

<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione della Prevenzione Struttura</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa (IFO)	
<b>Denominazione:</b> U.A. IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE E DI ORIGINE ANIMALE	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: TECNICO DELLA PREVENZIONE
<b>Requisiti di accesso</b>	Diploma di laurea o titolo equipollente e almeno cinque anni di esperienza nel profilo
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina, gestisce e attua tutti processi preventivi e di vigilanza nel campo della sicurezza alimentare e degli alimenti di origine vegetale e animale, previsti dal Reg. (UE) 2017/625 e D.Lgs. 27/2021, caratterizzanti il territorio Giuliano;</li> <li>- gestisce le risorse umane assegnate valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici;</li> <li>- conosce e gestisce le risorse tecnologiche, i dispositivi e presidi assistenziali, le linee produttive del settore specifico oggetto dell'incarico, collabora con i laboratori ufficiali per favorire la sinergia tra le attività di vigilanza, analisi e ricerca;</li> <li>- rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione e vigilanza nel settore della sicurezza alimentare oggetto di incarico;</li> <li>- partecipa ai gruppi tecnici regionali collegati all'attività di competenza;</li> <li>- Favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute;</li> <li>- garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi e l'osservanza della normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro, rispetto alla quale riveste il ruolo di preposto;</li> <li>- Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza;</li> <li>- Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati di attività;</li> <li>- Mantiene il monitoraggio delle attività, predispone azioni di miglioramento puntuali e sistemiche e ne rendiconta gli esiti, collabora per il raggiungimento degli obiettivi regionali e aziendali;</li> <li>- Programma, organizza e gestisce il fabbisogno in ordine di approvvigionamenti di materiali, farmaci e presidi con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche. Assicura inoltre la corretta gestione, custodia e manutenzione dei materiali a lui affidati e/o disponibili presso la Struttura, responsabilizza gli operatori ad un utilizzo appropriato e ne verifica l'uso efficace ed efficiente in rapporto alle caratteristiche tecniche ed alle scadenze;</li> <li>- Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza;</li> <li>- Interagisce con altri Enti e Istituzioni regionali e locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con Incarico di funzione di piattaforma.</li> </ul>
<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Associazioni di Volontariato; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali/di prevenzione e di vigilanza; Procura della Repubblica.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA I



<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione della Prevenzione Struttura</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa (IFO)	
<b>Denominazione:</b> U.A. IGIENE E SANITA' PUBBLICA / Gestione e coordinamento dei processi autorizzativi e di quelli di Accreditamento delle strutture sanitarie	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: TECNICO DELLA PREVENZIONE
<b>Requisiti di accesso</b>	Diploma di laurea o titolo equipollente e almeno cinque anni di esperienza nel profilo
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina, gestisce e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione e vigilanza negli ambienti di vita e sanità pubblica, caratterizzanti il territorio Giuliano;</li> <li>- individua le migliori modalità organizzative per l'erogazione del servizio in relazione alla Mission e alla specificità della Unità di afferenza;</li> <li>- gestisce le risorse umane assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici;</li> <li>- conosce le principali normative, piani e programmi relativi alla sicurezza degli ambienti di vita, oggetto d'incarico;</li> <li>- conosce e gestisce le risorse tecnologiche, i dispositivi e presidi assistenziali, le linee produttive dei settori oggetti d'incarico;</li> <li>- rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione e sicurezza degli ambienti di vita oggetto di incarico;</li> <li>- partecipa ai gruppi tecnici regionali collegati all'attività di competenza;</li> <li>- rileva i bisogni formativi del gruppo e dei singoli e ne favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute;</li> <li>- garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi e l'osservanza della normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro, rispetto alla quale riveste il ruolo di preposto;</li> <li>- gestisce il fabbisogno in ordine ai progetti/obiettivi, organizza l'approvvigionamento, la manutenzione e la dismissione di risorse materiali e tecnologiche nella logica di un utilizzo efficace, efficiente e sostenibile, con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche responsabilizzando gli operatori ad un utilizzo appropriato dei materiali e delle tecnologie, promuove l'innovazione e la sperimentazione e la valutazione delle nuove tecnologie;</li> <li>- concorre al processo di accreditamento istituzionale e all'eccellenza secondo i programmi proposti dall'Azienda;</li> <li>- collabora al processo di budgeting, individua obiettivi strategici e sfidanti per il miglioramento del Servizio in coerenza con le Linee di gestione;</li> <li>- contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza.</li> <li>- utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati di attività;</li> <li>- mantiene il monitoraggio delle attività, predispone azioni di miglioramento puntuali e sistemiche e ne rendiconta gli esiti, collabora per il raggiungimento degli obiettivi regionali e aziendali;</li> <li>- mantiene una rete di comunicazione e sistemi di feedback con tutti gli incarichi di funzione afferenti di area Isontina;</li> <li>- conosce e promuove la sicurezza e la qualità, promuove azioni per garantire la Privacy, la trasparenza e anticorruzione in ottemperanza alla normativa vigente;</li> <li>- interagisce con altri Enti e Istituzioni regionali e locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con Incarico di funzione di piattaforma.</li> </ul>

