

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo

Telefono  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

La sottoscritta Ghiretti Monica ai sensi e per effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**GHIRETTI MONICA**

**RESIDENZA: VIA CLIVO ARTEMISIO, 50 - TRIESTE**

**347/0327439**

**monica.ghiretti@gmail.com**

italiana  
08/03/1975

Dal 1 luglio 2010

Azienda per i servizi sanitari n. 1 "Triestina" – Via Costantinides, 2 - Trieste

Azienda sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale

Dipendente: collaboratore amministrativo professionale (Cat. D)

c/o Distretto n. 2: Referente Microarea Ponziana.

Dal 2 novembre 2005, con rinnovo fino al 2 novembre 2010

Azienda per i servizi sanitari n. 1 "Triestina" – Via Costantinides, 2 - Trieste

Azienda sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale

Collaborazione coordinata e continuativa

c/o Struttura Semplice di Staff Innovazione e Progetti a rilievo Nazionale e Internazionale: collaborazione al progetto sperimentale Microaree – Microwin con compiti di raccolta ed elaborazione di dati e di supporto operativo ai territorio che ne hanno necessità (nel 2007 supporto a Microarea Ponziana).

c/o Ufficio Coordinatore del sociosanitario: supporto tecnico allo svolgimento dei compiti istituzionali propri dell'Ufficio, in particolare nelle aree: inserimento lavorativo, progetto Microaree, Budget di salute, Servizio civile solidale.

c/o Distretto n. 2: supporto all'ufficio Amministrativo e supporto alla Microarea di Ponziana, in particolare nell'ambito del progetto "Nanoarea Battera".

Dal 2010 Referente Microarea Ponziana e OLP per il servizio civile nazionale e solidale

Dal 12 ottobre 2020 facente funzione Posizione Amministrativa Distretto 3

Da dicembre 2001 a ottobre 2005

Assessorato Servizi sociali e sanità della Provincia di Parma – P.le della Pace, 1 - Parma

