

**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI GORIZIA PER UN PERIODO DI 12 MESI**

Con il presente avviso l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina intende acquisire manifestazioni da parte di operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi degli artt. 14 comma 1 lett. d) e 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'eventuale affidamento del servizio di assistenza infermieristica, rivolto ai detenuti ed agli internati presso la Casa Circondariale di Gorizia sita a Gorizia in via Barzellini n. 8, per la durata di 12 mesi.

Al fine di individuare i soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata, si forniscono le seguenti informazioni:

**1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Oggetto del presente avviso è l'eventuale affidamento del servizio di assistenza infermieristica rivolti ai detenuti ed agli internati presso la Casa Circondariale di Gorizia attraverso l'erogazione di prestazioni sanitarie nel rispetto delle esigenze di sicurezza, garantendo un adeguato percorso di prevenzione, cura e riabilitazione e assistenza sanitaria.

Le attività infermieristiche sono strutturate in interventi quotidiani (7 giorni su 7) in fascia oraria 07.00 – 22.00.

A garanzia del corretto svolgimento del servizio e della necessaria continuità dello stesso, la durata temporale complessiva di tutti gli accessi non potrà essere inferiore ad un monte ore settimanale pari a presunte ore 136,5 settimanali, fatta salva la possibile esigenza di variazione nelle tempistiche e nelle modalità di erogazione da parte di ASUGI, di norma strutturate come segue:

<b>TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE EROGATA</b>	<b>ARTICOLAZIONE ORARIA/ GIORNALIERA</b>
Assistenza infermieristica in favore di detenuti sani o malati, al fine di mantenerne o recuperarne la salute e le funzionalità ottimali. In particolare durante l'arco della giornata si dovranno effettuare anche le seguenti attività:	dal lunedì alla domenica dalle ore 07.00 alle ore 22.00 <b>(tot. 105/sett.)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestione della somministrazione delle terapie orali e parenterali</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>assistenza/supporto al detenuto per visite mediche assicurate dal medico operante in Istituto o da specialisti esterni. Supporto e assistenza per i colloqui effettuati in videoconferenza con l'utilizzo piattaforma informatica in uso ad ASUGI</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>esecuzione di elettrocardiogrammi routinari all'ingresso e periodici di controllo senza</li> </ul>	

prescrizione	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelievo di campioni biologici (sangue, urine, feci, ecc..) e l'invio in laboratorio per l'esecuzione di esami chimici, fisici e culturali prescritti dal medico</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• preparazione dell'assistito per esami diagnostici (indagini radiologiche, ecografiche, gastroenterologiche ecc) e visite specialistiche</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• esecuzione di medicazioni semplici o avanzate secondo prescrizione del medico o dello specialista</li> </ul>	
Somministrazione delle terapie con farmaci sostitutivi di stupefacenti per i detenuti tossicodipendenti in trattamento	Indicativamente 1,5 ore al giorno <b>(10,5/sett)</b>
Controllo scadenze del magazzino ambulatoriale e gestione dell'approvvigionamento prodotti (farmaci, presidi, ecc.) in scorta e uso presso l'ambulatorio della Casa Circondariale	Indicativamente 2 ore alla settimana
Gestione della documentazione sanitaria (aggiornamento e conservazione)	Indicativamente 1 ora al giorno <b>(7/sett)</b>
Attività di interesse sanitario in raccordo con l'Amministrazione Penitenziaria (riunioni congiunte, pratiche autorizzative ecc.)	Indicativamente 2 ore alla settimana
Attuazione di tutto il processo di prevenzione e diagnosi previsto da ASUGI, compresa l'esecuzione dei tamponi nasofaringei per ricerca molecolare o antigenica (COVID19, HCV o quant'altro stabilito dall'autorità sanitaria)	Indicativamente 2 ore alla settimana
Assistenza allo specialista odontoiatra operante in Istituto (assistente alla poltrona) e manutenzione della strumentazione dell'ambulatorio odontoiatrico secondo le procedure aziendali stabilite	Totale ore settimana 8 incrementabili su richiesta del SSD di Odontostomatologia di Gorizia, responsabile di tale attività presso la Casa Circondariale (attualmente il direttore ha programmato 3 sedute mensili con una previsione di aumento a 4 entro l'anno)
<b>Totale ore</b>	<b>136,5</b>

Presso la Casa Circondariale di Gorizia sono accolti fino a 120 detenuti, tutti di sesso maschile.

Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio del servizio saranno successivamente meglio individuate nell'apposito capitolato speciale.

## 2. DURATA DEL SERVIZIO E AMMONTARE PRESUNTO

La durata prevista del servizio è di 12 mesi, a decorrere presumibilmente dal 01/11/2023 o comunque dalla data indicata nel provvedimento di affidamento.

