

S.C. INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI / 341

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELLA
S.C. INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI**

OGGETTO: Decisione di contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto di n. 30 microfoni per sale riunioni e n. 20 microfoni personali per la refertazione vocale per un ammontare complessivo di €11.913,06 IVA inclusa – CIG BAA036CB9C – CUP G49I23001900002 e G49I24001180002 – SCIT

**Il Direttore della
S.C. INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI**

ing. Cinzia Spagno attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso.

ing. Cinzia Spagno

Trieste, 12/03/2026

OGGETTO: Decisione di contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto di n. 30 microfoni per sale riunioni e n. 20 microfoni personali per la refertazione vocale per un ammontare complessivo di €11.913,06 IVA inclusa – CIG BAA036CB9C – CUP G49I23001900002 e G49I24001180002 – SCIT

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale”, così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12/12/2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20/12/2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI);

visto il Decreto ASUGI n. 454 dd 19/05/2022 e smi di adozione dell'atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con Decreto ASUGI n. 701 dd 29/07/2022 e smi si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il Decreto ASUGI n. 318 dd 12/04/2023 e smi con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd 19/05/2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff alla Direzione Generale, nonché i decreti n. 190/2024 e n. 324/2024 di integrazione;

atteso che con D.G.R. FVG n. 2002 dd 20/12/2024 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI);

visto il Programma Triennale degli Investimenti 2025-2028 ai sensi della L.R. 26/2015 e s.m.i. art. 33 co. 8, approvato con decreto ASUGI n. 547/2025;

considerato che per l'ASUGI risulta necessario provvedere all'acquisto di microfoni omnidirezionali per sale riunioni individuati nel modello Jabra Speak2 55 che, dall'analisi delle caratteristiche tecniche, risulta adeguato alle esigenze aziendali;

considerato che risulta anche necessario provvedere all'acquisto di microfoni personali per la refertazione vocale individuati nel modello Microfono Philips SMP3700, destinati alla SC (UCO) Radiologia Diagnostica ed Interventistica, SC Radiologia Ospedale Maggiore, SC Radiologia Monfalcone e SC Radiologia Gorizia;

considerato che la ditta Tecno Office Global Srl – individuata a seguito di analisi del mercato e nel rispetto del principio di rotazione per la categoria merceologica – ha fornito su richiesta una proposta tecnico-economica risultata adeguata a garantire quanto richiesto;

ritenuto conseguentemente utile e necessario predisporre la TD n. 6069091 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 su piattaforma MEPA di Consip, avviata il giorno 17/02/2026 e rivolta alla ditta Tecno Office Global Srl , con importo a base d'asta pari a €9.764,80 IVA esclusa, per acquistare dalla stessa n. 30 (trenta) microfoni per sale riunioni Jabra Speak2 55 UC (cod. 2755-209) al costo unitario di €99,50 IVA esclusa e n. 20 (venti) microfoni personali per la refertazione vocale Philips SMP3700 al costo unitario di €338,99 IVA esclusa, prevedendo in opzione l'acquisto di ulteriori n. 150 dispositivi in numero e codice variabili fra i due modelli di microfoni individuati, per un costo massimo complessivo (opzioni incluse) di €39.000,00 IVA esclusa;

ritenuto di non richiedere la garanzia provvisoria così come previsto dall'art. 53 comma 1 del D.Lgs 36/23 per le procedure di affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00;

ritenuto di avvalersi dell'esonero della richiesta della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. 36/2023, dal momento che non sono ravvisabili margini di rischio di inadempimento o in generale margini di rischio di patologie nell'esecuzione del contratto da parte dell'operatore economico individuato;

considerato che la verifica della documentazione amministrativa presentata non ha evidenziato anomalie e si è proceduto quindi all'apertura della documentazione tecnica che ha evidenziato la corrispondenza con quanto richiesto nei dettagli di fornitura;

ritenuta l'offerta formulata dalla ditta in linea con i valori di mercato attuali e corrispondente a quanto richiesto;

ritenuto di affidare la fornitura come descritto in parola alla ditta Tecno Office Global Srl per un importo di €9.764,80 IVA esclusa, come proposto con nota prot. IT n. 1015/2026;

ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'ing. Cinzia Spagno, Direttore della SC Informatica e Telecomunicazioni;

visto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il CIG è BAA036CB9C;

**Il Direttore della
S.C. INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
determina**

per quanto esposto in narrativa:

- di affidare la fornitura di n. 30 (trenta) microfoni per sale riunioni Jabra Speak2 55 UC (cod. 2755-209) al costo unitario di €99,50 IVA esclusa e di n. 20 (venti) microfoni personali per la refertazione vocale Philips SMP3700 al costo unitario di €338,99 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Tecno Office Global Srl, C.F. e P.IVA 01641800550, per una spesa complessiva di €11.913,06 IVA inclusa (imponibile €9.764,80 + IVA 22% €2.148,26);
- di individuare per la procedura d'acquisto in parola, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'ing. Cinzia Spagno, Direttore della SC Informatica e Telecomunicazioni.

La spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è pari a €9.764,80 IVA esclusa, corrispondente a €11.913,06 IVA inclusa, e andrà imputata al conto 20.800 "Altre immobilizzazioni materiali" del bilancio aziendale per l'esercizio di competenza. In particolare:

- la quota parte relativa ai microfoni per sale riunioni Jabra Speak2 55, pari a €2.985,00 IVA esclusa, corrispondenti a €3.641,70 IVA compresa, andrà imputata al CUP G49I23001900002;
- la quota parte relativa ai microfoni per refertazione vocale Philips SMP3700, pari a €6.779,80 IVA esclusa, corrispondenti a €8.271,36 IVA compresa, andrà imputata al CUP G49I24001180002.

Ai sensi dell'art. 3 L. 136/10 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il CIG è BAA036CB9C.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
ing. Cinzia Spagno

**Il Direttore della
S.C. INFORMATICA E
TELECOMUNICAZIONI
ing. Cinzia Spagno**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CINZIA SPAGNO

CODICE FISCALE: SPGCNZ63H70L424H

DATA FIRMA: 12/03/2026 16:06:50

IMPRONTA: 4AA837767F04940E29D6A298CC8432ACFE8DA1AD5BEB338080581BA5528A7A8
FE8DA1AD5BEB338080581BA5528A7A813D24F5741EAA0B7A96E1E523B8E7B62
13D24F5741EAA0B7A96E1E523B8E7B62403FF4EFC33B32A4E312700998F7D71B
403FF4EFC33B32A4E312700998F7D71BDF98B29DA15E1A4E6ABFB8BCE1003DCE