<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Associazioni di Volontariato; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali/di prevenzione e di vigilanza; Procura della Repubblica.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA I

<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione della Prevenzione</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa (IFO)	
<b>Denominazione: U.A. PREVENZIONE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO/</b>	
Gestione e Coordinamento di specifici e complessi processi assistenziali, preventivi e di vigilanza del presidio portuale di prevenzione	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: ASSISTENTE SANITARIO / TECNICO DELLA PREVENZIONE
<b>Requisiti di accesso</b>	Diploma di laurea o titolo equipollente e almeno cinque anni di esperienza nel profilo
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina, gestisce e attua tutte le attività operative legate alla promozione della salute, prevenzione, e tutela della salute e alla sicurezza nelle operazioni portuali, cantieristica navale e navalmeccanica in ambito marittimo e portuale, caratterizzante il territorio Giuliano e individua le migliori modalità organizzative per l'erogazione del servizio in relazione alla Mission e alla specificità della Unità di afferenza;</li> <li>- rappresenta l'ASUGI, quale capofila, del Coordinamento degli Organi Ispettivi in ambito portuale e partecipa alla trattazione di indagini nei comparti oggetto d'incarico;</li> <li>- partecipa ai lavori del Comitato di Igiene e Sicurezza Portuale e della Commissione territoriale per la prevenzione degli infortuni, igiene e sicurezza del lavoro a bordo</li> <li>- gestisce le risorse umane assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici;</li> <li>- conosce le principali normative, piani e programmi in tema di salute e sicurezza degli ambienti di vita e lavoro oggetto d'incarico e garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi, rispetto alla quale riveste il ruolo di preposto;</li> <li>- rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione ed alla sicurezza nei comparti oggetto di incarico;</li> <li>- rileva i bisogni formativi del gruppo e dei singoli e ne favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute;</li> <li>- gestisce il fabbisogno in ordine ai progetti/obiettivi, organizza l'approvvigionamento, la manutenzione e la dismissione di risorse materiali e tecnologiche nella logica di un utilizzo efficace, efficiente e sostenibile, con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche responsabilizzando gli operatori ad un utilizzo appropriato dei materiali e delle tecnologie, promuove l'innovazione, la sperimentazione e la valutazione delle nuove tecnologie;</li> <li>- concorre al processo di accreditamento istituzionale e all'eccellenza secondo i programmi proposti dall'Azienda;</li> <li>- collabora al processo di budgeting, individua obiettivi sfidanti per il miglioramento del Servizio in coerenza con le Linee di gestione e ne promuove il loro raggiungimento;</li> <li>- contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza;</li> <li>- mantiene il monitoraggio delle attività, predispone azioni di miglioramento puntuali e sistemiche e ne rendiconta gli esiti;</li> <li>- mantiene una rete di comunicazione e sistemi di feedback con gli incarichi di funzione afferenti di area Isontina;</li> <li>- conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza;</li> <li>- interagisce con altri Enti e Istituzioni regionali e locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con Incarico di funzione di piattaforma.</li> </ul>

<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Associazioni di Volontariato; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali/di prevenzione e di vigilanza; Procura della Repubblica.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA II

