

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'EVENTUALE STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTI SECONDARI PER L'AREA ISONTINA- OSPEDALI DI GORIZIA E MONFALCONE CON ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ACCREDITATE AI SENSI DELL'ART. 16 L.R. 12/1995**

L'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina intende procedere all'eventuale stipula di una convenzione per il servizio di trasporti secondari per l'area isontina, con organizzazioni di volontariato, ai sensi delle seguenti normative:

- Art. 16 co. 1bis L.R. 12/1995 e ss.mm.ii.: *“Gli enti del Servizio sanitario regionale affidano, preferibilmente in via diretta, o a seguito di procedura a evidenza pubblica, il servizio di trasporto sanitario [...] alle organizzazioni di volontariato e di promozione sociale iscritte nei registri di cui alla L.R. 23/2012”;*
- Art. 57 co. 1 D.Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore: *“I servizi di trasporto sanitario di emergenza e urgenza possono essere, in via prioritaria, oggetto di affidamento in convenzione alle organizzazioni di volontariato, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore [...] ed accreditate ai sensi della normativa regionale in materia”;*
- Art. 14 co. 1 L.R. 23/2012.

Al fine di individuare eventuali potenziali contraenti da invitare alla successiva procedura, si forniscono le seguenti informazioni:

**1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio di cui all'oggetto è l'attività di trasporto programmato di pazienti a bassa complessità assistenziale da:

- Reparti dei due Presidi Ospedalieri
- Reparti delle Residenze Sanitarie Assistenziali
- Territorio (pazienti in regime di ospedalizzazione domiciliare, pazienti in trattamento dialitico)

Verso:

- Altra struttura sanitaria in ambito regionale o extra-regionale e viceversa.

In via occasionale potrà essere richiesto il trasporto di materiale sanitario (farmaci, liquidi biologici, strumenti, referti, ecc.)

- La richiesta verrà posta all'ente convenzionato dalla struttura competente di ASUGI il giorno feriale precedente a quello in cui è richiesto il servizio, di norma entro le ore 13.00; occasionalmente la richiesta potrà essere inoltrata con preavviso più breve.
- Ai fini dell'assegnazione dei servizi l'ente convenzionato dovrà garantire la sua contattabilità tutti i giorni feriali nell'intervallo tra le ore 8.00 e le ore 15.00 (mediante telefono).
- Accertata la disponibilità del servizio, la struttura competente lo assegnerà, definendone più precisamente i contenuti. Può essere richiesto il trasporto programmato di due o più pazienti nello stesso automezzo.
- L'ente convenzionato dovrà garantire la disponibilità ad effettuare il trasferimento, di regola tra le ore 7.00 e le ore 15.00 di tutti i giorni feriali. L'Azienda si riserva la possibilità di richiedere occasionalmente, con preavviso breve, anche trasporti al di fuori della fascia oraria indicata.
- Il trasporto potrà essere effettuato con ambulanza integrata con un dispositivo di aspirazione e con impianti per erogazione di ossigeno. L'ente convenzionato si impegna ad assicurare la funzionalità e l'affidabilità degli automezzi e delle apparecchiature. La presenza a bordo dell'ambulanza di materiali particolari relativi a specifici trasporti dovranno essere indicati dalla Struttura competente e saranno forniti dalla Farmacia del P.O. interessato.
- L'equipaggio dovrà essere formato da almeno 2 persone, delle quali una con incarico di autista e l'altra con la qualifica di soccorritore (certificato) o infermiere (a richiesta dell'Azienda).

## **2. DURATA DEL SERVIZIO E AMMONTARE PRESUNTO**

Il servizio avrà decorrenza presumibilmente dal 01/03/2024, o altra data imminente da concordarsi, per un periodo di 12 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi.

L'ammontare complessivo presunto per un periodo di 12 mesi è stato quantificato in Euro 980.000,00, iva esclusa se e in quanto dovuta.

L'ASUGI si riserva, altresì, di concludere anticipatamente il contratto, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati, qualora dovesse intervenire apposita Convenzione Consip o in caso di aggiudicazione da parte dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute o del soggetto aggregatore (CUC) regionale.

## **3. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Possono manifestare interesse tutte le organizzazioni di volontariato accreditate in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti che hanno i requisiti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e che non si trovino in una delle situazioni elencate agli artt. 94 e 95 del D.Lgs medesimo;

#### Requisiti di ordine professionale:

- Eventuale iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto della convenzione;
- Iscrizione al registro ODV ed accreditamento ai sensi dell'art. 16 L.R. 12/1995;
- Iscrizione ad altri albi o registri.

#### Requisiti di idoneità professionale:

- Aver svolto nell'ultimo triennio almeno dodici mesi nell'ambito di servizi analoghi indicandone:
  - Descrizione dell'attività svolta
  - Anni e luoghi di svolgimento del servizio
  - il relativo fatturato.

In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti di ordine generale e professionale devono essere posseduti da tutti i componenti.

#### **4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

I soggetti interessati all'eventuale stipula della convenzione per il servizio in oggetto dovranno far pervenire alla SC Direzione Amministrativa di presidio ospedaliero e territorio isontino, Ospedale San Polo, via Galvani n. 1, 34074 Monfalcone, entro **le ore 12:00 del giorno 20/02/2024**, la propria manifestazione d'interesse secondo il facsimile allegato, debitamente firmato e corredato da fotocopia di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore (o altro soggetto in grado di impegnare validamente l'operatore stesso) con posta elettronica certificata all'indirizzo: **asugi@certsanita.fvg.it**.

Il recapito della manifestazione di interesse entro i termini ivi prescritti rimane in ogni caso ad esclusivo carico e rischio del mittente; non saranno prese in considerazione manifestazioni d'interesse pervenute oltre il termine sopraindicato.

#### **5. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet aziendale [www.asugi.sanita.fvg.it](http://www.asugi.sanita.fvg.it).

#### **6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003 nonché del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali GDPR 2016/679,

esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dalle norme sopracitate. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina.

## **7. PRECISAZIONI E CHIARIMENTI**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti interessati alla stipula in modo non vincolante per l'ASUGI. Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'ASUGI la disponibilità ad eseguire tale servizio e ad essere ricontattati per stipulare una convenzione.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica o di procedura negoziata, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi ma esclusivamente un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di organizzazioni di volontariato accreditate interessate ad eseguire tale servizio da consultare nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza e parità di trattamento.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla stipula della successiva convenzione, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Per ogni ulteriore chiarimento che eventualmente si rendesse necessario è possibile prendere contatti con la SC Direzione Amministrativa di presidio ospedaliero e territorio isontino, nella persona dell' Avv.to Fosca Togni e-mail: [fosca.togni@asugi.sanita.fvg.it](mailto:fosca.togni@asugi.sanita.fvg.it) e nella persona della dott.ssa Greta Cocco e-mail: [greta.cocco@asugi.sanita.fvg.it](mailto:greta.cocco@asugi.sanita.fvg.it)

Il Direttore della SC Direzione Amministrativa di presidio  
ospedaliero e territorio isontino  
Avv.to Fosca Togni

Allegato 1: Fac-simile manifestazione di interesse