

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica e Professioni della Prevenzione	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOC) – Denominazione: Coordinamento Direzione Medica Ospedaliera (DMO), Sorveglianza Sanitaria e Squadra collegamento interno OSPEDALE GORIZIA	
Dipendenza gerarchica	Dirigente Infermieristico / Incarico di funzione organizzativa Assistenza Area Ospedaliera
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE/ASSITENTE SANITARIO
Requisiti di accesso	- possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006; - esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	- Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto. - Progetta e interviene operativamente in ordine a problemi assistenziali e organizzativi e si relaziona costantemente con il Dirigente Infermieristico / Incarico di funzione di Assistenza Area Ospedaliera, con gli incarichi di funzione di piattaforma e di U.A. ed il personale sanitario ospedaliero. - Rileva e valuta le attività attinenti alla sorveglianza igienico sanitaria ospedaliera. - Coordina il personale affidato alla DMO. - Garantisce il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità assistenziale nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza. - Concorre alla corretta ed equa redistribuzione delle risorse assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici. - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Assicura la continuità e la regolarità delle attività di in/out sourcing attraverso l'interfaccia con i servizi. - Assicura la formazione obbligatoria e favorisce la formazione e aggiornamento facoltativo nonché l'integrazione professionale. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza. - Programma, organizza e gestisce il fabbisogno in ordine di approvvigionamenti di materiali, farmaci e presidi con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche. Assicura inoltre la corretta gestione, custodia e manutenzione dei materiali a lui affidati e/o disponibili presso la Struttura, responsabilizza gli operatori ad un utilizzo appropriato e ne verifica l'uso efficace ed efficiente in rapporto alle caratteristiche tecniche ed alle scadenze.
Relazioni funzionali	Piattaforme/ UA e sue articolazioni Responsabili Assistenza Area Ospedaliera e Territoriale Responsabile di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA II

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOc) Denominazione: Coordinamento UA CASE COMUNITA'- Ambulatori Distrettuali DBI	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa Piattaforma DBI
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE
Requisiti di accesso	- possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006 - esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	- Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto. - Progetta e interviene operativamente in ordine a problemi assistenziali e organizzativi complessi e si relaziona costantemente con il responsabile di Piattaforma, con il Responsabile di Assistenza Area Territoriale e la SC Coordinamento delle professioni sanitarie. - Coordina il personale Infermieristico e di supporto affidato. - Garantisce il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità assistenziale nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Concorre alla corretta ed equa redistribuzione delle risorse assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza. - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Assicura la formazione obbligatoria e favorisce la formazione e aggiornamento facoltativo nonché l'integrazione professionale. - Coopera nella implementazione della continuità assistenziale. - Si interfaccia con il responsabile dell'Assistenza Area Ospedaliera. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza. - Programma, organizza e gestisce il fabbisogno in ordine di approvvigionamenti di materiali, farmaci e presidi con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche. Assicura inoltre la corretta gestione, custodia e manutenzione dei materiali a lui affidati e/o disponibili presso la Struttura, responsabilizza gli operatori ad un utilizzo appropriato e ne verifica l'uso efficace ed efficiente in rapporto alle caratteristiche tecniche ed alle scadenze.
Relazioni funzionali	Piattaforme/UA e sue articolazioni Responsabile/i Assistenza Area Territoriale e Area Ospedaliera Dirigente di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica / Area Professione della Prevenzione	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Professionale (IFP) Denominazione: QUALITA' E SICUREZZA DELLE CURE	
Dipendenza gerarchica	Incarico di funzione Organizzativa di afferenza (Assistenza, PTF, UA)
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE / ASSISTENTE SANITARIO
Requisiti di accesso	• cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza • valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	- Funge da raccordo tra professionisti delle strutture e i referenti aziendali della rete qualità e accreditamento e cure sicure. - Partecipa con i Responsabili della propria Struttura alla realizzazione del programma di miglioramento. - Promuove la consapevolezza e l'applicazione dei diversi programmi promossi dalla rete qualità e sicurezza delle cure all'interno della propria struttura, favorisce il miglioramento delle conoscenze teoriche e pratiche dei singoli operatori e della struttura. - Individua situazioni di ostacolo all'aderenza ai programmi di miglioramento della qualità nella struttura di appartenenza. - Partecipa alla ricerca di soluzioni operative ottimali per lo sviluppo del programma di miglioramento. - Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto. - Si relaziona costantemente con il Direttore di SC Professioni Sanitarie, con l'IFO della SC Professioni Sanitarie e gli altri attori per tutte le attività e per il raggiungimento degli obiettivi. - Promuove un sistema di rete integrato fra i diversi interlocutori Medici, Coordinatori ospedalieri e territoriali per la valutazione dei bisogni socio-sanitari più o meno complessi per garantire risposte adeguate. - Coordina e ottimizza gli interventi, attivando soggetti e risorse. - Supporta dal punto di vista informativo e logistico i professionisti della rete che intervengono. - Si attiva nella raccolta, gestione e monitoraggio dei dati anche attraverso strumenti informatici per la presa in carico al fine di raccogliere, decodificare e classificare il bisogno. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza. - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - Progetta e interviene operativamente in ordine a problemi. - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità assistenziale, nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza.