<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione della Prevenzione</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa (IFO)	
<b>Denominazione: U.A. PREVENZIONE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO/</b>	
Gestione e coordinamento dei processi tecnico assistenziali e dei rischi da esposizione all'amianto, cancerogeni e rischi emergenti negli ambienti di vita e di lavoro	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: TECNICO DELLA PREVENZIONE
<b>Requisiti di accesso</b>	Diploma di laurea o titolo equipollente e almeno cinque anni di esperienza nel profilo
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina, gestisce e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione e alla sicurezza relative alle notifiche e ai piani di lavoro amianto caratterizzante il territorio Giuliano e individua le migliori modalità organizzative per l'erogazione del servizio in relazione alla Mission e alla specificità della Unità di afferenza.;</li> <li>- provvede a mantenere i rapporti di assistenza con le ditte iscritte al registro dei bonificatori amianto;</li> <li>- collabora con il "laboratorio fibre" per favorire la sinergia tra le attività di vigilanza, analisi e ricerca;</li> <li>- gestisce le risorse umane assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici;</li> <li>- conosce le principali normative, piani e programmi in tema di salute e sicurezza degli ambienti di vita e lavoro oggetto d'incarico e garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi, rispetto alla quale riveste il ruolo di preposto;</li> <li>- conosce e gestisce le risorse tecnologiche, i dispositivi e presidi assistenziali, le linee produttive dei settori oggetti d'incarico;</li> <li>- rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione ed alla sicurezza nei comparti oggetto di incarico;</li> <li>- rileva i bisogni formativi del gruppo e dei singoli e ne favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute;</li> <li>- gestisce il fabbisogno in ordine ai progetti/obiettivi, organizza l'approvvigionamento, la manutenzione e la dismissione di risorse materiali e tecnologiche nella logica di un utilizzo efficace, efficiente e sostenibile, con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche responsabilizzando gli operatori ad un utilizzo appropriato dei materiali e delle tecnologie, promuove l'innovazione e la sperimentazione e la valutazione delle nuove tecnologie;</li> <li>- concorre al processo di accreditamento istituzionale e all'eccellenza secondo i programmi proposti dall'Azienda;</li> <li>- collabora al processo di budgeting, individua obiettivi strategici e sfidanti per il miglioramento del Servizio in coerenza con le Linee di gestione;</li> <li>- contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza;</li> <li>- utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati di attività;</li> <li>- mantiene una rete di comunicazione e sistemi di feedback con tutti gli incarichi di funzione afferenti di area Isontina;</li> <li>- conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza;</li> <li>- interagisce con altri Enti e Istituzioni regionali e locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con Incarico di funzione di piattaforma.</li> </ul>

<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Associazioni di Volontariato; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali/di prevenzione e di vigilanza; Procura della Repubblica.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA II

