



**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 SS.MM.II. PER LA SELEZIONE DI UNA COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B CON CUI SOTTOSCRIVERE UNA CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 24 DELLA L.R. 20/2006, PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI FRONT OFFICE E BACK OFFICE A FAVORE DI ALCUNE STRUTTURE OPERATIVE DELL'ASUGI**

L'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina intende procedere all'eventuale stipula di una convenzione, ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 1991, n. 381 e dell'art. 24 della Legge regionale FVG 26 ottobre 2006, n. 20, per l'affidamento del servizio di front office e back office a favore di alcune strutture operative dell'ASUGI.

Con il presente avviso l'ASUGI intende acquisire manifestazioni d'interesse da parte di Cooperative sociali di tipo B, iscritte all'Albo regionale di cui all'art. 9 comma 1 della L. 381/1991, ai sensi e per gli effetti dell'art. 112 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Al fine di individuare i soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata, si forniscono le seguenti informazioni:

**1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Oggetto del presente avviso esplorativo è il servizio di front office e back office a favore di alcune strutture operative dell'ASUGI (sedi Distrettuali, sedi dei Centri di Salute Mentale, sede del Dipartimento delle Dipendenze, sede del Dipartimento di Salute Mentale).

Si prevedono le seguenti attività (non esaustive) che, in sede di invito a presentare offerta verranno declinate in modo specifico in relazione alle diverse strutture interessate:

- Attività di accoglienza, sportello informativo;
- Attività di orientamento e informazione telefonica, gestione appuntamenti, raccordo richieste dell'utenza con gli operatori dei servizi coinvolti;

- Attività di segreteria organizzativa e di supporto in relazione ad eventi formativi, visite delegazioni internazionali, gestione degli ospiti, raccolta e invio materiali, gestione della corrispondenza, verbalizzazione riunioni;
- Attività amministrativa legata alla scelta/sostituzione del MMG e/o del PLS;
- Attività di anagrafe sanitaria (ristampa tessera sanitaria cartacea, variazione dati anagrafici, registrazione esenzioni);
- Attività di archiviazione, inserimento dati degli utenti in gestionali aziendali, gestione casella postale e corrispondenza.

Per lo svolgimento delle attività previste si prevedono indicativamente 422,50 ore complessive settimanali.

Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio del servizio saranno successivamente meglio individuate nel Capitolato speciale.

## **2. DURATA DEL SERVIZIO E AMMONTARE PRESUNTO**

La durata prevista del servizio è di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione. L'ASUGI si riserva di richiedere l'eventuale prosecuzione del servizio per ulteriori 4 mesi dopo la scadenza, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, nelle more della nuova aggiudicazione di un'eventuale successiva procedura di gara.

Il valore complessivo dell'appalto, determinato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. 50/2016, è stimato in Euro 736.506,50 (*importo a base d'asta per 12 mesi - Euro 465.162,00 + eventuale estensione del 25% - Euro 116.290,50 + 4 mesi di proroga contrattuale - Euro 155.054,00*). L'importo a base d'asta è determinato in Euro 465.162,00 (IVA esclusa).

Ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., l'ASUGI si riserva di estendere o ridurre il servizio fino al 25% dell'importo aggiudicato.

## **3. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione le Cooperative sociali di tipo B, o loro Consorzi iscritte nell'Albo Regionale delle Cooperative ai sensi degli artt. 5 8, 9 della L. 381/1991, in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti di ordine generale:

- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

### Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto;

- Iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi dell'art. 9 comma 1 della L. 381/1991;

Requisiti di idoneità professionale e di capacità finanziaria:

- Aver svolto nell'ultimo triennio almeno sei mesi nell'ambito di servizi analoghi a quello in oggetto indicandone:
  - descrizione dell'attività svolta;
  - anni e luoghi di svolgimento del servizio;
  - il relativo fatturato;

Ulteriori requisiti:

- Iscrizione alla Piattaforma telematica eAppalti FVG: <https://eappalti.regione.fvg.it>. Gli operatori economici che intendano manifestare il proprio interesse alla procedura, se non già iscritti, dovranno effettuare la registrazione al portale <https://eappalti.regione.fvg.it>.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti di ordine generale e professionale devono essere posseduti da tutti i componenti, mentre per quanto riguarda i requisiti di idoneità professionale e di capacità finanziaria devono essere posseduti da almeno una delle componenti.