Ente pubblico

Collaborazione coordinata e continuativa

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promotrice sociale nell'ambito dell'elaborazione dei Piani di zona distrettuali;</li> <li>- Sociologa ricercatrice nell'ambito dell'Osservatorio Provinciale sulle Politiche Sociali;</li> <li>- Rappresentante della Provincia di Parma al Tavolo Tecnico Regione-Province istituito per il supporto all'applicazione della L. 328/00 e della L.R. 2/2003;</li> <li>- Referente della Provincia di Parma negli Uffici di piano dei distretti di Fidenza, Valli Taro e Ceno e Sud-Est.</li> <li>- Collaboratrice e coordinatrice gruppi di lavoro nell'ambito del "PERCORSO DI FORMAZIONE-INTERVENTO PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI DI ZONA SPERIMENTALI DI AMBITO DISTRETTUALE NELLA PROVINCIA DI PARMA";</li> <li>- Docente nell'ambito dei seminari formativi rivolti a soggetti del Terzo settore "La Legge 328/00 e i piani sociali sperimentali di zona. La progettazione sociale e il ruolo del Terzo settore";</li> <li>- coordinatrice gruppo di lavoro "Terzo settore e Piani di zona".</li> <li>- Referente per la Provincia del gruppo di lavoro, in collaborazione con il CERGAS dell'Università Bocconi, istituito nell'ambito del progetto di ricerca-intervento dal titolo: "Analisi della spesa sociale comunale per la realizzazione dei Piani di zona".</li> <li>- Referente per l'organizzazione di incontri forativi relativi alla sperimentazione di forme di Democrazia partecipativa nell'ambito delle amministrazioni locali.</li> <li>- Referente per il progetto di ricerca sulle Caritas parrocchiali, nell'ambito dell'area povertà ed esclusione sociale dell'Osservatorio Provinciale Politiche Sociali.</li> <li>- Organizzazione e docenza nel corso di formazione rivolto alle Dirigenti Scolastiche del territorio "La legge 328 del 2000 e la costruzione dei Piani di zona distrettuali". Coordinatrice del gruppo di lavoro su "Scuola e Piani di zona".</li> <li>- Stesura, in collaborazione con LTT (Laboratorio di telematica per il territorio srl) del progetto "Partecipa il sociale" – vincitore del finanziamento da parte del Ministero per l'innovazione e le tecnologie sul bando relativo a progetti di E-Democracy (Avviso Gazzetta ufficiale n. 86 del 13 aprile 2004).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2004 - Gennaio 2005</p> <p>ENAC Emilia Romagna</p> <p>Ente di formazione</p> <p>Collaborazione occasionale</p> <p>Docente del Corso di formazione "Pro-Pdz PROspettive e PROcessi in Provincia: Piani di zona in dialogo partecipato tra pubblico e privato" - (Progetto formativo rivolto ad operatori pubblici - Rif pa 92-2004-Pr)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Novembre 2003</p> <p>Forum Solidarietà - Centro Servizi per il volontariato in Parma</p> <p>Associazione di Volontariato</p> <p>Collaborazione occasionale</p> <p>Docente del Corso di formazione per associazioni di immigrati - "I progetti delle associazioni"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2002 – Aprile 2003</p> <p>Consorzio Forma Futuro di Parma</p> <p>Ente di formazione</p> <p>Collaborazione occasionale</p> <p>Tutor e co-docente del Corso di formazione "Dalla costruzione della Carta dei Servizi Sociali alla valutazione della qualità percepita" – (Progetto formativo rivolto agli operatori pubblici – Bando del 8-2-2002 Prot. 9689)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da maggio 1999 a dicembre 2001</p> <p>Transystem S.r.l. – Via Londra, 9 – Bianconese (Parma)</p> <p>Azienda di trasporti</p> <p>impiegata part-time</p> <p>con mansioni di segreteria, centralinista e collaboratrice ufficio trasporti.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2001</p> <p>CIOFS/FP di Parma - Centro di formazione professionale</p> <p>Ente di formazione</p> <p>Collaborazione occasionale</p> <p>Docente nell'ambito del progetto n. 2001/486/Pr Ob. 3.E.I – Percorsi integrati personalizzati di inserimento sociale e lavorativo per donne in condizione di svantaggio sociale – D.D. n. 592/2001 del 09/08/2001 – Sotto progetto 1 Edizione 1 – Percorso di orientamento sociale lavorativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2001</p> <p>Ausl di Reggio Emilia</p> <p>Azienda sanitaria pubblica</p> <p>Collaborazione occasionale</p> <p>Co-docente nell'ambito del corso di Formazione per operatori sanitari Ausl di Reggio Emilia, tenuto dal Prof. Giarelli – cattedra di Antropologia Culturale c/o Scienze Politiche Università di Bologna - Lezione su “Mediazione e conflitto”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Varie</p> <p>Vari</p> <p>Vari</p> <p>Collaborazioni occasionali</p> <p>Lavori saltuari: Merchandising, Distribuzione pubblicitaria, addetta alle pulizie, baby sitter.</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>10 marzo 2005</p> <p>Università degli studi Milano Bicocca – Dipartimento di Sociologia</p> <p>“Sviluppo locale e qualità sociale”.