L'importo posto a base d'asta ovvero l'importo del valore complessivo dell'appalto stimato dalla scrivente stazione appaltante è pari a €195.000,00 per 12 mesi + IVA 5% esclusa.

### 3. SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE INTERESSE

Possono presentare domanda di partecipazione tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

#### Requisiti di ordine generale:

- Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti che hanno i requisiti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e che non si trovino in una delle situazioni elencate agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. medesimo;

#### Requisiti di ordine professionale:

- Iscrizione alla CCIAA per le attività oggetto dell'appalto;
- Iscrizione all'apposito albo in caso di cooperative o consorzi di cooperative, oltre all'iscrizione di cui sopra;
- Iscrizione ad altri albi o registri;

#### Requisiti di idoneità professionale e di capacità finanziaria:

- aver svolto nell'ultimo triennio almeno sei mesi nell'ambito di servizi analoghi a quello in oggetto (servizi infermieristici) indicandone:
  - descrizione dell'attività svolta;
  - anni e luoghi di svolgimento del servizio;
  - il relativo fatturato;
- indicazione di almeno 1 istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi di legge in grado di attestare la solvibilità finanziaria.

#### Ulteriori requisiti:

- iscrizione alla piattaforma eProcurement delle Stazioni Appaltanti del Friuli Venezia Giulia "eAppaltiFVG". Gli operatori economici che intendano manifestare il proprio interesse alla procedura, se non già iscritti, dovranno effettuare la registrazione al portale raggiungibile all'URL <https://eappalti.regione.fvg.it>.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti di ordine generale e professionale devono essere posseduto da tutti i componenti, mentre per quanto riguarda i requisiti di idoneità professionale e capacità finanziaria devono essere posseduti da almeno una delle componenti.

La manifestazione di interesse non costituisce presunzione di ammissibilità del concorrente e la Stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di casue ostantive intervenute in qualsiasi momento.

#### **4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati ad essere invitati alla procedura in oggetto, dovranno far pervenire entro le **ore 12.00 del 12/10/2023** la propria manifestazione d'interesse secondo il facsimile allegato, debitamente firmato e corredato di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore (o altro soggetto in grado di impegnare validamente l'operatore stesso) con posta elettronica certificata all'indirizzo [asugi@certsanita.fvg.it](mailto:asugi@certsanita.fvg.it).

Il recapito della domanda di partecipazione entro i termini ivi prescritti rimane in ogni caso ad esclusivo carico e rischio del mittente; non saranno prese in considerazione manifestazioni d'interesse pervenute oltre il termine sopraindicato.

#### **5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Alla scadenza del termine del presente avviso, l'ASUGI procederà alla verifica delle manifestazioni d'interesse pervenute. I soggetti che avranno manifestato interesse all'affidamento ed in possesso dei requisiti prescritti, saranno successivamente invitati alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi degli artt. 14 comma 1, 50 comma 1 lett. e) e comma 2 del D.Lgs. 36/2023, che avverrà a mezzo "RDO on line" mediante l'utilizzo della Piattaforma telematica "eAppaltiFVG" (<https://eappalti.regione.fvg.it>).

Il presente appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

In presenza di una sola manifestazione di interesse, l'ASUGI si riserva la facoltà di negoziare direttamente con l'unico operatore.

L'ASUGI sarà libera di avviare altre procedure, di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata o in caso di aggiudicazione di apposita procedura di gara da parte dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute.

L'ASUGI si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione dello stesso, sia nel caso in cui nessuna offerta fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione stessa, senza che nulla abbiano a pretendere gli operatori economici interessati.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP è l'Avv.to Fosca Togni, Direttore della S.C. Direzione amministrativa di presidio ospedaliero e territorio isontino.

## 7. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet aziendale [www.asugi.sanita.fvg.it](http://www.asugi.sanita.fvg.it).

## 8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali GDPR 2016/679, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti delle normative sopracitate. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina.

## 9. PRECISAZIONI E CHIARIMENTI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per ASUGI. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'ASUGI la disponibilità ad essere invitati alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica o di procedura negoziata, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi ma esclusivamente un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto del principio di economicità, trasparenza e parità di trattamento.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Per ogni ulteriore chiarimento che eventualmente si rendesse necessario, è possibile prendere contatti con la S.C. Direzione amministrativa di presidio ospedaliero e territorio isontino, nella persona dell' Avv.to Fosca Togni e-mail: [fosca.togni@asugi.sanita.fvg.it](mailto:fosca.togni@asugi.sanita.fvg.it) e nella persona della Dott.ssa Greta Cocco [greta.cocco@asugi.sanita.fvg.it](mailto:greta.cocco@asugi.sanita.fvg.it).

Il Direttore della  
S.C. Direzione amministrativa di presidio  
ospedaliero e territorio isontino  
*Avv.to Fosca Togni*

*Allegato 1: Fac-simile manifestazione di interesse*