<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione Infermieristica Ostetrica / Area Professione della Prevenzione</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle Professioni Sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOC)	
<b>Denominazione:</b> U.A. ACCERTAMENTI CLINICI E LEGALI PER FINALITA' PUBBLICHE / Gestione e coordinamento dei processi assistenziali e di assistenza sanitaria delle attività ambulatoriali e di certificazioni medico legali	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo / Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO Profilo: INFERMIERE / ASSISTENTE SANITARIO
<b>Requisiti di accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006</li> <li>- esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza</li> </ul>
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Individua le migliori modalità organizzative per l'erogazione del servizio in relazione alla Mission e alla specificità della Unità Assistenziale di afferenza;</li> <li>- gestisce le risorse umane assegnate, individuando le priorità organizzative, per garantire il rispetto degli standard delle prestazioni sanitarie quali-quantitativi previste e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici;</li> <li>- definisce i piani e programmi di lavoro, considerando gli indicatori di complessità, stimando i carichi di lavoro, la sicurezza degli operatori, nel rispetto degli istituti contrattuali;</li> <li>- propone e sperimenta modelli innovativi e di qualità, aderenti alle migliori evidenze scientifiche e adeguati al Servizio e anche in relazione al suo sviluppo dinamico;</li> <li>- monitora costantemente gli esiti delle prestazioni erogate, ne persegue il miglioramento, promuove la sicurezza e la qualità delle prestazioni erogate;</li> <li>- sostiene e incentiva lo sviluppo di interrelazioni tra Strutture, Servizi ed Enti in funzione dell'evoluzione dei processi sanitari e dei Servizi;</li> <li>- collabora e si confronta con gli uffici del Dipartimento della Pubblica sicurezza a garanzia delle attività connesse agli accertamenti psico-fisici relativi alle pratiche di porto d'armi;</li> <li>- organizza e rendiconta le attività della commissione medica locale e commissione invalidi civili in raccordo con la Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Esercito Italiano e Motorizzazione Civile;</li> <li>- concorre al processo di accreditamento istituzionale e all'eccellenza secondo i programmi proposti dall'Azienda;</li> <li>- collabora al processo di budgeting, individua obiettivi strategici e sfidanti per il miglioramento del Servizio in coerenza con le Linee di gestione, pianifica le attività per il loro raggiungimento, ne monitora e rendiconta gli esiti;</li> <li>- promuove attività di valorizzazione e motivazione del gruppo, favorisce l'integrazione multi-professionale e multidisciplinare, promuove il senso di appartenenza all'organizzazione dei lavoratori, la condivisione dei valori dell'Azienda e la motivazione del singolo;</li> <li>- gestisce le informazioni e la comunicazione interna ed esterna utilizzando strumenti e modalità efficaci e appropriate;</li> <li>- rileva i bisogni formativi del gruppo e dei singoli e ne promuove lo sviluppo delle competenze, garantisce le condizioni ideali per l'inserimento nella Struttura di tirocinanti di vari profili, valorizza le competenze tutoriali del gruppo;</li> <li>- organizza l'approvvigionamento, la manutenzione e la dismissione di risorse materiali e tecnologiche nella logica di un utilizzo efficace, efficiente e sostenibile, promuove l'innovazione e la sperimentazione e la valutazione delle nuove tecnologie;</li> <li>- conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza in ottemperanza alla normativa vigente;</li> <li>- persegue i massimi livelli di integrazione organizzativa e tecnologica nell'ottica dell'efficacia, dell'efficienza e del miglioramento continuo della qualità.</li> </ul>
<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione;

	Associazioni di Volontariato; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali. Procura, Questura, Corte dei Conti, Tribunale, Polizia Penitenziaria della Casa Circondariale di Trieste, Polizia di Stato, Esercito Italiano, Guardia di Finanza, INPS, INAIL, Regione, Motorizzazione Civile, Patronati, Assoc. di Categoria, Comuni, Case di riposo, RSA.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA I

<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione della Prevenzione</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle Professioni Sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOC)	
<b>Denominazione:</b> U.A. PREVENZIONE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO /	
Gestione e coordinamento delle attività tecnico assistenziali di vigilanza e promozione della sicurezza nei comparti lavorativi complessi e/o ad altro rischio (Edilizia, Siderurgia..)	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: TECNICO DELLA PREVENZIONE
<b>Requisiti di accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006</li> <li>- esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza</li> </ul>
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Individua le migliori modalità organizzative per l'erogazione del servizio in relazione alla Mission e alla specificità della Unità Assistenziale di afferenza;</li> <li>- gestisce le risorse umane assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici;</li> <li>- definisce i piani e programmi di lavoro, considerando gli indicatori di complessità, stimando i carichi di lavoro, la sicurezza degli operatori, nel rispetto degli istituti contrattuali;</li> <li>- propone e sperimenta modelli innovativi e di qualità, aderenti alle migliori evidenze scientifiche e adeguati al Servizio e anche in relazione al suo sviluppo dinamico;</li> <li>- monitora costantemente gli esiti, ne persegue il miglioramento,</li> <li>- sostiene e incentiva lo sviluppo di interrelazioni tra Strutture, Servizi ed Enti in funzione dell'evoluzione dei processi sanitari e dei Servizi;</li> <li>- concorre al processo di accreditamento istituzionale e all'eccellenza secondo i programmi proposti dall'Azienda;</li> <li>- collabora al processo di budgeting, individua obiettivi strategici e sfidanti per il miglioramento del Servizio in coerenza con le Linee di gestione, pianifica le attività per il loro raggiungimento, ne monitora e rendiconta gli esiti;</li> <li>- promuove attività di valorizzazione e motivazione del gruppo, favorisce l'integrazione multi-professionale e multidisciplinare, promuove il senso di appartenenza all'organizzazione dei lavoratori, la condivisione dei valori dell'Azienda e la motivazione del singolo;</li> <li>- gestisce le informazioni e la comunicazione interna ed esterna utilizzando strumenti e modalità efficaci e appropriate;</li> <li>- rileva i bisogni formativi del gruppo e dei singoli e ne promuove lo sviluppo delle competenze, garantisce le condizioni ideali per l'inserimento nella Struttura di tirocinanti di vari profili, valorizza le competenze tutoriali del gruppo;</li> <li>- gestisce il fabbisogno in ordine ai progetti/obiettivi, organizza l'approvvigionamento, la manutenzione e la dismissione di risorse materiali e tecnologiche nella logica di un utilizzo efficace, efficiente e sostenibile, con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche responsabilizzando gli operatori ad un utilizzo appropriato dei materiali e delle tecnologie, promuove l'innovazione e la sperimentazione e la valutazione delle nuove tecnologie</li> <li>- conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento;</li> <li>- promuove azioni per garantire la Privacy trasparenza e anticorruzione in ottemperanza alla normativa vigente;.</li> </ul>
<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Associazioni di Volontariato; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali/ di prevenzione e di vigilanza; Procura della Repubblica.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA I



