

spazio riservato  
all'etichetta  
con il n. di  
protocollo e la  
data



**WELFARE INTEGRATIVO COMPARTO SANITÀ – ANNO 2025 –**  
**DISPOSIZIONI RIVOLTE AL PERSONALE DIPENDENTE DI ASUGI NELL'ANNO 2025 E NON PIU' IN SERVIZIO**

Si informa che, con contratto integrativo aziendale dd. 22.10.2025, è stata approvata la finalizzazione delle risorse regionali ex DGR 826/2025 destinate al Welfare integrativo del personale del Comparto competenza **anno 2025**.

Le parti hanno stabilito di riconoscere un buono acquisto **del valore di € 150,00, al solo personale dipendente del comparto con servizio prestato per almeno 6 mesi nell'esercizio 2025 a tempo indeterminato - che ha superato il periodo di prova - e/o determinato**, sulla base di una graduatoria stilata in ordine crescente in base al valore **ISEE 2025 ordinario**, come autocertificato dal personale interessato.

Si ricorda che, con nota aziendale dd. 24/11/2025 prot. SCGP - ASUIT - 2025 - 0018849 GENASUGI - GEN - 2025 – 0099848 il personale era stato allertato di munirsi di attestazione ISEE 2025 entro il 31/12/2025.

Un tanto premesso, si comunica che **agli ex dipendenti dell'ASUGI che abbiano prestato servizio per almeno 6 mesi nell'anno 2025** viene data la possibilità di partecipare alla suddetta procedura, **inviando la domanda alla mail dedicata welfare.integrativo@asugi.sanita.fvg.it**.

I dati necessari, da comunicare attraverso la compilazione del modulo allegato, sono i seguenti:

- il valore ISEE 2025
- il numero di protocollo completo dell'anno di riferimento (2025)
- la mail personale di riferimento per l'eventuale trasmissione del buono spesa, se beneficiario.

Ai candidati verrà assegnato un ID domanda in risposta alla mail. La domanda potrà essere inoltrata entro il giorno:

**LUNEDÌ 14 SETTEMBRE 2026.**

Si specifica che in caso di parità di ISEE, prevarrà l'anzianità di servizio.

**Per i dipendenti appartenenti allo stesso nucleo familiare (stesso ISEE) potrà essere presentata un'unica domanda e sarà riconosciuto un unico buono.**

L'azienda procederà ad effettuare i controlli a campione previsti dall'articolo 71 del DPR 445/2000.

Successivamente alla suddetta scadenza dei termini, si provvederà alla redazione e pubblicazione della graduatoria, identificando i partecipanti con il solo ID domanda personale, mediante apposita circolare. Contestualmente si procederà all'invio del buono informatico all'indirizzo mail indicato nel modulo.

L'Ufficio Trattamento Economico rimane a disposizione per eventuali chiarimenti ai consueti recapiti telefonici ed all'indirizzo mail [welfare.integrativo@asugi.sanita.fvg.it](mailto:welfare.integrativo@asugi.sanita.fvg.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Antonio POGGIANA