



AVVISO DI VENDITA SCAFFALATURE METALLICHE FUORI USO.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: 27.03.2026 ore 14:00

Il Direttore della SC Provveditorato-Economato

R E N D E N O T O

che l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI) intende procedere alla vendita dei sotto indicati beni già collocati in fuori uso la cui descrizione è puntualmente specificata nell' Allegato n. 1 al presente Avviso:

Scaffalature Metalliche METALSISTEM SUPER 2

Scaffalature in metallo montata n. 9 (Altezza 4,88 metriLarghezza 0,81 metri Lunghezza 24 metri).
--

Scaffalature in metallo non montate n.8 (Altezza 4,88 metri Larghezza 0,81 metriLunghezza 24 metri).

I beni sono ubicati presso il Magazzino ASUGI sito in via Travnik n. 20 San Dorlingo della Valle e, previ accordi telefonici, è possibile prendere visione degli stessi contattando il Sig. Paolo Romano cell: 320/4622991.

Eventuali informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste per iscritto al dott. Mario Vittorio Presti (tel. 040/3995206 mariovittorio.presti@asugi.sanita.fvg.it). e al dott. Eric Ellero (tel. 040/3995044 eric.ellero@asugi.sanita.fvg.it).

I beni vengono venduti senza garantirne lo stato d'uso e la relativa funzionalità, essendo gli stessi venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano sotto la clausola "visto e piaciuto" e in un unico lotto non divisibile:

ASUGI si ritiene pertanto esonerata da qualsivoglia responsabilità riguardo ad eventuali vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato di conservazione dei beni. Non sono pertanto ammessi reclami e/o contestazioni relativi ai beni in vendita, né precedenti e nemmeno conseguenti l'aggiudicazione della procedura.

ASUGI non assume alcuna responsabilità per eventuali problemi che l'acquirente/aggiudicatario dovesse riscontrare successivamente all'aggiudicazione e/o al ritiro dei beni.

BASE D'ASTA

E' individuato un prezzo a base d'asta (per tutti i beni sopraindicati non sono ammesse offerte individuali su singoli beni o parti di essi) di Euro 16.000,00 (sedicimila) l'offerta dovrà essere uguale o superiore all'importo posto a base d'asta.

Tutte le ulteriori spese necessarie al ritiro dei beni una volta aggiudicati saranno a carico dell'acquirente: spese di carico, di trasporto e qualsiasi altro onere relativo.

La vendita non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto, trattandosi di operazioni fuori campo di applicazione dell'I.V.A..

ESPOSIZIONE DEI BENI

I beni in possesso dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina e la documentazione ad essi relativa, ove presente, saranno visionabili previo appuntamento telefonico da concordare mediante l'invio di mail all'indirizzo ua@asugi.sanita.fvg.it , fornendo il nominativo ed il numero di telefono della persona che effettuerà il sopralluogo e concordando data ed orario della visita. La persona che effettuerà la visita dovrà presentarsi munita di documento di identità in corso di validità e nel caso di Società, qualora diverso dal legale rappresentante, anche di apposita delega/procura.

PARTECIPANTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Possono presentare offerta persone fisiche e giuridiche - imprese, Enti e Organizzazioni –

residenti nell'Unione Europea, regolarmente costituite secondo le norme ad esse applicabili, che non si trovino in una delle seguenti situazioni:

- 1) Sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 2) Trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, concordato preventivo o condizioni equivalenti e che non sono incorsi negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali;
- 3) Trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione;
- 4) Sussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 159/2011 s.m.i.;

In ogni caso tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta in lingua italiana.

Sono ammesse offerte per persone od enti o imprese da nominare successivamente secondo le modalità e le procedure dell'art. 81 del R.D. 827/1924.

Non sono ammesse più offerte presentate dalla stessa persona, anche se come legale rappresentante di enti o società o organizzazioni diverse.

Non sono ammesse offerte presentate da enti o società che, ai sensi del disposto dell'art. 2359 Codice Civile, sono controllate o controllanti altro soggetto che ha presentato offerta. Nei casi in cui si contravvenga alle norme sopra indicate, sarà ritenuta valida esclusivamente l'offerta più conveniente per ASUGI.

Gli eventuali interessati all'acquisto dei beni in parola, dovranno far pervenire l'offerta a mezzo Raccomandata A/R recante come oggetto "Vendita di scaffalature metalliche di proprietà di ASUGI- Offerta per beni in fuori uso" entro il termine perentorio delle **ore 14:00 del giorno 27.03.2026**, all'ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina Via del Farneto n.3 Trieste o alternativamente mediante consegna a mano all'ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

Oltre detto termine ASUGI non riterrà valida la presentazione di alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente, riservandosi tuttavia di valutare l'ammissibilità di eventuali proposte pervenute in ritardo, ed entro massimo 2 giorni rispetto al limite indicato, nel caso fossero le uniche pervenute nel periodo di riferimento.

