

S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO ISONTINO /
1186

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELLA
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E
TERRITORIO ISONTINO**

OGGETTO: Estensione della convezione per il servizio di trasporto programmato di pazienti a basso livello di impegno assistenziale e sanitario per l'Area Isontina – Servizio di ambulanza aggiuntiva per il periodo dal 01/08/2025 al 28/02/2026 (€ 78.650,00)

**Il Direttore della
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO
ISONTINO**

dott.ssa Fosca Togni attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso.

dott.ssa Fosca Togni

Trieste, 03/10/2025

OGGETTO: Estensione della convezione per il servizio di trasporto programmato di pazienti a basso livello di impegno assistenziale e sanitario per l'Area Isontina – Servizio di ambulanza aggiuntiva per il periodo dal 01/08/2025 al 28/02/2026 (€ 78.650,00)

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale”, così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m.i. di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Innovazione, Programmazione e Controllo di Gestione – Internal Auditing in Staff alla Direzione Generale;

atteso che con D.G.R. FVG n. 2002 dd. 20.12.2024 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

ricordato che la ex-AAS2, già dal 2008, aveva attuato una scelta organizzativa per la quale aveva affidato in convezione il servizio di trasporti secondari, al pari dei primari, alle Associazioni di volontariato accreditate con la Regione FVG al fine di offrire un servizio all'utente completo ed economicamente più vantaggioso;

preso atto che la stipula delle convenzioni con le associazioni di volontariato avviene secondo le condizioni previste dagli artt. 56 e 57 del Codice del Terzo Settore, D.Lvo 117/2017;

che le convenzioni sopracitate, in scadenza al 28/02/2025, sono state rinnovate con Determinazione dirigenziale n. 304 del 13/03/2025 per un periodo di 12 mesi, nelle more dell'espletamento della procedura di gara ARCS ID24SER006;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 713 del 16/06/2025, con la quale venivano estese le convenzioni in parola con la previsione dell'attivazione di un'ulteriore ambulanza, fino al 31/07/2025;

viste le note conservate agli atti della struttura, con le quali i Direttori di Pronto Soccorso di Gorizia e Monfalcone e il Responsabile infermieristico della piattaforma dell'area emergenza Gorizia e Monfalcone hanno segnalato la necessità di poter continuare ad usufruire dell'ambulanza aggiuntiva al fine di garantire la continuità delle attività di dimissione, alle medesime condizioni organizzative ed economiche in essere;

accertato che il servizio di cui all'oggetto non può tutt'ora essere svolto con personale e strumenti interni ad ASUGI e vista la necessità di garantire la continuità dello stesso, trattandosi di un servizio riconosciuto nei livelli essenziali di assistenza (LEA);

rilevato che, nelle more dell'espletamento della gara regionale ARCS per i trasporti secondari ID24SER006 nonché della procedura aziendale per l'affidamento dei trasporti primari di cui al Decreto del Direttore Generale n. 786 del 25/09/2025 e della valutazione sulle modalità organizzative aziendali da adottare relativamente al sistema dei trasporti di cui sopra, si ritiene di mantenere in essere l'attuale articolazione del servizio;

dato atto che il servizio di cui trattasi rientra tra i servizi di trasporto programmato di cui alle convenzioni in essere in scadenza il prossimo 28 febbraio 2026;

ritenuto pertanto di procedere con richiesta di disponibilità a garantire la prosecuzione del servizio di cui all'oggetto alle associazioni di volontariato attualmente affidatarie del servizio come da carteggio conservato agli atti della struttura proponente alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;

acquisita la disponibilità delle stesse alla prosecuzione del servizio in oggetto per un costo pari ad € 55,00/ora, onnicomprensivo di oneri ed eventuali rimborsi spese, dal 01/08/2025 al 28/02/2026, mantenendo l'effettuazione del servizio a settimane alterne sulla base del calendario già in essere per il servizio di dimissioni serali;

atteso che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Direttore della S.C. Direzione Amministrativa di presidio ospedaliero e territorio isontino, Avv.to Fosca Togni e il collaboratore del RUP nella persona della dott.ssa Greta Cocco;

**Il Direttore della
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO
ISONTINO**

Determina

per quanto esposto in narrativa:

1. di proseguire, per il periodo dal 01/08/2025 al 28/02/2026, con l'integrazione del servizio di trasporto programmato di pazienti a basso livello di impegno assistenziale e sanitario per l'Area Isontina per garantire le prestazioni assistenziali richieste, con le associazioni di volontariato attualmente convenzionati con ASUGI - S.O.G.IT Sezione di Grado ODV, Croce Rossa Italiana – Comitato di Monfalcone ODV e Croce Verde Goriziana Onlus di Gorizia che, con autonomia gestionale, garantiranno il servizio a settimane alterne, a fronte di un corrispettivo pari ad Euro 55,00/ora;
2. di individuare quale Responsabile Unico di Procedimento l'Avv.to Fosca Togni e quale collaboratore del RUP la dott.ssa Greta Cocco.

La spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a complessivi e presunti Euro 78.650,00, è attribuibile al conto 305.100.550.400.20.00 305TR.SECOND del bilancio aziendale per gli esercizi 2025 e 2026, così suddivisi:

- Anno 2025: Euro 56.650,00
- Anno 2026: Euro 22.000,00

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Greta Cocco

**Il Direttore della
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA
PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO
ISONTINO
dott.ssa Fosca Togni**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FOSCA TOGNI

CODICE FISCALE: TGNFSC78C70L364A

DATA FIRMA: 03/10/2025 13:53:21

IMPRONTA: 3CDA6D217A4F841A0473144F8EFDAF9DCE62602C92461CD116EA4EEF57902D5D
CE62602C92461CD116EA4EEF57902D5DFBFD42306875D9C4528402120A013E0F
FBFD42306875D9C4528402120A013E0FC22C8A21E8E956C875916DF671CA752F
C22C8A21E8E956C875916DF671CA752FE05DC85F2A1DE543467E60A3092A1456