tecniche avverrà alla sola presenza della Commissione Giudicatrice e/o del RUP.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede all'esame e valutazione delle offerte presentate e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice si riserva la possibilità di chiedere delle precisazioni in merito all'offerta tecnica, che dovessero risultare necessarie per effettuare un'adeguata valutazione.

Gli esiti della valutazione verranno successivamente registrati sulla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4.

La stazione appaltante comunica ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il RUP/commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La presente procedura è riconducibile al c.d. "Accordo Quadro" multioperatore disciplinato dall'art. 59 comma 4, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e, di conseguenza, la procedura non è finalizzata all'individuazione di un unico aggiudicatario, ma attraverso di essa si perverrà alla selezione di massimo 2 (due) operatori economici ritenuti idonei a fornire ad ASUGI i prodotti richiesti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla data della richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha

- verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, presentino caratteri tali da far dubitare dell'attendibilità e della serietà delle stesse nonché dell'effettiva possibilità del concorrente di eseguire correttamente il contratto alle condizioni proposte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice o seggio di gara, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore dei primi 2 (due) operatori economici (aggiudicatari) che hanno presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'AQ è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita, purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria degli aggiudicatari è svincolata automaticamente al momento della stipula dell'AQ; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione dell'AQ, gli aggiudicatari dovranno presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula dell'AQ non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Gli aggiudicatari depositano, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante forma scritta ai sensi dell'all. I.1 art. 3 comma 1 lett. B) del D.lgs 36/2023.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione dell'AQ.

ASUGI si riserva:

- la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, fatto salvo quanto previsto dall'art. 108 comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici;
- di non procedere ad aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'AQ ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. n.36/2023 entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte;
- di non procedere ad aggiudicazione ovvero di revocare l'aggiudicazione - con la conseguente mancata stipula dell'AQ - qualora, anteriormente alla stipula del medesimo/a, Consip S.p.A. renda disponibili convenzioni di servizi/forniture a condizioni migliorative in termini di parametri quali- quantitativi ovvero in tutte le ipotesi di cui al Decreto Legge n. 95/2012 (convertito con mod. dalla Legge n. 135/2012, cd. Spending Review) e lo stesso concorrente non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della Legge n. 488/1999. Si precisa che la suddetta previsione è stata inserita sulla base di quanto disposto dall'art. 15 comma 13 lett.b) del D.L. n. 95/2012 come convertito nella L. n. 135/2012, posto che, per gli Enti del SSN, va esclusa una diretta applicazione dell'art. 1 della norma sopra citata. Pertanto, la relativa clausola di recesso potrà essere esercitata dall'Amministrazione nel caso in cui ricorrano le condizioni specificatamente riportate da tale normativa.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro **7 (sette) giorni** dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da **€ 500,00** a **€ 3.000,00** euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente Accordo Quadro.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, gli aggiudicatari devono uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito aziendale dell'ASUGI nella rispettiva sezione "Amministrazione Trasparente".

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale FVG, sede in Trieste.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 Privacy relativamente alla presente procedura

Relativamente alla presente procedura di gara si specifica a tutti gli offerenti che i dati richiesti verranno trattati, nel rispetto della normativa vigente (Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati – GDPR del 14/04/2016 (<https://www.eugdpr.org/>) e al d.lgs. 196/2003, cosiddetto Codice Privacy), unicamente ai fini della procedura di individuazione del miglior offerente e della successiva stipula e regolazione del contratto.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "*soggetti interessati*" ex Legge 241/1990, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei dati dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

29.2 Privacy relativamente all'oggetto di fornitura

Relativamente all'oggetto della fornitura, e per tutto il periodo contrattuale, l'aggiudicatario si intende impegnato a rispettare la regolamentazione in vigore applicabile al trattamento dei dati a carattere personale e, in particolare, il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché le disposizioni dell'ASUGI qui definite ed eventuali altri impartite in seguito.

Al termine del contratto, l'aggiudicatario si intende impegnato a distruggere tutti i dati a carattere personale oggetto del presente contratto sia da ciascun sistema presso l'ASUGI che, ove del caso, da qualunque sistema presso l'aggiudicatario stesso, in modo che non siano più recuperabili e si impegna a riconsegnare tutti i dati a carattere personale all'ASUGI. La trasmissione dei dati deve essere accompagnata dalla contestuale consegna all'ASUGI della documentazione scritta relativa alla distruzione di tutte le altre copie esistenti dei dati nei sistemi dell'aggiudicatario.

29.3 Designazione a Responsabile del Trattamento dei Dati dell'aggiudicatario

L'ASUGI designerà l'aggiudicatario quale Responsabile del Trattamento dei Dati, secondo quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento Generale Europeo sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), 2016 e dalla normativa vigente in materia, qualora lo stesso preveda di effettuare trattamenti di dati personali di provenienza ASUGI anche al di fuori delle sedi di ASUGI

Il modulo di nomina a Responsabile del Trattamento dei Dati, (riportato nell'allegato "Designazione Responsabile Trattamento Dati"), dovrà essere debitamente compilato ed allegato in formato .doc, quale documento in bozza che verrà valutato con il solo aggiudicatario ed il supporto del DPO di ASUGI.

Per eventuali richieste di chiarimento in merito alla compilazione del suddetto modulo è possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO) di ASUGI all'indirizzo mail rpd@asugi.sanita.fvg.it o telefonicamente al numero 329/7503991.

Qualora la ditta aggiudicataria non preveda di effettuare nessun tipo trattamento di dati personali di provenienza ASUGI, anche al di fuori delle sedi di ASUGI, dovrà espressamente dichiararlo in un documento firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente che dovrà essere inviato via PEC ad

ASUGI al seguente indirizzo: asugi@certsanita.fvg.it e in copia al seguente indirizzo e-mail: ingegneria-clinica@asugi.sanita.fvg.it.

La ditta aggiudicataria dovrà, comunque, rispettare tutti gli obblighi e gli assolvimenti in tema di cybersicurezza pari a quelli in carico ad un Responsabile Trattamento Dati nominato secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).