<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione della Prevenzione</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa PROFESSIONALE (IFP)	
<b>Denominazione:</b> U.A. IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE E IGIENE ANIMALE/ Gestione, coordinamento e integrazione dell'igiene, sicurezza e sostenibilità alimentare e nutrizionale	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: TECNICO DELLA PREVENZIONE
<b>Requisiti di accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza.</li> <li>• valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili</li> </ul>
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina, gestisce e attua tutti processi preventivi e di vigilanza nel campo della sicurezza alimentare e nutrizionale e della sostenibilità alimentare degli alimenti di origine vegetale e animale caratterizzanti il territorio Giuliano e specifici progetti a livello regionale, nazionale ed europeo;</li> <li>- Conosce e gestisce le linee e progetti del settore specifico oggetto dell'incarico, collabora e partecipa alle reti e alleanze sui temi, aziendali, locali e regionali;</li> <li>- Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione e vigilanza nel settore della sicurezza alimentare e nutrizionale oggetto di incarico;</li> <li>- Partecipa ai gruppi tecnici regionali collegati all'attività di competenza;</li> <li>- Favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute;</li> <li>- Garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi e l'osservanza della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro;</li> <li>- Garantisce il corretto utilizzo e conservazione delle risorse materiali e tecnologiche;</li> <li>- Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza;</li> <li>- Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati di attività;</li> <li>- Mantiene il monitoraggio delle attività, predispone azioni di miglioramento puntuali e sistemiche e ne rendiconta gli esiti, collabora per il raggiungimento degli obiettivi regionali e aziendali;</li> <li>- Interagisce e incentiva lo sviluppo di interazioni con altri Enti e Istituzioni regionali e locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con Incarico di funzione di piattaforma.</li> </ul>
<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Organizzazioni del terzo settore e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali/di prevenzione e di vigilanza; Procura della Repubblica.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA II