Relazioni funzionali	Piattaforme/UA e sue articolazioni Responsabile/i Assistenza Area Territoriale e Area Ospedaliera Dirigente di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Sc Sviluppo Professionale e Formazione delle Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie altri Enti e/o strutture convenzionate Rete aziendale cure sicure qualità e accreditamento
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione professionale (IFP) Denominazione: SDEEF – Casa della Salute donna dell’infanzia e dell’adolescenza e Percorso nascita	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA OSTETRICA
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: OSTETRICA
Requisiti di accesso	• cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza • valutazione positiva della performance individuale con riferimento all’ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	- Rileva e valuta criticamente l'evoluzione di percorsi assistenziali, pertinenti allo specifico contesto. - Progetta e interviene operativamente nella costruzione, implementazione e organizzazione dei corsi di accompagnamento alla nascita e del post partum, compresi i corsi di acquaticità svolti nella Casa della salute della donna dell'infanzia e dell'adolescenza. - Collabora ed organizza insieme ai professionisti della SDEEF i percorsi di promozione alla salute sessuale e riproduttiva per gli adolescenti (progetti AFRODITE, VIVA L'AMORE ecc) compresi gli incontri svolti nelle scuole. - Collabora e implementa la sperimentazione di modelli organizzativi e assistenziali in coerenza con evidenze scientifiche comprese le attività inerenti la protezione e promozione dell'allattamento. - Condivide e promuove percorsi formativi e contribuisce alla formazione delle colleghe/i sui percorsi indirizzati ad implementare le competenze ostetriche in tutte le aree in cui operano all'interno della Piattaforma ostetrica. - Interviene e collabora alla programmazione delle attività di screening oncologico della cervice di I livello. - Utilizza strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività inerenti ai processi assegnatole. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità assistenziale, nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza.
Relazioni funzionali	Piattaforme/ UA e sue articolazioni Responsabili Assistenza Area Ospedaliera e Territoriale SC Professioni Sanitarie SC Sviluppo Professionale e Formazione delle Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione della Prevenzione	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Professionale (IFP) Denominazione: PREVENZIONE E ASSISTENZA SANITARIA RISCHIO AMIANTO	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa Piattaforma Prevenzione e Servizi per la Sicurezza Prevenzione e Sorveglianza Sanitaria
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: Tecnico della Prevenzione / Assistente Sanitario
Requisiti di accesso	• cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza • valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	L'incarico di funzione è finalizzato a coordinare, sovrintendere e attuare tutte le attività operative legate alla prevenzione ed alla sicurezza relativa alle notifiche e ai piani di lavoro amianto, così come previsto dall'art. 250 e seguenti del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., il Dec. Minist. 6 settembre 1994 e correlati. - Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni pertinenti allo specifico contesto e attua tutte le attività operative legate alla prevenzione ed alla sicurezza nei comparti oggetto di incarico. - Progetta e interviene operativamente in ordine a problemi tecnici e organizzativi complessi mantenendo un clima sereno nelle relazioni intersoggettive e si relaziona costantemente con l'incarico di funzione di piattaforma. - Coadiuvare i colleghi sulla trattazione delle notifiche e i piani amianto in entrata della struttura. - Provvede a mantenere i rapporti di assistenza con le ditte iscritte al registro dei bonificatori amianto, anche in merito al gestionale MeLa relativo all'inserimento dei già citati piani. - Partecipare al gruppo Amianto Regionale. - Favorisce la formazione e aggiornamento, la valorizzazione delle risorse attraverso la condivisione delle conoscenze e competenze tecnico operative possedute. - Garantisce il rispetto degli standard quali-quantitativi e l'osservanza della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati di attività. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza. - Interagisce con altri Enti e Istituzioni locali in relazione al proprio ambito di competenza e in sinergia con l'incarico di funzione di piattaforma.
Relazioni funzionali	Piattaforma e UA di riferimento Dirigenti di Area e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie Servizio Prevenzione e Protezione Gestione Ambientale Altri Enti e Istituzioni
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I