La manifestazione d'interesse non costituisce presunzione di ammissibilità del concorrente e la Stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualsiasi momento.

#### **4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

I soggetti interessati ad essere invitati alla procedura in oggetto, dovranno caricare, entro **le ore 12:00** del 04/02/2022, la propria manifestazione d'interesse secondo il fac-simile allegato debitamente firmato unitamente alla fotocopia di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore (o altro soggetto in grado di impegnare validamente l'operatore stesso), nella RDI on line, appositamente creata sulla piattaforma "eAppaltiFVG".

Il recapito della domanda di partecipazione entro i termini ivi prescritti rimane in ogni caso ad esclusivo carico e rischio del mittente; non saranno prese in considerazione manifestazioni d'interesse pervenute oltre il termine sopraindicato.

#### **5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Alla scadenza del termine del presente avviso, l'ASUGI procederà alla verifica delle manifestazioni d'interesse pervenute. Le Cooperative/Consorzi che avranno manifestato interesse alla stipula

della Convenzione per lo svolgimento del servizio in oggetto ed in possesso dei requisiti prescritti, saranno successivamente invitate alla procedura negoziata secondo quanto previsto dall'art. 24 della L.R. 20/2006 e dall'art. 36 comma 2 lett. b del D.lgs. 50/2016, che avverrà a mezzo "RDO on line" mediante l'utilizzo della Piattaforma telematica "eAppaltiFVG" (<https://eappalti.regione.fvg.it>) come previsto dagli artt. 40 e 58 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Il numero di operatori economici che saranno invitati alla procedura è pari a 5. Nel caso in cui pervenisse un numero inferiore di manifestazioni d'interesse l'ASUGI provvederà a selezionare altre Cooperative presenti nell'Albo regionale della Regione FVG, che risultino in possesso dei requisiti per le attività oggetto dell'appalto, seguendo il criterio dell'ordine alfabetico partendo dalla lettera "f".

Nel caso in cui invece, dovessero pervenire un numero di manifestazioni d'interesse superiore a 5, l'Amministrazione si riserva di invitare i soggetti che risultano iscritti all'Albo delle Cooperative Sociali da minor tempo, al fine di favorire l'ingresso sul mercato dei nuovi soggetti.

Il seguente appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'art. 24 comma 2 della L.R. 20/2006 e dall'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016. L'offerta verrà valutata, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, da una commissione giudicatrice appositamente nominata ripartendo i 100 punti complessivi nel seguente modo:

- QUALITA' (OFFERTA TECNICA)                      punti 85
- PREZZO (OFFERTA ECONOMICA)                      punti 15
- TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE                      punti 100.

L'ASUGI sarà libera di avviare altre procedure, di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata o in caso di aggiudicazione di apposita procedura di gara da parte dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute o del soggetto aggregatore (CUC) regionale.

Inoltre l'ASUGI si riserva la facoltà di non procedere all'acquisto del servizio in oggetto sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione dello stesso, sia nel caso in cui nessuna offerta sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione stessa, senza che nulla abbiano a pretendere gli operatori economici interessati.

## **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il RUP è il Dott. Giovanni Maria Coloni, responsabile della S.C. Approvvigionamenti e Gestione Servizi, o suo sostituto.

## 7. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet aziendale [www.asugi.sanita.fvg.it](http://www.asugi.sanita.fvg.it) nonché sulla Piattaforma eAppaltiFVG <https://eappalti.regione.fvg.it>.

## 8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003 nonché del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali GDPR 2016/679, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dalle normative sopracitate. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina.

## 9. PRECISAZIONI E CHIARIMENTI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di Cooperative sociali/Consorzi in modo non vincolante per l'ASUGI. Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'ASUGI la disponibilità ad essere invitati alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica o di procedura negoziata, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi ma esclusivamente un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza e parità di trattamento.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Per ogni ulteriore chiarimento che eventualmente si rendesse necessario è possibile prendere contatti con la S.C. Approvvigionamenti e Gestione Servizi, nella persona dott.ssa Paola Rakovsky, e-mail: [paola.rakovsky@asugi.sanita.fvg.it](mailto:paola.rakovsky@asugi.sanita.fvg.it).

Il Direttore della  
S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI

Dott. Giovanni Maria Coloni



*Allegato1: Fac-simile manifestazione di interesse*