



**DATA PUBBLICAZIONE: 25 ottobre 2021**

**DATA SCADENZA: 7 novembre 2021**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' A VALENZA DIPARTIMENTALE**

**“Centro Socio Sanitario integrato per la presa in carico delle persone con disabilità cognitiva e/o intellettiva, in particolare con disturbi dello spettro autistico, nell’ambito del Distretto 4”**

Premesso che con decreto n. 884 dd. 14.10.2021 è stato istituito l’incarico dirigenziale di altissima professionalità a valenza dipartimentale, in Staff al Distretto n. 4, denominato “Centro Socio Sanitario integrato per la presa in carico delle persone con disabilità cognitiva e/o intellettiva, in particolare con disturbi dello spettro autistico, nell’ambito del Distretto 4”.

Per effetto del citato Decreto, si procede all’apertura della selezione interna per l’attribuzione dell’incarico professionale di cui sopra, ai sensi e in attuazione di quanto previsto dal Regolamento per la graduazione, l’affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali dell’area Sanità dell’Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina”, adottato con decreto del Direttore Generale n. 500 dd. 10/6/2021.

**ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI AFFERENZA INCARICO:** Staff Distretto n. 4

**TIPOLOGIA DI INCARICO:** INCARICO DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' A VALENZA DIPARTIMENTALE

**PROFILI DIRIGENZIALI DESTINATARI DELL’AVVISO:**

Dirigente psicologo disciplina “Psicoterapia” o “Psicologia”

Dirigente medico disciplina “Psichiatria”.

**REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare al presente avviso esclusivamente i dipendenti a tempo indeterminato e determinato dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, inquadrati nei profili e discipline sopra richiamate, con i seguenti requisiti:

- a) 5 anni di attività nel profilo di dirigente medico o Dirigente psicologo nelle discipline sopra riportate
- b) positivo superamento delle previste verifiche

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda e del curriculum formativo e professionale.

**FUNZIONI CORRELATE ALL’INCARICO:**

- Svolgimento di funzioni sovradistrettuali in coordinamento con la Direzione dei servizi sociosanitari e con compiti di Responsabile del progetto sperimentale finalizzato alla realizzazione del Centro sociosanitario integrato per la presa in carico delle persone con disabilità cognitiva e/o intellettiva, in particolare con disturbi dello spettro autistico nell’ambito del Distretto 4;
- Gestione del Progetto sperimentale per la realizzazione del Centro Socio Sanitario integrato;

- Gestione delle attività erogative anche in termini di centro di costo e di responsabilità, nell'ambito del Distretto n. 4;
- Coordinamento con la Direzione socio sanitaria per i profili del governo strategico della progettualità;
- Coordinamento delle figure professionali assegnate al progetto sperimentale.
- Applicazione del Protocollo sperimentale d'intesa, tra ASUGI e Comune di Trieste, approvato da ASUGI con decreto n. 771/2020 e s.m. e i.;
- Erogazione di servizi relativi alla transizione delle persone con disturbo dello spettro autistico e persone con disabilità intellettiva a partire dal 17 anno di età, garantendo la continuità del progetto individualizzato;
- Presa in carico integrata delle persone con disturbi dello spettro autistico, in particolare nella transizione dall'età evolutiva all'età adulta, attività diagnostiche, riabilitative e di progettazione;
- Coordinamento con le SSTBA dei 4 Distretti Sanitari, e le SSD di Riabilitazione, ed anche con altri Dipartimenti quali il Dipartimento di Salute Mentale, in caso di gravi comorbilità psichiatriche;
- Interazione e coordinamento con Servizi specifici di altri Enti, quali il Servizio Disabili ed il Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo del Comune di Trieste;
- Per quanto riguarda i percorsi di inserimento lavorativo, il professionista deve coordinarsi: con il SILL, con il Comitato Tecnico Provinciale, e con eventuali interlocutori appartenenti al Terzo Settore. Deve quindi essere punto di riferimento unico per la valutazione congiunta per quanto riguarda le persone con DSA e le Disabilità di tipo intellettivo;
- Le metodologie utilizzate per quanto riguarda le attività valutative e terapeutiche richiedono la conoscenza e l'utilizzo di strumenti di tipo specialistico e complesso, oltre che la progettazione di approcci valutativi ad hoc anche di tipo sperimentale, per poter fotografare le reali capacità delle persone prese in carico e costruire interventi di tipo innovativo che consentano di sostenere percorsi di studio (e di formazione specifica), di inserimento lavorativo, o residenziale, in base alla potenzialità del soggetto.

### **AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal Direttore Generale con atto scritto e motivato, sulla base della proposta formulata dal Direttore Socio Sanitario, secondo quanto previsto dall'art. 6 del citato Regolamento

L'incarico a tempo determinato della durata di 5 anni (eventualmente rinnovabili), salvo decadenza anticipata a seguito di eventuali modifiche organizzative aziendali derivanti da disposizioni normative regionali o nazionali, anche concernenti il nuovo Atto Aziendale dell'ASUGI, sarà conferito alle condizioni e norme previste dalla vigente normativa contrattuale.

L'incarico è disciplinato dalle disposizioni contrattuali vigenti nonché dal contratto individuale di lavoro (per il personale universitario dall'accordo che definisce/integra il mandato assistenziale, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del protocollo d'intesa).

### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I Dirigenti, **dipendenti di ASUGI**, che abbiano superato i 5 anni di attività, possono proporre la propria candidatura tramite domanda di partecipazione che dovrà essere prodotta **in forma cartacea al Protocollo Generale dell'ASUGI** o in forma telematica tramite PEC all'indirizzo [asugi@certsanita.fvg.it](mailto:asugi@certsanita.fvg.it), entro la data di scadenza indicata nel presente bando.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, il termine per la consegna corrisponde alla data di scadenza indicata nel presente bando, all'ora di chiusura dell'ufficio stesso (orario di sportello: da lunedì a giovedì 8-13.00/13.30 –16.00; venerdì 8-13; sabato chiuso).

La domanda dovrà essere corredata dal curriculum formativo e professionale in forma di autocertificazione, in cui il candidato sarà invitato a dichiarare compiutamente ogni titolo conseguito atto a dimostrare la capacità professionale e l'esperienza acquisita anche in precedenti incarichi svolti in altre aziende e le esperienze di studio e ricerca effettuate presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, in relazione alla tipologia dell'incarico da affidare.

Saranno esclusi dalla procedura i candidati le cui domande non siano state inviate secondo modalità e tempi indicati nel presente bando.

In assenza di candidati idonei, l'Azienda si riserva di procedere alla riapertura dei termini dell'avviso, allargandolo alla partecipazione anche da parte dei dirigenti appartenenti ad altro Dipartimento o Struttura Complessa nel rispetto della disciplina di inquadramento richiesta nell'avviso stesso, senza dare luogo ad aumento della dotazione organica.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di diverse determinazioni nazionali e/o regionali in materia di assunzioni, senza che i partecipanti alla selezione possano avanzare pretese o diritti di sorta.

IL DIRETTORE  
DELLA SC GESTIONE DEL PERSONALE  
dott.ssa Cristina TURCO  
- sottoscritto digitalmente -

**ALLEGATA SCHEDA**