

## *Curriculum Vitae Fosca Togni*

Nazionalità: italiana

Maturità classica luglio 1996

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Verona in data 28.09.2001, discutendo una tesi in economia sanitaria dal titolo "Quale Welfare per la vecchiaia: il futuro della popolazione anziana in Italia e in FVG tra economia e sanità";

Compiuta pratica forense presso lo studio legale "Conti e Leoni" di Verona;

Responsabile della segreteria dell'Assessore alle Pari Opportunità del Comune di Vicenza, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, dal giugno 2002 al novembre 2002;

Assunta dall'ASS n.5 Bassa Friulana a tempo indeterminato e pieno, in servizio presso la Struttura Affari Generali e Legali, con la qualifica di collaboratore amministrativo professionale dal 16 dicembre 2002 al 31 agosto 2006 (aspettativa dal 1° ottobre al 15 dicembre 2003);

Inquadrata in categoria Collaboratore Amministrativo Esperto a far data dal 1° settembre 2006;

Nomina Ufficiale Rogante dell'Azienda Sanitaria con Decreto del Direttore Generale n. 188 del 08/05/2003;

Dalla data di cessazione del rapporto di lavoro del Responsabile della Struttura Complessa Affari Generali e Legali (31.12.2003) ha assunto la gestione delle pratiche legali dell'Azienda;

Nomina componente segretario delle commissioni per il riconoscimento dell'Invalidità Civile;

Nomina componente Commissione farmaceutica ex art.39 L.R. n.43/'81 e successive modifiche;

Rappresentante aziendale in qualità di membro del Collegio Conciliativo nelle procedure stragiudiziali promosse presso la Direzione Provinciale del Lavoro;

7 settembre 2006: conseguimento abilitazione alla professione forense;

Iscritta all'albo speciale presso l'Ordine degli Avvocati di Udine in qualità di legale dell'Azienda per i Servizi Sanitari n.5 "Bassa Friulana" dall'12.01.2007;

Titolare di posizione amministrativa "coordinamento attività amministrative" dall'1 maggio 2007 con i seguenti contenuti professionale e attività peculiari:

- Monitoraggio sull'applicazione della normativa vigente inerente il protocollo unico informatico, i tempi di conservazione della documentazione amministrativa e sanitaria;
- Responsabilità in materia di trattamento dei dati personali effettuato senza l'ausilio di strumenti elettronici della direzione del dipartimento tecnico-amministrativo e negli Uffici di Staff;
- Gestione pratiche delle controversie in materia civile, penale e amministrativa e relativi rapporti con gli studi legali;
- Gestione dei contratti relativi al portafoglio assicurativo aziendale;

- Recupero crediti: azioni di rivalsa verso terzi per assenza dal lavoro dei dipendenti per cause a loro non imputabili e recupero crediti nei confronti dei dipendenti cessati dal servizio;
- Recupero delle spese di ospedalità e gestione delle pratiche relative al riconoscimento danni a beni/automezzi dell'Azienda cagionati da terzi;
- Istruttoria degli atti deliberativi relativamente a: convenzioni, costituzione o sostituzione dei componenti di organi collegiali previsti da leggi o regolamenti, tirocini/stages post-laurea, accettazione donazioni di beni mobili e immobili;
- Recupero crediti e risarcimenti in via stragiudiziale e giudiziale.

Referente Aziendale Privacy.

Dal 4 novembre 2013 al 30 aprile 2018 inquadrata dirigente avvocato con contratto a tempo determinato.

Dal 01/01/2014 fino al 31/12/2016 nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione ex L.190/2012 per l'Azienda Sanitaria n.5 "Bassa Friulana" poi Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.2 "Bassa Friulana Isontina".

Dal 1 maggio 2018 inquadrata dirigente amministrativo a tempo indeterminato e pieno in servizio presso la SC Convenzioni Affari Generali e Legali dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.2 "Bassa Friulana Isontina".

Dal 24 gennaio 2019 affidamento temporaneo delle funzioni di responsabilità della struttura semplice Affari Generali.

Dal 14 febbraio 2019 al 30 giugno 2020 nomina Responsabile Amministrativo del Centro di Formazione Specifica in Medicina Generale - Cefomed

Dal 1 ottobre 2019: nomina da parte della Regione quale componente del Collegio Arbitrale ex art. 30 ACN per la disciplina dei rapporti dei medici di medicina generale reso esecutivo in data 29 luglio 2009.

Dal 1 luglio 2020 al 31 dicembre 2023 consulenza con ARCS Centro di Formazione Specifica in Medicina Generale - Cefomed

Dal 1 ottobre 2023 nomina Direttore facente funzioni della SC Direzione Amministrativa di Presidio Ospedaliero e Territorio Isontino

Dal 1 maggio 2023 nomina Direttore della SC Direzione Amministrativa di Presidio Ospedaliero e Territorio Isontino

Cervignano del Friuli, 12 dicembre 2023

f.to Fosca Togni