



S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE - 375 REG.DEC.

OGGETTO: Apertura di un avviso di selezione, per l'attribuzione di n. 4 incarichi di collaborazione esterna quale medico laureato, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'ordine, con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i. a supporto della gestione degli interventi sanitari a favore della popolazione migrante nel territorio di competenza dell'A.S.U.G.I.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventiquattro**
il giorno sedici del mese di MAGGIO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019

OGGETTO: Apertura di un avviso di selezione, per l'attribuzione di n. 4 incarichi di collaborazione esterna quale medico laureato, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'ordine, con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i. a supporto della gestione degli interventi sanitari a favore della popolazione migrante nel territorio di competenza dell'A.S.U.G.I.

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale", così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

atteso che con D.G.R. FVG n. 2266 dd. 27.12.2019 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m.i. di adozione dell'atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì che il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff alla Direzione Generale;

rilevato che, a seguito dell'incremento dei flussi di persone migranti attraverso le rotte del Mediterraneo, questa azienda collabora con la Prefettura, che ne richiede supporto sanitario, adoperandosi nell'attività di assistenza sanitaria ai migranti mediante la Struttura Complessa di Igiene e Sanità Pubblica del Dipartimento di Prevenzione;

data ora lettura della nota dd. 03.04.2024 del Direttore della S.C. Igiene e Sanità Pubblica del del Dipartimento di Prevenzione, unitamente alla nota di assenso del Direttore Generale, con la quale viene sottolineata la necessità di assicurare risposte più efficaci e tempestive al fine di assicurare la continuità e sostenibilità della gestione degli interventi sanitari a favore della popolazione migrante nel territorio di competenza dell'A.S.U.G.I., per garantire i quali non è sufficiente l'apporto del solo personale della struttura citata;

posto che, pertanto, con la medesima nota è stata formalmente richiesta l'acquisizione di n. 4 collaboratori esterni, quali medici laureati e abilitati alla professione, a supporto dell'attività di valutazione dello stato di salute dei migranti e dell'esecuzione di tutte le procedure per la prevenzione della loro salute e di quella della comunità, compresa l'applicazione del Protocollo Regionale assistenza sanitaria migranti del FVG., anche in considerazione della prossima scadenza di altrettanti incarichi precedentemente attivati per la medesima attività;

rilevato che, infatti, negli anni precedenti, erano state già bandite analoghe selezioni per collaboratori esterni, per lo svolgimento delle attività sopra descritte, i cui ultimi contratti giungeranno a scadenza il 31.05.2024;

osservato che, con D.G.R. n. 48 del 19.01.2024, è stato approvato il documento recante "Linee annuali per la gestione del S.S.R. per l'anno 2024", indicanti le priorità che la Regione pone nella sua funzione direzionale ed i criteri per la ripartizione del finanziamento regionale nonché i vincoli e le regole di gestione;

rilevato che, con decreto n. 59 dd. 31.01.2024, si è proceduto all'approvazione in via preliminare del Piano attuativo e del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l'anno 2024 di ASUGI, comprensivo del programma di attività 2024 e di documenti costituenti il bilancio preventivo economico annuale 2024;

precisato che, nel Piano Attuativo sopra citato, viene definita altresì la manovra del personale 2024 nell'ambito della proposta di nuovo P.T.F.P. per le annualità 2024 - 2026, nel rispetto dei vincoli di spesa diramati con le Linee per la Gestione e con le indicazioni attuative formalmente pervenute dall'A.R.C.S. per conto della Direzione Centrale Salute Politiche Sociali e Disabilità;

rilevato che, nella sopra citata Manovra del Personale, è stata contemplata la nuova attribuzione degli incarichi relativi all'assistenza sanitaria ai migranti, per i quali è stata quindi prevista la spesa, computata in applicazione delle citate Linee per la gestione;

letto il Decreto n. 520/2016, con cui l'allora A.S.U.I.TS aveva adottato il Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione;

rilevato che, inoltre, il Decreto ASUGI n. 1 dd. 01.01.2020 ha recepito e confermato tutti i regolamenti aziendali vigenti al 31.12.2019, per le rispettive aree di competenza e per le parti compatibili con la nuova organizzazione;

dato atto che, nelle more dell'adozione di un nuovo Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni che detti una disciplina omogenea per tutta l'ASUGI, risulta necessario procedere con l'applicazione dell'attuale Regolamento adottato con Decreto n. 520/2016;

osservato che detto Regolamento disciplina le procedure comparative per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ed il relativo regime di pubblicità, al fine di garantire l'accertamento della sussistenza dei requisiti di legittimità per il loro conferimento, come definiti dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i.;

considerato che la tipologia contrattuale di collaborazione esterna, sottoposta alle norme del libro III, titolo IV del Codice Civile, è caratterizzata da obbligo di risultato e non di mezzi;

data lettura dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.e i.;

rilevato che, allo stato attuale, non si dispone di graduatorie di personale da adibirsi alle attività in questione e che, in generale, si sta riscontrando una generale difficoltà di reperire personale medico dell'area della prevenzione;

dato atto che, a lucro di tempo, con comunicazione pubblicata sul sito aziendale in data 13.05.2024 si è proceduto all'avvio di opportuna indagine interna, al fine di accertare l'eventuale presenza delle figure richieste tra il personale interno, ai sensi del predetto art. 7 c. 6 e dell'art. 5 del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione", approvato con Decreto n. 520 del 24.8.2016;

precisato che, pertanto, si darà luogo all'attribuzione di incarichi esterni come definiti dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i. solo in caso di infruttuosità dell'indagine interna;

concluso pertanto di:

- procedere all'emissione un avviso di selezione, per l'attribuzione di n. 4 incarichi di collaborazione esterna quale medico laureato, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'ordine, con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i., per 15 (quindici) giorni;
- approvare conseguentemente il bando di selezione, allegato e parte integrante del presente provvedimento, recante durata contrattuale, contenuti dell'incarico, requisiti d'accesso e compenso, redatto secondo modalità e i criteri di cui al "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione", approvato con Decreto n. 520 del 24.08.2016;
- procedere contestualmente con l'avvio di opportuna indagine interna, al fine di reperire eventualmente le figure richieste tra il personale interno, ex Art. 5 del "*Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione*", approvato con Decreto n. 520 del 24.8.2016;
- prevedere che si procederà all'effettiva attribuzione degli incarichi esterni solo in caso di accertata infruttuosità dell'indagine interna sopra richiamata;
- delegare alla SC Gestione Risorse Umane – Area Giuridica e Formazione i successivi atti procedurali, mediante adozione di propri provvedimenti dirigenziali, compresa l'attribuzione dell'incarico, in esito alle procedure contemplate dal regolamento citato;

valutato di definire per tali incarichi il trattamento economico, pari ad un compenso orario di €40,00 (non comprensivi di eventuali imposte eventualmente a carico dell'Azienda) in linea con il compenso in precedenza riconosciuto alla professionalità in questione, anche in altri ambiti di attività;

rilevato che l'incarico avrà durata di 12 (dodici) mesi;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore della S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le materie di propria competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

1. di procedere all'emissione di un Avviso di selezione, per l'attribuzione di 4 incarichi di collaborazione esterna quale medico laureato, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'ordine, con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i., per attività di supporto alla gestione degli interventi sanitari a favore della popolazione migrante nel territorio di competenza dell'A.S.U.G.I.;
2. di approvare conseguentemente il Bando di selezione, allegato e parte integrante del presente provvedimento;
3. di procedere contestualmente con l'avvio di opportuna indagine interna, al fine di reperire eventualmente le figure richieste tra il personale interno, ex Art. 5 del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione", approvato con Decreto n. 520 del 24.8.2016;
4. di prevedere che si procederà all'effettiva attribuzione degli incarichi esterni solo in caso di accertata infruttuosità dell'indagine interna sopra richiamata;
5. di delegare il Direttore della S.C. GESTIONE RISORSE UMANE - AREA GIURIDICA E FORMAZIONE alla firma di tutti gli atti di propria competenza inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
Direttore Sanitario
dott. Daniele Pittioni

Parere favorevole del
Direttore Amministrativo
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del
Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Giulio Antonini

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EUGENIO POSSAMAI
CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L
DATA FIRMA: 16/05/2024 13:02:09
IMPRONTA: 35547BC87B8AACC2BE099A6520FF215C38E2C8DBAF2DA3E873FD9F049DED70A838E2C8DBAF2DA3E873FD9F049DED70A850A64968CCF2A8EB7F397A70DC1E363850A64968CCF2A8EB7F397A70DC1E3638680E9A955E9850760B56C2EA0DFEDA13680E9A955E9850760B56C2EA0DFEDA130431AD99FCAE455B58E6407F70C6A5D5

NOME: DANIELE PITTIONI
CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B
DATA FIRMA: 16/05/2024 13:18:16
IMPRONTA: 2CBF1CB5B99F9BD38CE022A1FBA5AA6436ED7466761C106813E715EB8D7FEE1136ED7466761C106813E715EB8D7FEE11DEFA7FFE65EFDAFAF8E0B09CABEC8FC8DEFA7FFE65EFDAFAF8E0B09CABEC8FC8AB6601CA336F18C2981732772248520AAB6601CA336F18C2981732772248520A1DBD6F5BD29ABA2BC72E488838368699

NOME: GIULIO ANTONINI
CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J
DATA FIRMA: 16/05/2024 13:28:26
IMPRONTA: 80B20F42C55D4186D465FD35D558F96E836148AD1D1DDB3A4FD1668EA72E7CD7836148AD1D1DDB3A4FD1668EA72E7CD7B802177940E43C9DDD4E9C2EA7E8141EB802177940E43C9DDD4E9C2EA7E8141E0F0D68B95A8B33BC34CFB317105E32380F0D68B95A8B33BC34CFB317105E323826E774ACAFBF792DDE8CF9F001FE1F2D

NOME: ANTONIO POGGIANA
CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F
DATA FIRMA: 16/05/2024 13:36:33
IMPRONTA: 0EA33F8AF922451613AAE5FC73B34C3492709029E2FD59A2E91596AC2A9780F492709029E2FD59A2E91596AC2A9780F4409E1C374A96F8B61CFA3D301BEA3449409E1C374A96F8B61CFA3D301BEA3449EA32854C702230B490B8E3CD4D79D358EA32854C702230B490B8E3CD4D79D35878441DF79A8231E0B3C488E4B9A9ABF1