

S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO ISONTINO /
713

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELLA
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E
TERRITORIO ISONTINO**

OGGETTO: Estensione della convezione per il servizio di trasporto programmato di pazienti a basso livello di impegno assistenziale e sanitario per l'Area Isontina – Servizio di ambulanza aggiuntiva per il periodo dal 01/06/2025 al 31/07/2025 (€ 23.650,00)

**Il Direttore della
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO
ISONTINO**

dott.ssa Fosca Togni attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso.

dott.ssa Fosca Togni

Trieste, 16/06/2025

OGGETTO: Estensione della convezione per il servizio di trasporto programmato di pazienti a basso livello di impegno assistenziale e sanitario per l'Area Isontina – Servizio di ambulanza aggiuntiva per il periodo dal 01/06/2025 al 31/07/2025 (€ 23.650,00)

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale”, così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m.i. di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Innovazione, Programmazione e Controllo di Gestione – Internal Auditing in Staff alla Direzione Generale;

atteso che con D.G.R. FVG n. 2002 dd. 20.12.2024 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

premesso che la ex-AAS2, già dal 2008, aveva attuato una scelta organizzativa per la quale aveva affidato in convezione il servizio di trasporti secondari, al pari dei primari, alle Associazioni di volontariato accreditate con la Regione FVG al fine di offrire un servizio all'utente completo ed economicamente più vantaggioso;

preso atto che la stipula delle convenzioni con le associazioni di volontariato avviene secondo le condizioni previste dagli artt. 56 e 57 del Codice del Terzo Settore, D.Lvo 117/2017;

che le convenzioni sopracitate, in scadenza al 28/02/2025, sono state rinnovate con Determinazione n. 304 del 13/03/2025 per un periodo di 12 mesi, nelle more dell'espletamento della procedura di gara ARCS ID24SER006;

richiamata la Determinazione n. 354 del 24/03/2025, con la quale veniva estesa la convenzione attivando un'ulteriore ambulanza, fino al 31/05/2025;

vista la nota del 06/02/2025, conservata agli atti della struttura, con cui il Direttore della S.C. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza di Monfalcone formalizza con apposita relazione le necessità rappresentate da tutte le strutture coinvolte, tra le quali quella di usufruire dell'ambulanza aggiuntiva alle medesime condizioni organizzative ed economiche in essere;

accertato che il servizio di cui all'oggetto non può tutt'ora essere svolto con personale e strumenti interni ad ASUGI e vista la necessità di garantire la continuità dello stesso, trattandosi di un servizio riconosciuto nei livelli essenziali di assistenza (LEA);

preso atto del parere favorevole del Direttore Sanitario, agli atti della scrivente struttura;

ritenuto pertanto di procedere con richiesta di disponibilità a garantire la prosecuzione del servizio di cui all'oggetto alle associazioni di volontariato attualmente affidatarie del servizio, con nota prot. 2025/46518 del 30/05/2025, alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;

acquisita la disponibilità delle stesse con le rispettive note prot. n. 2025/46801 del 03/06/2025 (Croce Rossa Italiana – Comitato di Monfalcone), prot. n. 2025/46706 del 03/06/2025 (S.O.G.IT Sez. di Grado) e prot. n. 2025/48326 del 05/06/2025 (Croce Verde Goriziana ODV) alla prosecuzione del servizio in oggetto per un costo pari ad € 55,00/ora, onnicomprensivo di oneri ed eventuali rimborsi spese, dal 01/06/2025 al 31/07/2025, sempre prevedendo l'effettuazione del servizio a settimane alterne sulla base del calendario già in essere per il servizio di dimissioni serali;

atteso che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Direttore della S.C. Direzione Amministrativa di presidio ospedaliero e territorio isontino, Avv.to Fosca Togni e il collaboratore del RUP nella persona della dott.ssa Greta Cocco;

**Il Direttore della
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO
ISONTINO**

Determina

per quanto esposto in narrativa:

1. di proseguire, per il periodo dal 01/06/2025 al 31/07/2025, con l'integrazione del servizio di trasporto programmato di pazienti a basso livello di impegno assistenziale e sanitario per l'Area Isontina per garantire le prestazioni assistenziali richieste, con le associazioni di volontariato attualmente convenzionati con ASUGI - S.O.G.IT Sezione di Grado ODV, Croce Rossa Italiana – Comitato di Monfalcone ODV e Croce Verde Goriziana Onlus di Gorizia che, con autonomia gestionale, garantiranno il servizio a settimane alterne;
2. di individuare quale Responsabile Unico di Procedimento l'Avv.to Fosca Togni e quale collaboratore del RUP la dott.ssa Greta Cocco.

La spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante Euro 23.650,00 IVA esente, è attribuita al conto n. 305.100.550.400.20.00 305TR.SECOND (*Trasporti secondari*) per l'esercizio 2025.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Greta Cocco

**Il Direttore della
S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA
PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO
ISONTINO
dott.ssa Fosca Togni**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FOSCA TOGNI

CODICE FISCALE: TGNFSC78C70L364A

DATA FIRMA: 16/06/2025 12:10:50

IMPRONTA: 1CFCE1A23E8E0F372680AE4C11A5BB0C29C734D51466E86B496BC84B470C1363
29C734D51466E86B496BC84B470C13635DAC1E5D992CB36227F46A3984D8558C
5DAC1E5D992CB36227F46A3984D8558CAF037A6AE3E83AF658E2C94479B6FCC7
AF037A6AE3E83AF658E2C94479B6FCC7EC3BBC726CB70E55E13FD55075DF106F