

GO - S.C. GESTIONE PATRIMONIO E TECNOLOGIE / [--NMRTT_X--]

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
GO - S.C. GESTIONE PATRIMONIO E TECNOLOGIE**

OGGETTO: Adesione Convenzione Consip per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni (edizione 31). Affidamento del noleggio di una multifunzione per la durata di 36 mesi. CIG DERIVATO YB42D7E776

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
GO - S.C. GESTIONE PATRIMONIO E TECNOLOGIE**

Dott. Mauro Baracetti, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnico dello stesso allo stato delle conoscenze.

Dott. Mauro Baracetti

Trieste, [--DTTT_X--]

OGGETTO: Adesione Convenzione Consip per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni (edizione 31). Affidamento del noleggio di una multifunzione per la durata di 36 mesi. CIG DERIVATO YB42D7E776

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
GO - S.C. GESTIONE PATRIMONIO E TECNOLOGIE**

PREMESSO che risulta necessario dotarsi di una multifunzione a colore completa con finitura con pinzatura che sarà utilizzata da più servizi aziendali in quanto l'attuale dotazione risulta in scadenza contrattuale presso la Sede Centrale Via Vittorio Veneto 174 a Gorizia;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante "Codice dei contratti pubblici" e le principali disposizioni che regolano gli acquisti di beni e servizi, che obbligano fra l'altro a verificare la disponibilità a ricorrere agli strumenti del portale www.acquistinretepa.it di Consip s.p.a, fra cui l'art. 1, comma 449 e 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e s.m.i. e la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, contenente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016)" con particolare riferimento ai commi da 494 a 520;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) ed in particolare l'art. 32, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

RILEVATO pertanto di provvedere alla determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto del noleggio di una multifunzione (fotocopiatrice-stampante, ecc.ecc.) in base al regolamento aziendale che prevede, per gli affidamenti di importo inferiore ad 40.000,00 Euro (IVA esclusa), come tale atto possa avere ad oggetto, contestualmente, sia la determinazione a contrarre che l'individuazione dell'affidatario e che, in detti casi, l'atto equivalente di avvio della procedura di

affidamento consista nella richiesta di preventivo (ovvero, a seconda dei casi, lettera d'invito, avviso esplorativo, RDO, OdA, etc...) rivolta ad operatori economici interessati;

CONSIDERATO che, al fine di ottimizzare gli acquisti, nel rispetto della normativa vigente e dei principi in tema di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica, si è proceduto ad una verifica dell'utilizzo e del consumo effettivo, considerando il processo di dematerializzazione dei documenti cartacei in atto nella Pubblica Amministrazione, nonché ad un'analisi delle caratteristiche tecniche degli apparati presenti in convenzione, al fine di garantire la fornitura in noleggio di macchine altrettanto performanti in grado di assicurare un numero di copie adeguate alle esigenze degli uffici, a costi vantaggiosi per l'Azienda;

CONSIDERATO che, in linea con il contesto normativo vigente brevemente richiamato in precedenza, si è in primis verificata la fattibilità di ricorrere a strumenti quali le Convenzioni e i Contratti/Accordi quadro della Consip si è, conseguentemente, riscontrata la possibilità di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio", scegliendo il prodotto del Lotto 3 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni, con velocità 45 pagine/minuto, di fascia alta per scansione, copia e stampa, in grado di soddisfare le esigenze operative aziendali oltre ai servizi ed ai beni connessi, così come previsti dalla medesima Convenzione;

RITENUTO di aderire alla citata Convenzione Consip, "Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio" –Lotto 3, (CIG master: 76628174A1), attiva dal 10 dicembre 2019, per un periodo di 36 (trentasei) mesi (ovvero presumibilmente dal 01/08/2020 al 31/07/2024), per assicurare all'Azienda una stampante Multifunzione -colore Workgroup Kyocera- con l'opzione di finitura con pinzatura, per un importo complessivo di € 4.728,28 -IVA esclusa (pari a € 5.768,16 IVA inclusa), ricorrendo alla Società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., Partita IVA 02973040963;

CONSIDERATO che, per tutto quanto premesso, ricorrono le condizioni di cui al richiamato articolo 1, comma 512, della legge n. 208/2015, che obbliga le Amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di

connettività, di provvedere ai propri approvvigionamenti esclusivamente e principalmente attraverso il ricorso agli strumenti di acquisto in convenzione Consip S.p.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 è stato acquisito il seguente CIG derivato che identifica il contratto di fornitura: YB42D7E776;

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di aderire alla convenzione Consip S.pa., per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni (edizione 31) affidato alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, provvedendo ad ordinare il noleggio di una Multifunzione colore Workgroup Kyocera, comprensivo dell'opzione di finitura con pinzatura e del servizio di sicurezza per la durata di 36 (trentasei) mesi;
2. Il costo complessivo, conseguente all'adozione del presente provvedimento, pari a € 5.768,16.- (imponibile € 4.728,00 + IVA 22% € 1.040,16.), sarà imputato sul conto 315.200.200.200 canoni fotocopiatrici - verrà così ripartito:
 - anno 2020 € 801,13 iva inclusa;
 - anno 2021 € 1.922,72 iva inclusa;
 - anno 2022 € 1.922,72 iva inclusa;
 - anno 2023 € 1.121,59 iva inclusa;

CIG DERIVATO YB42D7E776

Il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data della pubblicazione all'albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
dott. Biagio di Bari

**IL RESPONSABILE DELLA
GO - S.C. GESTIONE PATRIMONIO E
TECNOLOGIE
Dott. Mauro Baracetti**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAURO BARACETTI

CODICE FISCALE: BRCMRA60S13L483I

DATA FIRMA: 17/07/2020 13:17:42

IMPRONTA: 2D667C91ED3C52E3CF307E7853879F86850D66FD1767756E6B87175CF2DBF469
850D66FD1767756E6B87175CF2DBF46991D84221CB2ABA61BEEBA2D1968EA2C5
91D84221CB2ABA61BEEBA2D1968EA2C58AB26B9BE993CD8CAA2B9D14A9688781
8AB26B9BE993CD8CAA2B9D14A968878157FF22C2044A016A9ECD88B48C3BB047