</p> <p>Stage: progetto di iniziativa comunitaria EQUAL "P.O.R.T.I.C.I.: Per Ottimizzare la Rete Territoriale: Istituzioni, Cooperative, Imprese" - nell'ambito dello Sportello utenti c/o il Comune di Bologna – avente il seguente obiettivo: integrazione dei servizi pubblici e privati che operano nel settore dell'impiego, della formazione e delle politiche sociali, al fine di costruire modalità strutturate per l'accesso e la permanenza al lavoro delle persone in difficoltà - Convenzione di stage con il Consorzio SIC (Consorzio di Iniziative Sociali Cooperativa Sociale Scarl) di Bologna.</p> <p>Diploma di Master biennale (120 crediti)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>30 marzo 2001</p> <p>Università degli Studi di Bologna</p> <p>Scienze politiche indirizzo politico-sociale.</p> <p>Tesi di Laurea in Antropologia Culturale: “Servizi socio-sanitari, utenti stranieri e Mediazione Interculturale. Il caso dello “Spazio Salute Immigrati” di Parma” (Tesi citata nell’articolo di Sayed Farian Sabahi “Rapporti tra comunità musulmana e occidente in una prospettiva multiculturale: problemi sanitari ad Asti e Parma” – Kéiron, n° 6 marzo 2001)</p> <p>Laurea (votazione 106/110)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>1994</p> <p>Liceo Scientifico Informatico G. Marconi - Parma</p> <p>Istruzione liceale con indirizzo informatico</p> <p>Maturità (votazione 42/60)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Da 2002 a 2005</p> <p>Corsi di formazione c/o vari enti/istituti formativi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Corso di socializzazione al Computer" c/o Università degli Studi di Bologna</li> <li>2. "Corso di Excel di base" c/o Formart</li> <li>3. "Corso di formazione per operatore dei centri estivi UISP" c/o UISP di Bologna</li> <li>4. "Programmare e valutare i servizi sociali" c/o SDA Bocconi (Scuola di Direzione Aziendale) – Università Commerciale L. Bocconi Milano</li> <li>5. "Forme di gestione per i servizi sociali" c/o SDA Bocconi (Scuola di Direzione Aziendale) – Università Commerciale L. Bocconi Milano</li> <li>6. "Parlare in pubblico" c/o Ecap Emilia Romagna</li> <li>7. "La conduzione di riunioni" c/o Forum Solidarietà - Centro servizi per il volontariato in Parma.</li> <li>8. Network Servizi Sociali "Piani di zona: bilanci e prospettive" - organizzato da IRS (Istituto per la ricerca sociale) e CERGAS (Centro di ricerca sulla gestione dell'Assistenza sanitaria - Università Bocconi)</li> <li>9. Network Servizi Sociali "Accreditamento e voucherizzazione: adattabilità di uno strumento di gestione" - organizzato da IRS (Istituto per la ricerca sociale) e CERGAS (Centro di ricerca sulla gestione dell'Assistenza sanitaria - Università Bocconi)</li> </ol> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Aprile/maggio 2010</p> <p>Corsi di formazione per Formatori di servizio civile</p> <p>L'identità del gruppo in formazione Dall'OdC al SC: evoluzione storica, affinità e differenze Il dovere di difesa della patria La difesa civile non armata e nonviolenta La protezione civile La solidarietà e le forme di cittadinanza Sc, associazionismo, volontariato La normativa vigente e la Carta Etica Diritti e doveri del volontario del SC Presentazione dell'Ente Il lavoro per progetti Formatore di servizio civile nazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>19/10/2010</p> <p>Corsi di formazione per Operatore Locale di Progetto</p> <p>Essere operatore locale di progetto per il servizio civile nazionale</p> <p>Operatore Locale di Progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>6/7 ottobre 2016 e 10 ottobre 31 dicembre 2016</p> <p><i>La prevenzione sanitaria attraverso l'attivazione sociale</i> La prevenzione sanitaria attraverso l'attivazione sociale nelle microaree, formazione sul campo / /</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA	<b>Italiana</b>
ALTRE LINGUE	<p><b>INGLESE</b> buono buono elementare</p> <p><b>FRANCESE</b> elementare elementare elementare</p> <p><b>SPAGNOLO</b> elementare elementare elementare</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b></p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b></p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p> <p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b></p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p> <p><b>PATENTE O PATENTI</b></p> <p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Sono in grado di vivere e lavorare con altre persone, anche in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra. Tali capacità le ho acquisite sia nel luogo di lavoro, sia da esperienze di associazionismo (Associazione multiculturale MilleunMondo), sia da esperienze sportive (pallavolo).</p> <p>Ho capacità e competenze organizzative, come il coordinamento e l'amministrazione di persone e di progetti acquisite nell'ambito dell'Associazionismo e anche in campo lavorativo.</p> <p>Utilizzo del computer, stampanti, fotocopiatrici, fax.</p> <p>Principali programmi informatici conosciuti: Word, Excel, Access, Internet Explorer, Microsoft Power Point, Paint, Acrobat Reader, SGA.</p> <p>Modeste capacità artistiche</p> <p>Esperienze di volontariato nell'assistenza agli anziani c/o Romanini di Parma per conto dell'Associazione V.A.P.A. – 1991-1992.</p> <p>Patente B</p> <p>SPORT PRATICATI: Nuoto a livello amatoriale Atletica leggera – 2 anni a livello agonistico Pallavolo – 10 anni a livello agonistico (Prima Divisione) Yoga – 2 anni</p>

Firma