<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b> <b>Area Professione della Prevenzione</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b> <b>SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa (IFP) <b>Denominazione:</b> U.A. PREVENZIONE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO / Gestione e coordinamento delle attività di prevenzione e vigilanza delle malattie professionali, dei registri esposti	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: ASSISTENTE SANITARIO
<b>Requisiti di accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza.</li> <li>• valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili</li> </ul>
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina, gestisce e attua tutti i processi e le attività legate sia alla prevenzione e alla sicurezza relativi alle segnalazioni di malattie professionali, referti autoptici, le richieste di iscrizioni al registro esposti amianto e i ricorsi avversi i giudizi d'idoneità, anche in collaborazione con la Procura della Repubblica, caratterizzanti il territorio Giuliano, sia i processi relativi alla promozione della salute nei luoghi di lavoro;</li> <li>- conosce e gestisce le linee e progetti del settore specifico oggetto dell'incarico, collabora e partecipa alle reti e alleanze sui temi, aziendali, locali e regionali;</li> <li>- fornisce supporto nelle attività di vigilanza e indagini di infortunio sul lavoro, collabora nell'attività di informazione, formazione e assistenza nei confronti dell'utenza attraverso lo Sportello Informativo disponibile in Struttura;</li> <li>- rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione ed alla sicurezza nei comparti oggetto di incarico;</li> <li>- partecipa ai gruppi tecnici regionali collegati all'attività di competenza;</li> <li>- favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute;</li> <li>- garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi e l'osservanza della normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro;</li> <li>- garantisce il corretto utilizzo e conservazione delle risorse materiali e tecnologiche;</li> <li>- contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza;</li> <li>- utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati di attività;</li> <li>- mantiene il monitoraggio delle attività, predispone azioni di miglioramento puntuali e sistemiche e ne rendiconta gli esiti, collabora per il raggiungimento degli obiettivi regionali e aziendali;</li> <li>- interagisce e incentiva lo sviluppo di interazioni con altri Enti e Istituzioni regionali e locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con Incarico di funzione di piattaforma.</li> </ul>
<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Associazioni di Volontariato, di categoria e datoriali; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali/di prevenzione e di vigilanza; Procura della Repubblica; Patronati.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA I



<b>DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Area Professione della Prevenzione Struttura</b>	
<b>Struttura Complessa di afferenza:</b>	
<b>SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Giuliana</b>	
<b>Tipologia:</b> Incarico di Funzione Organizzativa (IFP)	
<b>Denominazione: U.A. ATTIVITA' DI PROMOZIONE ALLA SALUTE/ Gestione e coordinamento dei processi e delle attività per la promozione della salute</b>	
<b>Dipendenza gerarchica</b>	Incarico di Funzione Organizzativa della Piattaforma <b>PREVENZIONE, PROMOZIONE SALUTE E SICUREZZA E SORVEGLIANZA SANITARIA</b>
<b>Area/ Ruolo /Profilo</b>	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: ASSISTENTE SANITARIO
<b>Requisiti di accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza.</li> <li>• valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili</li> </ul>
<b>Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina, gestisce e attua tutti i processi e le attività nell'ambito della prevenzione e promozione alla salute, secondo i piani, programmi e linee di indirizzo nazionali, regionali e aziendali, caratterizzanti il territorio Giuliano;</li> <li>- conosce e gestisce le linee e progetti del settore specifico oggetto dell'incarico, collabora e partecipa alle reti e alleanze sui temi, aziendali, locali e regionali;</li> <li>- rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione e promozione della salute nei comparti oggetto di incarico;</li> <li>- partecipa ai gruppi tecnici regionali collegati all'attività di competenza;</li> <li>- favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute;</li> <li>- garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi e l'osservanza della normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro;</li> <li>- garantisce il corretto utilizzo e conservazione delle risorse materiali e tecnologiche;</li> <li>- contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza.</li> <li>- utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati di attività;</li> <li>- mantiene il monitoraggio delle attività, predispone azioni di miglioramento puntuali e sistemiche e ne rendiconta gli esiti, collabora per il raggiungimento degli obiettivi regionali e aziendali;</li> <li>- promuove e favorisce l'integrazione multiprofessionale e multidisciplinare, il senso di appartenenza all'organizzazione dei lavoratori, la condivisione dei valori dell'Azienda e la motivazione del singolo</li> <li>- conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza;</li> <li>- interagisce e incentiva lo sviluppo di interazioni con altri Enti e Istituzioni regionali e locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con l'incarico di funzione di piattaforma.</li> </ul>
<b>Relazioni funzionali</b>	Piattaforme/ UA appartenenti all'Area Ospedaliera e Territoriale e sue articolazioni; Responsabili Assistenziali di Area Ospedaliera, Area Territoriale e Piattaforme Territoriali; Dirigenti di Area e altre Aree Professionali; SC Professioni Sanitarie; Dipartimento Professioni Sanitarie; Servizi Esternalizzati, D.E.C, Corsi Universitari, altri Enti e Istituti di formazione; Associazioni di Volontariato; e altri Enti/Istituzioni coinvolti nei processi organizzativi /assistenziali.
<b>Tipologia di complessità</b>	MEDIA - FASCIA I