L'offerta presentata dovrà contenere:

- a. Copia debitamente firmata di documento di identità dell'offerente in corso di validità;
- b. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dall'offerente, nella quale risulti il possesso dei requisiti per presentare l'offerta, la presa visione di tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla

determinazione del prezzo offerto e di accettare tutte le condizioni poste dal presente avviso, e dalle altre norme e condizioni richiamate nella procedura;

- c. Nel caso che l'offerta sia proposta da un Ente od Organizzazione, dovrà essere fornita, in copia dichiarata autentica dall'offerente, la documentazione dalla quale risultino i poteri del legale rappresentante in relazione al tipo di contratto da stipulare. Il legale rappresentante dovrà, quindi, fornire i documenti di cui ai punti a) e b) che precedono. Nel caso in cui sia prevista, per il tipo di atto, la firma congiunta di più legali rappresentanti, i documenti sopra indicati dovranno essere forniti per ciascuno di essi.
- d. Nel caso di società di persone o capitali, dovrà essere fornita la ragione sociale per esteso della società offerente. In caso di iscrizione dell'offerente ad altro elenco o registro diverso dal Registro Imprese, lo stesso dovrà fornire, oltre quanto previsto ai precedenti punti a) e b), secondo le norme nazionali ad esso applicabili, certificazione o dichiarazione sostitutiva, dalla quale risulti:
 - l'esistenza della società;
 - i poteri del legale rappresentante della società;
 - eventuali certificazioni, ove previste dalla normativa del paese di appartenenza per la stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- e. Nel caso il soggetto offerente sia rappresentato legalmente da più persone, ciascuna di esse dovrà fornire i documenti di cui ai punti a) e b) che precedono.
- f. L'offerta economica, in allegato al presente avviso-in cui il concorrente esporrà in cifre ed in lettere il prezzo offerto. In caso di discordanza sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per ASUGI. L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente che sia in possesso dei relativi poteri e dovrà indicare se è fatta per soggetto da nominare con le modalità e le procedure sopra indicate, sull'offerta economica dovrà essere apposta marca da bollo da Euro 16,00.

Tutta la documentazione sopra elencata dovrà essere sottoscritta, secondo quanto stabilito dalla, dal legale rappresentante della ditta offerente o suo delegato incaricato e accompagnata da documento valido di identità del firmatario.

La data ultima per la presentazione delle offerte è fissata al giorno 27/03/2026 alle ore 14:00;

MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione, una volta verificata l'ammissibilità degli offerenti sotto il profilo della completezza e regolarità della documentazione presentata, avverrà secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione cedente (prezzo più alto).

L'aggiudicazione potrà essere perfezionata anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida.

Nel caso di parità tra le migliori offerte presentate si procederà alla scelta dell'aggiudicatario mediante sorteggio; il medesimo metodo potrà essere utilizzato inoltre anche nel caso della definizione della graduatoria degli offerenti nel caso due o più offerte risultino in parità.

APERTURA DELLE BUSTE E TERMINI DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno 03/04/ 2026, alle ore 10.00, in seduta pubblica presso la stanza 114; Piano IV, in via del Farneto n. 3 Trieste, si procederà all'apertura delle offerte contenenti la documentazione di cui all'art 5.

ASUGI si riserva comunicare sul proprio sito web istituzionale di eventuali modifiche o integrazioni rispetto alla data per la seduta di gara.

L'asta sarà presieduta da un presidente e da due testimoni; delle attività inerenti tutte le fasi di aggiudicazione verrà redatto verbale alla presenza di un Ufficiale Rogante. Si procederà alla prescrizione delle proposte di acquisto pervenute via PEC contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta e si effettueranno le verifiche di ammissibilità alla gara (completezza della documentazione amministrativa presentata e presenza dell'offerta economica).

Le offerte dovranno avere un valore superiore, o almeno pari, a quello posto a base di gara.

L'asta verrà aggiudicata con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lett. C) e 76 del R.D. n. 827/1924, al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta.

Il bene sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso in cui due o più concorrenti presentino la medesima offerta e questa risulti la migliore, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara a sorteggio.

L'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione dei beni.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Il verbale terrà luogo di contratto.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo offerto dovrà essere effettuato entro e non oltre 15 giorni dall'aggiudicazione provvisoria ed in ogni caso prima del ritiro dei beni, accreditando l'importo dovuto unitamente alla precisazione della causale di pagamento al Tesoriere di ASUGI:

Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina codice IBAN: IT06D0306912344100000046103.

La quietanza di versamento dovrà riportare la seguente causale: "AVVISO DI VENDITA DI SCAFFALATURE METALLICHE DI PROPRIETA' ASUGI"

ONERI E PENALITÀ

Tutte le spese relative alla documentazione amministrativa e qualsiasi altro costo derivante e conseguente dalla cessione dei beni, saranno a totale carico dell'acquirente.

Saranno, inoltre, a totale carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri, sia logistici che economici, legati all'imballaggio, al prelievo, al trasporto e alla messa in sicurezza dei beni oggetto della presente asta. Tali operazioni dovranno comunque essere effettuate senza arrecare danni alle strutture presso le quali il bene è custodito.

Il mancato adempimento degli obblighi derivanti dall'aggiudicazione, di cui al presente Bando, comporterà la risoluzione del contratto.

Il mancato prelievo dei beni entro il termine di 15 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva da parte di ASUGI, comporterà la risoluzione del contratto fatto salvo che esso sia dovuto a cause non imputabili all'acquirente.

MODALITA' DI RITIRO DEL BENE

Previa consegna dell'attestazione del versamento di quanto dovuto, il concorrente aggiudicatario dovrà ritirare i beni acquisiti entro 20 giorni fatte salve eventuali cause di forza maggiore secondo le modalità che verranno concordate con la S.C. Provveditorato-Economato (tel. 040.3995206 – mariovittorio.presti@asugi.sanita.fvg.it)

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente bando di gara, nessuna esclusa.

Le condizioni contenute nel presente bando devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Trieste, con esclusione della possibilità di ricorrere all'arbitrato.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso nel rispetto dei limiti stabiliti dalla Legge.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale alla sezione “Bandi di Gara”.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art.6 della L. n.241/90 e s.m.i., è la dott.ssa Mariagabriella Lettieri, Responsabile S.C. Provveditorato-Economato.