



Oggetto: Selezione interna finalizzata alla copertura di incarichi di funzione professionale per il personale tecnico e amministrativo inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari e nell'area degli assistenti.

Convocazione ai colloqui

Ai sensi del Regolamento aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 1004 dd. 06.12.2023 relativo alla graduazione, all'affidamento, alla conferma e alla revoca degli incarichi relativi al personale del comparto dell'area sanità dell'ASUGI e del bando di selezione interna dd. 16.02.2024, relativo al conferimento degli incarichi di cui all'oggetto, si comunica la convocazione per l'effettuazione dei colloqui secondo le date e gli orari indicati nella sottostante tabella. **Tutti i colloqui si terranno nella sede dell'ASUGI di via del Farneto 3, al III piano, presso le aule ivi indicate.**

MERCOLEDI' 20 MARZO

Afferenza	SSC SSD SERVIZI	Denominazione incarico	Orario e aula
DIREZIONE GENERALE	SC SPPGA - SGI	Sistema gestione integrato qualità, ambiente e sicurezza	09:00 aula A
DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE GENERALE	Responsabile protezione dati - DPO	09:15 aula A
DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE GENERALE	Supporto giuridico amministrativo DPO	09:45 aula A
DIREZIONE GENERALE	SC Programmazione e Controllo di Gestione	Gestione ciclo della performance e supporto OIV	10:30 aula A
DIREZIONE GENERALE	SC Programmazione e Controllo di Gestione	Amministrazione sistemi aziendali di contabilità ed economato, reporting aziendali e processo di budget	10:45 aula A
DIREZIONE GENERALE	SC Programmazione e Controllo di Gestione	Programmazione	11:00 aula A
DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE GENERALE	Gestione attività di segreteria Direzione generale	11:15 aula A
DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE GENERALE	Gestione attività di segreteria Direzione generale	12:00 aula A
DIREZIONE SANITARIA - DIPARTIMENTO Rischio Clinico, Qualità, Accreditamento, Igiene e Sviluppo Organizzativo	SC Direzione Medica Ospedale Cattinara e Maggiore	Accettazione amministrativa	12:00 aula B
DIREZIONE SANITARIA - DIPARTIMENTO Rischio Clinico, Qualità, Accreditamento, Igiene e Sviluppo Organizzativo	SSD Governance Offerta Ambulatoriale	Gestione offerta ambulatoriale - Area Isontina	12:30 aula B
DIREZIONE SOCIO SANITARIA	Direzione Sociosanitaria	Progettazione e gestione interventi strategici ad alta integrazione sociosanitaria con il Terzo Settore	12:45 aula A
DIREZIONE SANITARIA - DIPARTIMENTO Rischio Clinico, Qualità, Accreditamento, Igiene e Sviluppo Organizzativo	SC Ricerca Innovazione Clinico Assistenziale	Responsabilità amministrativo-contabile dei progetti di ricerca con finanziamento pubblico	13:00 aula A

GIOVEDI' 21 MARZO

Afferenza	SSC SSD SERVIZI	Denominazione incarico	Orario e aula
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC AALL e ASSICURAZIONI	Gestione assicurazioni	9:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC ECONOMICO FINANZIARIO	Gestione ciclo attivo	09:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC ECONOMICO FINANZIARIO	Gestione fiscale e contabilità personale	10:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC ECONOMICO FINANZIARIO	Staff e raccordo SCEF Ts-Go - Area Isontina	10:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC ECONOMICO FINANZIARIO	Gestione ciclo passivo	10:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC PROVVEDITORATO ECONOMATO	Logistica e gestione servizi generali	11:15 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC PROVVEDITORATO ECONOMATO	Gestione Servizi Economici	12:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC PROVVEDITORATO ECONOMATO	Acquisizione beni	14:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	SC PROVVEDITORATO ECONOMATO	Acquisizione servizi	16:00 aula A

VENERDI' 22 MARZO

Afferenza	SSC SSD SERVIZI	Denominazione incarico	Orario e aula
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Edilizia e Impianti AG	Gestione Antincendio e Sicurezza Impianti	09:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Edilizia e Impianti AG	Gestione e rendiconto dei finanziamenti	09:15 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO	SC Edilizia e Impianti AG	Gestione interferenze tra interventi edilizi e attività sanitarie	10:15: aula A

RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI			
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Edilizia e Impianti AI	Area amministrativa/contabile	10:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Edilizia e Impianti AI	Procedure di gara	10.45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Edilizia e Impianti AI	Area manutentiva edile e impiantistica	11:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Edilizia e Impianti AI	Area progettuale edile ed impiantistica	11:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Informatica e Telecomunicazioni	Referente attività acquisti SCIT	11:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Informatica e Telecomunicazioni	Referente fonia	12:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Informatica e Telecomunicazioni	Referente IT - Area Isontina	13:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Ingegneria Clinica	Responsabile tecnico qualità ed affidabilità delle apparecchiature biomediche del settore di elettrofisiologia	13:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE	SC Ingegneria Clinica	Responsabile tecnico qualità ed affidabilità delle apparecchiature biomediche del settore di radiologia	14:00 aula A

TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI			
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE INFRASTRUTTURE E INVESTIMENTI	SC Ingegneria Clinica	Responsabile tecnico qualità ed affidabilità delle apparecchiature biomediche del settore di elettrochimica - Area Giuliana e Isontina	14:15 aula A

LUNEDI' 25 MARZO

Afferenza	SSC SSD SERVIZI	Denominazione incarico	Orario e aula
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	SSD IMPIANTISTICA SICUREZZA	Gestione verifiche impiantistiche	12:00 aula A
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	STAFF	Gestione servizi amministrativi Dipartimento di Prevenzione - Area Giuliana	12:15 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	DAPOT AI (AREA Gestione Gare e Contratti Acquisizione Lavori, Beni e Servizi)	Responsabile attività amministrative del Presidio Ospedaliero Gorizia e Monfalcone	12.30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	DAPOT AI (AREA Gestione Gare e Contratti Acquisizione Lavori, Beni e Servizi)	Gestione dei processi di accesso alle prestazioni e attività di natura amministrativa collegate all'attività di verifica autocertificazioni esenzioni recupero crediti - Area Isontina	13:15 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	DAPOT AI (AREA Gestione Gare e Contratti Acquisizione Lavori, Beni e Servizi)	Responsabile Area e Gestione Piano Investimenti e programmazione e gestione apparecchiature sanitarie	13:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC DAPOT AI	Gestione sportelli amministrativi territoriali - Area Isontina	13:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC DAPOT AI	Gestione funzioni amministrative attività strategiche sociosanitarie, programmazione e controllo prestazioni amministrative territoriali e supporto alle funzioni del DAT - Area Isontina	14.30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	DAPOT AG	Gestione processi amministrativi area territoriale	15:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	DAPOT AG	Gestione processi amministrativi area ospedaliera	15:15 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	DAPOT AG (Dai Dipendenze e Salute Mentale)	Gestione Servizi Amministrativi DAI Dipendenze e Salute Mentale	15:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC DAPOT AG	Gestione funzioni amministrative attività strategiche sociosanitarie, programmazione e controllo prestazioni amministrative territoriali e supporto alle funzioni del DAT - Area Giuliana	16:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC DAPOT AG	Gestione adempimenti amministrativi convenzioni distrettuali	16:45 aula A

DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC DAPOT AG	Gestione sportelli amministrativi territoriali - Area Giuliana	17:15 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC DAPOT AG	Gestione prestazioni erogative e territoriali	17:45 aula A

MARTEDI' 26 MARZO

Afferenza	SSC SSD SERVIZI	Denominazione incarico	Orario e aula
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AE	Gestione trattamento economico	09:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AE	Gestione trattamento pensionistico	09:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AE	Gestione contributi	10:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AG	Gestione e sviluppo delle presenze assenze del personale aziendale	10:15 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AG	Gestione attività amministrative risorse umane - Area Isontina	11:00 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AG	Responsabile Ufficio trasparenza e prevenzione della corruzione - Progetti speciali	11:30 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AG	Responsabile processo delle valutazioni annuali del personale e del fascicolo personale	11:45 aula A
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	SC GRU AG	Gestione funzioni amministrative inerenti la medicina convenzionata territoriale	12:15 aula A

Si precisa che il candidato che risulterà assente, anche se per causa di forza maggiore, verrà dichiarato rinunciatario e pertanto escluso dalla selezione.

IL RESPONSABILE DELLA SS
PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE
DEL PERSONALE
dott. Gabriele BOSAZZI
- firmato digitalmente -