

VERBALE AMMINISTRATIVO

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023 per l'eventuale affidamento del servizio di gestione del Punto di Primo Intervento di Grado per un periodo di 12 mesi. CIG: B1C18F6359

APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE HANNO PRESENTATO L'OFFERTA ENTRO I TERMINI INDICATI.

Addì 24 giugno 2024 alle ore 11.15 si costituisce il Seggio di Gara composto dall' Avv.to Fosca Togni (Presidente) e dai due testimoni dott.ssa Anna Plancher e dott.ssa Greta Cocco che assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente di Seggio accede alla piattaforma telematica eAppalti. Si prende atto che al termine indicato per la presentazione delle offerte, 24/06/2024 ore 10.00, risultano pervenute n. 2 offerte, da parte di E-Health srl e di S.O.G.IT Sez. di Grado.

Si procede quindi all'apertura della busta amministrativa telematica di E-Health srl e all'acquisizione su pc della stessa al fine di procedere all'esame di merito:

1. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente compilata e sottoscritta, corredata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore;
2. Scheda fornitore debitamente compilata e sottoscritta;
3. "Informativa privacy" debitamente compilata e sottoscritta;
4. Garanzia provvisoria;
5. Dichiarazione sostitutiva al fine di avvalersi delle riduzioni della cauzione;
6. Dichiarazione sull'assolvimento dell'imposta di bollo;
7. Attestazione del versamento a favore dell'ANAC;
8. Patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto;
9. Informativa rischi debitamente compilata e sottoscritta;
10. Capitolato speciale sottoscritto per accettazione;
11. Lettera di invito e disciplinare sottoscritto per accettazione;
12. Planimetria dei locali del Distretto Basso Isontino messi a disposizione sottoscritta per accettazione;
13. Dichiarazione di costituzione di raggruppamento.

Si procede poi all'apertura della busta amministrativa telematica di S.O.G.IT Sezione di Grado e all'acquisizione su pc della stessa al fine di procedere all'esame di merito:

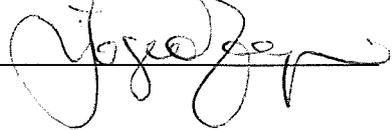
1. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente compilata e sottoscritta, corredata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore;
2. Scheda fornitore debitamente compilata e sottoscritta;
3. "Informativa privacy" debitamente compilata e sottoscritta;
4. Garanzia provvisoria;

5. Dichiarazione sostitutiva al fine di avvalersi delle riduzioni della cauzione;
6. Dichiarazione sull'assolvimento dell'imposta di bollo;
7. Attestazione del versamento a favore dell'ANAC;
8. Patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto;
9. Informativa rischi debitamente compilata e sottoscritta;
10. Capitolato speciale sottoscritto per accettazione;
11. Lettera di invito e disciplinare sottoscritto per accettazione;
12. Planimetria dei locali del Distretto Basso Isontino messi a disposizione sottoscritta per accettazione.

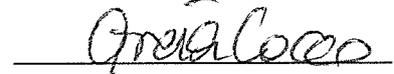
La documentazione verificata risulta completa ai fini dell'ammissione alle fasi successive di gara.

La seduta si chiude alle ore 11.50.

Avv.to Fosca Togni



Dott.ssa Greta Cocco



Dott.ssa Anna Plancher